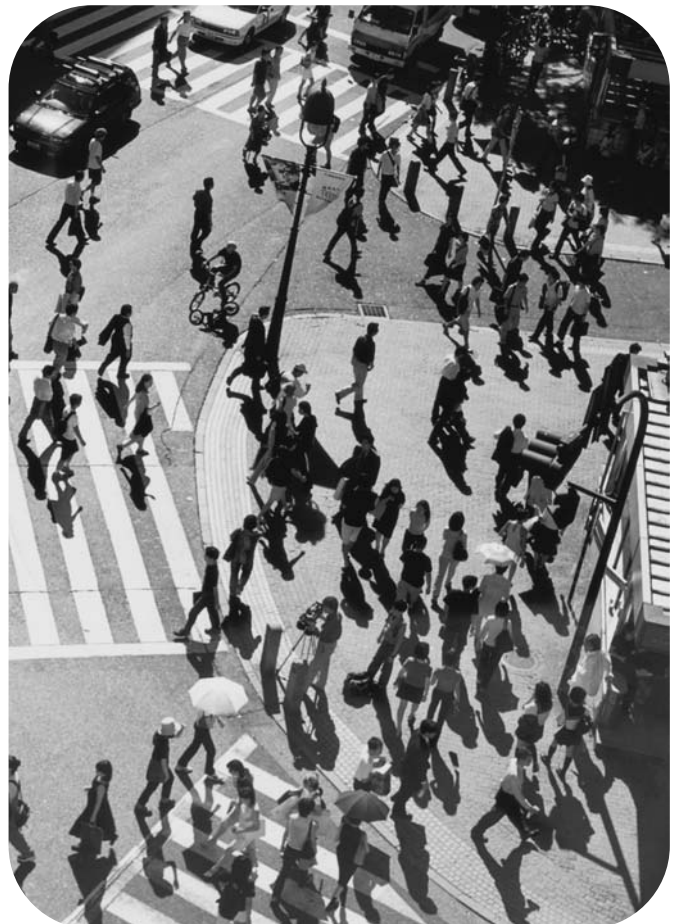


hp LaserJet 9040mfp
hp LaserJet 9050mfp



i n v e n t

käyttö



hp LaserJet 9040mfp/9050mfp

Käyttöopas

Tekijänoikeus- ja käyttöoikeustiedot

© 2004 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Tämän materiaalin kopioiminen, sovittaminen tai kääntäminen on kiellettyä, paitsi tekijänoikeuslain sallimilla tavoilla.

Tämän asiakirjan tietoja voidaan muuttaa ilman eri ilmoitusta.

HP-tuotetta koskeva takuu sisältyy tuotekohtaisesti toimitettavaan rajoitetun takuun antavaan takuutodistukseen. Mikään tässä mainittu ei muodosta lisätakuuta. HP ei ole vastuussa tämän aineiston teknisistä tai toimituksellisista virheistä eikä puutteista.

Julkaisun numero: Q3726-90917

Edition 1, 11/2004

Tavaramerkit

Adobe, Acrobat ja PostScript ovat Adobe Systems Incorporatedin tavaramerkkejä.

ENERGY STAR[®] on Yhdysvalloissa rekisteröity tavaramerkki.

Linux on Linus Torvaldsin Yhdysvalloissa rekisteröimä tavaramerkki.

Microsoft, Windows, Windows NT ja MS-DOS ovat Microsoft Corporationin Yhdysvalloissa rekisteröityjä tavaramerkkejä.

UNIX on Open Group -organisaation rekisteröimä tavaramerkki.

Sisällys

1 Perustietoja

Yleistä	9
MFP-laitteen ominaisuudet ja edut	9
Osat ja lisävarusteet	13
MFP-laite ulkopuolelta	15
Hyödyllisiä ohjelmia	16
Ohjelmiston ominaisuudet	16
Ohjaimet	17
Macintosh-tietokoneille tarkoitettut ohjelmistot	20
Tulostusjärjestelmäohjelmiston asentaminen	21
Ohjelmiston poistaminen	24
Verkko-ohjelmistot	25
HP Web Jetadmin	25
Tiedonsiirto käyttämällä sulautettua HP Jetdirect -tulostinpalvelinta	27
Tiedonsiirto käyttämällä HP Jetdirect -tulostinpalvelinta	27
Sulautettu WWW-palvelin	27
HP Toolbox	28
Tuetut käyttöjärjestelmät	28
HP Toolbox -ohjelman käynnistäminen	29
HP Toolbox -ohjelman osiot	29
Syöttölokeroiden täyttäminen	31
Lokeron 1 täyttäminen	31
Lokeroiden 2, 3 ja 4 täyttäminen	34
Lokeroiden asetusten määrittäminen Paperinkäsittely-valikossa	42

2 Ohjauspaneeli

Yleistä	43
Ohjauspaneelin sisältö	44
Ohjauspaneelin toiminnot	45
Aloitussäätötoimintopainikkeet	46
Ohjejärjestelmä	47
Mikä tämä on? -ohje	47
"Opasta"-ohje	47

3 Tulostaminen

Yleistä	49
Materiaalin suuntaaminen	50
Perusohjeita tulostamiseen	55
Tulostelokeron valitseminen	56
Tulostekohteen valitseminen	57
Kirjekuorten tulostaminen	57
Erikoispaperille tulostaminen	60
Tulostaminen kirjelomakepaperille ja rei'itetylle tai esipainetulle paperille (yksipuoliselle)	60
Tulostaminen kirjelomakepaperille ja rei'itetylle tai esipainetulle paperille (kaksipuoliselle)	61
Tarrojen tulostaminen	61
Kalvojen tulostaminen	61
Ohjeita mukautetulle paperikoolle, korttipaperille ja paksulle paperille	62
Täyskokoisten kuvien tulostaminen	62
Tulostaminen paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)	63
Ominaisuuksien käyttäminen tulostinohjaimesta	64
Kohdistusasetukset	65

Ota kohdistus käyttöön seuraavasti:	65
Erilainen ensimmäinen sivu	66
Tyhjän takasivun lisääminen	67
Monen sivun tulostaminen yhdelle arkille.	67
Lokeron 1 toiminnan mukauttaminen.	68
Tulostaminen lokerosta 1, kun pyydetään lokeroon asetettua paperia	68
Paperin syöttäminen käsin lokerosta 1	68
Tulostamiseen käytettävän paperin määrittäminen	69
Paperin tyypin ja koon mukaan tulostamisen edut	69
Työn tallennusominaisuudet	70
Yksityisen työn tulostaminen	70
Yksityisten töiden vapauttaminen	71
Yksityisen työn poistaminen	71
Tulostustyön tallentaminen	71
Tallennetun työn tulostaminen.	72
Tallennetun työn poistaminen	72
Pikakopiointityön luominen	72
Lisäkopioiden tulostaminen pikakopioitöistä	73
Pikakopiotyön poistaminen	73
Työn tarkistaminen ja säilyttäminen.	73
Säilytetyn työn jäljellä olevien kopioiden tulostaminen	74
Säilytetyn työn poistaminen.	74

4 Kopioiminen

Yleistä	75
Kopiointinäytön toimintopainikkeet.	76
Peruuta-painike	76
OK-painike	76
Perusohjeita kopioimiseen	77
Kopioiminen käyttämällä oletusasetuksia	77
Kopioiminen käyttämällä käyttäjän määrittämiä asetuksia	77
Kopioiminen skannerin lasin avulla	79
Kopioiminen automaattisen asiakirjansyöttölaitteen avulla	79
Kirjojen kopioiminen	79
Työ-tilan käyttäminen	80
Nykyisen työn kopiointiasetusten muuttaminen	80
Kopion kontrastin säätäminen	80
Kopioiden pienentäminen tai suurentaminen	80
Kopioiden parantaminen	81
Erikokoisten alkuperäisten asiakirjojen kopioiminen	81
Tallennetun kopiotyön luominen	81
Tulostelokeron valitseminen.	82

5 Sähköposti

Yleistä	83
Sähköpostinäytön toimintopainikkeet.	84
Ohje-painike	84
Lähetäjä-kenttä.	84
Poista kaikki -painike	85
Perustietoa sähköpostista	85
Johdanto sähköpostin käyttöön	85
Asiakirjojen lisääminen laitteeseen	85
Asiakirjojen lähettäminen.	85
Osoitekirjan käyttäminen	87
Vastaanottajaluettelon luominen	87
Paikallinen osoitekirja	87
Sähköpostiviestin tekstin kirjoittaminen	88
Lisätietoja.	88

6 Faksien lähettäminen

7 Tulostuslaitteet

Yleistä	91
3 000 arkin lajittelulaite	92
Paperinkäsittelytoiminnot	92
3 000 arkin nitova lajittelulaite	92
Paperinkäsittelytoiminnot	92
Valinnaisen nitojan käyttäminen	92
Monitoimiviimeistelylaite	94
Paperinkäsittelytoiminnot	94
Nitojan käyttäminen	95
Kirjasten tekeminen	98
8-lokeroinen postilaatikko	98
Tulostetoiminnot	98

8 Suojausominaisuudet

Yleistä	99
Älykortti (FIH)	100
Vaatimukset	100
Älykortin käyttäminen	100
Suojattu levyn sisällön poisto	101
Käsitellyt tiedot	101
Suojatun levyn sisällön poistotoiminnon käyttäminen	102
Lisätietoja	102
Suojauslukitus	102
Työn tallennusominaisuudet	102
DSS-tunnistus	102

9 MFP-laitteen huolto

Yleistä	103
MFP-laitteen puhdistaminen	104
Yleinen puhdistaminen	104
Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen toimitusjärjestelmän puhdistaminen	107
Tulostuskasetin käsitteleminen	112
Muut kuin HP-mustekasetit	112
Tulostuskasetin tunnistus	112
Tulostuskasetin säilyttäminen	112
Väriaineen määrän tarkastaminen	112
Tulostuskasetin tilat	113
Värikasetin tilaaminen	113
Värikasetin vaihtaminen	114
Tulostimen huoltopakkaus	115

10 Vianmääritys

Yleistä	117
Tukosten poistaminen	118
Tukosten poistaminen syöttölokeroalueilta	119
Tukosten poistaminen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteesta (kääntöyksiköstä)	123
Paperitukosten poistaminen ulostulokohdista	125
Tukosten poistaminen 8-lokeroisesta postilaatikosta	138
Toistuvat tukosongelmat	139
MFP-laitteen viestit	140
Ohjauspaneelin viestien selvittäminen	141
Tulosteen laatuongelmat	152
Kirjekuorten rypistymisen estäminen	155

MFP-laitteen ongelmien ratkaiseminen	156
MFP-laitteen ongelmien määrittäminen	156
Ohjelmistoon, tietokoneeseen ja tulostinliittymään liittyvät ongelmat.	157
Tiedonsiirto käyttämällä valinnaista HP Jetdirect -tulostinpalvelinta	164
Tiedonsiirto käyttämällä sulautettua HP Jetdirect -tulostinpalvelinta	164
MFP-laitteen asetusten tarkistaminen	165
Valikkokartta	165
Asetussivu	166
Jetdirect-sivu	167
Tarvikkeiden tilasivu	168
Käyttötiedot	169
PCL- tai PS-fonttiluettelo	169
Tapahtumalokisivu.	170
Paperirata-testin tulostaminen	171

Liite A Tekniset tiedot

Yleistä	173
Paperipainojen vastaavuustaulukko	174
Materiaalien tekniset tiedot	177
Tuetut tulostimessa käytettävät paperikoot	178
Tuetut paperityypit	180
Tarrat	182
Kalvot	182
Kirjekuoret	182
Korttipaperi ja paksu paperi	183
Ympäristötiedot	184
Virrankulutus	184
Käytettävä virta	184
Äänenvoimakkuuden tiedot	185
Käyttöympäristö	186

Liite B Ohjauspaneelin valikot

Yleistä	187
Hae työ -valikko	188
Information menu (Tietovalikko).	189
Paperinkäsittelyvalikko	190
Määritä asetukset -valikko	191
Alkuperäiset-alivalikko	191
Kopiointi-alivalikko	192
Parannukset-alivalikko	192
Lähtettäminen-alivalikko	193
Tulostus-alivalikko	194
Tulostuslaatu-alivalikko	197
Järjestelmän asetukset -alivalikko	198
I/O-alivalikko	201
Alkuasetukset-alivalikko	204
Faksi-valikko	204
Diagnostiikka-valikko	205
Palvelu-valikko	206

Liite C MFP-laitteen muisti ja sen laajentaminen

Yleistä	207
Muistivaatimusten määrittäminen.	207
Muistin asentaminen	208
DDR-DIMM-muistimoduulien asentaminen	208
Compact Flash -muistikortin asentaminen.	211
Muistin asennuksen tarkistaminen.	212

Resurssien säästäminen (pysyvät resurssit)	213
WWW-yhteystoiminto	213
WWW-yhteystoiminnon käyttäminen	213

Liite D Tietoja säännöksistä

Tuotteen ympäristöystävällisyys	215
Ympäristönsuojelu	215
Virrankulutus	215
Väriaineen kulutus	215
Paperin käyttö	215
Muovit	216
HP LaserJet -tulostustarvikkeet	216
Tietoja HP:n tulostustarvikkeiden palautus- ja kierrätysohjelmasta	216
Paperi	216
Valmistusmateriaaleja koskevat säännökset	217
Käyttöturvallisuustiedotteet	217
Laajennettu takuu	217
Lisätietoja	217

Liite E Hallinta

Yleistä	219
Sulautettu WWW-palvelin	220
IP-osoitteen määrittäminen ja varmistaminen	221
TCP/IP-määrittäminen	221
Automaattinen havaitseminen	221
DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) -protokolla	221
TCP/IP-asetusten tarkistaminen	221
IP-osoitteen muuttaminen	221
Sulautettu WWW-palvelin	222
Digitaalisen lähetyksen määrittäminen	222
LDAP-osoiteasetukset	223
Määrittämissä	223
SMTP- ja LDAP-palvelimien IP-osoitteiden selvittäminen	223
Ohjauspaneelin valikoiden käyttäminen	225
Device Storage Manager -ohjelma	225
Verkko-ohjelmistot	226
HP Web Jetadmin -ohjelma	226
HP:n UNIX® Jetdirect -tulostinasennusohjelma	226
Diagnostiikka-valikko	227

Liite F HTML Help Viewer -katseluohjelman käyttäminen

Ohjeen tehokas käyttäminen	229
Ohjeen aiheen löytäminen	230
Suosittujen ohjeaiheiden luettelon luominen	230
Ohjeen aiheen kopioiminen	230
Nykyisen ohjeen aiheen tulostaminen	231
Aiheen löytäminen työkalurivin painikkeita käyttämällä	231
Pikavalikkokomentojen käyttäminen	231

Liite G Pikanäppäinten käyttäminen ohjeen katseluohjelmassa

F6-näppäimen käyttäminen siirtymis- ja aiheruutujen välillä siirtymiseen	233
Ohjeen katseluohjelman pikanäppäimet	234
Sisällys-välilehden pikanäppäimet	234
Hakemisto-välilehden pikanäppäimet	235
Etsi-välilehden pikanäppäimet	235
Suosikit-välilehden pikanäppäimet	235

1 Perustietoja

Olet hankkinut HP LaserJet 9040mfp/9050mfp -tulostimen. Katso asennusohjeet MFP-laitteen mukana toimitetusta *HP LaserJet 9040mfp/9050mfp -aloitusoppaasta*.

Yleistä

Kun MFP-laite on asennettu ja valmiina käyttöön, varaa hetki aikaa sen toimintoihin tutustumiseen. Tässä luvussa käsitellään seuraavat asiat:

- MFP-laitteen ominaisuudet ja edut
- Hyödyllisiä ohjelmia
- Sulautettu WWW-palvelin
- HP Toolbox
- Syöttölokeroiden täyttäminen

MFP-laitteen ominaisuudet ja edut

HP LaserJet 9040mfp/9050mfp -laite on tarkoitettu työryhmäkäyttöön. Voit lähettää MFP-laitteella mustavalkoisia tai värillisiä asiakirjoja digitaalisesti sekä kopioida ja tulostaa asiakirjoja. MFP-laite on itsenäinen kopiokone, jota voidaan käyttää ilman tietokoneyhteyttä. Verkkotulostusta lukuun ottamatta kaikki toiminnot voidaan valita MFP-laitteen ohjauspaneelist.

Toiminnot

- kaksipuolinen kopiointi
- kuvanmuokkaus
- värillisten asiakirjojen digitaalinen lähettäminen
- leveä tulostustapa
- asiakirjojen viimeistely.

Nopeus ja suoritusteho

- 50 sivua minuutissa skannattaessa ja tulostettaessa Letter- tai A4-kokoiselle (ISO, International Standards Organization) paperille (vain HP LaserJet 9050mfp -laitteella)
- 40 sivua minuutissa skannattaessa ja tulostettaessa Letter- tai A4-kokoiselle (ISO) paperille (vain HP LaserJet 9040mfp -laitteella)
- 25–400 %:n skaalattavuus käytettäessä skannerin lasia
- 25–200 %:n skaalattavuus käytettäessä automaattista asiakirjansyöttölaitetta (ADF)
- Transmit Once, Raster Image Processing (RIP) ONCE -tekniikka
- kahdeksan sekuntia valmiustilasta ensimmäisen sivun tulostukseen
- suorituskkyky jopa 300 000 sivua kuukaudessa
- 533 megahertsin (MHz) mikroprosessori.

Tarkkuus

- 600 pistettä tuumalla (dpi), kun REt (Resolution Enhancement technology) on käytössä
- FastRes 1200 tuottaa 1 200 dpi:n laadun täydellä nopeudella
- jopa 220 harmaasävyä.

Muisti

- 256 megatavua (Mt) RAM-muistia, laajennettavissa 512 megatavuun 100-nastaisilla DDR DIMM (Double Data Rate Dual Inline Memory Module) -muistimoduuleilla
- MET-muistinparannustekniikka, joka pakkaa tiedot automaattisesti, jolloin työmuistin käyttö tehostuu.

Käyttöliittymä

- Ohjauspaneelin näyttöruutu
- Sulautettu WWW-palvelin, jonka kautta tuen hankkiminen ja tarvikkeiden tilaaminen on helppoa (käytettävissä verkkoon kytketyissä tuotteissa)
- HP Toolbox -ohjelmisto, joka antaa MFP-laitteen tilatietoja ja hälytyksiä sekä tulostaa sisäiset tietosivut.

Kieli ja fontit

- HP Printer Command Language (PCL) 6
- HP PCL 5e -ohjain, jolla varmistetaan yhteensopivuus
- Printer Management Language
- 80 skaalattavaa TrueType-kirjasinlajia
- HP PostScript 3 (PS) -emulointi

Kopioiminen ja lähettäminen

- tilat tekstile, kuville sekä tekstin ja kuvien yhdistelmille
- työn keskeytystoiminto (kopiointirajoissa)
- useita sivuja arkilla
- operaattoria avustavat kuvat (esimerkiksi paperitukoksen poistamiseksi)
- kirjojen kopiointi
- sähköpostin käyttö
- energiaa säästävä lepotilatoiminto
- kaksipuolinen skannaus yhdellä kertaa

Tulostuskasetti

- Kasettia ei tarvitse ravistaa.
- Aidon HP-tulostuskasetin tunnistaminen.
- Automaattinen suojaliuskan poistaminen.

Paperin käsittely

● Määritä

- **Lokero 1 (monikäyttölokero):** Monikäyttölokero, jossa voi käyttää paperia, kalvoja, tarroja ja kirjekuoria. Lokeroon mahtuu 100 paperiarkkia tai 10 kirjekuorta.
- **Lokerot 2 ja 3:** Kaksi 500 arkin syöttölokeroa. Nämä lokerot havaitsevat automaattisesti tavalliset paperikoot aina 11 x 17/A3 -kokoon asti ja mahdollistavat tulostamisen mukautetulle paperikoolle.
- **Lokero 4 (2 000 arkin syöttölokero):** Tämä lokero havaitsee automaattisesti tavalliset paperikoot aina 11 x 17/A3 -kokoon asti ja mahdollistavat tulostamisen mukautetulle paperikoolle.
- **Automaattinen asiakirjansyöttölaite (ADF):** Automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen mahtuu 100 arkki Letter- tai A4-kokoista paperia tai 50 arkki 11 x 17- tai A3-kokoista paperia.
- **Kaksipuolinen tulostus:** Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen eli tulostuksen arkin molemmille puolille.

● Tulostus

- **Tavallinen vasen tulostelokero:** Vasen tulostelokero sijaitsee tulostimen vasemmalla puolella. Lokeroon mahtuu 100 paperiarkkia.

MFP-laitteessa on mukana yksi seuraavista tulostuslaitteista.

- **Valinnainen 3 000 arkin lajittelulaite:** Laitteeseen mahtuu 3 000 arkki paperia.
 - **Ylälokero** (tulostuspuoli ylöspäin): Lokeroon mahtuu 100 arkki paperia.
 - **Alalokero** (tulostuspuoli alaspäin): Lokeroon mahtuu 3 000 arkki paperia. Tulostelokerot ovat osa tulostuslaitetta.
- **Valinnainen 3 000 arkin nitova lajittelulaite:** Laitteella voi nittoa 50 paperiarkin kokoisen tulostustyön tai 5 millimetriä korkean työn.
 - **Ylälokero** (tulostuspuoli ylöspäin): Lokeroon mahtuu 100 arkki paperia.
 - **Alalokero** (tulostuspuoli alaspäin): Lokeroon mahtuu 3 000 arkki paperia. Tulostelokerot ovat osa tulostuslaitetta.
- **Valinnainen monitoimiviimeistelylaite:** Lokeroon mahtuu 1 000 paperiarkkia. Sillä voi nittoa jopa 50 paperiarkin kokoisen tulostustyön sekä taittaa ja sitoa kirjasen, jossa on 10 paperiarkkia.
 - **Ylälokero** (tulostuspuoli ylös- ja alaspäin): Lokeroon mahtuu 1 000 arkki paperia.
 - **Alempi kirjalokero:** Lokeroon mahtuu 50 kirjasta.
- **Valinnainen 8-lokeroinen postilaatikko:** Lajittelulaite ja työn erottelulaite, jossa on kahdeksan postilaatikkolokeroa, jotka voidaan määrittää tiettyjen käyttäjien tai työryhmien käyttöön. Kahdeksanlokeroiseen postilaatikkoon kuhunkin lokeroon mahtuu 2 000 A4- tai Letter-kokoista paperiarkkia.
 - **Ylälokero** (tulostuspuoli ylöspäin): Lokeroon mahtuu 125 paperiarkkia.
 - **Lokerot 1–8** (tulostuspuoli alaspäin): Kuhunkin lokeroihin mahtuu 250 paperiarkkia.

Liitännät

- B-kokoinen rinnakkaiskaapeli
- Älykortin (Foreign Interface Harness, FIH) -liitin (AUX)
- LAN-liitin (RF-45) sulautettua tulostinpalvelinta varten
- Valinnainen analoginen faksikortti
- Valinnainen HP Digital Sending Software -ohjelmisto
- Valinnaiset HP Jetdirect EIO -tulostinpalvelinkortit
 - Universal serial bus (USB)-, sarja- ja LocalTalk-liitäntä
 - Fast Ethernet 10/100TX
 - Wireless 802.11b

Ympäristöominaisuudet

- Lepotila-asetus säästää energiaa (on ENERGY STAR® -säästösten mukainen, versio 1.0 vain HP LaserJet 9050mfp -laitteessa)

Huomautus

Katso tarkempia tietoja kohdasta [Ympäristönsuojelu](#).

Kiinteän ohjelmiston päivitykset

MFP-laitteen kiinteän ohjelmiston voi päivittää kiinteän ohjelmiston päivitystiedostoilla. Voit ladata uusimman kiinteän ohjelmiston version WWW-osoitteesta www.hp.com/go/lj9040mfp_firmware tai www.hp.com/go/lj9050mfp_firmware. Seuraa näytön ohjeita. HP Web Jetadmin -ohjelman avulla voi lähettää kiinteän ohjelmiston päivitysversion helposti useisiin tuotteisiin (siirry sivustoon www.hp.com/go/webjetadmin).

Sisäinen kiintolevy

Sisäiselle kiintolevyille voi tallentaa valittuja tulostustöitä. Se voi tukea RIP ONCE -tekniikkaa, ja sen avulla voi tallentaa ladattuja fontteja ja lomakkeita pysyvästi MFP-laitteeseen. Useat kiintolevyille tallennetut kohteet säilyvät MFP-laitteessa toisin kuin tavallisessa tuotteen muistissa, vaikka MFP-laitteesta katkaistaisiin virta. Kiintolevyille ladatut fontit ovat kaikkien MFP-laitteen käyttäjien käytettävissä.

Valinnainen HP EIO -kiintolevy

MFP-laitteeseen asennetun EIO-kiintolevyn ansiosta fontteja ja lomakkeita voi tallentaa tavallista enemmän. MFP-laite ei käytä EIO-kiintolevyä esimerkiksi RIP ONCE -töihin ja töiden tallentamiseen. Niihin käytetään sen sijaan sisäistä kiintolevyä.

Molemmat levyt voidaan kirjoitussuojata ohjelmiston kautta.

HP Web Jetadmin -ohjelman laitetallennuksen hallintasoelman avulla voi poistaa tiedostoja ja hallita massamuistivälineeseen tallennettuja fontteja. Katso kohtaa [Sulautettu WWW-palvelin](#). Lisätietoja on MFP-laitteen ohjelmiston ohjeessa.

Hewlett-Packard Company tuo markkinoille uusia ohjelmistotyökaluja MFP-laitetta ja sen lisälaitteita varten. Nämä työkalut ovat saatavilla Internetistä. Lisätietoja on WWW-sivustoissa www.hp.com/go/lj9040mfp ja www.hp.com/go/lj9050mfp_firmware.

Macintosh-käyttäjät

HP LaserJet -apuohjelman avulla voi ladata fontteja ja tiedostoja. Lisätietoja on [HP LaserJet -apuohjelma](#) -ohjelmassa ja *HP LaserJet Utility -ohjelman oppaan* käytönaikaisessa ohjeessa, joka toimitetaan HP LaserJet Utility -ohjelman mukana.

Suojausominaisuudet

- Älykortti
- Suojattu levyn sisällön poisto
- Suojauslukitus
- Työn säilytys
- DSS-tunnistus

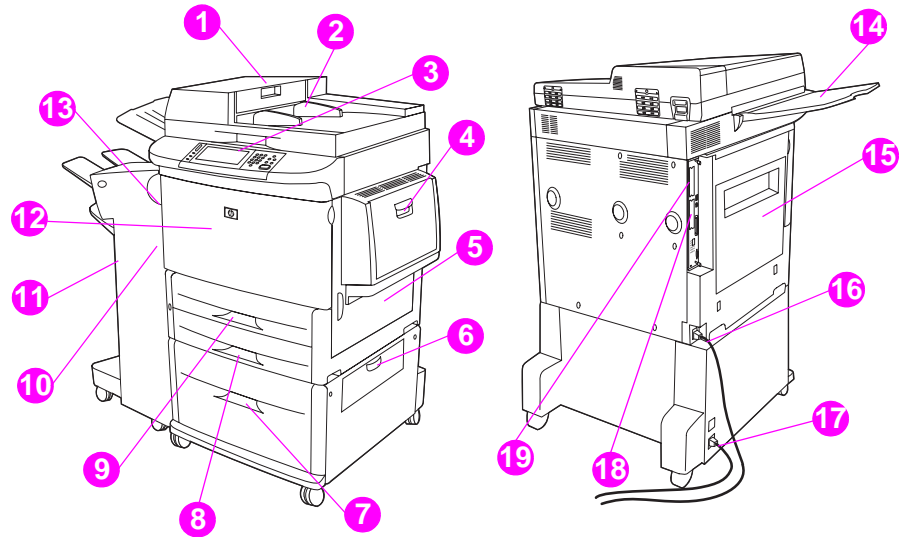
Lisätietoja näistä ominaisuuksista on kohdassa [Suojausominaisuudet](#).

Osat ja lisävarusteet

Tuotteen tyyppi	Tuote	Kuvaus tai käyttö	Tilausnumero
Paperin käsittely	3 000 arkin lajittelulaite	Yksi 3 000 arkin lajittelulaite. Laitetta on myös mahdollista käyttää työn siirtotoiminnoissa.	C8084A
	3 000 arkin nitova lajittelulaite	Yhdellä 3 000 arkin nitovalla lajittelulaitteella voi nittoa jopa 50 arkin kokoisia asiakirjoja. Laitetta on myös mahdollista käyttää työn siirtotoiminnoissa.	C8085A
	Monitoimiviimeistely-laite	Viimeistelylaite, johon mahtuu 1 000 arkia. Sillä voi nittoa 50 paperiarkkia ja taittaa satulasidontaa 10 paperiarkkia sisältävän kirjasen.	C8088B
	8-lokeroinen postilaatikko	Laite, jossa on tulostuspuoli ylös -lokero (ylälokero) ja kahdeksan tulostuspuoli alas -lokeroa, jotka voidaan määrittää yksittäisten käyttäjien tai työryhmien käyttöön. Laitetta voi käyttää myös työn erottelu-, pinonta- ja lajittelulaitteena.	Q5693A
Tulostustarvikkeet	Tulostuskasetti (keskimäärin 30 000 sivua noin viiden prosentin peittoasteella)	Vaihdettava HP:n maksimikokoinen tilatietonsa ilmoittava tulostuskasetti.	C8543X
	Nitojan kasetti	HP:n 5 000 niitin vaihtokasetti 3 000 arkin nitovaan lajittelulaitteeseen.	C8091A
		HP:n 5 000 niitin vaihtokasetti monitoimiviimeistelylaitteeseen.	C8092A

Tuotteen tyyppi	Tuote	Kuvaus tai käyttö	Tilausnumero
Muisti, fontit ja massamuisti	SDRAM-DDR-DIMM-muistimoduulit (100-nastainen)	MFP-laitteessa on kaksi DIMM-muistimoduulipaikkaa. Toinen niistä on tehtaassa asennetun muistin käytössä. Parantaa MFP-laitteen kykyä käsitellä suuria ja tallennettuja tulostustöitä (enintään 512 megatavua, HP-merkkisillä DDR DIMM -moduuleilla).	
		32 megatavua	Q3982A
		64 megatavua	Q2625A
		128 megatavua	Q2626A
		256 megatavua	C2627A
		512 megatavua	C2628A
	Flash-muistikortit (100-nastainen)	Fonttien ja lomakkeiden pysyvä tallennuspaikka. MFP-laite tukee tyyppien 1 ja 2 CompactFlash-muistikortteja.	
			16 megatavua
			32 megatavua
			64 megatavua
	EIO-kiintolevy	Tuottaa 20 gigatavua (Gt) lisää pysyvää tallennustilaa fonteille ja lomakkeille.	J6073A
Kaapeli- ja liitäntävarusteet	Parannetut EIO-kortit	● HP Jetdirect -liitäntäkortti USB-, sarja- ja LocalTalk-liitäntöjä varten	J4135A
		● HP Jetdirect 615N -tulostinpalvelin Fast Ethernet (10/100Base-TX) -verkkoja varten (vain RJ-45)	J6057A
		● HP 680N Wireless 802.11b -liitäntä	J6058A
		● HP Jetdirect 625N -tulostinpalvelin Fast Ethernet -liitäntää varten (10/100/1000Base-TX-verkot)	J7960A
	Analoginen faksi	● Asiakkaan asennettavissa oleva lisävaruste, jonka avulla MFP-laite voi toimia itsenäisenä analogisena faksilaitteena.	Q3701A
Ohjelmiston lisätoiminnot	HP Digital Sending Software -ohjelmisto	Lisäohjelmisto, jossa on parannettuja digitaalisia lähetystoimintoja, esimerkiksi verkkotunnistus.	T196AA
Huoltopakkaus	Tulostimen huoltopakkaus	Pakkauksessa on kaksi tyyppin 1 telaa, seitsemän tyyppin 2 telaa sekä yksi siirtotela ja kiinnitysyksikkö.	C9152A (110 voltia) C9152A (220 voltia)

MFP-laite ulkopuolelta



1. Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi
2. Automaattinen asiakirjansyöttölaite
3. Ohjauspaneeli ja siinä oleva kosketusnäyttö
4. Lokero 1
5. Oikea luukku
6. Pystysuuntaisen siirron luukku
7. Lokero 4
8. Lokero 3
9. Lokero 2
10. Vasen luukku (tulostuslaitteen takana)
11. Tulostuslaite
12. Etuluukku
13. Kaksipuolisen tulostuksen lisälaite (MFP-laitteen sisällä)
14. Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen tulostelokero
15. Vasen luukku
16. Tulostimen virtajohto
17. Lokeron 4 virtajohto
18. EIO-paikka 1
19. EIO-paikka 2

Huomautus

Tarkempia tietoja tulostuslaitteiden tulostelokeroista on kohdassa [Tulostelokeron valitseminen](#).

Hyödyllisiä ohjelmia

Tuotteen mukana toimitetaan CD-levy, joka sisältää tulostusjärjestelmäohjelmiston. Tällä CD-levyllä olevien ohjelmisto-osien ja tulostinohjainten avulla voit käyttää tuotetta mahdollisimman tehokkaasti. Katso asennusohjeet CD-levyn asennustiedoista.

Huomautus

Uusimmat tiedot tulostusjärjestelmän ohjelmisto-osista on WWW-sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp olevassa Lueminut-tiedostossa. Tietoja tulostusjärjestelmäohjelmiston asentamisesta on tuotteen mukana toimitetun CD-levyn asennusohjeissa.

Tässä osiossa on yhteenveto CD-levyllä mukana olevista ohjelmista. Tulostusjärjestelmässä on ohjelmat seuraaviin käyttöjärjestelmiin:

- Microsoft® Windows 9X ja Windows Millennium Edition (Me)
- Microsoft Windows NT® 4.0, Windows 2000 ja Windows XP
- IBM OS/2 versio 3.0 tai uudempi (saatavilla myös Internetistä)
- Apple Mac OS 7.5 tai uudempi
- Linux (saatavilla myös Internetistä)

Tulostusjärjestelmä sisältää myös ohjelman verkonvalvojille seuraavia verkkokäyttöjärjestelmiä varten:

- Microsoft Windows 9X ja Windows Me
- Microsoft Windows NT 4.0, Windows 2000 ja Windows XP
- Microsoft Windows Server 2003
- Mac OS (EtherTalk)
- Linux (WWW)
- UNIX® (WWW)

Verkkotuotteen asentaminen UNIX-käyttöjärjestelmään ja muihin verkkokäyttöjärjestelmiin on mahdollista Internetin tai paikallisen HP-jälleenmyyjän kautta.

Huomautus

Sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp on luettelo tulostinohjaimista, päivitettyjä HP-tulostusjärjestelmäohjelmistoja sekä tuotteiden tukitietoja.

Ohjelmiston ominaisuudet

HP LaserJet 9040mfp- ja 9050mfp-laitteissa on käytössä asetusten automaattinen määrittämistoiminto ja päivitystoiminto sekä esimääritystoiminnot.

Ohjaimen automaattinen määrittäminen

Windows-käyttöjärjestelmissä käytettäviin HP LaserJet PCL 6- ja PCL 5e -ohjaimiin sekä Windows 2000- ja Windows XP -käyttöjärjestelmissä käytettäviin PS-ohjaimiin on sisällytetty asennuksen aikana tuotteen lisälaitteiden automaattinen havaitsemistoiminto ja ohjainten määritystoiminto.

Päivitystoiminto

Jos olet muokannut MFP-laitteen asetuksia asennuksen jälkeen, ohjaimen voi päivittää uudet asetukset automaattisesti ympäristöissä, jotka tukevat kaksisuuntaista tiedonsiirtoa. Kun napsautat **Päivitä nyt** -painiketta, uudet asetukset päivittyvät ohjaimen automaattisesti.

Huomautus

Päivitystoimintoa ei voi käyttää osoita-ja-tulosta-ympäristössä käytettävässä asiakaskoneessa. Päivitystoimintoa voi käyttää paikallisissa MFP-laitteissa sekä osoita-ja-tulosta-palvelimien kautta.

HP:n ohjainten esimääritystoiminto

HP:n ohjainten esimääritystoiminto sisältää työkalut, joiden avulla HP:n ohjelmia voi mukauttaa ja jakaa hallituissa tulostusympäristöissä. IT-järjestelmänvalvojat voivat esimäärittää HP:n ohjainten esimääritystoiminnolla HP-tulostinohjainten tulostusta ja laitteistoa koskevia oletusasetuksia, ennen kuin ohjaimet asennetaan verkkoympäristöön. Lisätietoja on *HP Driver Preconfiguration Support Guide* -oppaassa, joka on saatavilla sivustoista www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.

Ohjaimet

Tulostinohjainten kautta voi käyttää MFP-laitteen ominaisuuksia, ja ne mahdollistavat tietokoneen ja MFP-laitteen välisen kommunikoinnin (käyttämällä tulostinkieltä). Tietoja ohjelmista ja kielistä on saatavilla asennusohjeista, Lueminut-tiedostosta ja tuotteen CD-levyllä olevasta uusimmasta Lueminut-tiedostosta.

Seuraavassa taulukossa on lueteltu MFP-laitteiden mukana toimitettavat tulostinohjaimet. Saat uusimmat ohjaimet sivustoista www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp. (Jos käytettävissäsi ei ole Internet-yhteyttä, katso tiedot HP:n tukioppaasta.) Tulostusjärjestelmäohjelmisto tarkistaa Windows-pohjaisen tietokoneen kokoonpanon mukaan automaattisesti, onko tietokoneessa käytössä Internet-yhteyttä ja voiko se siten saada uusimpia ohjaimia.

Huomautus

Kaikkiin käyttöjärjestelmiin sopiva PCL 5e -tulostinohjain sekä Windows NT 4.0 -käyttöjärjestelmään sopivat PCL 6- ja PS-tulostinohjaimet ovat CD-levyllä. Näitä tulostinohjaimia ei kuitenkaan asenneta tyypillisen asennuksen aikana. Asenna ohjain tällöin ohjatun tulostimen asennustoiminnon avulla.

Käyttöjärjestelmä ^a	PCL 5e	PCL 6	PS ^b	PPD ^c
Windows 9X ja Windows Me	✓	✓	✓	
Windows NT 4.0	✓	✓	✓	
Windows 2000	✓	✓	✓	
Windows XP	✓	✓	✓	
Windows Server 2003	✓	✓	✓	
Macintosh OS				✓

a. Kaikki MFP-laitteen ominaisuudet eivät ole käytettävissä kaikissa ohjaimissa tai käyttöjärjestelmissä. Tarkista käytettävissä olevat ominaisuudet ohjaimen ohjeesta.

b. PostScript (PS) 3 -emulointiin viitataan tässä oppaassa termillä PS.

c. Vain PostScript Printer Description (PPD:t) -tiedostot toimitetaan laitteen mukana. (Katso kohtaa [PostScript-tulostimen kuvaustiedostot \(PPD:t\)](#) ja [Printer Dialog Extension \(PDE:t\)](#).) Apple-tulostinohjain toimitetaan Macintosh-käyttöjärjestelmän (OS) mukana. Sen voi myös hankkia suoraan Applelta.

Huomautus

Jos järjestelmä ei ole automaattisesti etsinyt Internetistä uusimpia ohjaimia ohjelman asennuksen aikana, voit ladata uusimmat ohjaimet sivustoista www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp. Jos Internet-yhteys on luotu, etsi ladattava ohjain napsauttamalla **Downloads and Drivers** (Ladattavat tiedostot ja ohjaimet) -kohtaa.

Voit ladata UNIX- ja Linux-malliskriptit Internetistä tai tilata ne HP:n valtuuttamasta huolto- tai tukipisteestä. Voit ladata UNIX-asennusohjelmat sivustosta www.hp.com/support/net_printing.

Huomautus

Jos haluamasi tulostinohjain ei ole CD-levyllä tai sitä ei ole mainittu tässä, tarkista asennusohjeista, Lueminut-tiedostosta ja uusimmat tiedot sisältävästä Lueminut-tiedostosta, onko tämä tulostinohjain tuettu. Jos sitä ei tueta, ota yhteys käyttämäsi ohjelman valmistajaan tai jakelijaan ja pyydä MFP-laitteeseen ohjain.

Lisäohjaimet

Seuraavat ohjaimet eivät ole mukana CD-levyllä. Ne voidaan kuitenkin ladata Internetistä tai tilata HP:n asiakaspalvelusta.

- OS/2 PCL 5e/6 -tulostinpalvelin
- OS/2 PS -tulostinpalvelin
- UNIX-malliskriptit
- Linux-ohjaimet
- HP OpenVMS -ohjaimet

Huomautus

OS/2-ohjaimia voi tilata IBM:ltä, ja ne toimitetaan OS/2-käyttöjärjestelmän mukana. Niitä ei ole saatavilla perinteisen kiinan, yksinkertaistetun kiinan, korean ja japanin kielellä.

Huomautus

HP OpenVMS -ohjaimet ovat saatavilla sivustossa h71000.www7.hp.com.

Valitse oikea tulostinohjain

Valitse tulostinohjain MFP-laitteen käyttötavan mukaan. Jotkin MFP-laitteen ominaisuudet ovat käytettävissä vain PCL 6 -ohjaimissa. Tietoja käytettävissä olevista ominaisuuksista on tulostinohjaimen ohjeessa.

- Käytä PCL 6 -ohjainta, kun haluat saada täyden hyödyn MFP-laitteen ominaisuuksista. Jos käytät tulostinta toimiston yleisissä tulostustöissä, PCL 6 -ohjain tuottaa parhaimman suorituskyvyn ja parhaan lopputuloksen.
- Käytä PCL 5e -ohjainta, jos haluat varmistaa yhteensopivuuden aikaisempien PCL-tulostinohjainten tai vanhojen tuotteiden kanssa.
- Käytä PS-ohjainta, jos tulostat pääasiassa PostScript-protokollaa käyttävistä ohjelmista, kuten Adoben ja Corelin ohjelmista, jotta varmistetaan yhteensopivuus PostScript 3 -tason tarpeiden kanssa tai PS-fontti-DIMMin tuki.

Huomautus

MFP-laite vaihtaa automaattisesti PS- ja PCL-tulostinkielten välillä.

Tulostinohjaimen ohje

Tulostinohjaimissa on ohjenäyttöjä, jotka saadaan näkyviin napsauttamalla **Help (Ohje)** -painiketta, painamalla **F1**-näppäintä tai napsauttamalla tulostinohjaimen oikeassa ylänurkassa olevaa kysymysmerkkiä (vaihtelee käytettävän Windows-käyttöjärjestelmän mukaan). Nämä ohjenäytöt antavat yksityiskohtaista tietoa kyseisestä ohjaimesta. Tulostinohjaimen ohje on eri ohjelma kuin ohjelman ohje.

Tulostinohjainten avaaminen

Avaa tietokoneeseen asennetut tulostinohjaimet jollakin seuraavista tavoista:

Käyttöjärjestelmä	Muuta asetuksia tilapäisesti (ohjelmasta)	Muuta tulostustyön oletusasetukset (kaikissa sovelluksissa)	Muuta kokoonpanoasetuksia (esimerkiksi, kun lisäät uuden syöttölokeron)
Windows 9X, Windows NT ja Windows Me	Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta . Valitse MFP-laite ja valitse Ominaisuudet . (Tämä on yleisin tapa, mutta toimintavaiheet voivat kuitenkin vaihdella.)	Napsauta Käynnistä -painiketta, valitse Asetukset ja napsauta sitten Tulostimet . Napsauta hiiren oikealla painikkeella halutun MFP-laitteen kuvaketta ja valitse sitten Ominaisuudet (Windows 98- ja Windows Me -käyttöjärjestelmissä) tai Asiakirjan oletusasetukset (Windows NT 4.0 -käyttöjärjestelmässä).	Napsauta Käynnistä -painiketta, valitse Asetukset ja napsauta sitten Tulostimet . Napsauta hiiren oikealla painikkeella halutun MFP-laitteen kuvaketta ja valitse sitten Ominaisuudet . Napsauta Määritä -välilehteä.
Windows 2000 ja Windows XP	Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta . Valitse MFP-laite ja valitse Ominaisuudet tai Määrittelyt . (Tämä on yleisin tapa, mutta toimintavaiheet voivat kuitenkin vaihdella.)	Napsauta Käynnistä -painiketta, valitse Asetukset ja napsauta sitten Tulostimet - tai Tulostimet ja faksit -kohtaa. Napsauta hiiren oikealla painikkeella halutun MFP-laitteen kuvaketta ja valitse sitten Tulostusmäärittelyt .	Napsauta Käynnistä -painiketta, valitse Asetukset ja napsauta sitten Tulostimet . Napsauta hiiren oikealla painikkeella halutun MFP-laitteen kuvaketta ja valitse sitten Ominaisuudet . Napsauta Laiteasetukset -välilehteä.
Macintosh OS 9.1	Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta . Muuta haluamasi asetukset ponnahdusvalikoissa.	Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta . Tallenna ponnahdusvalikoissa muutetut asetukset osoittamalla Tallenna asetukset -kohtaa.	Osoita työpöydällä olevaa tulostimen kuvaketta. Valitse Tulostus -valikosta Muuta asetuksia .
Macintosh OS X 10.1	Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta . Muuta haluamasi asetukset ponnahdusvalikoissa.	Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta . Tallenna ponnahdusvalikoissa muutetut asetukset osoittamalla Tallenna muokatut asetukset -kohtaa. Asetukset tallennetaan muokattuina asetuksina. Kun haluat käyttää uusia asetuksia, sinun on valittava Muokattu -asetus aina, kun avaat ohjelman ja tulostat.	Poista MFP-laite ja asenna se uudelleen. Ohjaimen määrittetään automaattisesti uudet asetukset, kun se asennetaan uudelleen (vain AppleTalk-liitännöissä). Kokoonpanoasetukset eivät välttämättä ole käytettävissä Classic-ympäristössä.

Käyttöjärjestelmä	Muuta asetuksia tilapäisesti (ohjelmasta)	Muuta tulostustyön oletusasetukset (kaikissa sovelluksissa)	Muuta kokoonpanoasetuksia (esimerkiksi, kun lisää uuden syöttölokero)
Macintosh OS X.2	Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta . Muuta haluamasi asetukset ponnahdusvalikoissa.	Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta . Muuta asetukset ponnahdusvalikoissa. Valitse Esiasetukset -ponnahdusvalikosta Tallenna nimellä ja kirjoita esiasetuksen nimi. Asetukset tallennetaan Esiasetukset -valikkoon. Kun haluat käyttää uusia asetuksia, sinun on valittava tallennettu esiasetus aina, kun avaat ohjelman ja tulostat.	Avaa Tulostuskeskus . (Valitse kiintolevy, osoita Ohjelmat ja Lisäohjelmat ja kaksoisosoita Tulostuskeskus -kohtaa.) Osoita tulostusjonoa. Valitse Kirjoittimet -valikosta Näytä tiedot . Valitse Asennettavat vaihtoehdot -valikko. Kokoonpanoasetukset eivät välttämättä ole käytettävissä Classic-ympäristössä.
Macintosh OS X.3	Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta . Muuta haluamasi asetukset ponnahdusvalikoissa.	Valitse Tiedosto -valikosta Tulosta . Muuta asetukset ponnahdusvalikoissa. Valitse Esiasetukset -ponnahdusvalikosta Tallenna nimellä ja kirjoita esiasetuksen nimi. Asetukset tallennetaan Esiasetukset -valikkoon. Kun haluat käyttää uusia asetuksia, sinun on valittava tallennettu esiasetus aina, kun avaat ohjelman ja tulostat.	Avaa tulostimen asennusapuohjelma . (Valitse kiintolevy, osoita Ohjelmat ja Lisäohjelmat ja kaksoisosoita tulostimen asennusapuohjelmaa) Osoita tulostusjonoa. Valitse Kirjoittimet -valikosta Näytä tiedot . Valitse Asennettavat vaihtoehdot -valikko.

Macintosh-tietokoneille tarkoitettut ohjelmistot

HP-asennusohjelmassa on mukana PPD (PostScript Printer Description) -tiedostot, Printer Dialog Extensions (PDE:t) ja HP LaserJet -apuohjelma Macintosh-tietokoneisiin.

Macintosh-tietokoneissa voi käyttää sulautettua WWW-palvelinta, jos MFP-laite on kytketty verkkoon.

PostScript-tulostimen kuvaustiedostot (PPD:t) ja Printer Dialog Extension (PDE:t)

Voit ottaa käyttöön MFP-laitteen toimintoja ja mahdollistaa tietokoneen ja MFP-laitteen välisen tiedonsiirron käyttämällä PPD-tiedostoja yhdessä PostScript-ohjainten kanssa. PPD- ja PDE-tiedostojen sekä muiden ohjelmien asennusohjelmat ovat CD-levyllä. Käytä käyttöjärjestelmässä olevaa soveltuvaa PS-ohjainta.

HP LaserJet -apuohjelma

HP LaserJet Utility -apuohjelman avulla voi ohjata toimintoja, joita ei voi käyttää tulostinohjaimessa. Valitse halutut MFP-laitteen ominaisuudet näytön kuvien mukaan. HP LaserJet -apuohjelmalla voit esimerkiksi

- antaa MFP-laitteelle nimen, määrittää tulostimen verkkovyöhykkeeseen sekä ladata tiedostoja ja fontteja
- määrittää MFP-laitteen asetukset IP (Internet Protocol) -tulostusta varten.

Huomautus

HP LaserJet Utility -apuohjelmaa ei voi toistaiseksi käyttää Macintosh OS X -käyttöjärjestelmässä. Apuohjelma tukee kuitenkin Classic-ympäristöä.

Tulostusjärjestelmäohjelmiston asentaminen

Seuraavissa osioissa on tulostusjärjestelmäohjelmiston asentamisohjeet.

MFP-laitteen mukana toimitetaan CD-levy, joka sisältää tulostusjärjestelmäohjelmiston ja tulostinohjaimet. CD-levyllä oleva tulostusjärjestelmäohjelmiston asentaminen takaa sen, että MFP-laitteen ominaisuuksia voi hyödyntää parhaalla mahdollisella tavalla.

Jos käytössäsi ei ole CD-asemaa, voit ladata tulostinjärjestelmäohjelmiston Internet-sivustoista www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.

Huomautus

UNIX (HP-UX®, Sun Solaris)- ja Linux-verkkoja varten voi ladata näyteskriptejä sivustosta www.hp.com/support/net_printing.

Windows-tulostusjärjestelmäohjelmiston asentaminen (suora liitäntä)

Tässä osiossa on ohjeita siitä, kuinka tulostusjärjestelmäohjelmisto asennetaan Microsoft Windows 98-, Windows Me-, Windows NT 4.0-, Windows 2000-, Windows Server 2003- ja Windows XP -käyttöjärjestelmiin.

Huomautus

Ohjelmiston asentamiseen Windows NT 4.0-, Windows 2000-, Windows Server 2003- ja Windows XP -käyttöjärjestelmiin tarvitaan järjestelmänvalvojan oikeudet.

Kun tulostusohjelmisto asennetaan ympäristöön, jossa käytetään suoraa liitäntää, ohjelmisto on asennettava ensin. Rinnakkaiskaapeli tulee liittää vasta tämän jälkeen. Katso kohtaa [Ohjelmiston asentaminen, kun rinnakkaiskaapeli on liitetty](#), jos olet liittänyt rinnakkaiskaapelin ennen ohjelmiston asentamista.

Tulostusjärjestelmäohjelmiston asentaminen

- 1 Sulje kaikki avatut tai käynnissä olevat sovellukset.
- 2 Aseta CD-levy CD-asemaan. Jos tervetuloikkuna ei avaudu näyttöön automaattisesti, avaa se seuraavalla tavalla:
 - a Valitse **Käynnistä**-valikosta **Suorita**.
 - b Kirjoita seuraavat tiedot: `X:/setup` (missä X on CD-aseman kirjain).
 - c Napsauta **OK**-painiketta.
- 3 Napsauta kehotettaessa **Asenna tulostin** -kohtaa ja toimi näytön ohjeiden mukaan.
- 4 Napsauta **Valmis**-kohtaa, kun asennus on suoritettu. Tietokone on ehkä käynnistettävä uudelleen.

- 5 Varmista, että ohjelmisto on asennettu oikein, tulostamalla testisivu tai sivu jostakin ohjelmasta.

Jos asennus epäonnistuu, asenna ohjelmisto uudelleen. Jos tämä epäonnistuu, katso ohjeita asennusohjeista, CD-levyllä olevista Lueminut-tiedostoista tai MFP-laitteen mukana toimitetusta tukioppaasta. Ohjeita ja lisätietoja on myös sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.

Windows-tulostusjärjestelmäohjelmiston asentaminen (verkot)

CD-levyllä oleva ohjelmisto tukee verkkoasennusta Microsoft-verkkoon. Tietoja muita käyttöjärjestelmiä koskevasta verkkoasennuksesta on sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp sekä MFP-laitteen mukana toimitetussa *verkkoasennusoppaassa*.

HP Jetdirect -tulostinpalvelimessa on 10/100Base-TX-verkkoportti. Jos tarvitset HP Jetdirect -tulostinpalvelimeen toisenlaisen verkkoportin, katso kohtaa **Osat ja lisävarusteet** tai siirry sivustoon www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.

Asennusohjelma ei tue MFP-asennusta tai MFP-kohteen luomista Novell-palvelimiin. Se tukee vain suoria verkkoasennuksia Windows-tietokoneiden ja MFP-laitteen välillä. Käytä HP-apuohjelmaa (esimerkiksi HP Web Jetadmin- tai HP Install Network Printer Wizard -apuohjelmaa) tai Novell-apuohjelmaa (esimerkiksi NWAdmin-apuohjelmaa), jos haluat asentaa MFP-laitteen Novell-palvelimeen ja luoda kohteita.

Tulostusjärjestelmäohjelmiston asentaminen

- 1 Varmista tulostamalla asetussivu, että HP Jetdirect -tulostinpalvelimen asetukset on määritetty oikein verkkokäyttöä varten. (Katso kohtaa **Tietosivujen tulostaminen**.) Etsi seuraavalta tulostetulta sivulta MFP-laitteen IP-osoite. Tarvitset tätä osoitetta, kun suoritat verkkoasennuksen loppuun. Jos MFP-laitteessa käytetään DHCP IP -asetuksia, käytä toisella sivulla olevaa nimeä. Jos MFP-laitteesta katkaistaan virta tavallista pidemmäksi aikaa, DHCP ei voi taata, että IP-osoite pysyy samana.
- 2 Sulje kaikki avatut tai käynnissä olevat sovellukset.
- 3 Aseta CD-levy CD-asemaan. Jos tervetuloikkuna ei avaudu näyttöön automaattisesti, avaa se seuraavalla tavalla:
 - a Valitse **Käynnistä**-valikosta **Suorita**.
 - b Kirjoita seuraava teksti: X: /setup (missä X on CD-aseman kirjain).
 - c Napsauta **OK**-painiketta.
- 4 Napsauta kehotettaessa **Asenna tulostin** -kohtaa ja toimi näytön ohjeiden mukaan.
- 5 Napsauta **Valmis**-kohtaa, kun asennus on suoritettu. Tietokone on ehkä käynnistettävä uudelleen.
- 6 Varmista tulostamalla testisivu tai sivu jostakin ohjelmasta, että ohjelmisto on asennettu oikein.

Huomautus

Jos asennus epäonnistuu, asenna ohjelmisto uudelleen. Jos tämä epäonnistuu, katso ohjeita asennusohjeista, CD-levyllä olevista Lueminut-tiedostoista tai MFP-laitteen mukana toimitetusta oppaasta. Ohjeita ja lisätietoja on myös sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.

Windows-tietokoneen määrittäminen käyttämään verkossa olevaa MFP-laitetta Windows-pohjaisen jakamisen kautta

Jos MFP-laite kytketään tietokoneeseen suoraan rinnakkaiskaapelilla, MFP-laite voidaan jakaa verkossa niin, että muut verkkokäyttäjät voivat käyttää sitä.

Tietoja Windows-jakamisen käyttöönottamisesta on Windowsin oppaissa. Kun MFP-laite on jaettu, asenna tulostusjärjestelmäohjelmisto kaikkiin tätä MFP-laitetta käyttäviin tietokoneisiin.

Macintosh-tulostusjärjestelmäohjelmiston asentaminen (verkot)

Tässä osiossa on tietoja Macintosh-tulostusjärjestelmäohjelmiston asentamisesta.

Tulostusjärjestelmäohjelmisto tukee Mac OS -versioita 8.6–9.2.x, Mac OS -versiota 10.1 ja tätä uudempia versioita.

Tulostusjärjestelmäohjelmisto sisältää seuraavat osat:

- **PostScript Printer Description (PPD) -tiedostot**

PPD-tiedostot ja PostScript-tulostinohjaimet mahdollistavat MFP-laitteiden ominaisuuksien käyttämisen. PPD-tiedostojen ja muiden ohjelmien asennusohjelma on MFP-laitteen mukana toimitetulla CD-levyllä. Käytä tietokoneen mukana toimitettua Apple 8 -tulostinohjainta.

- **HP LaserJet -apuohjelma**

HP LaserJet -apuohjelman avulla voi käyttää toimintoja, jotka eivät ole käytettävissä tulostinohjaimessa. Voit valita näytön kuvien mukaan halutut MFP-laitteen ominaisuudet ja suorittaa seuraavat tehtävät:

- MFP-laitteen nimeäminen
- MFP-laitteen määrittäminen verkkovyöhykkeeseen
- IP-osoitteen määrittäminen MFP-laitteelle
- tiedostojen ja fonttien lataaminen
- MFP-laitteen määrittäminen IP- tai AppleTalk-tulostusta varten.

Huomautus

HP LaserJet Utility -apuohjelmaa ei voi toistaiseksi käyttää Macintosh OS X -käyttöjärjestelmässä. Apuohjelma tukee kuitenkin Classic-ympäristöä.

Tulostinohjaimien asentaminen Mac OS 8.6–9.2 -käyttöjärjestelmissä

- 1 Kytke HP Jetdirect -tulostinpalvelin verkkoporttiin verkkokaapelilla.
- 2 Aseta CD-levy CD-asemaan. CD-levyn valikko käynnistyy automaattisesti. Jos CD-levyn valikko ei käynnisty automaattisesti, kaksoisoita ensin Työpöydällä olevaa CD-levyn kuvaketta ja tämän jälkeen asennusohjelman kuvaketta. Tämä kuvake on käynnistys-CD-levyn Installer/<kieli>-kansiossa (missä <kieli> tarkoittaa valitsemaasi kieltä). (Esimerkiksi Installer/Englanti-kansio sisältää englanninkielisen ohjelmiston asennusohjelman kuvakkeen.)
- 3 Seuraa tietokonenäytön ohjeita.
- 4 Avaa Applen Työpöytäkirjoitintyökalu {käynnistyslevy}: Ohjelmat: Lisäohjelmat-kansiosta.
- 5 Kaksoisoita **Kirjoitin (AppleTalk)** -kohtaa.
- 6 Valitse AppleTalk-tulostimen valinnan kohdasta **Muuta**.
- 7 Valitse MFP-laite ja osoita sitten **Automaattinen**-kohtaa ja valitse **Luo**.
- 8 Valitse **Tulostus**-valikosta **Valitse kirjoitin**.

Huomautus

Työpöydällä oleva kuvake on yleinen kuvake. Kaikki määritetyt tulostusikkunat näkyvät ohjelman tulostusvalintaikkunassa.

Tulostinohjaimien asentaminen Mac OS 10.1 -käyttöjärjestelmissä tai uudemmissa

- 1 Kytke HP Jetdirect -tulostinpalvelin verkkoporttiin verkkokaapelilla.
- 2 Aseta CD-levy CD-asemaan. CD-levyn valikko käynnistyy automaattisesti. Jos CD-levyn valikko ei käynnisty automaattisesti, kaksoisosoita ensin Työpöydällä olevaa CD-levyn kuvaketta ja tämän jälkeen asennusohjelman kuvaketta. Tämä kuvake on käynnistys-CD-levyn Installer/<kieli>-kansiossa (missä <kieli> tarkoittaa valitsemaasi kieltä). (Esimerkiksi Installer/Englanti-kansio sisältää englanninkielisen ohjelmiston asennusohjelman kuvakkeen.)
- 3 Kaksoisosoita **HP LaserJet Installers** -kansiota.
- 4 Seuraa tietokonenäytön ohjeita.
- 5 Kaksoisosoita valitsemasi kielen mukaista asennusohjelman kuvaketta.
- 6 Kaksoisosoita tietokoneen kiintolevyllä **Ohjelmat - Apuohjelmat - Tulostuskeskus**.
- 7 Osoita **Lisää tulostin**.
- 8 Valitse OS X 10.1 -käyttöjärjestelmän AppleTalk-liitäntätapa ja OS X 10.2 -käyttöjärjestelmän Rendezvous-liitäntätapa.
- 9 Valitse MFP-laitteen nimi.
- 10 Osoita **Lisää tulostin**.
- 11 Sulje Tulostuskeskus napsauttamalla vasemmassa ylänurkassa olevaa sulkemispainiketta.

Huomautus

Macintosh-tietokoneita ei voi liittää suoraan MFP-laitteeseen rinnakkaisportin kautta.

Ohjelmiston asentaminen, kun rinnakkaiskaapeli on liitetty

Jos olet jo liittänyt rinnakkaiskaapelin Windows-tietokoneeseen, näyttöön tulee **Uusi laite löydetty** -toiminnon ikkuna, kun käynnistät tietokoneen.

Toiminnon määrittäminen etsimään tulostusjärjestelmäohjelmiston CD-levyllä ja asentamaan sen automaattisesti

- 1 Valitse **Uusi laite löydetty** -valintaikkunasta **Etsi CD-asema**.
- 2 Valitse **Seuraava**.
- 3 Seuraa tietokonenäytön ohjeita.
- 4 Varmista tulostamalla testisivu tai sivu jostakin ohjelmasta, että ohjelmisto on asennettu oikein.

Jos asennus epäonnistuu, asenna ohjelmisto uudelleen. Jos tämä epäonnistuu, katso ohjeita asennusohjeista, CD-levyllä olevista Lueminut-tiedostoista tai MFP-laitteen mukana toimitetusta oppaasta. Ohjeita ja lisätietoja on myös sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.

Ohjelmiston poistaminen

Tässä osiossa on tietoja siitä, kuinka tulostusjärjestelmäohjelmisto poistetaan.

Ohjelmiston poistaminen Windows-käyttöjärjestelmistä

Valitse ja poista haluamasi Windows-käyttöjärjestelmän asennetut HP-tulostusjärjestelmän osat HP LaserJet 9040mfp/Tools -ohjelmaryhmän tai HP LaserJet 9050mfp/Tools -ohjelmaryhmän asennuksen poisto-ohjelman avulla.

- 1 Napsauta **Käynnistä - Ohjelmat**.
- 2 Napsauta MFP-laitteen nimeä ja valitse sitten **Tools**.
- 3 Valitse **Uninstaller**.

- 4 Valitse **Seuraava**.
- 5 Valitse HP-tulostusjärjestelmän osat, jotka haluat poistaa.
- 6 Napsauta **OK**-painiketta.
- 7 Suorita asennus loppuun tietokoneen näytön ohjeiden mukaan.

Ohjelmiston poistaminen Macintosh-käyttöjärjestelmistä

Vedä HP LaserJet -kansio ja PPD-tiedostot roskakoriin.

Verkko-ohjelmistot

HP Jetdirect -tulostinpalvelimen järjestelmänvalvojan oppaassa on yhteenveto käytettävissä olevista HP-verkkoasennus- ja verkkomäärittäsohjelmistoista. Opas on MFP-laitteen mukana toimitetulla CD-levyllä.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin -ohjelmalla voi hallita intranetissä selaimen kautta HP Jetdirect -yhteyttä käyttäviä tuotteita. HP Web Jetadmin on selainpohjainen hallintaohjelma, ja se tulee asentaa vain yhteen verkonvalvontapalvelimeen. Ohjelma voidaan asentaa seuraaviin järjestelmiin: Red Hat Linux; Suse Linux; Windows NT 4.0 Server ja Workstation; Windows 2000 Professional, Server ja Advanced Server sekä Windows XP, jossa on Service Pack 1.

Voit ladata nykyisen HP Web Jetadmin -ohjelman version ja uusimman tuettujen isäntäjärjestelmien luettelon HP:n asiakaspalvelusivustosta www.hp.com/go/webjetadmin.

Jos HP Web Jetadmin -ohjelma on asennettu isäntäpalvelimeen, sitä voi käyttää kuka tahansa asiakas tuetun Internet-selaimen (esimerkiksi Microsoft Internet Explorer 5.5 ja 6.0 tai Netscape Navigator 7.0) kautta.

Seuraavassa on lueteltu HP Web Jetadmin -ohjelman ominaisuuksia.

- Tehtäväsuuntautuneessa käyttöliittymässä on määritettävät näkymät, mikä säästää huomattavasti verkonvalvojien aikaa.
- Mukautettavien käyttäjäprofiilien ansiosta verkonvalvojat voivat ottaa mukaan vain sen toiminnon, jonka käyttäjä näkee tai jota hän käyttää.
- Sähköposti-ilmoitukset laitteistovirheistä, vähissä olevista tarvikkeista ja muista MFP-laitteen ongelmista voidaan lähettää eri henkilöille.
- Etäasennus ja -hallinta on mahdollista mistä tahansa tavallisella Internet-selaimella.
- Parannettu automaattinen etsintä havaitsee verkon oheislaitteet. Näin jokaista MFP-laitetta ei tarvitse lisätä erikseen tietokantaan manuaalisesti.
- Helppo integrointi yritysten hallintaratkaisuihin.
- Oheislaitteiden etsiminen on nopeaa IP-osoite-, väritulostusominaisuus- tai mallinimiparametrien perusteella.
- Oheislaitteet voi järjestää helposti loogisiin ryhmiin, jolloin niiden käyttäminen on helppoa.
- Samanaikaisesti voi määrittää ja hallita useita tuotteita.

Uusimmat tiedot HP Web Jetadmin -ohjelmasta on sivustossa www.hp.com/go/webjetadmin.

UNIX

HP Jetdirect UNIX-tulostimen asennusohjelma on helppokäyttöinen HP-UX- ja Solaris-verkoissa käytettävä asennusohjelma. Sen voi ladata HP:n asiakaspalvelusivustosta www.hp.com/support/net_printing.

Apuohjelmat

MFP-laitteessa on useita apuohjelmia, joiden ansiosta sen valvonta ja hallinta verkossa on helppoa.

Sulautettu WWW-palvelin

Tässä MFP-laitteessa on mukana sulautettu WWW-palvelin, jonka avulla saa tietoja MFP-laitteen ja verkon toiminnasta. WWW-palvelin luo ympäristön, jossa verkko-ohjelmia voi suorittaa. Tätä voi verrata esimerkiksi Windowsin tapaiseen käyttöjärjestelmään, joka luo ympäristön, jossa tietokoneen ohjelmia voi suorittaa. Näiden ohjelmien tuotosta voidaan sitten tarkastella Internet-selaimessa, esimerkiksi Microsoft Internet Explorer- tai Netscape Navigator -selaimessa.

Sulautettu WWW-palvelin tarkoittaa, että WWW-palvelin sijaitsee laitteessa (esimerkiksi MFP-laitteessa) tai kiinteässä ohjelmistossa. Se ei ole verkkopalvelimeen ladattu ohjelmisto.

Sulautetun WWW-palvelimen etuna on se, että se on MFP-laitteen käyttöliittymä, jota kaikki verkkoon liitetyn tietokoneen tai tavallisen Internet-selaimen käyttäjät voivat käyttää. Mitään erityisiä ohjelmistoja ei tarvitse asentaa tai määrittää. Lisätietoja HP:n sulautetusta WWW-palvelimesta on *sulautetun WWW-palvelimen käyttöoppaassa*. Opas on MFP-laitteen mukana toimitetulla CD-levyllä.

Lisätietoja sulautetun WWW-palvelimen ominaisuuksista ja toiminnoista on kohdassa [Sulautettu WWW-palvelin](#).

HP Toolbox

HP Toolbox on Windows-käyttöjärjestelmässä käytettävä ohjelmisto, jolla voi suorittaa seuraavia tehtäviä:

- MFP-laitteen tilan tarkistaminen
- MFP-laitteen sisäisten sivujen tulostaminen

Voit käyttää HP Toolbox -ohjelmaa, kun tulostin on liitetty verkkoon. Ohjelmisto on asennettava täydellisesti, ennen kuin HP Toolbox -ohjelmaa voi käyttää.

Lisätietoja HP Toolbox -ohjelmasta on kohdassa [HP Toolbox](#).

Muut osat ja apuohjelmat

Windows- ja Macintosh -käyttöjärjestelmien käyttäjien ja verkonvalvojien käyttöön on saatavilla useita ohjelmia. Näet ohjelmat seuraavasta taulukosta.

Windows	Macintosh OS	Verkonvalvoja
<ul style="list-style-type: none">● Ohjelmiston asennusohjelma automatisoi tulostusjärjestelmän asennuksen● Online-WWW-rekisteröinti● HP Toolbox	<ul style="list-style-type: none">● PostScript Printer Description (PostScript-tulostimen kuvaus) -tiedostot (PPD:t) – käytetään Mac-käyttöjärjestelmän mukana toimitettujen PostScript-ohjaimien kanssa● LaserJet Utility -apuohjelma (saatavilla Internetistä) – tuotteen hallintaohjelma Mac OS -käyttäjille● HP Toolbox (Mac OS X v10.2 -käyttöjärjestelmää ja uudempia versioita varten)	<ul style="list-style-type: none">● HP Web Jetadmin – selainpohjainen järjestelmänhallintatyökalu (uusin HP Web Jetadmin -ohjelmisto on saatavilla sivustosta www.hp.com/go/webjetadmin)● HP Jetdirect UNIX-tulostimen asennusohjelma – voidaan ladata sivustosta www.hp.com/support/net_printing

Tiedonsiirto käyttämällä sulautettua HP Jetdirect -tulostinpalvelinta

MFP-laite sisältää sulautetun tulostinpalvelimen. Jos MFP-laitteeseen ei saa yhteyttä verkon kautta, tarkista sulautetun tulostinpalvelimen toiminta. Katso, onko sulautetun Jetdirect -laitteen asetussivulla viesti I/O-KORTTI VALMIS. Tarkista myös, ovatko verkon asetukset oikein. Katso ohjeita kohdasta [Asetussivun tulostaminen](#).

Tarkista, että tulostinpalvelin voi luoda yhteyden verkkoon automaattisesti:

- Tarkista, että MFP-laitteen LAN (RJ-45) -liitännän merkkivalo palaa. Tämä tarkoittaa, että yhteyden luonti on onnistunut. Yhteyden luonti on epäonnistunut, jos merkkivalot eivät pala.
- Tarkista, onko sulautetun Jetdirect-laitteen asetussivulla virheilmoituksia. Viesti LOSS OF CARRIER ERROR tarkoittaa, että yhteyden luonti on epäonnistunut.

Tarkista kaikki verkkokaapeliliitännät, jos yhteyden luomisessa on ongelmia. Voit myös yrittää määrittää yhteysasetukset manuaalisesti sulautetusta tulostinpalvelimesta MFP-laitteen ohjauspaneelimen valikkojen avulla (VALIKKO, MÄÄRITÄ ASETUKSET, I/O, SISÄINEN JETDIRECT -VALIKKO, YHTEYDEN NOPEUS).

Huomautus

HP Jetdirect -tulostinpalvelimen voi liittää useisiin erityyppisiin verkkoihin, myös 802.11-verkkoihin.

Tiedonsiirto käyttämällä HP Jetdirect -tulostinpalvelinta

Jos MFP-laitteeseen ei saa yhteyttä verkon kautta, tarkista tulostinpalvelimen toiminta. Tarkista, onko Jetdirect-asetussivulla viesti I/O-KORTTI VALMIS.

Asetussivun tulostaminen

- 1 Kosketa kosketusnäytön Valikko-painiketta.
- 2 Kosketa Tiedot-kohtaa.
- 3 Valitse Tulosta asetukset.

Vianmäärittystietoja on tulostinpalvelimen mukana toimitetuissa oppaissa.

Sulautettu WWW-palvelin

HP LaserJet 9040mfp- ja 9050mfp-laitteissa on mukana sulautettu WWW-palvelin. HP:n sulautetun WWW-palvelimen avulla voi tarkastella MFP-laitteen ja verkkokortin tilatietoja sekä hallita tulostustoimintoja tietokoneesta. HP:n sulautetun WWW-palvelimen avulla voi

- tarkastella MFP-laitteen tilatietoja
- saada selville kaikkien tarvikkeiden jäljellä oleva käyttöaika ja tilata uusia tarvikkeita
- tarkastella ja muuttaa lokeron asetuksia
- tarkastella ja muuttaa MFP-laitteen ohjauspaneelivalikon asetuksia
- tarkastella ja tulostaa sisäisiä sivuja
- vastaanottaa ilmoituksia MFP-laitteen ja tarvikkeiden tapahtumista
- lisätä ja muokata linkkejä muihin WWW-sivustoihin
- valita kielen, jolla sulautetun WWW-palvelimen sivut näytetään
- tarkastella ja muuttaa verkon asetuksia.

Sulautetun WWW-palvelimen avulla voi myös ohjata tulostusta samalla tavoin kuin normaalisti MFP-laitteen ohjauspaneelista. Voit esimerkiksi

- muuttaa MFP-laitteen asetuksia
- muuttaa MFP-laitteen kokoonpanoa
- peruuttaa tulostustöitä.

Sulautetun WWW-palvelimen käyttäminen

Huomautus

Sulautetun WWW-palvelimen käyttäminen edellyttää IP-pohjaista verkkoa ja verkkoselainta.

Kirjoita verkkoselaimeen MFP-laitteen IP-osoite. Jos MFP-laitteen IP-osoite on esimerkiksi 169.1.2.3, kirjoita osoite selaimen osoiteriville seuraavasti: `http://169.1.2.3`

Lisätietoja on *HP:n sulautetun WWW-palvelimen käyttöoppaassa*, joka on saatavilla sivustoista www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.

HP Toolbox

HP Toolbox on Internet-sovellus, jonka tehtävät ovat seuraavat:

- MFP-laitteen tilan tarkistaminen
- MFP-laitteen sisäisten tietosivujen tulostaminen.

Voit käyttää HP Toolbox -ohjelmaa, kun tulostin on liitetty verkkoon. HP Toolbox asennetaan automaattisesti osana tavallista ohjelmiston asennusta.

Huomautus

HP Toolbox -ohjelman avaamiseen ja käyttämiseen ei tarvita Internet-yhteyttä. Jos kuitenkin napsautat Muut linkit -kohdassa olevaa linkkiä, tarvitset Internet-yhteyden, jotta tähän linkkiin liitetyn sivuston avaaminen onnistuisi. Katso tarkempia tietoja kohdasta [Muut linkit](#).

Tuetut käyttöjärjestelmät

HP Toolbox tukee seuraavia käyttöjärjestelmiä:

- Windows 98, Windows 2000, Windows Me, Windows Server 2003 ja Windows XP
- Macintosh OS 10.2 ja uudemmat versiot

Tuetut selaimet

HP Toolbox -ohjelman käyttämiseen tarvitaan jokin seuraavista selaimista:

- Microsoft Internet Explorer 5.5 tai uudempi (Internet Explorer 5.2 tai uudempi Macintosh-käyttöjärjestelmiin)
- Netscape Navigator 7.0 tai uudempi (Netscape Navigator 7.0 tai uudempi Macintosh-käyttöjärjestelmiin)
- Opera Software ASA Opera 7.0 Windows-käyttöjärjestelmiin
- Safari 1.0 Macintosh-käyttöjärjestelmiin.

Kaikki HP Toolbox -ohjelman sivut voi tulostaa selaimesta.

HP Toolbox -ohjelman käynnistäminen

Valitse **Käynnistä**-valikosta **Ohjelmat - HP LaserJet 9040mfp/9050mfp - HP LaserJet Toolbox**.

Huomautus

Voit myös käynnistää HP Toolbox -ohjelman napsauttamalla tehtäväpalkissa tai Työpöydällä olevaa kuvaketta.

HP Toolbox avautuu Internet-selaimessa.

Huomautus

Kun olet käynnistänyt HP Toolbox -ohjelman, voit lisätä siihen kirjanmerkin ja palata ohjelmaan helposti myöhemminkin.

HP Toolbox -ohjelman osiot

HP Toolbox -ohjelmassa on seuraavat osiot ja vaihtoehdot:

- [Tila-välilehti](#)
- [Hälytykset-välilehti](#)
- [Laiteasetukset-painike](#)
- [HP Toolbox -ohjelman linkit](#)
- [Muut linkit](#)

Tila-välilehti

Tila-välilehdessä on linkit seuraaville pääsivuille:

- **Laitteen tila.** Voit tarkastella MFP-laitteen tilatietoja. Tällä sivulla on tietoja MFP-laitteen tilasta. Näitä tietoja ovat esimerkiksi paperitukokset ja tyhjät lokerot. Voit muuttaa MFP-laitteen asetuksia tämän sivun virtuaalisen ohjauspaneelin painikkeilla. Kun olet ratkaissut MFP-laiteongelman, päivitä laitteen tila napsauttamalla **Refresh** (Päivitä) -painiketta.
- **Tarvikkeiden tila.** Voit tarkastella yksityiskohtaisia tietoja tarvikkeiden tilasta, esimerkiksi tarkistaa tulostuskaseteissa jäljellä olevan väriaineen määrän prosentteina sekä nykyisillä tulostuskaseteilla tulostettujen sivujen lukumäärän. Tällä sivulla on myös linkkejä, joiden kautta voit tilata tarvikkeita ja etsiä tietoja kierrätykseen liittyvistä asioista.
- **Tulosta tietosivut.** Voit tulostaa asetussivun ja muita MFP-laitteen tietosivuja, esimerkiksi **tarvikkeiden tilasivun**, **esittelysivun** ja **valikkokartan**.

Hälytykset-välilehti

Hälytykset-välilehdessä MFP-laitteen voi määrittää ilmoittamaan automaattisesti MFP-laitetta koskevista hälytyksistä. **Hälytykset-välilehdessä** on linkit seuraaville pääsivuille:

- [Määritä tilailmoitukset](#)
- [Järjestelmänvalvojan asetukset](#)

Määritä tilailmoitukset -sivu

Määritä tilailmoitukset -sivulla voi ottaa hälytykset käyttöön ja poistaa ne käytöstä sekä määrittää, milloin MFP-laitteen tulee lähettää hälytys. Valittavissa olevat hälytystyypit ovat seuraavat:

- ponnahdusviesti
- tehtäväpalkin kuvake.

Ota asetukset käyttöön napsauttamalla **Käytä**-painiketta.

Järjestelmänvalvojan asetukset -sivulla voi määrittää sen, kuinka usein HP Toolbox tarkistaa MFP-laitteen hälytykset. Käytettävissä on seuraavat asetukset:

- **Harvoin:** 15 000 millisekunnin välein.
- **Normaali:** 8 000 millisekunnin välein.
- **Usein:** 4 000 millisekunnin välein.

Jos haluat vähentää verkon I/O-liikennettä, määritä MFP-laite tarkistamaan hälytykset harvoin.

Laiteasetukset-painike

Voit luoda yhteyden MFP-laitteen sulautettuun WWW-palvelimeen napsauttamalla **Laiteasetukset**-painiketta.

Katso tarkempia tietoja kohdasta [Sulautettu WWW-palvelin](#).

HP Toolbox -ohjelman linkit

HP Toolbox -ohjelman näytön vasemmassa osassa olevista linkeistä avautuu seuraavat vaihtoehdot:

- **Valitse laite.** Voit valita haluamasi HP Toolbox -ohjelmaa käyttävän laitteen.
- **Näytä ilmoitukset.** Voit tarkastella kaikkien asennettujen tuotteiden hälytyksiä. (Sinun on tulostettava, jotta voisit tarkastella hälytyksiä.)
- **Vain teksti.** Voit tarkastella HP Toolbox -ohjelmaa sivustokarttana, josta on linkit vain teksti-sivuille.

Muut linkit

Kaikilla HP Toolbox -ohjelman sivuilla on linkkejä HP:n WWW-sivustoon, josta saat seuraavat tiedot:

- Tuotteen rekisteröinti
- Tuotetuki
- Tarvikkeiden tilaaminen
- HP Instant Support™

Näiden linkkien käyttämiseen tarvitaan Internet-yhteys. Jos käytät puhelinverkkoyhteyttä eikä Internet-yhteyttä luotu, kun HP Toolbox käynnistettiin ensimmäisen kerran, sinun on luotava Internet-yhteys, ennen kuin voit siirtyä näihin WWW-sivustoihin.

Syöttölokeroiden täyttäminen

Tässä osassa on tietoja normaalin ja mukautetun kokoisten materiaalien asettamisesta neljään syöttölokeroon.

VAROITUS

Älä koskaan lisää paperia lokeroon 1 (tai poista paperia lokerosta 1) tai avaa lokeroita 2, 3 tai 4, kun tulostat tai kopioit kyseisestä lokerosta, jotta tukosten mahdollisuudelta välttyttäisiin.

Voit estää MFP-laitetta vahingoittumasta, kun tulostat tarrat, kirjekuoret ja kalvot vain lokerosta 1. Aseta tarrat, kirjekuoret ja kalvot ylälokeroon. Tulosta ainoastaan tarrojen, kirjekuorten ja kalvojen toiselle puolelle.

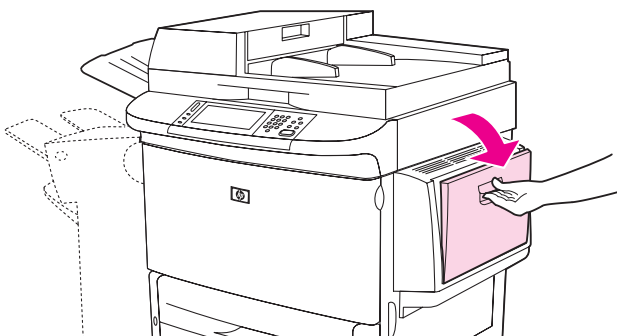
Lokeron 1 täyttäminen

Lokeroon mahtuu 100 paperiarkkia tai 10 kirjekuorta. Lisätietoja tuetuista materiaaleista on kohdassa [Materiaalien tekniset tiedot](#).

Paperin lisääminen lokeroon 1 satunnaista kertakäyttöä varten

Toimi seuraavasti, jos lokero 1 on yleensä tyhjä ja jos sitä käytetään erikokoisten ja -tyyppisten papereiden tulostamiseen.

- 1 Avaa lokero 1.



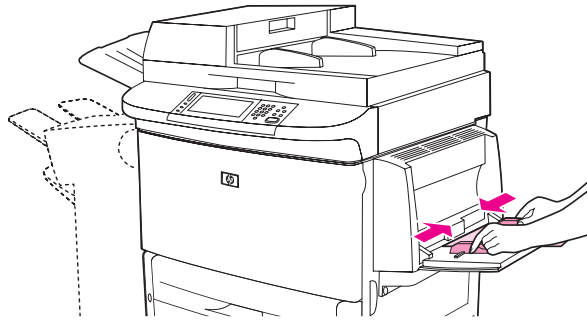
- 2 Lisää lokeroon paperia paperin koon ja viimeistelytoimintojen mukaan. Lisätietoja esipainetun tai rei'itetyn paperin sekä kirjelomakepaperin lisäämisestä on kohdassa [Materiaalin suuntaaminen](#).



VAROITUS

Jotta tukoksilta välttyttäisiin, tulosta tarra-arkit yksi kerrallaan.

- 3 Säädä paperinohjaimet niin, että ne koskettavat paperipinoa kevyesti mutta eivät taivuta paperia.



- 4 Varmista, että paperi mahtuu ohjaimien kielekkeiden alle ja että pino ei ulotu lisäystason ilmaisimien yläpuolelle.

Huomautus

Jos tulostat A3- tai 11 x 17 -kokoiselle paperille tai muulle pitkälle tulostusmateriaalille, vedä myös lokeron jatkoalusta ääriasentoon.

- 5 Tarkasta ohjauspaneelin näyttö muutaman sekunnin sisällä siitä, kun olet lisännyt paperia. (Jos aika on jo mennyt umpeen, avaa ja sulje lokero uudelleen.)
- 6 Jos ohjauspaneelissa ei näy tekstiä `LOKERO 1 <TYYPPI> <KOKO>`, lokero on valmiina käyttöön.
- 7 Jos ohjauspaneelissa näkyy teksti `LOKERO 1 <TYYPPI> <KOKO>`, vaihda koko- ja tyyppiasetus koskettamalla OK-painiketta. Näkyviin tulee kokovalikko.
- 8 Kosketa `KAIKKI KOOT` -kohtaa. Ohjauspaneeliin tulee teksti `ASETUS TALLENNETTU`.
- 9 Kosketa `KAIKKI TYYPIT` -kohtaa. Ohjauspaneeliin tulee teksti `ASETUS TALLENNETTU`.
- 10 Jos ohjauspaneelissa näkyy teksti `LOKERO 1 KAIKKI KOOT KAIKKI TYYPIT`, lokeroa voi käyttää erityyppisten papereiden satunnaiseen tulostamiseen.
- 11 Hyväksy koon ja tyytin asetus koskettamalla `POISTU`-painiketta.

Lokeron 1 täyttäminen, kun samaa paperia käytetään useisiin tulostustöihin

Toimi seuraavien ohjeiden mukaan, jos lokeroon 1 lisätään aina samaa paperityyppiä ja jos paperia ei poisteta lokeroista 1 tulostustöiden välissä. Seuraava toimenpide voi myös parantaa MFP-laitteen suorituskykyä tulostettaessa lokeroista 1.

VAROITUS

Jotta tukoksilta vältyttäisiin, älä koskaan lisää tai poista paperia lokeroista samaan aikaan, kun tulostin tulostaa kyseisestä lokeroista.

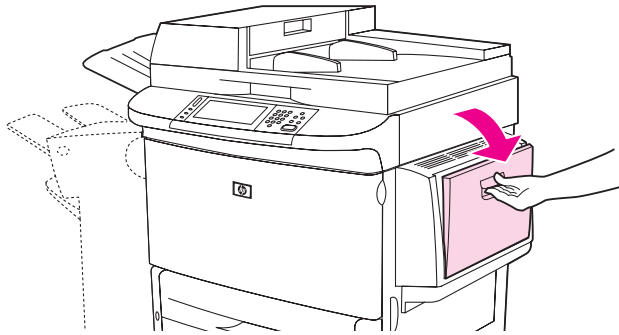
- 1 Kosketa `VALIKKO`-painiketta.
- 2 Kosketa `PAPERINKÄSITTELÄ`-kohtaa.
- 3 Kosketa `LOKERON 1 KOKO` -kohtaa.
- 4 Kosketa haluttua paperikokoa. Ohjauspaneeliin tulee teksti `ASETUS TALLENNETTU`.

Huomautus

Jos valitset paperikooksi `MUKAUTETTU`-vaihtoehdon, valitse myös mittayksikkö sekä leveys- ja korkeusarvot.

- 5 Kosketa `LOKERON 1 TYYPPI` -kohtaa.
- 6 Kosketa haluttua paperityyppiä. Ohjauspaneeliin tulee teksti `ASETUS TALLENNETTU`.

- 7 Sulje valikot koskettamalla POISTU-painiketta.
- 8 Avaa lokero 1.



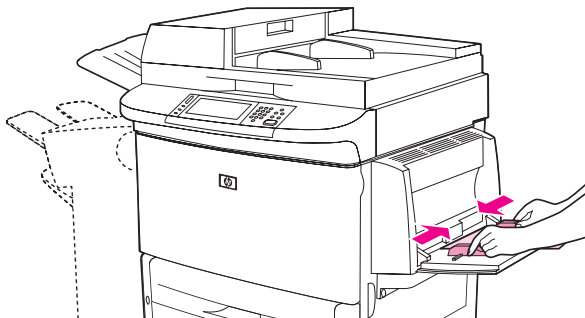
- 9 Lisää lokeroon paperia paperin koon ja viimeistelytoimintojen mukaan. Lisätietoja esipainetun tai rei'itetyn paperin sekä kirjelomakepaperin lisäämisestä on kohdassa **Materiaalin suuntaaminen**.



VAROITUS

Jotta tukoksilta välttyttäisiin, tulosta tarra-arkit yksi kerrallaan.

- 10 Säädä paperinohjaimet niin, että ne koskettavat paperipinoa kevyesti mutta eivät taivuta paperia.



- 11 Varmista, että paperi mahtuu ohjaimien kielekkeiden alle ja että pino ei ulotu lisäystason ilmaisimien yläpuolelle.

Huomautus

Jos tulostat A3- tai 11 x 17 -kokoiselle paperille tai muulle pitkälle tulostusmateriaalille, vedä myös lokeron jatkoalusta ääriasentoon.

- 12 Tarkasta ohjauspaneelin näyttö muutaman sekunnin sisällä siitä, kun olet lisännyt paperia. Näkyviin tulevat lokeron asetukset. (Jos aika on jo mennyt umpeen, avaa ja sulje lokero uudelleen.)
- 13 Sulje valikot koskettamalla POISTU-painiketta. Lokero on käyttövalmis.

Lokeroiden 2, 3 ja 4 täyttäminen

Lokeroihin 2 ja 3 mahtuu 500 arkkiä tavallista materiaalia. Lokeroon 4 mahtuu 2 000 arkkiä tavallista materiaalia. Tietoja papereista on kohdassa [Materiaalien tekniset tiedot](#).

Tunnistettavan, vakiokokoisin paperin lisääminen lokeroihin 2, 3 ja 4

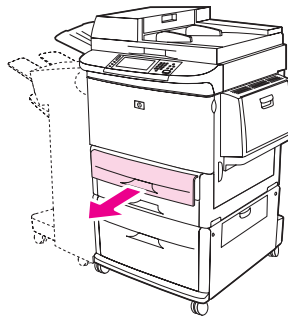
Lisää tunnistettava vakiokokoinen paperi lokeroon seuraavien ohjeiden mukaan. Seuraava luettelo sisältää tunnistettavat paperikoot, jotka on merkitty lokeron sisäpuolelle.

- A4
- Letter
- A3
- Legal
- Executive
- 11 x 17
- B4 (JIS)
- B5 (JIS)
- A4-Rotated
- Letter-Rotated

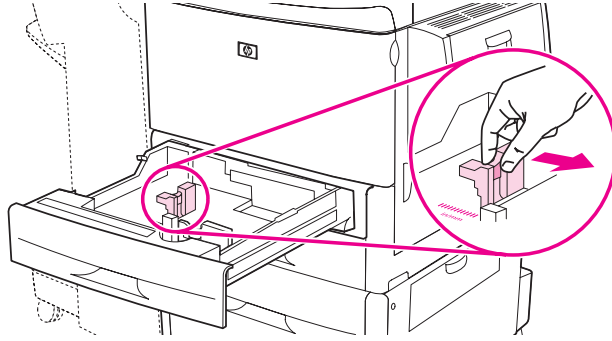
VAROITUS

Jotta tukoksilta välttyttäisiin, älä koskaan lisää tai poista paperia lokerosta samaan aikaan, kun tulostin tulostaa kyseisestä lokerosta.

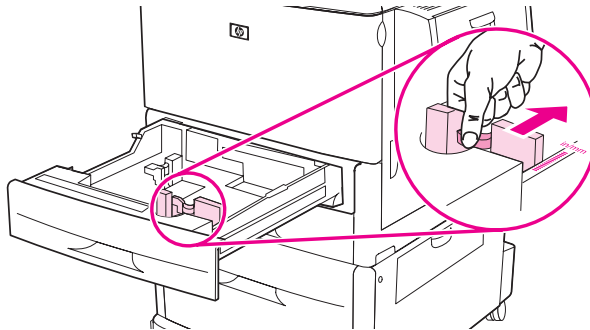
- 1 Avaa lokero kokonaan.



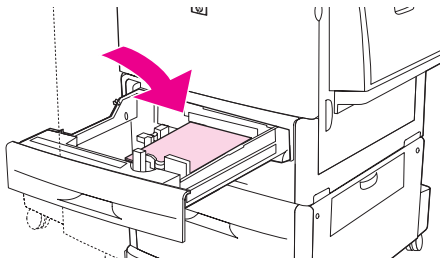
- 2 Säädä vasen (Y) paperinohjain painamalla ohjaimen kielekettä ja siirtämällä ohjain oikean paperikoon kohtaan.



- 3 Säädä etumainen (X) paperinohjain painamalla ohjaimen kielekettä ja siirtämällä ohjain oikean paperikoon kohtaan.



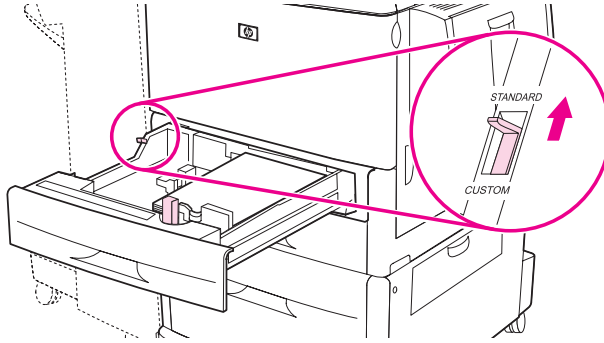
- 4 Lisää lokeroon paperia paperin koon mukaan.



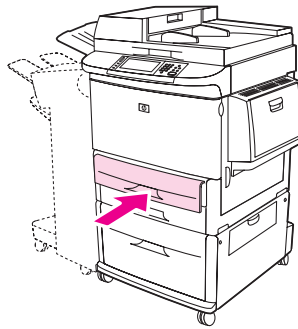
Huomautus

Lisätietoja esipainetun tai rei'itetyn paperin sekä kirjelomakepaperin lisäämisestä on kohdassa [Materiaalin suuntaaminen](#).

- 5 Käännä mukautetun koon tai vakiokoon kytkin (Custom/Standard-kytkin) vakiokoon asentoon (Standard).



- 6 Sulje lokero.



- 7 Tarkasta ohjauspaneelin näyttö muutaman sekunnin sisällä lokeron sulkemisesta. (Jos aika on jo mennyt umpeen, avaa ja sulje lokero.) Lokeron koon ja tyypin asetukset näkyvät ohjauspaneelin näytössä. Tee jokin seuraavista:
- Jos koon ja tyypin asetukset ovat oikein, hyväksy asetukset koskettamalla **POISTU**-painiketta.
 - Jos koon ja tyypin asetukset eivät ole oikein, kosketa **OK**-painiketta. Näkyviin tulee **LOKERON N KOKO=*<KOKO>** -valikko.
- 8 Vaihda kokoasetus koskettamalla haluttua paperikokoa. **ASETUS TALLENNETTU** -viesti tulee hetkeksi näkyviin, minkä jälkeen näyttöön tulee lokeron tyypin valikko.

Huomautus

MFP-laite voi kehottaa siirtämään mukautetun tai vakiokoon kytkimen toiseen asentoon valitun paperikoon mukaan. Lisäksi MFP-laite voi kehottaa siirtämään paperinohjaimia. Seuraa ohjauspaneelin ohjeita, sulje lokero ja toista sitten tämä toimenpide kohdasta 7 alkaen.

- 9 Vaihda tyyppiasetus koskettamalla haluttua paperityyppiä. **ASETUS TALLENNETTU** -viesti tulee hetkeksi näkyviin, minkä jälkeen näyttöön tulevat koko- ja tyyppiasetukset.
- 10 Jos koon ja tyypin asetukset ovat oikein, hyväksy asetukset koskettamalla **POISTU**-painiketta. Lokero on käyttövalmis.

Tunnistamattomissa olevan, vakiokokoisen paperin lisääminen lokeroihin 2, 3 ja 4

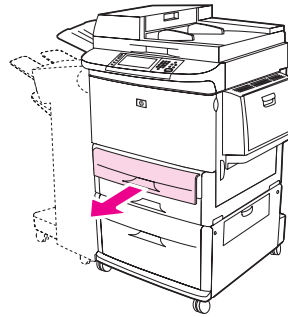
Lisää tunnistamattomissa oleva vakiokokoinen paperi lokeroon seuraavien ohjeiden mukaan. Tunnistamattomissa olevat paperikoot ovat seuraavat:

- 8K
- 16K
- A5
- Statement
- JIS Executive
- 216 x 330 mm.

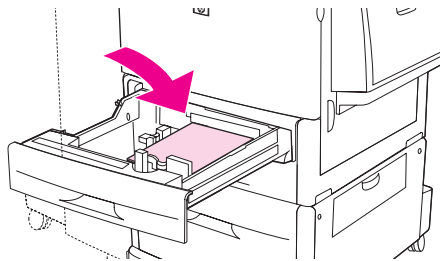
VAROITUS

Jotta tukoksilta välttyttäisiin, älä koskaan lisää tai poista paperia lokerosta samaan aikaan kun tulostin tulostaa kyseisestä lokeroista.

- 1 Avaa lokero kokonaan.



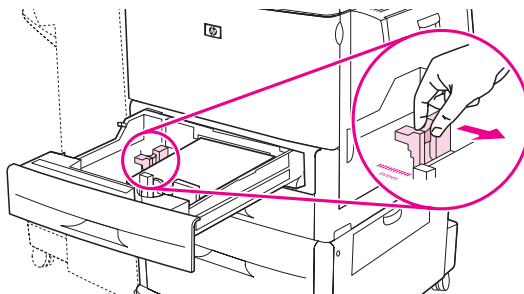
- 2 Paina etumaisen paperinohjaimen kielekettä ja liu'uta ohjain ääriasentoon.
- 3 Paina vasemman paperinohjaimen kielekettä ja liu'uta ohjain ääriasentoon.
- 4 Lisää lokeroon paperia paperin koon mukaan.



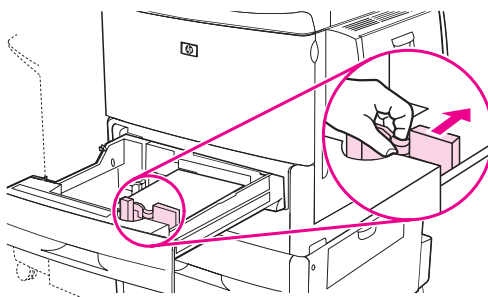
Huomautus

Lisätietoja esipainetun tai rei'itetyn paperin sekä kirjelomakepaperin lisäämisestä on kohdassa **Materiaalin suuntaaminen**.

- 5 Säädä vasen paperinohjain painamalla ohjaimen kielekettä ja liu'uttamalla ohjainta, kunnes se koskettaa kevyesti paperipinoa.



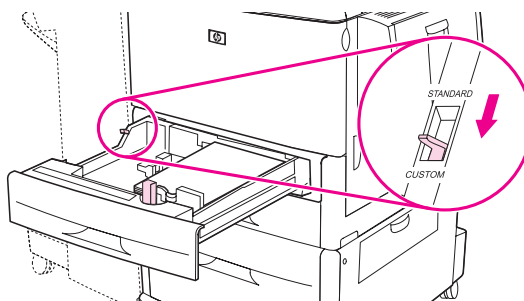
- 6 Säädä etumainen paperinohjain painamalla ohjaimen kielekettä ja liu'uttamalla ohjainta, kunnes se koskettaa kevyesti paperipinoa.



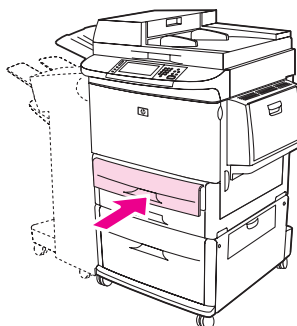
Huomautus

Kun lisäät paperia lokeroon 4, varmista, että paperinohjaimen lukko on yläasennossa.

- 7 Käännä mukautetun koon tai vakiokoon kytkin (Custom/Standard-kytkin) mukautetun koon asentoon (Custom).



- 8 Sulje lokero.



- 9 Tarkasta ohjauspaneelin näyttö muutaman sekunnin sisällä lokeron sulkemisesta. (Jos aika on jo mennyt umpeen, avaa ja sulje lokero.) Lokeron koon ja tyyppin asetukset näkyvät ohjauspaneelin näytössä. Tee jokin seuraavista:
- Jos koon ja tyyppin asetukset ovat oikein, hyväksy asetukset koskettamalla POISTU-painiketta.
 - Jos koon ja tyyppin asetukset eivät ole oikein, kosketa OK-painiketta. Näkyviin tulee LOKERON N KOKO=*<KOKO> -valikko.
- 10 Vaihda kokoasetus koskettamalla haluttua paperikokoa. ASETUS TALLENNETTU -viesti tulee hetkeksi näkyviin, minkä jälkeen näyttöön tulee lokeron tyyppin valikko.

Huomautus

MFP-laite voi kehottaa sinua siirtämään mukautetun tai vakiokoon kytkimen toiseen asentoon valitun paperikoon mukaan. Lisäksi MFP-laite voi kehottaa siirtämään paperinohjaimia. Seuraa ohjauspaneelin ohjeita, sulje lokero ja toista sitten tämä toimenpide kohdasta 9 alkaen.

- 11 Vaihda tyyppiasetus koskettamalla haluttua paperityyppiä. ASETUS TALLENNETTU -viesti tulee hetkeksi näkyviin, minkä jälkeen näyttöön tulevat koko- ja tyyppiasetukset.
- 12 Jos koon ja tyyppin asetukset ovat oikein, hyväksy asetukset koskettamalla POISTU-painiketta. Lokero on käyttövalmis.

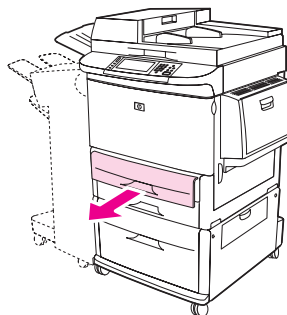
Mukautetun kokoisien paperin lisääminen lokeroihin 2, 3 ja 4

Lisää mukautetun kokoinen paperi lokeroon seuraavien ohjeiden mukaan.

VAROITUS

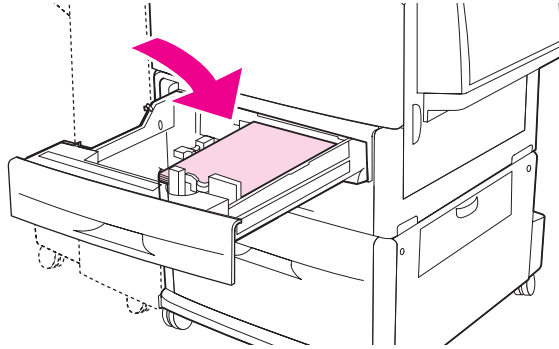
Jotta tukoksilta välttyttäisiin, älä koskaan lisää tai poista paperia lokerosta samaan aikaan kun tulostin tulostaa kyseisestä lokerosta.

- 1 Avaa lokero kokonaan.



- 2 Paina etumaisen (X) paperinohjaimen kielekettä ja liu'uta ohjain ääriasentoon.
- 3 Paina vasemman (Y) paperinohjaimen kielekettä ja liu'uta ohjain ääriasentoon.

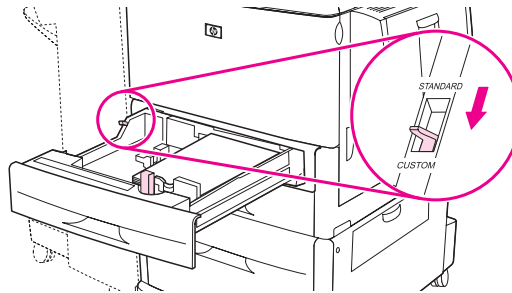
- 4 Lisää lokeroon paperia paperin koon mukaan.



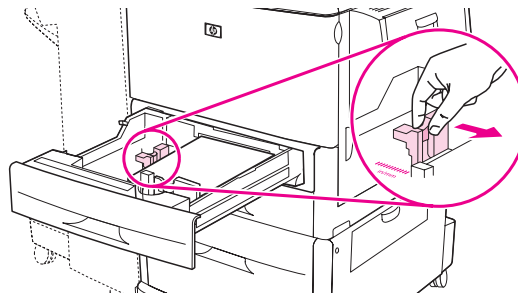
Huomautus

Lisätietoja esipainetun tai rei'itetyn paperin sekä kirjelomakepaperin lisäämisestä on kohdassa **Materiaalin suuntaaminen**.

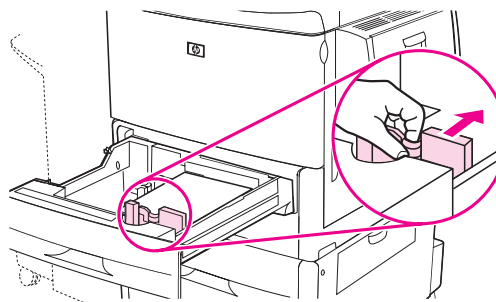
- 5 Käännä mukautetun koon tai vakiokoon kytkin (Custom/Standard-kytkin) mukautetun koon asentoon (Custom).



- 6 Säädä vasen (Y) paperinohjain painamalla ohjaimen kielekettä ja liu'uttamalla ohjainta, kunnes se koskettaa kevyesti paperipinoa.



- 7 Säädä etumainen (X) paperinohjain painamalla ohjaimen kielekettä ja liu'uttamalla ohjainta, kunnes se koskettaa kevyesti paperipinoa.

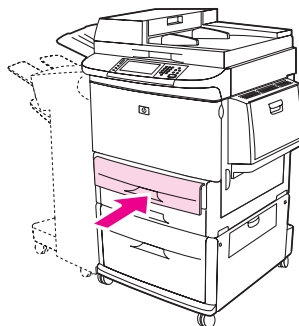


- 8 Pistä muistiin paperin suunta sekä X- ja Y-mitat. X- ja Y-mitat on merkitty lokeroon. Tarvitset näitä tietoja myöhemmin.

Huomautus

Kun lisää paperia lokeroon 4, varmista, että paperinohjaimen lukko on yläasennossa.

- 9 Sulje lokero.



- 10 Tarkasta ohjauspaneelin näyttö muutaman sekunnin sisällä lokeron sulkemisesta. (Jos aika on jo mennyt umpeen, avaa ja sulje lokero.) Lokeron koon ja tyypin asetukset näkyvät ohjauspaneelin näytössä.

- Jos koon ja tyypin asetukset ovat oikein, hyväksy asetukset koskettamalla **POISTU**-painiketta. Lokero on käyttövalmis. (Jos et halua määrittää mukautettuja mittoja tarkasti, sinun ei tarvitse suorittaa tätä toimenpidettä loppuun asti. Lisätietoja on alla olevassa huomautuksessa.)
- Voit muuttaa koon asetusta koskettamalla **OK**-painiketta. Näkyviin tulee **LOKERON KOKO** -valikko.

Huomautus

Jos ohjauspaneelin näytössä näkyvä koko on **MUKAUTETTU**, lokeron koko on tällöin **MUKAUTETUT**. Lokeron asetukset vastaavat kaikkia mukautetun kokoisia tulostustöitä, vaikka tulostustyön mitat poikkeaisivat lokerossa olevan paperin mitoista. Halutessasi voit määrittää lokerossa olevan paperin mukautetun koon tarkat mitat. Kun määrität tarkat mitat, ne näkyvät näytössä **MUKAUTETTU**-tekstin sijaan.

- 11 Kosketa **MUKAUTETTU**-painiketta. Näkyviin tulee **MITTAYKSIKKÖ**-valikko.

Huomautus

MFP-laite voi kehottaa siirtämään mukautetun ja vakiokoon kytkimen toiseen asentoon. Lisäksi MFP-laite voi kehottaa siirtämään paperinohjaimia. Seuraa ohjauspaneelin ohjeita, sulje lokero ja toista sitten tämä toimenpide kohdasta 10 alkaen.

- 12 Kosketa mittayksikköä (**MILLIMETRIÄ** tai **TUUMAA**). (Jos käytät lokeron ohjaimessa olevaa mittaa, valitse **MILLIMETRIÄ**.)
- 13 Valitse X-suunnan mitta (etureunasta takareunaan) numeronäppäimillä.
- 14 Kosketa **OK**-painiketta.
- 15 Valitse X-suunnan mitta (vasemmalta oikealle) numeronäppäimillä.
- 16 Kosketa **OK**-painiketta. Ohjauspaneeliin tulee hetkeksi teksti **ASETUS TALLENNETTU**. Näkyviin tulee tämän jälkeen lokeron koko.
- 17 Hyväksy asetukset koskettamalla **POISTU**-painiketta. Lokero on käyttövalmis.

Lokeroiden asetusten määrittäminen Paperinkäsittely-valikossa

Voit määrittää syöttölokeroiden paperityypin ja -koon ilman MFP-laitteen ohjauspaneelin näytössä näkyvää laitteen kehotetta. Voit avata Paperinkäsittely-valikon ja määrittää lokerot seuraavien ohjeiden mukaan.

Lokeron paperikoon määrittäminen

- 1 Kosketa VALIKKO-painiketta.
- 2 Kosketa PAPERINKÄSITTELÝ-kohtaa.
- 3 Kosketa LOKERON N KOKO -kohtaa.
- 4 Kosketa lokeroon asetetun paperin kokoa.
- 5 Sulje valikot koskettamalla POISTU-painiketta.

Huomautus

MFP-laite voi kehottaa siirtämään mukautetun tai vakiokoon kytkimen toiseen asentoon valitun paperikoon mukaan. Lisäksi MFP-laite voi kehottaa siirtämään paperinohjaimia. Seuraa ohjauspaneelin ohjeita ja sulje sitten lokero.

Lokeron paperityypin määrittäminen

- 1 Kosketa VALIKKO-painiketta.
- 2 Kosketa PAPERINKÄSITTELÝ-kohtaa.
- 3 Kosketa LOKERON N TYYPPI -kohtaa.
- 4 Kosketa lokeroon asetetun paperin tyyppiä.
- 5 Sulje valikot koskettamalla POISTU-painiketta.

2 Ohjauspaneeli

Yleistä

MFP-laitteen ohjauspaneelissa on kosketusnäyttö, jonka kautta kopioiminen, sähköpostiviestien lähettäminen ja tulostaminen on helppoa.

Ohjauspaneelista saat käyttöösi tavallisen kopiokoneen kaikkien toimintojen lisäksi tulostus- ja sähköpostinlähetysoiminnot. Ohjauspaneelin kautta voit kuvailla alkuperäisen asiakirjan ominaisuuksia, tehdä skannattuun kuvaan muutoksia ja valita kopiotöihin haluamasi ominaisuudet. Voit esimerkiksi määrittää alkuperäisen asiakirjan A4-kokoiseksi kaksipuoliseksi tekstiasiakirjaksi ja tehdä sitten kopioon skaalaus- tai kontrastiasetuksiin muutoksia. Seuraavaksi voit valita kopioinnissa käytettävät asetukset, esimerkiksi lokeron ja paperikoon. Näytössä näkyy tämän jälkeen sekä alkuperäisen asiakirjan että sen kopion kuva.

Ohjauspaneelin kautta voit myös määrittää järjestelmän oletusasetukset, mukauttaa tietyn työn asetukset sekä tallentaa ja noutaa tulostettuja ja skannattuja töitä.

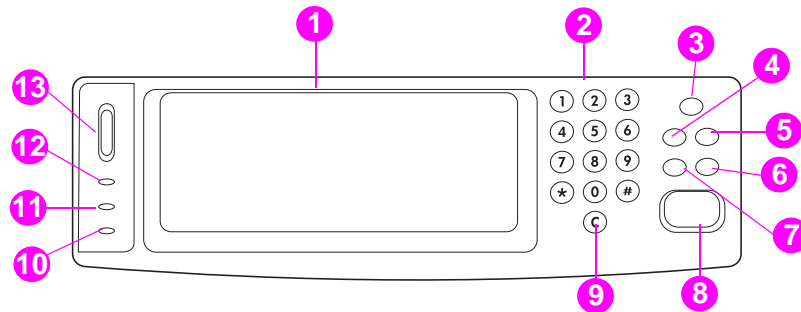
Tässä luvussa käsitellään seuraavia ohjauspaneelia koskevia aiheita:

- Ohjauspaneelin sisältö
- Aloitusnäytön toimintopainikkeet
- Ohjejärjestelmä

Jäljempänä olevissa luvuissa käsitellään tarkemmin lähettämiseen, kopioimiseen ja tulostamiseen liittyviä asioita.

Ohjauspaneelin sisältö

Ohjauspaneelissa on kosketusnäyttö, työnhallintapainikkeet, numeronäppäimistö sekä kolme merkkivaloa.



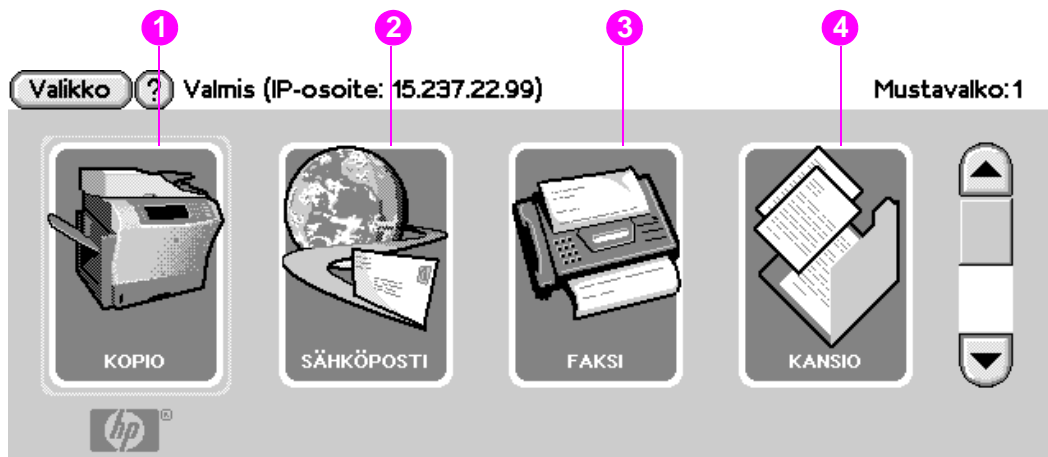
1. Kosketusnäyttö
2. Numeronäppäimistö
3. LEPOTILA-painike
4. VALIKKO-painike
5. TILA-painike
6. PYSÄYTÄ-painike
7. PALAUTA-painike
8. ALOITA-painike
9. Tyhjennyspainike
10. Huomio-valo
11. Tiedot-valo
12. Valmis-valo
13. Näytön kontrastin säätö

Ohjauspaneelin toiminnot

Toiminnot/ painikkeet	Toiminto
?	Avaa Mikä tämä on? -ohjeen. Tämä toiminto on mukana kosketusnäytön valikoissa.
PALAUTA	Palauttaa työn asetukset tehtaassa määritetyiksi tai käyttäjän määrittäviksi oletusasetuksiksi.
PYSÄYTÄ	Peruuttaa käsiteltävän työn.
ALOITA	Käynnistää kopioinnin tai digitaalisen lähetyksen tai jatkaa keskeytetyn työn käsittelyä.
Numero- näppäimistö	Voit kirjoittaa tarvittavien kopioiden määrän numeroina sekä muita numeroarvoja.

Aloitussäätötoimintopainikkeet

Voit käyttää MFP-laitteen toimintoja seuraavilla ohjauspaneelin toimintopainikkeilla.



1. Käytä kopiointitoimintoa koskettamalla tätä painiketta. Katso lisätietoja kohdasta Kopiointinäytön toimintopainikkeet.
2. Käytä sähköpostitoimintoa koskettamalla tätä painiketta. Katso lisätietoja kohdasta Perustietoa sähköpostista.
3. Käytä kansio toimintoa koskettamalla tätä painiketta. Katso lisätietoja kohdasta Asiakirjojen lähettäminen.
4. Käytä faksitoimintoa koskettamalla tätä painiketta. Lisätietoja on *HP:n faksin käyttöoppaassa*.

Voit käyttää kosketusnäytön ohjejärjestelmää milloin tahansa.

Mikä tämä on? -ohje

Saat tietoja kaikista haluamistasi aiheista kosketusnäytöstä. Kosketa ylimmällä näyttötasolla **?** -painiketta ja sitten **Mikä tämä on?** -painiketta. Kun olet koskettanut haluamaasi kohdetta, näyttöön avautuu ponnahtusikkuna, jossa on tietoja siitä kohteesta, mitä juuri kosketit. Kun olet lukenut tiedot, kosketa näytön tyhjää kohtaa, niin **Mikä tämä on?** -ponnahdusikkuna poistuu näkyvistä.

Muilla kosketusnäytön tasoilla voit avata ohjejärjestelmän koskettamalla painiketta **?**, joka näkyy kunkin näytön vasemmassa ylänurkassa.

"Opasta"-ohje

Opasta-ohjeessa on tietoja MFP-laitteen toimintojen käyttämisestä.

- 1 Kosketa ohjauspaneelin kosketusnäytössä olevaa **Ohje**-painiketta.
- 2 Kosketa **Opasta**-painiketta. Valitse (korosta) aihe Opasta-hakemistonäytössä vierityspalkin avulla.
- 3 Kosketa **OK**-painiketta.

Opasta-ohje näkyy myös **Mikä tämä on?** -ponnahdusikkunassa, jos valitsemasi kohde on toiminto, johon on saatavilla ohjeita. Jos esimerkiksi kosketat **Mikä tämä on?** -ohjetta ja sen jälkeen **Paranna**-painiketta, ponnahtusikkunassa näkyy **Opasta**-painike. Kun kosketat **Opasta**-painiketta, saat tietoja siitä, kuinka voit parantaa kopioiden laatua.

Tulosta aihe

Toimi seuraavasti, jos haluat tulostaa Tulosta aihe -ohjeet:

- 1 Kosketa painiketta **?**.
- 2 Kosketa **Opasta**-painiketta.
- 3 Kosketa haluamaasi aihetta.

3 Tulostaminen

Yleistä

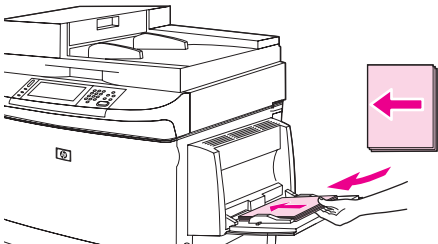
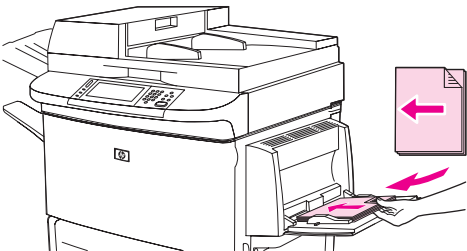
Tässä luvussa käsitellään seuraavia aiheita:

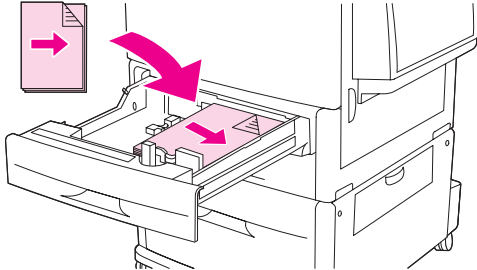
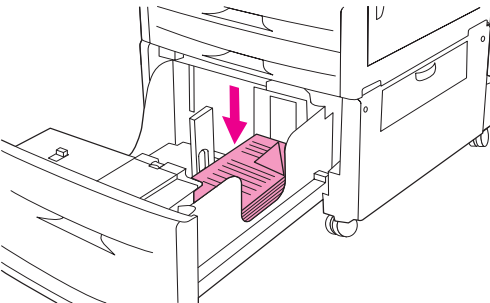
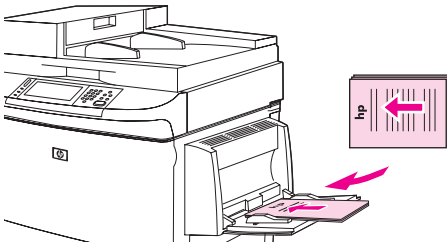
- Materiaalin suuntaaminen
- Perusohjeita tulostamiseen
- Tulostelokeron valitseminen
- Kirjekuorten tulostaminen
- Erikoispaperille tulostaminen
- Tulostaminen paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)
- Ominaisuuksien käyttäminen tulostinohjaimesta
- Kohdistusasetukset
- Erilainen ensimmäinen sivu
- Tyhjän takasivun lisääminen
- Monen sivun tulostaminen yhdelle arkille
- Lokeron 1 toiminnan mukauttaminen
- Tulostamiseen käytettävän paperin määrittäminen
- Työn tallennusominaisuudet
 - Yksityisen työn tulostaminen
 - Tulostustyön tallentaminen
 - Pikakopiointityön luominen
 - Työn tarkistaminen ja säilyttäminen

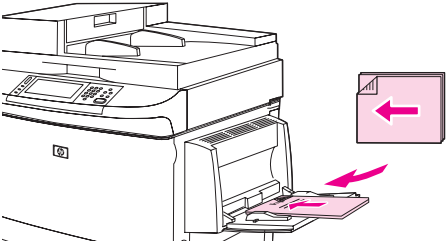
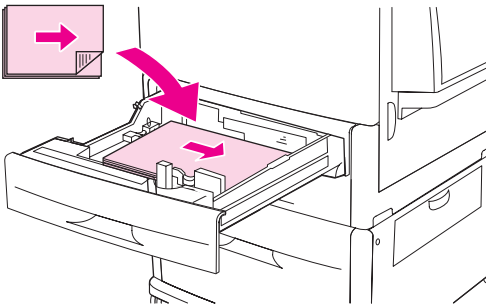
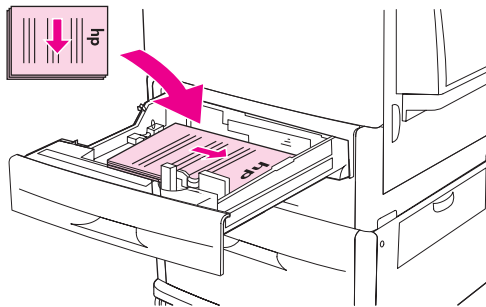
Materiaalin suuntaaminen

Suuntaa materiaalityypit ja -koot sen mukaan, mistä lokerosta tulostat ja tulostatko kaksipuolisesti.

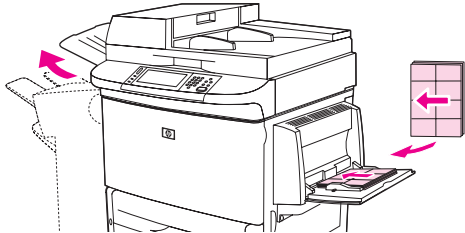
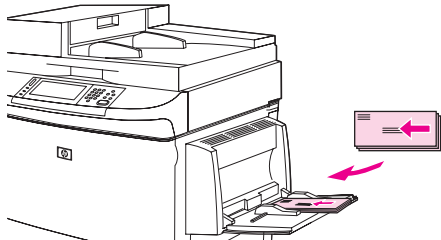
Seuraavasta taulukosta käy ilmi, kuinka paperi ja muut materiaalit suunnataan lokeroihin.

Materiaalityyppi	Lokero	Kaksipuolinen	Tulostusmateriaalin suunta
Letter tai A4, mukaan lukien kirjelomakkeet (paino enintään 216 g/m ²)	1	Ei*	Aseta pitkä reuna syöttösuuntaa kohti ja tulostettava puoli ylöspäin. 
Letter tai A4, mukaan lukien kirjelomakkeet (paino enintään 216 g/m ²) HUOMAUTUS Kaksipuolinen tulostus toimii paremmin, kun määrität lokeron 1 koon ja tyyppin.	1	Kyllä	Pitkä reuna syöttösuuntaa kohti, ensimmäinen sivu tulostettava puoli alaspäin.  Huomautus: Kun tulostat paperille, joka on rei'itetty ja esipainettu tai kirjelomake, suuntaa paperi samoin kuin esipainettu paperi tai kirjelomakepaperi.
* Kun vaihtoehtoinen kirjelomaketila on käytössä ja tulostusmateriaalin tyyppi on valittu Kirjelomake tai Esipainettu , materiaali on suunnattava kaksipuolista tulostusta varten. Katso lisätietoja kohdasta Vaihtoehtoinen kirjelomaketila .			

Materiaalityyppi	Lokero	Kaksipuolinen	Tulostusmateriaalin suunta
Letter tai A4, mukaan lukien kirjelomakkeet (paino enintään 199 g/m ²)	2, 3 tai 4	Ei*	<p>Aseta pitkä reuna syöttösuuntaa kohti ja tulostettava puoli alaspäin.</p>  <p>Huomautus: Kun tulostat paperille, joka on rei'itetty ja esipainettu tai kirjelomake, suuntaa paperi samoin kuin esipainettu paperi tai kirjelomakepaperi.</p>
Letter tai A4, mukaan lukien kirjelomakkeet (paino enintään 199 g/m ²)	2, 3 tai 4	Kyllä	<p>Aseta pitkä reuna syöttösuuntaa kohti ja ensimmäinen tulostettava puoli ylöspäin.</p> 
Muut vakiokoot ja mukautetut koot (paino enintään 216 g/m ²)	1	Ei*	<p>Aseta lyhyt reuna syöttösuuntaa kohti ja tulostettava puoli ylöspäin.</p> 
<p>* Kun vaihtoehtoinen kirjelomaketila on käytössä ja tulostusmateriaalin tyypiksi on valittu Kirjelomake tai Esipainettu, materiaali on suunnattava kaksipuolista tulostusta varten. Katso lisätietoja kohdasta Vaihtoehtoinen kirjelomaketila.</p>			

Materiaalityyppi	Lokero	Kaksipuolinen	Tulostusmateriaalin suunta
Muut vakiokoot ja mukautetut koot (paino enintään 216 g/m ²) HUOMAUTUS Kaksipuolinen tulostus toimii paremmin, kun määrität lokeron 1 koon ja tyypin.	1	Kyllä	Aseta lyhyt reuna syöttösuuntaa kohti ja ensin tulostettava puoli alaspäin. 
Muut vakiokoot ja mukautetut koot (paino enintään 199 g/m ²)	2, 3 tai 4	Ei*	Aseta lyhyt reuna syöttösuuntaa kohti ja tulostettava puoli alaspäin. 
Muut vakiokoot ja mukautetut koot (paino enintään 199 g/m ²)	2, 3 tai 4	Kyllä	Aseta lyhyt reuna syöttösuuntaa kohti ja ensin tulostettava puoli ylöspäin. 
* Kun vaihtoehtoinen kirjelomaketila on käytössä ja tulostusmateriaalin tyypiksi on valittu Kirjelomake tai Esipainettu , materiaali on suunnattava kaksipuolista tulostusta varten. Katso lisätietoja kohdasta Vaihtoehtoinen kirjelomaketila .			

Materiaalityyppi	Lokero	Kaksipuolinen	Tulostusmateriaalin suunta
Rei'itetty Letter tai A4 (paino enintään 216 g/m ²) <p>HUOMAUTUS Kaksipuolinen tulostus toimii paremmin, kun määrität lokeron 1 koon ja tyypin.</p>	1	Ei merkitystä	Aseta rei'itetty pitkä reuna syöttösuuntaa kohti ja ensimmäinen tulostettava puoli ylöspäin. <div data-bbox="989 304 1444 556" data-label="Image"> </div> <p>Huomautus: Kun tulostat paperille, joka on rei'itetty ja esipainettu tai kirjelomake, suuntaa paperi samoin kuin esipainettu paperi tai kirjelomakepaperi.</p>
Rei'itetty Letter tai A4 (paino enintään 199 g/m ²)	2, 3 tai 4	Ei merkitystä	Aseta rei'itetty pitkä reuna syöttösuuntaa kohti ja ensimmäinen tulostettava puoli alaspäin. <div data-bbox="1005 829 1492 1134" data-label="Image"> </div> <p>Huomautus: Kun tulostat paperille, joka on rei'itetty ja esipainettu tai kirjelomake, suuntaa paperi samoin kuin esipainettu paperi tai kirjelomakepaperi.</p>
<p>* Kun vaihtoehtoinen kirjelomaketila on käytössä ja tulostusmateriaalin tyypiksi on valittu Kirjelomake tai Esipainettu, materiaali on suunnattava kaksipuolista tulostusta varten. Katso lisätietoja kohdasta Vaihtoehtoinen kirjelomaketila.</p>			

Materiaalityyppi	Lokero	Kaksipuolinen	Tulostusmateriaalin suunta
Tarrat, Letter, A4-arkit tai kalvot	Vain lokero 1	Ei (Ei koskaan kaksipuolista)	Aseta pitkä reuna syöttösuuntaa kohti ja tulostettava puoli ylöspäin.
			
Kirjekuoret	Vain lokero 1	Ei (Ei koskaan kaksipuolista)	Aseta lyhyt reuna syöttösuuntaa kohti, tulostettava puoli ylöspäin ja postimerkin puoleinen pää MFP-laitetta kohti. Jos kirjekuori on korkeampi kuin 190 mm, syötä läppäreuna ensin. Muussa tapauksessa syötä läppäreuna MFP-laitteen takaosaa kohti.
			
<p>* Kun vaihtoehtoinen kirjelomaketila on käytössä ja tulostusmateriaalin tyyppi on valittu Kirjelomake tai Esipainettu, materiaali on suunnattava kaksipuolista tulostusta varten. Katso lisätietoja kohdasta Vaihtoehtoinen kirjelomaketila.</p>			

Vaihtoehtoinen kirjelomaketila

Windows-tulostinohjaimissa on mukana vaihtoehtoinen kirjelomaketila, jonka voi määrittää MFP-laitteen ominaisuusikkunan **Laiteasetukset**-kohdassa (Windowsin Ohjauspaneelissa). Kun tila on käytössä, kaikkia kirjelomakkeille tai esipainetuille materiaaleille tulostettavia tulostustyöitä käsitellään kaksipuolisina, joten voit lisätä paperin samoin riippumatta siitä, tulostatko yksi- vai kaksipuolisesti. Koska tulostusnopeus vastaa kaksipuolisen tulostuksen nopeutta, yksipuoliset tulostustyöt tulostuvat noin puolet tavallista hitaammin.

Perusohjeita tulostamiseen

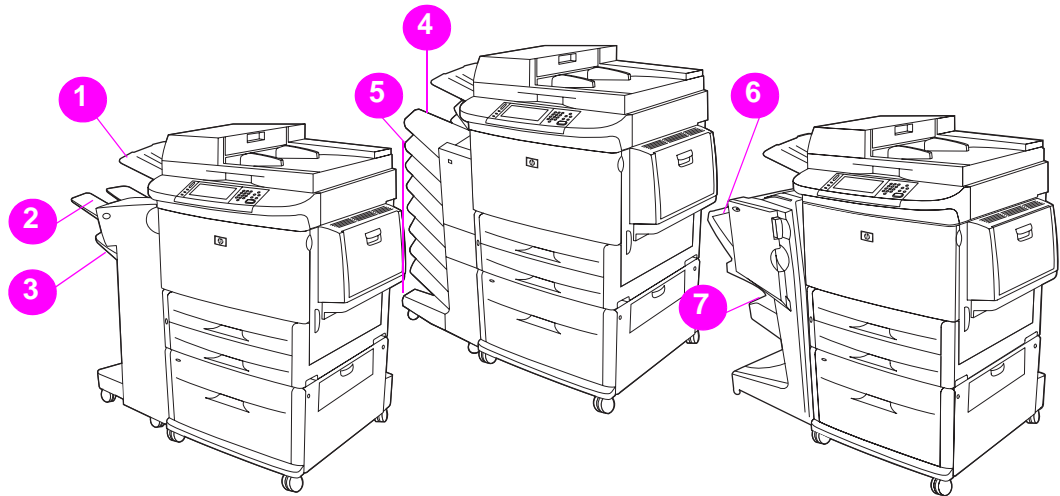
Tämä osa sisältää ohjeita tulostamiseen, kun määrität MFP-laitteen asetukset Microsoft Windows- tai Macintosh-käyttöjärjestelmässä. Jos mahdollista, määritä MFP-asetukset sovelluksessa tai **Tulosta**-valintaikkunassa. Voit määrittää MFP-asetukset useimmissa Windows- ja Macintosh-sovelluksissa. Jos jokin asetus ei ole valittavissa sovelluksessa tai tulostinohjaimessa, määritä se MFP-laitteen ohjauspaneelin kautta.

Tulostaminen

- 1 Varmista, että MFP-laitteeseen on lisätty paperia. Katso ohjeita kohdasta **Syöttölokeroiden täyttäminen** tai **Materiaalin suuntaaminen**.
- 2 Jos olet lisännyt mukautetun kokoista paperia lokeroon 2, lokeroon 3 tai lokeroon 4 tai jos olet lisännyt minkä tahansa kokoista paperia lokeroon 1, määritä käytetyn paperin koko lokerolle. Katso ohjeita kohdasta **Syöttölokeroiden täyttäminen**.
- 3 Määritä paperikoko.
 - Windowsissa: Valitse **Tiedosto**-valikosta **Sivun asetukset** tai **Tulosta**. Jos valitset **Tulosta**, varmista, että tämä MFP-laite on valittu, ja valitse sitten **Ominaisuudet**.
 - Macintosh-tietokoneessa: Valitse **Tiedosto**-valikosta **Sivun asetukset**. Varmista, että tämä MFP-laite on valittu.
- 4 Valitse paperikoko-laatikosta yksi seuraavista:
 - käytettävän paperin koko
 - **Mukautettu**
- 5 Valitse tulostussuunta, kuten **Pysty** tai **Vaaka**.
- 6 Jos tulostinohjain on jo avoinna, valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**. Valitse Windows-ohjelmissa myös **Ominaisuudet**.
- 7 Valitse paperilähteen ruudusta paperityyppi ja -koko tai valitse lokero, josta haluat tulostaa. Katso kohtaa **Tulostamiseen käytettävän paperin määrittäminen**.
- 8 Valitse muut haluamasi asetukset, kuten kaksipuolinen tulostus, vesileimat tai erilainen ensimmäinen sivu. Lisätietoja näistä asetuksista on tässä osassa kuvatuissa tehtävissä.
- 9 Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**.

Tulostelokeron valitseminen

MFP-laitteessa on ainakin kaksi tulostelokeroa: automaattisen asiakirjansyöttölaitteen tulostelokero (1) ja tulostuslaitteen tulostelokero (2).



On suositeltavaa valita tulostekohde sovelluksesta tai tulostinohjaimesta. Katso lisätietoja kohdasta [Tulostekohteen valitseminen](#).

Tulostuslaitteiden tulostekohteen lisäksi MFP-laitteessa on automaattisen asiakirjansyöttölaitteen tulostelokero (1).

Tavallisen ja nitovan lajittelulaitteen tulostelokerot

Jos valitset 3 000 arkin lajittelulaitteen tai 3 000 arkin nitovan lajittelulaitteen, tulostelokerot ovat ylälokero (2, tulostuspuoli ylöspäin) ja alalokero (3, tulostuspuoli alaspäin).

Ylälokero (2, tulostuspuoli ylöspäin) on tavallisen tai nitovan lajittelulaitteen ylin lokero. Lokeroon mahtuu enintään 100 MFP-laitteesta tulostuspuoli ylöspäin tulostuvaa paperiarkkia. Sensori keskeyttää tulostuksen, kun paperilokero on täynnä. Laite jatkaa tulostamista, kun lokero tyhjennetään tai paperimäärää vähennetään.

Alalokero (3, tulostuspuoli alaspäin) on tavallisen tai nitovan lajittelulaitteen alin lokero. Lokeroon mahtuu enintään 3 000 paperiarkkia. Lokeron arkit voidaan pinota tai nitoa. Lokero on oletuslokero.

8-lokeroisen postilaatikon tulostelokerot

Jos valitset 8-lokeroisen postilaatikon, tulostelokeroina ovat ylälokero ja kahdeksan arkit tulostuspuoli alaspäin asettavaa lokeroa.

Ylälokeroon (4) mahtuu enintään 125 paperiarkkia.

Verkonvalvoja voi määrittää käytettävissä olevat kahdeksan lokeroa (5) yksittäisille käyttäjille tai työryhmille. Jokaiseen lokeroon mahtuu 250 paperiarkkia.

Monitoimiviimeistelylaitteen tulostelokerot

Jos valitset monitoimiviimeistelylaitteen, tulostelokerot ovat ylälokero (5) ja alavihkolokero (6).

Ylälokero (6) on monitoimiviimeistelylaitteen ylin lokero. Lokeroon mahtuu 1 000 arkkiä. Lokero pystyy siirtämään kunkin työn sivuun pinoamisvaiheessa. Nitomattomat työt voidaan järjestää tulostuspuolet ylös- tai alaspäin. Lisäksi lokero pystyy nitomaan enintään 50 arkin paperiasiakirjoja. Ylälokero on oletustulostelokero, kun tulostimeen on kytketty monitoimiviimeistelylaite.

Alavihkolokero (7) on monitoimiviimeistelylaitteen alin lokero. Lokerossa on enintään kymmenen paperiarkin vihkojen taitto- ja satulasidontatoiminnot.

Tulostekohteen valitseminen

On suositeltavaa valita tulostekohde (lokero) sovelluksesta tai ohjaimesta. (Valikoiden rakenne ja valintojen tekemistapa vaihtelevat sovelluksen ja ohjaimen mukaan.) Jos tulostekohdetta ei voi valita sovelluksesta tai ohjaimesta, määritä oletustulostelokero MFP-laitteen ohjauspaneelista.

Tulostekohteen valitseminen ohjauspaneelista

- 1 Kosketa Valikko-vaihtoehtoa.
- 2 Etsi vierittämällä Määritä asetukset -vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 3 Etsi vierittämällä Tulostus-vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 4 Etsi vierittämällä Paperin kohde -vaihtoehto ja kosketa sitä. Tulostelokerovaihtoehdot tulevat näkyviin.
- 5 Valitse vierittämällä haluamasi tulostelokero tai -laite ja kosketa sitten OK-vaihtoehtoa. Ohjauspaneelissa näkyy hetken aikaa viesti Asetus tallennettu. Tämän jälkeen näkyviin palaa edellinen näyttö.

Kirjekuorten tulostaminen

Kirjekuoria voi tulostaa käyttämällä lokeroa 1, johon mahtuu 10 kirjekuorta. Lokerosta 1 voi tulostaa useita erityyppisiä kirjekuoria.

Tulostuksen suorituskyky riippuu kirjekuoren rakenteesta. Kokeile ensin muutaman kirjekuoren tulostamista, ennen kuin hankit niitä suuria määriä. Voit tarkastaa tulostukseen sopivien kirjekuorien tiedot kohdasta [Materiaalien tekniset tiedot](#) tai WWW-sivustosta www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.

VAROITUS

Kirjekuoret, joissa on hakasia, painonappeja, ikkunoita, päällystettyjä vuorauksia, paljaita itseliimautuvia tarroja tai muita synteettisiä materiaaleja, voivat aiheuttaa vakavia vaurioita MFP-laitteelle. Älä käytä kirjekuoria, joissa on kosketusliimaa.

Voit tulostaa kirjekuoria noudattamalla seuraavia perusohjeita:

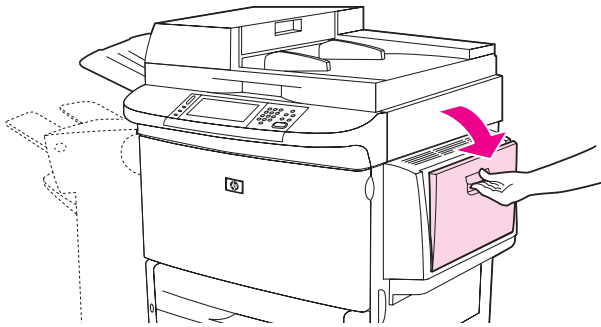
- 1 Lisää kirjekuoret lokeroon 1. Katso kohtaa [Kirjekuorien lataaminen lokeroon 1](#).
- 2 Säädä kiinnitysyksikön vivut. Katso kohtaa [Kiinnitysyksikön vipujen siirtäminen](#).
- 3 Lähetä tulostustyö. Katso kohtaa [Kirjekuorien tulostaminen ohjelmasta](#).

Huomautus

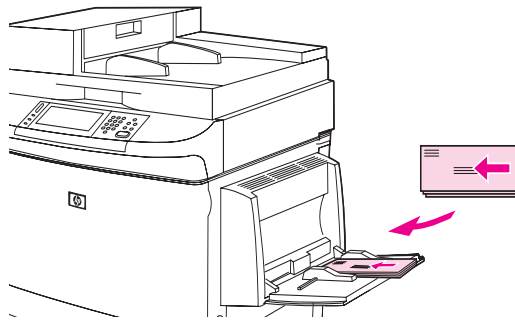
Jos kirjekuoret ovat rypistyneitä tullessaan ulos MFP-laitteesta, katso lisätietoja kohdasta [Kirjekuorten rypistymisen estäminen](#).

Kirjekuorien lataaminen lokeroon 1

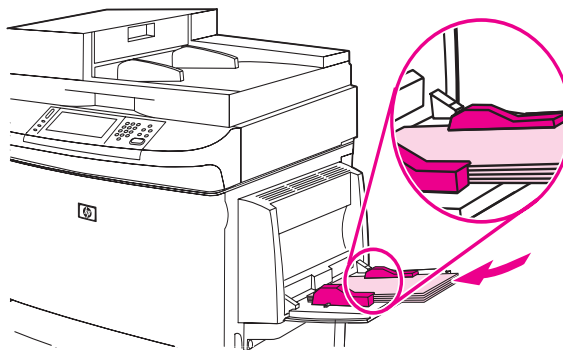
- 1 Avaa lokero 1, mutta älä vedä lokeron jatkoalustaa ulos. (Useimmat kirjekuoret syöttyvät parhaiten ilman jatkoalustaa. Kuitenkin jotkin ylisuuret kirjekuoret saattavat tarvita jatkoalustaa.)



- 2 Lisää enintään 10 kirjekuorta valinnaisen lokeron 1 keskelle tulostuspuoli ylöspäin ja postimerkkipää MFP-laitetta kohti. Liu'uta kirjekuoret MFP-laitteeseen niin pitkälle, kuin ne menevät pakottamatta.



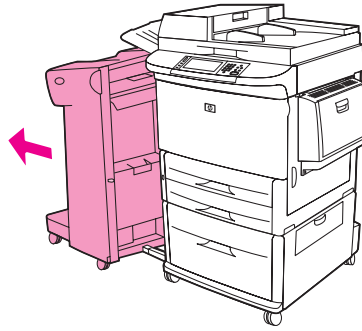
- 3 Säädä ohjaimet niin, että ne koskettavat kirjekuoripinoa kuitenkin taivuttamatta kirjekuoria. Varmista, että kirjekuoret mahtuvat ohjainkielekkeiden alle.



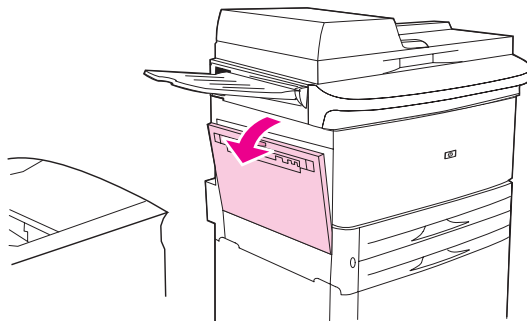
- 4 Siirrä kiinnitysyksikön vipuja (lisätietoja on kohdassa [Kiinnitysyksikön vipujen siirtäminen](#)).

Kiinnitysyksikön vipujen siirtäminen

- 1 Siirrä tulostuslaitetta poispäin MFP-laitteesta, jotta pääset käsiksi vasempaan luukkuun.



- 2 Avaa vasen luukku.



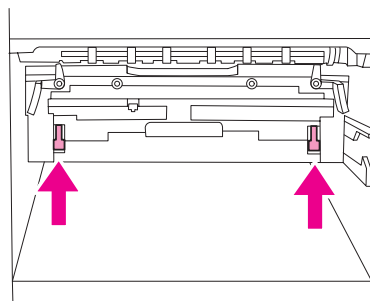
VAARA!

Varo koskemasta vieressä olevaan kiinnitysyksikköön. Kiinnitysyksikkö voi olla *kuuma*.

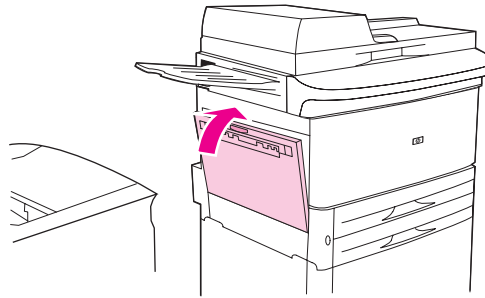
- 3 Nosta molemmat siniset vivut ylös.

Huomautus

Palauta kiinnitysyksikön vivut ala-asentoon, kun olet tulostanut kirjekuoret.



- 4 Sulje vasen luukku.



- 5 Työnä tulostuslaite takaisin paikalleen.

Kirjekuorien tulostaminen ohjelmasta

- 1 Lataa kirjekuoret lokeroon 1.
- 2 Määritä ohjelmasta tai tulostinohjaimesta lähteeksi lokero 1.
- 3 Aseta kirjekuoren oikea koko ja tyyppi. Käytettävät kirjekuorityypit on lueteltu kohdassa [Materiaalien tekniset tiedot](#).
- 4 Jos ohjelma ei automaattisesti muotoile kirjekuorta, valitse tulostussuunnaksi Pysty.

VAROITUS

Älä poista tai lisää kirjekuorta sen jälkeen, kun olet aloittanut tulostamisen. Näin vältät paperitukoksia.

- 5 Aseta marginaalit 15 mm:n etäisyydelle kirjekuoren reunasta. Jotta tulostuslaatu olisi paras mahdollinen, määritä palautus- ja postitusosoitteen marginaalit (yleisimmät Commercial 10- ja DL-tyyppisissä kirjekuorissa osoitetiedoille käytetyt marginaalit on valittavana). Vältä tulostamista alueelle, jossa kolme takaläppää yhtyvät kirjekuoren takana.
- 6 Tietoja tulostamisesta paperin tyypin ja koon mukaan on kohdassa [Tulostamiseen käytettävän paperin määrittäminen](#).
- 7 Valitse tulostekohteeksi vasen ylälokero.
- 8 Kun kirjekuorien tulostus on valmis, palauta kiinnitysyksikön vivut ala-asentoon.

VAROITUS

Jos vipuja ei palauteta ala-asentoon, tulostuslaatu voi olla huono vakiopaperityypeille tulostettaessa.

Erikoispaperille tulostaminen

Tässä osassa on ohjeita tulostamisesta erikoismateriaalille (kirjelomakkeet, tarrat, kalvot, mukautetun kokoinen ja paksu paperi) ja täyskokoisten kuvien tulostamisesta.

Tulostaminen kirjelomakepaperille ja rei'itetylle tai esipainetulle paperille (yksipuoliselle)

- Kun tulostat kirjelomakkeille tai rei'itetylle tai esipainetulle paperille, aseta paperi lokeroon oikeassa suunnassa. Katso ohjeita kohdasta [Materiaalin suuntaaminen](#).
- Jos paperi on paksumpaa kuin 199 g/m² tai ohuempaa kuin 216 g/m², lisää paperi vain lokeroon 1. Katso kohtaa [Materiaalien tekniset tiedot](#).

Tulostaminen kirjelomakepaperille ja rei'itetylle tai esipainetulle paperille (kaksipuoliselle)

- Kun tulostat kirjelomakkeille tai rei'itetylle tai esipainetulle paperille, aseta paperi lokeroon oikeassa suunnassa. Katso ohjeita kohdasta [Materiaalin suuntaaminen](#).
- Kun tulostetaan rei'itetyn paperin molemmille puolille, paperityypiksi täytyy valita ohjauspaneelin **Paperinkäsittely**-valikosta rei'itetty paperi. Voit vaihtoehtoisesti valita rei'itetyn paperin myös tulostinohjaimesta.

Tarrojen tulostaminen

- Suuntaa tarrat ohjeiden mukaan. Ohjeet löytyvät kohdasta [Materiaalin suuntaaminen](#).
- Voit tulostaa enintään 50 tarra-arkkia lokerosta 1.
- Käytä vain lasertulostimille suositeltuja tarroja. Varmista, että tarrat ovat vaatimusten mukaisia. (Lisätietoja on kohdissa [Materiaalien tekniset tiedot](#) ja [Tarrat](#).)

VAROITUS

Näiden ohjeiden laiminlyöminen voi vahingoittaa MFP-laitetta.

Erityisvaroitukset:

- Älä lataa lokeroa 1 täyteen, koska tarrat ovat paksumpia kuin paperi.
- Älä käytä tarroja, jotka ovat irronneet taustapaperista, ovat rypistyneitä tai muulla tavalla vahingoittuneita.
- Älä käytä tarroja, joiden taustapaperi on näkyvissä tarrojen puolelta. (Tarrojen täytyy peittää taustapaperi kokonaan ilman rakoja.)
- Älä syötä samaa tarra-arkkia MFP-laitteeseen kuin kerran. Liima-aine on tarkoitettu menemään MFP-laitteen läpi vain kerran.
- Älä tulosta tarrojen molemmille puolille.

Kalvojen tulostaminen

- Käytettyjen kalvojen on kestävä 200 °C:n kuumuus, joka on MFP-laitteen korkein mahdollinen lämpötila.
- Käytä vain kalvoja, joita suositellaan käytettäväksi laser-tulostimissa. Muut kalvot voivat vahingoittaa MFP-laitetta.
- Valitse kalvojen tulostekohteeksi ylälokero.

VAROITUS

Älä yritä tulostaa kalvojen molemmille puolille. MFP-laite saattaa vahingoittua, tai tuloksena voi olla paperitukos.

Ohjeita mukautetulle paperikoolle, korttipaperille ja paksulle paperille

- Mukautetun kokoista paperia voi tulostaa lokerosta 1, lokerosta 2, lokerosta 3 tai lokerosta 4.
- Paperia, joka on paksumpaa kuin 199 g/m^2 , voi tulostaa vain lokerosta 1. Katso lisätietoja kohdasta [Materiaalien tekniset tiedot](#).
- Jos tulostat lokerosta 1, MFP-laitteeseen syötettävän reunan on oltava vähintään 98 mm leveä, jotta MFP-laitteen sisällä olevat telat saavat otteen paperista. Paperin ensimmäisenä syötettävä reuna ei voi olla leveämpi kuin 312 mm.
Paperin *pituu*den, mitattuna ensimmäisenä syötettävästä reunasta takareunaan, tulee olla vähintään 191 mm ja enintään 470 mm.
- Jos tulostat lokerosta 2 tai lokerosta 3, MFP-laitteeseen syötettävän reunan on oltava vähintään 148 mm leveä, jotta MFP-laitteen sisällä olevat telat saavat otteen paperista. Paperin ensimmäisenä syötettävä reuna voi olla leveydeltään enintään 297 mm.
Paperin *pituu*den, mitattuna ensimmäisenä syötettävästä reunasta takareunaan, tulee olla vähintään 210 mm ja enintään 432 mm.
- Jos tulostat lokerosta 4, MFP-laitteeseen syötettävän reunan on oltava vähintään 182 mm leveä, jotta MFP-laitteen sisällä olevat telat saavat otteen paperista. Paperin ensimmäisenä syötettävä reuna voi olla leveydeltään enintään 297 mm.
Paperin *pituu*den, mitattuna ensimmäisenä syötettävästä reunasta takareunaan, tulee olla vähintään 210 mm ja enintään 432 mm.

Täyskokoisten kuvien tulostaminen

Koska MFP-laite pystyy tulostamaan erikoisleikatulle paperille, jonka koko on enintään 312 x 470 mm, voit rajausmerkkejä käyttämällä tulostaa täyskokoisia (paperin reunasta reunaan ulottuvia) kuvia, joiden koko on enintään 297 x 450 mm. Täyskokoisia kuvia voi tulostaa ainoastaan lokerosta 1. Täyskokoisten kuvien tulostus ei oletusarvojen mukaan ole käytössä. Lisätietoja on ohjelman käytönaikaisessa ohjeessa.

Tulostaminen paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)

Voit määrittää MFP-laitteen tulostamaan automaattisesti paperin molemmille puolille.

VAROITUS

Älä koskaan yritä tulostaa tarrojen, kirjekuorien, kalvojen tai liian paksun paperin (paino yli 199 g/m²) molemmille puolille. Tuloksena voi olla MFP-laitteen vahingoittuminen tai paperitukos.

Paperin molemmille puolille tulostaminen

- 1 Lataa (kohdista) paperi kaksipuolista tulostusta varten. Katso ohjeita kohdasta [Materiaalin suuntaaminen](#).

Huomautus

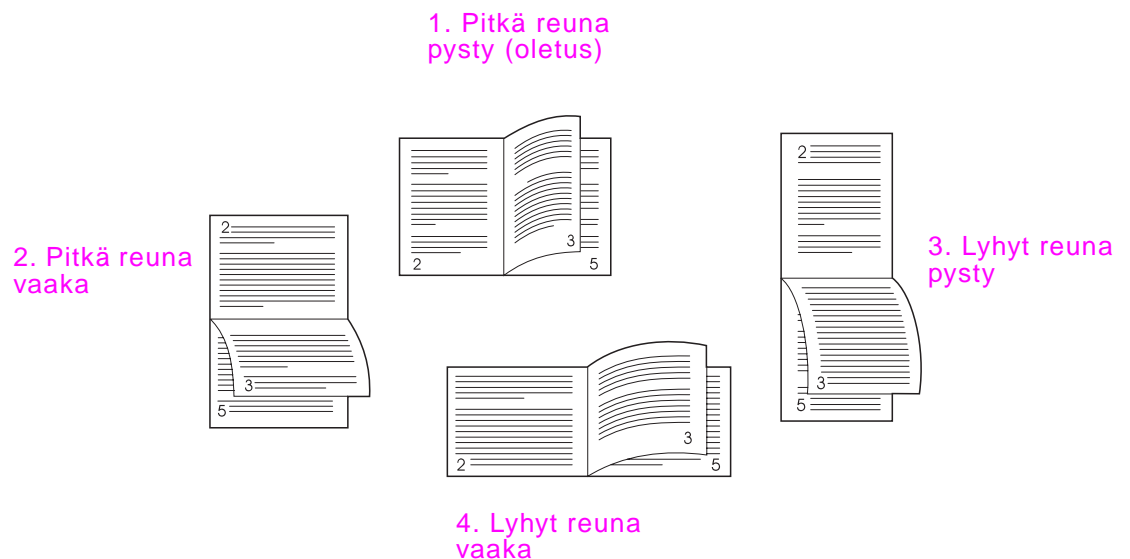
Kaksipuolinen tulostus toimii paremmin, kun määrität lokeron 1 koon ja tyyppin.

- 2 Valitse ohjelmasta tai tulostinohjaimesta vaihtoehto **Tulosta molemmille puolille**. Jos et voi valita vaihtoehtoa kummastakaan näistä kohdista, määritä se MFP-laitteen ohjauspaneelista. (Valitse Määritä asetukset -valikko ja edelleen Tulostus-valikko, Kaksipuolinen ja KYLLÄ.)
- 3 Määritä **Sidonta-** ja **Suunta-**asetukset **Tulosta-**valintaikkunassa, mikäli mahdollista. Muussa tapauksessa määritä ne MFP-laitteen ohjauspaneelista. Katso tarkempia tietoja kohdasta [Kaksipuolisen tulostuksen asetteluvaihtoehdot](#).

Kaksipuolisen tulostuksen asetteluvaihtoehdot

Käytettävissä olevat asetteluvaihtoehdot näkyvät alla olevissa kuvissa. Määritä MFP-laitteen sidonnan ja suunnan asetukset **Tulosta-**valintaikkunassa, mikäli mahdollista. **Tulosta-**valintaikkunassa käytetyt sidontareunan termit saattavat erota tässä käytetyistä.

Jos näitä asetuksia ei voi määrittää **Tulosta-**valintaikkunassa, määritä ne ohjauspaneelin kautta. Valitse Määritä asetukset -valikosta Tulostus. Valitse sitten Kaksipuolisen tulost. sidonta ja valitse lopuksi haluamasi asetteluvaihtoehto.



Ominaisuuksien käyttäminen tulostinohjaimesta

Kun tulostat sovellusohjelmasta, voit käyttää monia MFP-laitteen ominaisuuksia tulostinohjaimesta. Lisätietoja Windows-ohjaimista on kohdassa [Tulostinohjainten avaaminen](#).

Huomautus

Tulostinohjaimen ja sovellusohjelman asetukset korvaavat yleensä ohjauspaneelin asetukset. (Sovellusohjelman asetukset korvaavat yleensä tulostinohjaimen asetukset.)

MFP-laitteen lajittelutoiminto

MFP-laitteen lajittelutoiminnolla voidaan tulostaa useita alkuperäisiä kopioita. Lajittelutoiminnolla on seuraavat edut:

- Verkkoliikenne vähenee.
- Sovellus on nopeasti käytettävissä.
- Kaikki asiakirjat ovat alkuperäisiä.

MFP-laitteen asetustietojen tallentaminen

Voit tallentaa tulostinohjaimessa useimmin käyttämäsi MFP-laitteen asetukset ja tehdä niistä oletusasetukset. Jos esimerkiksi lähes kaikki tulostustyösi ovat kaksipuolisia, voit tallentaa kaksipuolisen tulostuksen oletusasetukseksi tulostinohjaimeen.

Kaikissa Windows 2000- ja Windows XP -käyttöjärjestelmissä käytettävissä tulostinohjaimissa ja Windows 9X, Windows Me- ja Windows NT 4.0 -käyttöjärjestelmissä käytettävissä PCL 6- ja PCL 5e -tulostinohjaimissa voidaan tallentaa useiden erityyppisten tulostustöiden MFP-laitteasetukset. Näitä tallennettuja tulostusasetuksia kutsutaan pikasarjoiksi. Voit esimerkiksi luoda yhden pikasarjan kirjekuorten tulostamista varten ja toisen pikasarjan asiakirjan ensimmäisen sivun kirjelomakkeelle tulostamista varten.

Uudet tulostinohjaimen ominaisuudet

Etsi **Pikasarjat**, **Sovita koko** (minkä tahansa kokoiset sivut minkä tahansa kokoiselle sivulle) ja **Vihkon tulostus** -asetukset Windows-tulostinohjaimesta tai katso lisätietoja ohjaimen käytönaikaisesta ohjeesta.

Vesileiman tulostaminen

Vesileima on huomautus, kuten esim. "Huippusalainen", joka on tulostettu kunkin asiakirjan sivun taustalle. Käytettävissä olevat toiminnot voi tarkastaa ohjaimesta. Ohjaimen käytönaikaisessa ohjeessa on lisätietoja.

Macintosh-tietokoneessa voit valita Mukautettu-asetuksen ja määrittää valitsemasi tekstin ohjaimen version mukaan.

Kohdistusasetukset

Suorita kohdistus -komennolla voi keskittää kaksipuolisen arkin etu- ja takapuolella olevat kuvat. Kun toiminto on valittuna, Reunasta reunaan -tulostus voidaan määrittää noin kahden millimetrin etäisyydelle kaikista paperin reunoista. Kohteen asettelu vaihtelee hieman syöttölokeron mukaan. Lokerot on kohdistettava erikseen. Lokerot voi kalibroida sisäisen lokeron kohdistussivun avulla.

Ota kohdistus käyttöön seuraavasti:

- 1 Kosketa Valikko-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa Määritä asetukset -vaihtoehtoa.
- 3 Kosketa Tulostuslaatu-vaihtoehtoa.
- 4 Kosketa Suorita kohdistus -vaihtoehtoa.

Valitse lokero määrittämällä Lähde. Oletusarvon mukaan valittu Lähde on lokero 2. Jos haluat määrittää lokeron 2 kohdistuksen, siirry vaiheeseen 7. Muussa tapauksessa siirry seuraavaan kohtaan.

- 5 Kosketa Lähde-vaihtoehtoa.
- 6 Valitse haluamasi lokero koskettamalla sitä. Kun lokero on valittu, Suorita rekisteröinti -valikko palaa ohjauspaneelin näyttöön.
- 7 Kosketa Tulosta testisivu -vaihtoehtoa.
- 8 Seuraa tulostetun sivun ohjeita.

Erilainen ensimmäinen sivu

Erilaisen ensimmäisen sivun tulostaminen

Seuraavilla ohjeilla työn ensimmäisen sivun voi tulostaa erilaiselle paperille kuin tulostustyön muut sivut. Ohjeet koskevat lokeroa 1, mutta voit tulostaa erilaisen ensimmäisen sivun myös muista lokeroista.

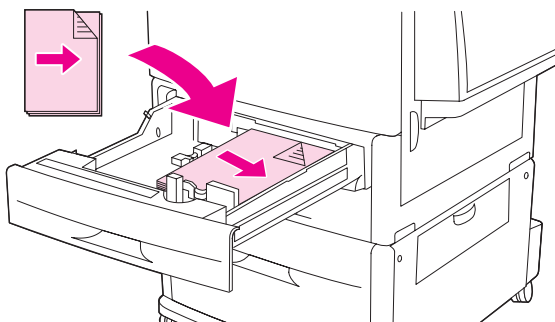
- 1 Valitse Windows-käyttöjärjestelmässä tulostinohjaimesta **Käytä eri paperia ensimmäiselle sivulle**. Valitse yksi lokero ensimmäistä sivua varten ja jokin muu lokero muita sivuja varten. Aseta ensimmäisen sivun paperiarkki ensiksi valitsemaasi lokeroon. (Jos käytät käsinsyöttöä, aseta paperi lokeroon 1, kun työ on lähetetty MFP-laitteeseen ja laite pyytää paperia.) Lisää paperi lokeroon 1 tulostuspuoli ylöspäin ja paperin yläreuna MFP-laitteen takareunaa kohti. Valitse Macintosh-tietokoneessa tulostusvalintaikkunasta **Ensimmäinen lähteestä-** ja **Muut lähteestä** -valinnat.



Huomautus

Se, kuinka ja missä valinnat tehdään, riippuu sekä sovellusohjelmasta että liitetystä tulostinohjaimesta. (Joitakin valintoja voi käyttää vain tulostinohjaimesta.)

- 2 Lataa paperi asiakirjan muita sivuja varten eri lokeroon. Voit valita ensimmäisen ja seuraavat sivut paperityypin mukaan. Katso lisätietoja kohdasta **Tulostamiseen käytettävän paperin määrittäminen**.



Tyhjän takasivun lisääminen

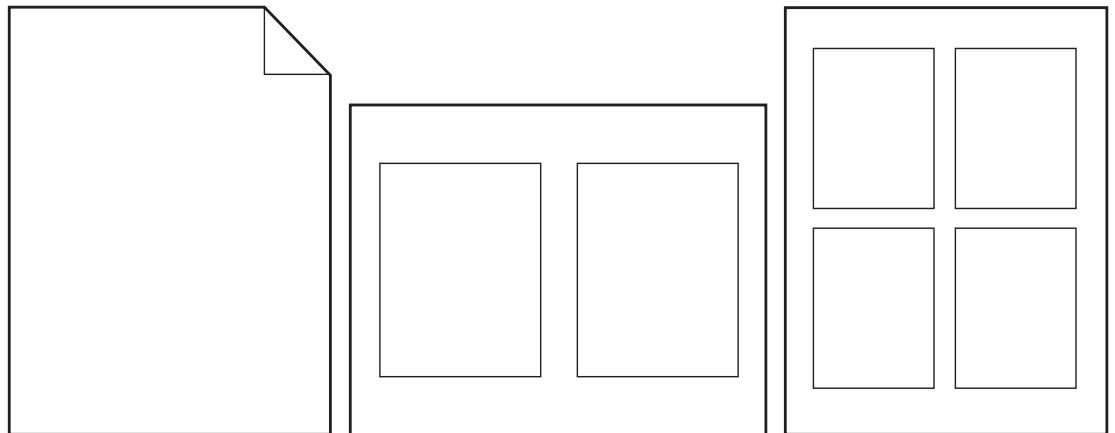
Tämän toiminnon avulla voit lisätä tulostustyön loppuun tyhjiä sivuja.

Valitse Windows-ympäristössä tulostinohjaimen **Paperi**-välilehdeltä **Käytä eri paperia ensimmäiselle sivulle** ja valitse sitten **Takasivu**. Voit tämän jälkeen valita takasivun tulostamiseen käytettävän paperilähteen. Ota toiminto pois käytöstä valitsemalla **Ei takasivua**.

Monen sivun tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle arkille voi tulostaa monta sivua. Tämä toiminto on käytettävissä joissakin ohjaimissa, ja sen ansiosta oikovedosten tulostaminen on taloudellista.

Jos haluat tulostaa useita sivuja arkin yhdelle puolelle, etsi ohjaimesta vaihtoehto Asettelu tai Sivua arkilla. (Joskus tämä vaihtoehto voi löytyä nimityksellä 2/sivu-, 4/sivu- tai n/sivu-tulostaminen.)



Lokeron 1 toiminnan mukauttaminen

Voit mukauttaa lokeron 1 omia tulostustarpeitasi varten.

MFP-laitteen voi määrittää tulostamaan lokerosta 1 seuraavissa tilanteissa:

- Kun lokeroon on lisätty paperia ja LOKERON 1 KOKO=KAIKKI KOOT ja LOKERON 1 TYYPPI=KAIKKI TYYPIT (aiemmin **Ensimmäinen**-tila). Tulostusnopeus voi olla tavallista hitaampi.
- Kun lokeroon lisätty paperityyppi on erityisesti pyydetty ja LOKERON 1 KOKO=tietty koko ja LOKERON 1 TYYPPI=tietty tyyppi (aiemmin **Kasetti**-tila).

Tulostaminen lokerosta 1, kun pyydetään lokeroon asetettua paperia

Kun LOKERON 1 KOKO=tietty tyyppi ja LOKERON 1 TYYPPI=tietty tyyppi (aiemmin **Kasetti**-tila), MFP-laite käsittelee lokeroa 1 sisäisten lokeroiden tavoin. MFP-laite ei etsi paperia ensin lokerosta 1, vaan se ottaa paperin aloittaen joko alimmaisesta lokerosta ja jatkaen ylöspäin tai lokerosta, joka vastaa sovelluksesta valittuja tyyppi- tai kokoasetuksia.

Jos mahdollista, valitse lokeron tyyppi ja koko sovelluksesta tai **Tulosta**-valintaikkunasta. Muussa tapauksessa määritä tyyppi ja koko MFP-laitteen ohjauspaneelista. (Katso kohta [Tulostamiseen käytettävän paperin määrittäminen](#).)

Kun MFP-laitteen ohjauspaneelista määritetään LOKERON 1 KOKO=tietty koko ja LOKERON 1 TYYPPI=tietty tyyppi, PAPERINKÄSITTELY-valikkoon tulee näkyviin asetus, jolla voi määrittää lokeron 1 **koon** ja **tyypin**.

Paperin syöttäminen käsin lokerosta 1

Lokerosta 1 voi tulostaa erikoispaperille (esim. kirjekuoret ja kirjelomakkeet) myös käsinsyöttötoiminnolla.

Tulostamiseen käytettävän paperin määrittäminen

MFP-laite voidaan määrittää valitsemaan tulostuspaperi paperin **tyypin** (esimerkiksi tavallinen paperi tai kirjelomake) ja **koon** (esimerkiksi Letter tai A4) mukaan sen sijaan, että valittaisiin **paperilähde** (paperilokero).

Tulostus tyyppin ja koon mukaan tarkoittaa sitä, että MFP-laite ottaa paperia ensimmäisestä lokerosta, johon on lisätty valitsemasi tyyppistä tai kokoista paperia. Paperin valitsemista lähteen sijasta tyyppin mukaan voidaan verrata lokeroiden lukitsemiseen, sillä näin et tulosta vahingossa erikoispaperille. (KAIKKI KOOT-, KAIKKI TYYPI- tai TAVALLINEN-asetuksen valitseminen ei kuitenkaan ota käyttöön lokeron lukitsemistoimintoa.)

Jos esimerkiksi lokeron 2 paperiksi on määritetty kirjelomake ja määrität ohjaimessa, että haluat tulostaa tavalliselle paperille, MFP-laite ei ota kirjelomakepaperia lokerosta 2 vaan lokerosta, johon on lisätty tavallista paperia ja jonka paperiksi on määritetty tavallinen paperi MFP-laitteen ohjauspaneelin kautta.

Kun valitset paperin tyyppin ja koon mukaan, paksun paperin, kiiltävän paperin ja kalvojen tulostuslaatu paranee. Väärän asetuksen käyttäminen voi huonontaa tulostuslaatua. Tulosta aina **tyypin** mukaan erikoistulostusmateriaaleille, esimerkiksi tarroille tai kalvoille. Tulosta kirjekuoret aina **koon** mukaan.

Paperin tyyppin ja koon mukaan tulostamisen edut

Jos käytät jatkuvasti useantyyppistä paperia, voit määrittää jokaiselle tyyppille tietyn lokeron. Näin ei tarvitse tarkastaa joka kerta ennen tulostamista, mitä paperia on ladattu kuhunkin lokeroon. Tämä on hyödyllistä, jos MFP-laite on yhteiskäytössä ja usea käyttäjä lisää tai poistaa paperia. Kun tulostat paperin tyyppin ja koon mukaan, voit olla aina varma siitä, että työt tulostuvat aina sopivalle paperille.

Jos et ole varma, mikä paperityyppi pitää määrittää, tarkista tiedot paperipakkauksen etiketistä. Lisätietoja tuetuista paperityypeistä on kohdassa **Tuetut paperityypit**.

Huomautus

Tyyppi- ja kokoasetukset voidaan määrittää myös sulautetusta WWW-palvelimesta tai HP Web Jetadmin -verkkolaiteohjelmistosta. Katso lisätietoja tulostinohjaimen käytönaikaisesta ohjeesta.

Tulostaminen paperin tyyppin ja koon mukaan

Huomautus

Tulostinohjaimen ja sovellusohjelman asetukset korvaavat ohjauspaneelin asetukset. (Sovellusohjelman asetukset korvaavat yleensä tulostinohjaimen asetukset.)

- 1 Asta lokeroihin paperia ja säädä lokerot. (Lisätietoja on kohdassa **Syöttölokeroiden täyttäminen**.)
- 2 Valitse ohjauspaneelin kosketusnäytöstä **VALIKKO** ja kosketa sitten **PAPERINKÄSITTELY+** vaihtoehtoa.
- 3 Valitse jokin seuraavista toimintatavoista:
 - MFP-laitteen määrittäminen käyttämään automaattisesti sen kokoista ja tyyppistä paperia, jota on lisätty lokeroon 1: Määritä asetukset **LOKERON 1 KOKO=KAIKKI KOOT** ja **LOKERON 1 TYPPI=KAIKKI TYPIT**.
 - Tulostaminen tyyppin ja koon mukaan lokerosta 1: Määritä **LOKERON 1 KOKO** -asetukseksi lokeroon asetettu koko ja **LOKERON 1 TYPPI** -asetukseksi lokeroon asetettu tyyppi.

- Tulostaminen tyyppiin ja koon mukaan lokerosta 2, lokerosta 3 tai lokerosta 4 silloin, kun lokeroon on lisätty tavallisen kokoista paperia: Määritä tyyppi. Jos koko on tunnistettava normaalikoko, se tunnistetaan automaattisesti. Jos koko on tuntematon vakio koko, määritä se.
 - Tulostaminen tyyppiin ja koon mukaan lokerosta 2, lokerosta 3 tai lokerosta 4 silloin, kun lokeroon on lisätty tavallisen kokoista paperia: Määritä koko ja tyyppi. Valitse kooksi **Mukautettu** ja aseta sitten arvot käyttämällä lokeroiden ohjaimien mittoja.
- 4 Valitse sovelluksesta tai ohjaimesta haluamasi paperin tyyppi ja koko.
 - 5 Tulosta työ.

Työn tallennusominaisuudet

Tässä MFP-laitteessa on käytettävissä seuraavat työnkäsittelyn erityisominaisuudet.

- Yksityiset työt: Kun lähetät yksityisen työn MFP-laitteeseen, työtä ei tulosteta, ennen kuin syötät PIN-koodin ohjauspaneelista.
- Työn tallentaminen: Voit ladata MFP-laitteeseen tulostustyön, kuten henkilöstölomakkeen, työaikakortin tai kalenterin. Muut käyttäjät voivat tulostaa työn milloin tahansa. Tallennetut työt kopioidaan kiintolevylle eikä niitä poisteta MFP-laitteen säilytystilan vähetessä.
- Pikakopiotyöt: Voit tulostaa halutun kopiomäärän ja tallentaa kopion tulostustyöstä MFP-laitteen kiintolevylle. Tallentamalla työn voit tulostaa siitä lisäkopioita myöhemmin.
- Tarkista ja säilytä -työt: Tällä toiminnolla työstä tulostetaan yksi kopio, joka voidaan tarkistaa. Tämän jälkeen työstä voidaan tulostaa lisäkopioita.

Seuraamalla alla olevia ohjeita voit käyttää työn säilytystoimintoja tietokoneessa. Katso sen työtyypin ohjeet, jonka haluat luoda.

VAROITUS

Kaikki pikakopio- ja tarkista ja säilytä -työt sekä yksityiset työt poistetaan, kun MFP-laitteen virta katkaistaan.

Työn säilytystoimintojen käyttäminen

Windows-ympäristössä

- 1 Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
- 2 Valitse **Ominaisuudet** ja napsauta **Työn säilytys** -välilehteä.
- 3 Valitse haluamasi **työn säilytystila**.

Macintosh-tietokoneessa

Uudet ohjaimet: Valitse tulostusvalintaikkunan pikavalikosta **Työn säilytys**. Jos käytössä on vanhat ohjaimet, valitse **Tulostinkohtaiset asetukset**.

Yksityisen työn tulostaminen

Käyttämällä yksityistä tulostustoimintoa voit määrittää, että tulostustyötä ei tulosteta, ennen kuin vapautat sen. Aseta ensin nelinumeroinen tunnusnumero (PIN) kirjoittamalla se MFP-laitteen ohjauspaneeliin. Syötä PIN-koodi sitten tulostinohjaimeen. PIN-koodi lähetetään MFP-laitteeseen osana tulostustyötä.


Yksityisten töiden luominen

Kun määrität työn yksityiseksi, valitse ohjaimesta **Yksityinen työ** ja kirjoita käyttäjänimi, työn nimi ja nelinumeroinen PIN-koodi. Työtä ei tulosteta, ennen kuin PIN-koodi on kirjoitettu ohjauspaneeliin.

Yksityisten töiden vapauttaminen

Voit tulostaa yksityisen työn ohjauspaneelistä, kun työ on lähetetty MFP-laitteeseen.


Yksityisten töiden vapauttaminen

- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa **Hae työ**-vaihtoehtoa.
- 3 Etsi vierittämällä nimesi ja kosketa sitä.
- 4 Etsi vierittämällä tulostustyö ja kosketa sitä.
- 5 Kosketa **Tulosta**-vaihtoehtoa. (Tulosta-kuvakkeen vieressä pitäisi olla  -symboli.)
- 6 Anna PIN-koodi numeronäppäimillä ja valitse sitten OK.

Yksityisen työn poistaminen

Yksityinen työ poistuu automaattisesti MFP-laitteen kiintolevyltä, kun vapautat sen tulostusta varten. Jos haluat poistaa työn tulostamatta sitä, toimi seuraavasti.

Yksityisten töiden poistaminen

- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa **Hae työ**-vaihtoehtoa.
- 3 Etsi vierittämällä nimesi ja kosketa sitä.
- 4 Etsi vierittämällä tulostustyö ja kosketa sitä.
- 5 Etsi vierittämällä **Poista**-vaihtoehto. (Poista-vaihtoehdon vieressä pitäisi olla  -symboli.)
- 6 Anna PIN-koodi numeronäppäimillä ja valitse sitten OK.

Tulostustyön tallentaminen

Tulostustyön voi ladata MFP-laitteen kiintolevylle tulostamatta sitä. Ladatun työn voi tulostaa koska tahansa MFP-laitteen ohjauspaneelistä. Tulostimelle voi ladata esimerkiksi henkilöstölomakkeen, kalenterin, työaikakortin tai laskentataulukon, joita toiset käyttäjät voivat tarvitessaan tulostaa.

Jos haluat tallentaa tulostustyön kiintolevylle, valitse ohjaimesta **Tallennettu työ** -vaihtoehto, kun tulostat MFP-laitteesta.

Tallennettujen töiden luominen

Valitse ohjaimesta **Tallennettu työ** ja kirjoita käyttäjänimi ja työn nimi. Työtä ei tulosteta, ennen kuin joku pyytää sitä MFP-laitteen ohjauspaneelistä. Katso kohta **Tallennetun työn tulostaminen**.

Tallennetun työn tulostaminen

Voit tulostaa MFP-laitteen kiintolevylle tallennetun tulostustyön ohjauspaneelin kautta.

Tallennetun työn tulostaminen

- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Etsi vierittämällä **Hae työ** -vaihtoehto.
- 3 Kosketa **Käyttäjänimi**-vaihtoehtoa, niin nimiluettelo tulee näkyviin.
- 4 Etsi vierittämällä nimesi ja kosketa sitä, niin työluettelo tulee näkyviin.
- 5 Etsi vierittämällä tulostustyö ja kosketa sitä.
- 6 Kosketa **Tulosta**-vaihtoehtoa.
- 7 Voit tulostaa oletuslukumäärän verran kopioita koskettamalla **OK**-vaihtoehtoa. Näyttöön tulee teksti **Kopioita=n**. Voi vaihtaa määrän numeronäppäimillä tai vierittämällä. Kosketa sitten **OK**-vaihtoehtoa.

Jos **Tulosta**-vaihtoehdon vieressä on **6**, työ on yksityinen ja vaatii PIN-koodin. Katso kohtaa **Yksityisen työn tulostaminen**.

Tallennetun työn poistaminen

MFP-laitteen kiintolevylle tallennetut työt voidaan poistaa ohjauspaneelistä.

Tallennetun työn poistaminen

- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Etsi vierittämällä **Hae työ** -vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 3 Etsi vierittämällä nimesi ja kosketa sitä.
- 4 Etsi vierittämällä tulostustyö ja kosketa sitä.
- 5 Etsi vierittämällä **Poista**-vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 6 Kosketa **Kyllä**-vaihtoehtoa.

Jos **Poista**-vaihtoehdon vieressä on **6**, työn poistamiseen vaaditaan PIN-koodi. Katso kohtaa **Yksityisen työn tulostaminen**.

Pikakopiointityön luominen

Pikakopio-toiminto tulostaa työstä halutun määrän kopioita ja tallentaa kopion MFP-laitteen kiintolevylle. Työstä voidaan tulostaa myöhemmin lisäkopioita. Tämä toiminto voidaan poistaa käytöstä tulostinohjaimesta käsin.

Oletusarvon mukaan pikakopioitöitä voidaan tallentaa MFP-laitteeseen 32 kappaletta. Oletusmäärää voidaan muuttaa ohjauspaneelistä. Katso kohtaa **TOITTEN YLÄRAJA=32**.

Pikakopiotöiden luominen

VAROITUS

Jos MFP-laite tarvitsee lisätilaa uusien pikakopiotöiden tallentamiseen, se poistaa muita tallennettuja pikakopioitöitä aloittaen vanhimmasta. Voit tallentaa työn pysyvästi ja estää MFP-laitetta poistamasta sitä, kun tilaa tarvitaan muuta tarkoitusta varten, valitsemalla **Pikakopio**-asetuksen sijasta **Työn säilytys** -asetuksen.

Valitse ohjaimesta **Pikakopio**-vaihtoehto ja kirjoita käyttäjänimi ja työn nimi.

Kun lähetät työn tulostettavaksi, MFP-laite tulostaa ohjaimen määritetyn kopiomäärän. Jos haluat tulostaa useampia pikakopioita MFP-laitteen ohjauspaneelistä, katso kohta **Lisäkopioiden tulostaminen pikakopioitöistä**.

Lisäkopioiden tulostaminen pikakopiotöistä

Tässä osassa kerrotaan, kuinka MFP-laitteen kiintolevyllä tallennetusta työstä voidaan tulostaa lisäkopioita ohjauspaneelista käsin.

Lisäkopioiden tulostaminen pikakopiotöistä

- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa **Hae työ**-vaihtoehtoa.
- 3 Kosketa **Käyttäjänimi**-vaihtoehtoa. Nimiluettelo tulee näkyviin.
- 4 Etsi vierittämällä **OK**-vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 5 Voit tulostaa oletuslukumäärän verran kopioita koskettamalla **Tulosta**-vaihtoehtoa. Näyttöön tulee teksti **Kopioita=n**. Voi vaihtaa määrän numeronäppäimillä tai vierittämällä. Kosketa sitten **OK**-vaihtoehtoa.

Pikakopiotyön poistaminen

Poista pikakopiotyö MFP-laitteen ohjauspaneelista, kun et enää tarvitse sitä. Jos MFP-laite tarvitsee lisätilaa uusien pikakopiotöiden tallentamiseen, se poistaa automaattisesti muita tallennettuja pikakopioita aloittaen vanhimmasta.

Huomautus

Tallennettuja pikakopioita voi poistaa ohjauspaneelista tai HP Web Jetadmin -ohjelmasta käsin.

Pikakopiotyön poistaminen

- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa **Hae työ**-vaihtoehtoa.
- 3 Kosketa nimeäsi.
- 4 Etsi vierittämällä tulostustyö ja kosketa sitä.
- 5 Kosketa **Poista**-vaihtoehtoa.
- 6 Kosketa **Kyllä**-vaihtoehtoa.

Työn tarkistaminen ja säilyttäminen

Tarkistus ja säilytys -toiminnolla työstä tulostetaan yksi kopio, joka voidaan tarkistaa ja tulostaa sen jälkeen työstä lisäkopioita.

Voit tallentaa työn pysyvästi ja estää MFP-laitetta poistamasta sitä, kun tilaa tarvitaan muuta tarkoitusta varten, valitsemalla ohjaimesta **Työn säilytys** -asetuksen.

Tarkista ja säilytä -työn luominen

VAROITUS

Jos MFP-laite tarvitsee lisätilaa uusien tarkista ja säilytä -töiden tallentamiseen, se poistaa vanhoja tarkista ja säilytä -töitä aloittaen vanhimmasta. Voit tallentaa työn pysyvästi ja estää MFP-laitetta poistamasta sitä, kun tilaa tarvitaan muuta tarkoitusta varten, valitsemalla **Tarkista ja säilytä** -asetuksen sijasta **Työn säilytys** -asetuksen.

Valitse ohjaimesta **Tarkista ja säilytä** -vaihtoehto ja kirjoita käyttäjänimi ja työn nimi.

MFP-laite tulostaa työstä yhden kopion tarkistusta varten. Katso sitten kohtaa **Säilytetyn työn jäljellä olevien kopioiden tulostaminen**.

Säilytetyn työn jäljellä olevien kopioiden tulostaminen

Voit tulostaa kiintolevylle tallennetun työn jäljellä olevat kopiot MFP-laitteen ohjauspaneelista toimimalla seuraavien ohjeiden mukaan.

Tarkista ja säilytä -työn tulostaminen

- 1 Kosketa Valikko-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa Hae työ -vaihtoehtoa.
- 3 Etsi vierittämällä Käyttäjänimi-vaihtoehto.
- 4 Kosketa käyttäjänimeäsi.
- 5 Etsi vierittämällä tulostustyö ja kosketa sitä.
- 6 Kosketa Tulosta-vaihtoehtoa. Näyttöön tulee teksti Kopioita=n. Voi vaihtaa määrän numeronäppäimillä tai vierittämällä. Kosketa sitten OK-vaihtoehtoa.

Säilytetyn työn poistaminen

Kun lähetät tarkista ja säilytä -työn, MFP-laite poistaa automaattisesti edellisen tarkista ja säilytä -työsi. Jos työn nimeen ei ole liitetty tarkista ja säilytä -työtä ja MFP-laite tarvitsee lisätilaa, laite voi poistaa muita tarkista ja säilytä -töitä aloittaen vanhimmasta.

Tarkista ja säilytä -työn poistaminen

- 1 Kosketa Valikko-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa Hae työ -vaihtoehtoa.
- 3 Etsi vierittämällä nimesi ja kosketa sitä.
- 4 Etsi vierittämällä tulostustyö ja kosketa sitä.
- 5 Kosketa Poista-vaihtoehtoa.
- 6 Kosketa Kyllä-vaihtoehtoa.

4 Kopioiminen

Yleistä

Tätä MFP-laitetta voi käyttää itsenäisenä kopiokoneena. Tietokoneeseen ei tarvitse asentaa tulostusjärjestelmäohjelmistoa eikä valokopioiden tekemistä varten tarvitse käynnistää tietokonetta. Kopiointiasetukset voi määrittää ohjauspaneelisti, Alkuperäiskappaleita voi myös kopioida automaattisen asiakirjansyöttölaitteen avulla tai skannerin lasilta. MFP-laite voi käsitellä kopiointi- ja tulostustöitä sekä digitaalisia lähetystöitä samanaikaisesti.

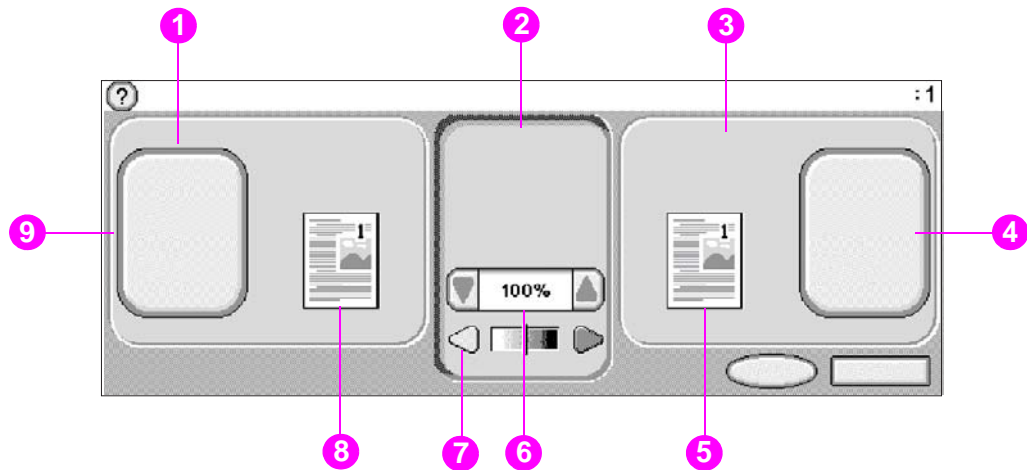
Tässä luvussa on tietoja siitä, kuinka laitteella kopioidaan sekä siitä, kuinka kopiointiasetuksia voi muuttaa. Käsiteltäviä aiheita ovat seuraavat:

- Perusohjeita kopioimiseen
- Nykyisen työn kopiointiasetusten muuttaminen
- Erikoisten alkuperäisten asiakirjojen kopioiminen
- Tallennetun kopiotyön luominen
- Tulostelokeron valitseminen

Suosittellemme, että tutustut ohjauspaneelin perustietoihin, ennen kuin käytät MFP-laitteen kopiointitoimintoja. Katso tarkempia tietoja kohdasta [Ohjauspaneeli](#).

Kopiointinäytön toimintopainikkeet

Voit valita ohjauspaneelin toimintoja ja valintoja kosketusnäytöstä.



1. Alkuperäinen-osio
2. Kuvanmuokkausosio
3. Kopiointiosio
4. Kopiointiasetukset-painike
5. Kopioitujen sivujen kuvake
6. Pienennä/suurennä
7. Kontrastin säätö
8. Alkuperäisen sivun kuvake
9. Kuvaile alkuperäistä -painike

- Valikko: Valitse luettelosta haluamasi valikko esimerkiksi **Tiedot** tai **Paperinkäsittely**.
- Ohje: Valitse Mikä tämä on? -ohje tai Opasta-ohje. (Katso kohtaa [Ohjejärjestelmä](#).)
- Tilaviestit: Voit tarkistaa MFP-laitteen tilan, joka voi olla esimerkiksi Valmis tai Skannataan sivua 1.
- Valittu kopiomäärä: Voit tarkistaa valitun kopiomäärän. Oletusarvo on 1.

Käyttäjälle annetut virhesanomat näkyvät ponnahdusikkunoissa, jotka estävät näytön normaalin käytön, kunnes viesti poistetaan näytöstä.

Peruuta-painike

Kaikissa alemman tason näytöissä (aloitusnäytöstä valituissa näytöissä) näkyy **Peruuta**-painike. **Peruuta**-painiketta koskettamalla voidaan peruuttaa kaikki tehdyt muutokset ja siirtyä takaisin edelliseen näyttöön.

OK-painike

Kaikissa kosketusnäytön alemman tason näytöissä näkyy **OK**-painike. **OK**-painiketta koskettamalla voidaan hyväksyä kaikki tehdyt muutokset ja siirtyä seuraavaan näyttöön.

Perusohjeita kopioimiseen

Tässä osassa on kopioimiseen liittyviä perusohjeita. Laite tunnistaa automaattisesti tavalliset paperikoot, kun asiakirja asetetaan skannerin lasille tai automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen. Automaattisen tunnistamisen voi ohittaa määrittämällä ohjauspaneelista halutut ominaisuudet (Kuvaile alkuperäistä ja Kopiointiasetukset).

Kopioiminen käyttämällä oletusasetuksia

Kopioinnin oletusasetukset ovat seuraavat:

- Kopioiden määrä: Yksi
- Koko: Letter- tai A4-kokoinen alkuperäinen asiakirja ja Letter- tai A4-kokoinen kopio.

Huomautus

MFP-laite tunnistaa automaattisesti alkuperäisen asiakirjan paperikoon, jos paperikoko on tavallinen ja kopion paperikoko on sama. Valmiiksi määritetty oletuspaperikoko on Letter tai A4 vain, jos paperia ei tunnisteta.

- Sivun suunta: Pysty
- Arkin puolten lukumäärä: Kopiointi yhdelle puolelle
- Sivun sisältö: Yhdistelmä (tekstiä ja kuvia)
- Työ-tila: Virta katkaistuna
- Paksu paperi Virta katkaistuna

Kopioiminen käyttämällä oletusasetuksia

- 1 Aseta asiakirja skannerin lasille tai automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen oikea puoli ylöspäin.
- 2 Kosketa **Kopio**-painiketta.
- 3 Paina **KÄYNNISTÄ**-painiketta.

Kopioiminen käyttämällä käyttäjän määrittämiä asetuksia

Voit muuttaa kopiointiasetukset seuraavassa kuvatulla tavalla.

Kopioiminen käyttämällä muita kuin oletusasetuksia

- 1 Aseta alkuperäinen asiakirja skannerin lasille tai automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen oikea puoli alaspäin.

Tee kosketusnäytössä seuraavat toimenpiteet:

- 2 Kosketa **Kopio**-painiketta.
- 3 Tuo vaihtoehdot näkyviin koskettamalla **Alkuperäinen**-painiketta. Valitse **Perusasetukset** tai **Lisäasetukset**.
- 4 Kosketa **Perusasetukset**-ominaisuuksia, jotka kuvaavat alkuperäistä asiakirjaa. Käytettävissä on seuraavat vaihtoehdot:
 - Paperikoko: Valitse alkuperäisen asiakirjan paperikoko.
 - Suunta: Valitse **Pysty** tai **Vaaka**.
 - Arkin puolten lukumäärä: Valitse **1** tai **2**.
 - Sisältö: Valitse **Teksti**, **Valokuva** tai **Yhdistelmä**.

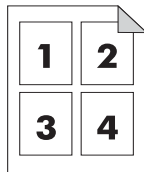
- 5 Tuo Lisäasetukset-näytön asetukset näkyviin koskettamalla Lisäasetukset-välilehteä. Käytettävissä on seuraavat vaihtoehdot:
- Paksu paperi: Valitse Kyllä, jos alkuperäisen asiakirjan materiaali on paksu paperi.
 - Työ-tila: Jos liität yhteen työhön useita skannattuja töitä, valitse Kyllä. (Katso kohtaa **Työ-tilan käyttäminen**.)
- 6 Kun olet tehnyt valinnat, kosketa OK-painiketta.

Huomautus

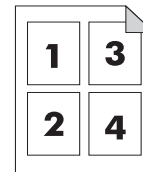
Kosketusnäytön Alkuperäinen-kohdassa näkyvä sivun kuvake näyttää alkuperäisen asiakirjan kuvan.

- 7 Tee kosketusnäytön kuvanmuokkausosassa tarvittavat muutokset. Voit säätää kontrastia koskettamalla kontrastinsäätöpaikkia tai suurentaa tai pienentää kuvaa koskettamalla Pienennä/suurennä-painiketta.
- 8 Tuo vaihtoehdot näkyviin koskettamalla Kopio-painiketta. Valitse Perusasetukset tai Lisäasetukset.
- 9 Kosketa Perusasetukset-vaihtoehtoja, jotka kuvailevat tehtävien kopioiden ominaisuuksia. Käytettävissä on seuraavat vaihtoehdot:
- Koko ja tyyppi: Valitse Automaattinen (paperikoko vastaa alkuperäistä kokoa) tai haluamasi koko. Varmista, että lokerossa olevan paperin koko on oikea.
 - Arkin puoltien lukumäärä: Valitse 1-puolinen tai 2-puolinen.
 - Kääntöpuolen suunta: Valitse Normaali tai Käännä (kun valittuna on **2-puolinen** kopiointi).
 - Sivuja/arkki: Valitse 1, 2, 4 tai Viikko.

Jos valitset 4 sivua arkille, sivut järjestetään arkille Z:n tai N:n muotoon sivun suunnan mukaan. Voit myös valita, haluatko lisätä reunuksen näiden pienten sivujen ympärille.



Z-järjestys



N-järjestys

- Reunat: Valitse Reuna tai Ei reunaa.
 - Nidonta: Nidonta-asetukset vaihtelevat tulostuslaitteen ja valitun paperikoon mukaan.
- 10 Kosketa tarvittaessa Lisäasetukset-vaihtoehtoja. Vaihtoehtoja ovat esimerkiksi seuraavat:
- Lajittelu: Valitse Lajiteltu tai Ei lajiteltu.
 - Tulostelokerot: Valitse tarvittava lokero.
 - Työn tallennus: Valitse Kyllä, jos haluat, että kopiotyötä ei tulosteta vaan se tallennetaan MFP-laitteeseen. Valitse Ei, jos haluat kopioida työn tavalliseen tapaan. Katso tarkempia tietoja kohdasta **Tallennetun kopiotyön luominen**.
 - Paranna: Kosketa Terävyys- tai Taustan poisto -painiketta.

Huomautus

Kosketusnäytön Kopio-kohdassa näkyvä sivun kuvake näyttää kopion kuvan.

- 11 Anna kopioiden määrä numeronäppäimillä ja paina sitten **KÄYNNISTÄ**-painiketta.

Kopioiminen skannerin lasin avulla

Voit kopioida skannerin lasin avulla pieniä, kevyitä (paino enintään 46 g/m²) tai epäsäännöllisen muotoisia alkuperäisiä asiakirjoja, kuten tositteita, lehtileikkeitä tai valokuvia sekä vanhoja tai kuluneita asiakirjoja. Skannerin lasin avulla voi myös kopioida kirjoja, aikakauslehtiä ja oppaita.

- 1 Aseta asiakirja skannerin lasille oikea puoli alaspäin.
- 2 Tee tarvittavat muutokset kuviin ja valitse tarvittaessa kopioasetukset.
- 3 Jos teet vain yhden kopion, paina **ALOITA**-painiketta. Jos teet useita kopioita, kirjoita kopioiden määrä (enintään 999) numeronäppäimillä ja aloita sitten kopiointi painamalla **ALOITA**-painiketta.
Jos haluat kopioida skannerin lasin avulla useita sivuja, katso ohjeita kohdasta **Työ-tilan käyttäminen**.

Kopioiminen automaattisen asiakirjansyöttölaitteen avulla

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen avulla voit tehdä 100 sivuisesta asiakirjasta jopa 999 kopiota.

- 1 Aseta asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen oikea puoli alaspäin. MFP-laite tunnistaa paperikoon automaattisesti.
- 2 Tee haluttaessa muutoksia kuviin ja valitse kopioasetukset.
- 3 Jos teet vain yhden kopion, paina **ALOITA**-painiketta. Jos teet useita kopioita, kirjoita tarvittava kopioiden määrä 999 numeronäppäimillä ja paina sitten **ALOITA**-painiketta.

Kirjojen kopioiminen

Voit kopioida kirjoja skannerin lasin avulla.

- 1 Aseta kirja skannerin lasille oikea puoli alaspäin.
- 2 Aseta kirja oikeaan kohtaan kirjan sidonnan mukaisesti. Tarkista katsomalla skannerin lasin yläosassa olevaa kirjan kuvaa, että kirja on oikeassa kohdassa.
- 3 Kosketa **Kopio**-painiketta.
- 4 Kosketa **Alkuperäinen**-painiketta.
- 5 Valitse kooksi **Kirja**.
- 6 Kosketa **OK**-painiketta.

Huomautus

Voit ohittaa sivun koskettamalla sivun kuvakkeen yläpuolella olevaa **Ohita sivu**-painiketta. Kun kosketat painiketta kerran, ohitat vasemman sivun. Kun kosketat painiketta kaksi kertaa, ohitat oikean sivun. Kun kosketat painiketta kolme kertaa, sivujen ohittaminen peruutetaan.

- 7 Kosketa **Kopiointiasetukset**-painiketta.
- 8 Valitse haluamasi tulostusasetukset. Valitse paperikoko, joka vastaa parhaiten kopioitavan kirjan kokoa.
- 9 Kosketa **OK**-painiketta.
- 10 Valitse haluamasi kopiomäärä numeronäppäimillä.
- 11 Paina **ALOITA**-painiketta.

Huomautus

Jos haluat kopioida kirjasta useita sivuja, katso ohjeita kohdasta **Työ-tilan käyttäminen**.

Työ-tilan käyttäminen

Työ-tilan avulla voit tehdä useista skannatuista töistä yhden tulostustyön. Voit käyttää apuna joko automaattista asiakirjansyöttölaitetta tai skannerin lasia. Ensimmäisessä skannauksessa käytettyjä asetuksia käytetään myös seuraavissa skannauksissa.

- 1 Kosketa **Kopio**-painiketta.
- 2 Kosketa **Kuvaile** alkuperäistä -painiketta.
- 3 Kosketa **Lisäasetukset**-painiketta.
- 4 Kosketa **Työ-tila**-valintaruudun **Käytössä**-kohtaa.
- 5 Valitse tarvittaessa haluamasi tulostusasetukset.
- 6 Kun kaikki sivut on skannattu, ohjauspaneeli kehottaa käsittelemään lisää sivuja.
- 7 Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat skannata lisää sivuja, aseta seuraava sivu laitteeseen ja paina sitten **ALOITA**-painiketta.
 - Jos et halua skannata enää lisää sivuja, tulosta koskettamalla **Valmis**-vaihtoehtoa.

Huomautus

Jos skannaat Työ-tilassa ensimmäisen sivun käyttämällä automaattista asiakirjansyöttölaitetta, kaikki muutkin kyseisen työn sivut tulee skannata automaattisella asiakirjansyöttölaitteella. Jos skannaat ensimmäisen sivun tasoskannerin avulla, kaikki muutkin kyseisen työn sivut tulee skannata tasoskannerilla.

Nykyisen työn kopiointiasetusten muuttaminen

Voit muokata kopioita säätämällä kontrastia, pienentämällä tai suurentamalla kopioiden kokoa tai parantamalla niiden laatua.

Kopion kontrastin säätäminen

Voit säätää kontrastia koskettamalla **kontrastinsäätöpalkin** nuolia. Tällöin liukusäädin siirtyy **kontrastinsäätöpalkin** vaaleammalle tai tummemmalle alueelle.

Kopioiden pienentäminen tai suurentaminen

MFP-laitteessa on käytettävissä automaattinen skaalaustoiminto. Jos alkuperäisen asiakirjan paperikoko ei ole sama kuin kopion paperikoko, MFP-laite voi tunnistaa automaattisesti tämän eroavuuden. Laite pienentää tai suurentaa alkuperäisen asiakirjan sivun skannattua kuvaa automaattisesti, jotta se vastaisi kopion paperikokoa. Automaattisen skaalaustoiminnon voi ohittaa käyttämällä pienennys- ja suurennustoimintoa.

MFP-laite voi pienentää kopiot 25 prosenttiin alkuperäisestä koosta ja suurentaa kopiot jopa 400 prosenttia alkuperäistä suuremmaksi (200 prosenttia käytettäessä automaattista asiakirjansyöttölaitetta).

Voit pienentää tai suurentaa kopioita koskettamalla **Pienennä/suurennä**-kohdan nuolia, kunnes saavutat halutun koon. **Pienennä/suurennä**-painikkeen keskellä olevasta skaalausprosenttiruudusta näet pienennyksen tai suurennoksen prosenttiarvon. Voit myös tuoda näppäimistön näkyviin ja kirjoittaa haluamasi luvun koskettamalla **100 %**-valintaa. Tallenna muutokset koskettamalla **OK**-painiketta.

Kopioiden parantaminen

Voit parantaa asiakirjan laatua koskettamalla Paranna-vaihtoehtoa. Tällöin näkyviin tulee näyttö, jossa voit tehdä haluamasi parannukset.

Taustan poisto

Jos kopioit värilliselle paperille painetun asiakirjan tai jos käytät kaksipuolista kopiointia, voit parantaa kopiointilaatua poistamalla viivoja tai epäselviä kohtia aiheuttavan taustan. Avaa Taustan poisto -näyttö koskettamalla Paranna-painiketta. Sääda taustan poiston määrä koskettamalla taustanpoistosäätimen nuolia. Tällöin liukusäädin siirtyy Taustan poisto -palkin vaaleammalle tai tummemmalle alueelle.

Terävyys

Terävyyden säätimellä voidaan määrittää terävyysasetus, jota tasoskannerissa tulee käyttää, kun MFP-laite skannaa alkuperäistä asiakirjaa. Terävyys parantaa alkuperäisten kohteiden reunoja niin, että himmeä tai pienikokoinen teksti ja kuvat näkyvät terävämpinä. Voit säätää terävyyttä koskettamalla terävyydensäätöpalkin nuolia.

Kontrasti

Kontrastinsäätimen avulla voit säätää kopion kontrastia ja kirkkautta. Kosketa kontrastinsäätimen nuolia ja siirrä liukusäädintä kontrastinsäätöpalkin vaalealle tai tummalle alueelle.

Erikokoisten alkuperäisten asiakirjojen kopioiminen

Katso lisätietoja kohdasta [Työ-tilan käyttäminen](#), jos alkuperäisessä työssä on erikokoisia asiakirjoja, esimerkiksi Letter-kokoinen asiakirja ja useita Legal-kokoisia kaavioita.

Tallennetun kopiotyön luominen

Työn tallennusasetuksen käyttöönotto tarkoittaa, että kopiotyö halutaan tallentaa kiintolevyille ja tulostaa myöhemmin. Luo tallennettu työ seuraavasti:

- 1 Kosketa Kopio-painiketta.
- 2 Valitse kopiointia koskevat perusasetukset. (Katso kohtaa [Kopioiminen käyttämällä käyttäjän määrittämiä asetuksia](#).)
- 3 Kosketa Lisäasetukset-välilehteä.
- 4 Valitse Työn tallennus-ruudusta Kyllä.
Näkyviin tulee ponnahdusikkuna, jossa pyydetään antamaan käyttäjän nimi ja työn nimi. Jos valittuna on Tiedot vahvistettava, kirjoita henkilökohtainen tunnusluku eli PIN-koodi. Kosketa Tiedot vahvistettava -kohdan vieressä olevaa pientä ruutua ja kirjoita PIN-koodi. Näppäimistö on näkyvissä, kun valitset käyttäjänimen ja työn nimen. PIN-koodi on nelinumeroinen luku, jonka voit kirjoittaa numeronäppäimillä.
- 5 Kirjoita käyttäjänimi.
- 6 Kirjoita työn nimi.
- 7 Kirjoita tarvittaessa PIN-koodi.
- 8 Kosketa OK-painiketta.
- 9 Paina ALOITA-painiketta.

Tietoja tallennetun työn tulostamisesta on kohdassa [Tallennetun työn tulostaminen](#).

Tulostelokeron valitseminen

Voit valita kopioiden tulostelokeron MFP-laitteen ohjauspaneelistä. Lisätietoja tulostelokeron valitsemisesta on kohdassa [Tulostelokeron valitseminen](#).

5 Sähköposti

Yleistä

MFP-laite sisältää toiminnot väriskannausta ja digitaalista lähettämistä varten. Ohjauspaneelin avulla voit skannata mustavalkoisia tai värillisiä asiakirjoja ja lähettää ne sähköpostiosoitteeseen sähköpostiliitteinä. Jotta digitaalista lähettämistä voitaisiin käyttää, MFP-laitteen täytyy olla kytketty lähiverkkoon (LAN). MFP-laite kytketään suoraan lähiverkkoon (lisätietoja lähiverkkoyhteyden muodostamisesta on *HP LaserJet 9040mfp/9050mfp Aloitusoppaassa*).

Huomautus

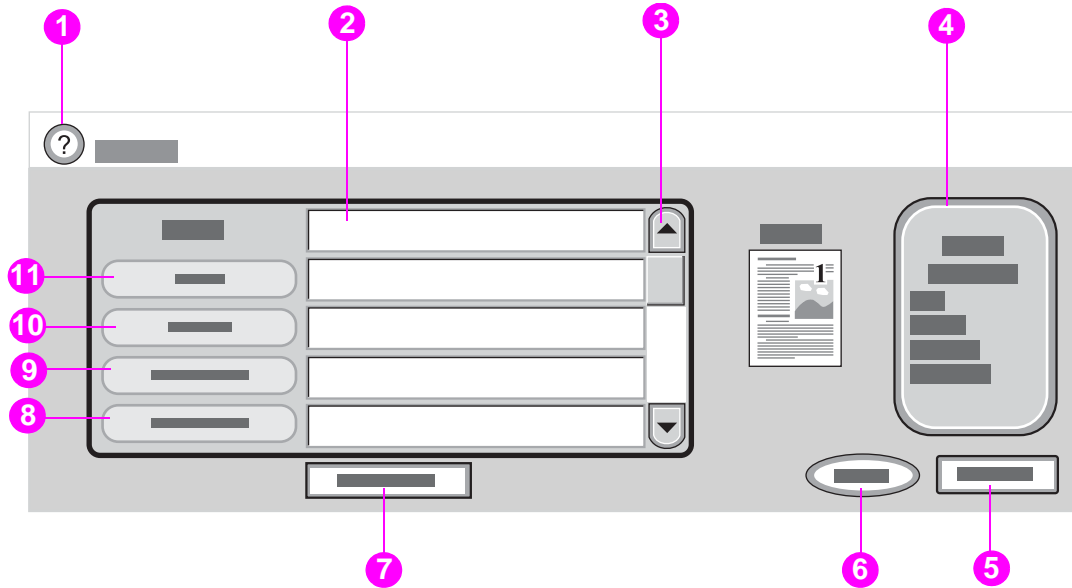
MFP-laitteella ei voi kopioida tai tulostaa värillisiä asiakirjoja, mutta sillä voi skannata ja lähettää värillisiä kuvia.

Tässä luvussa käsitellään sekä skannaamista että lähettämistä, koska ne ovat täysin integroituja toimintoja. Luvussa käsitellään seuraavia aiheita:

- Sähköpostinäytön toimintopainikkeet
- Perustietoa sähköpostista
- Osoitekirjan käyttäminen
- Lisätietoja

Sähköpostinäytön toimintopainikkeet

Voit liikkua ohjauspaneelin vaihtoehtojen välillä kosketusnäytön avulla.



1. Ohje-painike
 2. Lähettäjä: Tämä kenttä voi sisältää järjestelmänvalvojan määrittämiä oletusarvoja. MFP-laite voidaan määrittää niin, että käyttäjä ei voi muuttaa Lähettäjä-osoitetta.
 3. Vierityspainike
 4. Sähköpostin asetukset -painike
 5. Takaisin-painike
 6. Käynnistä-painike
 7. Poista kaikki -painike - Tyhjentää kaiken tekstin, paitsi Lähettäjä-kentän osoitteen, jos osoitteen on määrittänyt järjestelmänvalvoja.
 8. Aihe-painike
 9. Kopio-painike
 10. Vastaanottaja-painike
 11. Lähettäjä-painike
- Ei näkyvissä: Piilokopio-painike (painikkeen saa näkyviin vierittämällä)

Ohje-painike

Saat ohjeita koskettamalla **?**-painiketta. Valitse sitten Mikä tämä on? -ohje tai Opasta-ohje. (Katso kohtaa [Ohjejärjestelmä](#).)

Lähettäjä-kenttä

Kosketa **Lähettäjä**-painiketta ja kirjoita sähköpostiosoitteesi. Järjestelmänvalvoja voi määrittää **Lähettäjä**-kenttään sähköpostiosoitteen, jota käyttäjät eivät voi muuttaa.

Vastaanottaja-, **Kopio**- ja **Piilokopio**-painikkeet

Näitä painikkeita koskettamalla voit määrittää sähköpostin vastaanottajat. Voit määrittää sähköpostin vastaanottajat kirjoittamalla sähköpostiosoitteet kosketusnäytön avulla tai käyttämällä osoitekirjaa. Katso lisätietoja kohdasta [Osoitekirjan käyttäminen](#).

Poista kaikki -painike

Poista kaikki -painikkeen koskettaminen tyhjentää kaiken kirjoittamasi tekstin ja kaikki määrittämäsi kentät.

Käyttäjälle annetut virhesanomat näkyvät ponnahdusikkunoissa, jotka estävät näytön normaalin käytön, kunnes viesti poistetaan näytöstä.

Perustietoa sähköpostista

Johdanto sähköpostin käyttöön

MFP-laitteen sähköpostitoiminto sisältää seuraavat ominaisuudet:

- Asiakirjoja voidaan lähettää samanaikaisesti useisiin sähköpostiosoitteisiin ajan ja toimituskustannusten säästämiseksi.
- Tiedostot voidaan toimittaa mustavalkoisina tai värillisinä. Tiedostot voidaan lähettää eri tiedostomuodoissa, joita vastaanottaja voi käsitellä.
- Sähköpostin onnistunut toimitus voidaan tarkistaa.

Sähköpostitoimintoa käytettäessä asiakirjat skannataan MFP-laitteen muistiin ja lähetetään sähköpostiosoitteeseen tai useisiin osoitteisiin sähköpostiliitteenä. Digitaalisia asiakirjoja voidaan lähettää useissa grafiikkamuodoissa, kuten .TIF tai .JPG (katso kohta **Digitaalisen lähetyksen määrittäminen**). Näin vastaanottajat voivat tarpeen mukaan käsitellä asiakirjatiedostoa eri sovellusohjelmissa. Asiakirjat saapuvat perille lähes alkuperäistä laatua vastaavina. Ne voidaan tulostaa, tallentaa tai välittää eteenpäin.

Erikseen myytävä HP Digital Sending -ohjelmisto sisältää lisätoimintoina lähettämisen faksilaitteeseen, käyttäjän varmentamisen turvallisuustarkoituksia varten ja skannaamisen kansioon.

Jotta sähköpostitoimintoa voi käyttää, MFP-laite on kytkettävä kelvolliseen SMTP-lähi verkkoon, joka sisältää yhteyden Internetiin. MFP-laite voi käyttää myös LDAP-palvelinta (versio 2 tai versio 3).

Asiakirjojen lisääminen laitteeseen

Voit skannata asiakirjan käyttämällä lasia tai automaattista asiakirjansyöttölaitetta. Lasille ja asiakirjansyöttölaitteeseen mahtuu enimmillään Ledger- ja A3-kokoisia alkuperäiskappaleita. Pienet alkuperäiskappaleet, kirjat, käyttöoppaat, kuitit, epäsäännöllisen muotoiset ja kuluneet asiakirjat, nidotut asiakirjat, taitetut asiakirjat ja valokuvat tulee skannata lasilla. Monisivuiset asiakirjat on helppo skannata automaattisen asiakirjansyöttölaitteen avulla.

Asiakirjojen lähettäminen

MFP-laitteella voi skannata sekä mustavalkoisia että värillisiä alkuperäiskappaleita. Voit asettaa alkuperäiset asiakirjat skannerin lasille tai automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen. Skannerin lasille mahtuvat useimmat materiaalikoot, mukaan lukien epätavallisen kokoiset asiakirjat, kirjat, nidotut asiakirjat, taitetut asiakirjat ja valokuvat.

Voit käyttää oletusasetuksia tai muuttaa skannausasetuksia ja tiedostomuotoja. Oletusasetukset ovat seuraavat:

- värillinen
- PDF (edellyttää, että vastaanottajalla on Adobe® Acrobat® -katseluohjelma sähköpostiliitteen tarkastelemista varten)

Asiakirjojen lähettäminen

- 1 Aseta asiakirja skannerin lasille tai automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.
- 2 Valitse kohteen tyyppi:
 - Sähköposti
 - Faksi
 - Kansio
 - Toissijainen sähköposti
 - Työnkulku
- 3 Anna käyttäjänimi ja salasana, jos niitä kysytään. Katso lisätietoja kohdasta **DSS-tunnistus**.
- 4 Määritä tiedot, joita tarvitaan valittuun tiedostokohteeseen lähettämiseen.

Sähköposti

Täytä **Lähettäjä**-, **Vastaanottaja**-, **Piilokopio**- ja **Aihe**-kentät. Käyttäjänimesi tai muita oletustietoja voi näkyä **Lähettäjä**-kentässä. Näitä tietoja ei ehkä voi muuttaa.

Faksi

Täytä **Faksinumerot**-kenttä.

Kansio

Valitse kansiokohde luettelosta tai kirjoita kansion polku, jos käyttäjätunnuksesi on varmennettu.

Toissijainen sähköposti

Täytä **Lähettäjä**-, **Vastaanottaja**-, **Piilokopio**- ja **Aihe**-kentät. Käyttäjänimesi tai muita oletustietoja voi näkyä **Lähettäjä**-kentässä. Näitä tietoja ei ehkä voi muuttaa.

Työnkulku

Valitse työnkulkukohde.
Määritä asiakirjalle tarvittavat tiedot.

- 5 (Valinnainen) Voit muuttaa oletusasetuksia skannattavaa asiakirjaa varten valitsemalla **Asetukset** (voit esimerkiksi muuttaa tiedostomuodon tyyppin haluamaksesi). Katso lisätietoja kohdasta **Digitaalisen lähetyksen määrityssovelma**.
- 6 (Valinnainen) Voit muuttaa lähetettävän asiakirjan oletusasetuksia (esimerkiksi asiakirjan kokoa) Kuvaile alkuperäistä -toiminnolla. Jos lähetät kaksipuolisen asiakirjan, sinun on kuvailtava alkuperäiskappale kaksipuoliseksi asiakirjaksi. Katso lisätietoja kohdasta **Digitaalisen lähetyksen määrityssovelma**.
- 7 Aloita lähettäminen painamalla **ALOITA**-painiketta.
- 8 Kun olet valmis, poista asiakirja skannerin lasilta tai automaattisesta asiakirjansyöttölaitteesta.

Automaattisen täydennystoiminnon käyttäminen


Kun siirryt **Vastaanottaja**-, **Kopio**- tai **Lähettäjä**-kenttään **Lähetä sähköpostiin** -näytössä, automaattinen täydennystoiminto käynnistyy. Kun kirjoitat tarvittavaa osoitetta tai nimeä näytön näppäimistöllä, MFP-laite etsii osoitteita automaattisesti osoitekirjan luettelosta ja näyttää ensimmäisen kirjoitettuja merkkejä vastaavan osoitteen. Voit valita näytetyn nimen koskettamalla **Enter**-painiketta tai jatkaa nimen kirjoittamista, kunnes automaattinen täydennystoiminto löytää oikean merkinnän. Jos kirjoitat merkin, joka ei vastaa mitään luettelon merkintää, automaattisesti täydennetty teksti poistetaan näytöstä merkiksi siitä, että kirjoitat osoitetta, jota ei löydy osoitekirjasta.

Osoitekirjan käyttäminen

Voit lähettää sähköpostiviestin luetteloon kuuluville vastaanottajille käyttämällä MFP-laitteen osoitekirjatoimintoa. Saat lisätietoja osoiteluetteloiden määrittämisestä järjestelmänvalvojalta.

Vastaanottajaluettelon luominen

Tee kosketusnäytössä seuraavat toimet:

- 1 Kosketa **Sähköposti**-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa **Vastaanottaja**-painiketta. Näyttöön tulee näppäimistö.
- 3 Kirjoita vastaanottajan nimen ensimmäinen kirjain.
- 4 Kosketa  -painiketta. Osoitekirja avautuu.
- 5 Selaa osoitekirjan merkintöjä vierityspalkin avulla. Pitämällä nuolen alas painettuna voit selata luetteloa nopeasti.
- 6 Valitse vastaanottaja korostamalla haluamasi nimi ja kosketa sitten **Lisää**-vaihtoehtoa.
Voit myös valita jakeluluettelon koskettamalla **Kaikki**-vaihtoehtoa tai lisätä vastaanottajan paikallisesta luettelosta koskettamalla **Paikallinen**-painiketta. Korosta haluamasi nimi ja lisää se vastaanottajaluetteloon koskettamalla **Lisää**-vaihtoehtoa.

Voit poistaa vastaanottajan luettelosta korostamalla vastaanottajan vierittämällä ja koskettamalla sitten **Poista**-vaihtoehtoa.
- 7 Vastaanottajaluettelon nimet sijoitetaan näppäimistönäytön tekstiriville. Halutessasi voit lisätä vastaanottajan, jota ei ole osoitekirjassa, kirjoittamalla sähköpostiosoitteen näppäimistöllä. Kun vastaanottajaluettelo on valmis, kosketa **OK**-vaihtoehtoa.
- 8 Kosketa näppäimistönäytön **OK**-painiketta.
- 9 Kirjoita tarvittavat tiedot **Lähetä sähköpostiin**-näytön **Kopio**- ja **Aihe**-kenttiin. Voit tarkistaa vastaanottajaluettelon koskettamalla **Vastaanottaja**-tekstirivin alanuolta.
- 10 Paina **ALOITA**-painiketta.

Paikallinen osoitekirja

Voit tallentaa usein käyttämiäsi sähköpostiosoitteita paikalliseen osoitekirjaan. Paikallinen osoitekirja voi olla yhteiskäytössä usean saman palvelimen kautta HP Digital Sending -ohjelmistoon yhteyden muodostavan MFP-laitteen kesken.

Voit käyttää osoitekirjaa, kun kirjoitat sähköpostiosoitteita **Lähetäjä**-, **Vastaanottaja**-, **Kopio**- tai **Piilokopio**-kenttiin. Voit myös lisätä osoitteita osoitekirjaan tai poistaa niitä.

Voit avata osoitekirjan koskettamalla näppäimistönäytön osoitekirjapainiketta. Kun kosketat **Paikallinen**-vaihtoehtoa, **Muokkaa**-painike tulee näkyviin. Tätä painiketta koskettamalla voit lisätä merkintöjä osoitekirjaan tai poistaa niitä.

Sähköpostiosoitteiden lisääminen paikalliseen osoitekirjaan

- 1 Kosketa **Paikallinen**-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa **Muokkaa**-vaihtoehtoa.
- 3 Kosketa **Lisää**-vaihtoehtoa.
- 4 Kirjoita **Osoite**-kenttään uuden merkinnän sähköpostiosoite (pakollinen).

- 5 Kirjoita `Nimi`-kenttään uuden merkinnän nimi (valinnainen).
`Nimi` toimii sähköpostiosoitteen aliasnimenä. Jos et kirjoita aliasnimeä, aliaksena käytetään määritettyä sähköpostiosoitetta.
- 6 Tee jokin seuraavista:
 - Jos haluat lisätä sähköpostiosoitteen paikalliseen osoitekirjaan ja pitää `Lisää`-näytön avoimena, kosketa `Tallenna`-vaihtoehtoa.
 - Voit palata `Muokkaa`-näyttöön tallentamatta sähköpostiosoitetta koskettamalla `Peruuta`-vaihtoehtoa.
 - Voit tallentaa sähköpostiosoitteen ja palata `Muokkaa`-näyttöön koskettamalla `OK`-vaihtoehtoa.

Kun olet lisännyt osoitteen, seuraava vahvistusviesti tulee näyttöön:

```
Osoite on tallennettu.
```

Sähköpostiosoite lisätään yhteiseen osoitekirjaan. Kaikki käyttäjät voivat käyttää tätä osoitetta.

Sähköpostiosoitteiden poistaminen paikallisesta osoitekirjasta

Voit poistaa sähköpostiosoitteita, joita et enää käytä.

Huomautus

Jos haluat muuttaa sähköpostiosoitteen, sinun on poistettava osoite ja lisättävä se uutena osoitteena paikalliseen osoitekirjaan.

- 1 Kosketa `Paikallinen`-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa `Muokkaa`-vaihtoehtoa.
- 3 Kosketa `Poista`-vaihtoehtoa. Näyttöön tulee luettelo sähköpostiosoitteista, jotka voit poistaa paikallisesta osoitekirjasta. Jos poistettavia osoitteita ei ole, luettelo on tyhjä.
- 4 Kosketa niiden sähköpostiosoitteiden valintaruutuja, jotka haluat poistaa, ja kosketa sitten `OK`-vaihtoehtoa.

Seuraava vahvistusviesti tulee näyttöön:

```
Haluatko poistaa valitut osoitteet?  
[Kyllä] [Ei]
```

- 5 Poista sähköpostiosoitteet valitsemalla `Kyllä` tai palaa `Poista`-näyttöön valitsemalla `Ei`.
- 6 Voit palata `Muokkaa`-näyttöön koskettamalla `OK`-vaihtoehtoa.

Sähköpostiviestin tekstin kirjoittaminen

Leipäteksti-toiminnolla voit kirjoittaa viestin lähettäessäsi sähköpostia. Kun kirjoitat viestin, lähettämäsi sähköposti sisältää viestin tekstin, erotinviivan ja järjestelmänvalvojan mahdollisesti määrittämän oletustekstin. Viestin teksti voi sisältää enintään 200 merkkiä.

Näppäimistö-näytössä näkyy yksi rivi sähköpostin leipätekstistä. Koskettamalla `Näytä`-vaihtoehtoa voit avata suuremman tekstiruudun, jossa näkyy suurempi osa viestistä.

Lisätietoja

Tietoja SMTP- ja LDAP-palvelimien IP-osoitteiden selvittämisestä ja MFP-laitteen määrittämisestä digitaalista lähettämistä varten on kohdassa [Digitaalisen lähetyksen määrittämissovelma](#).

6 Faksien lähettäminen

MFP-laite tukee myös analogisia faksitoimintoja. Voit ostaa analogisen faksin erikseen. Tilaustietoja on kohdassa [Osat ja lisävarusteet](#).

Lisätietoja on *HP:n faksin käyttöoppaassa*.

7 Tulostuslaitteet

Yleistä

Tässä luvussa on tietoja seuraavista tulostuslaitteista:

- 3 000 arkin lajittelulaite
- 3 000 arkin nitova lajittelulaite
- Monitoimiviimeistelylaite
- 8-lokeroinen postilaatikko

3 000 arkin lajittelulaite

Paperinkäsittelytoiminnot

- Korkeintaan kolmentuhannen Letter- tai A4-paperiarkin pinoaminen
- Korkeintaan tuhannenviitensadan A3- tai Ledger-paperiarkin pinoaminen
- Töiden siirtäminen tai tarvittaessa töiden ensimmäisen sivun siirtäminen.

Kaikkien tulostustöiden oletuslokero on alalokero (tulostuspuoli alas -lokero).

3 000 arkin nitova lajittelulaite

Paperinkäsittelytoiminnot

- Enintään kolmentuhannen A4- tai Letter-paperiarkin pinoaminen.
- Enintään tuhannen viitensadan A3- tai Ledger-paperiarkin pinoaminen.
- Töiden siirtäminen tai tarvittaessa töiden ensimmäisen sivun siirtäminen.

Kaikkien tulostustöiden oletuslokero on ylälokero (tulostuspuoli ylös -lokero).

Valinnaisen nitojan käyttäminen

3 000 arkin nitovalla lajittelulaitteella voi nittoa asiakirjoja, jotka sisältävät 2–50 sivua 75 g/m² painoista paperia (tai paperipinon korkeus on vastaavasti 5 mm). Kaikkien MFP-laitteen tukemien paperikokojen painon on oltava 64–199 g/m².

Huomaa myös nämä seikat:

- Pinolokeroon mahtuu 3 000 arkkiä.
- Paksua tulostusmateriaalia voidaan ehkä nittoa enintään 50 arkkiä kerrallaan.
- Jos nidottavassa työssä on vain yksi arkki tai yli 50 arkkiä, MFP-laite kopioi tai tulostaa työn. Asiakirjaa ei kuitenkaan nidota.

Voit yleensä valita nitojan joko ohjelmasta tai tulostinohjaimesta. Jotkin toiminnot voivat olla käytettävissä vain tulostinohjaimesta. Valikoiden rakenne ja valintojen tekemistapa vaihtelevat ohjelman ja ohjaimen mukaan.

Nidonnan valitseminen kopioitaessa

- 1 Kosketa **Kopio**-painiketta.
- 2 Kosketa **Puoli**- tai **Yläosa**-kohtaa sen mukaan, mihin kohtaan haluat niitin, ja kosketa sitten **OK**-painiketta.

Huomautus

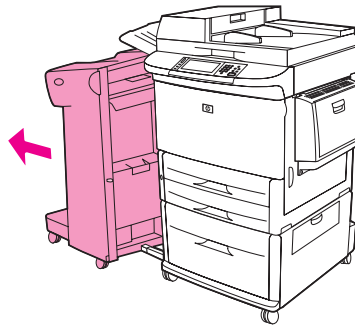
Niitin paikka näkyy ohjauspaneelin oikealla puolella olevassa sivun kuvakkeessa.

Nidonnan valitseminen oletusasetukseksi ohjauspaneelistä

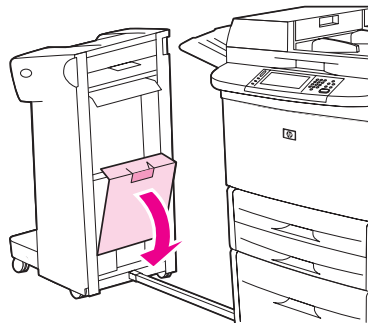
- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Etsi selaamalla **Määritä asetukset** -vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 3 Etsi selaamalla **Kopiointi**-vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 4 Etsi selaamalla **Nidonta**-vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 5 Etsi selaamalla **niittien määrä** ja kosketa sitä.

Niittien lisääminen

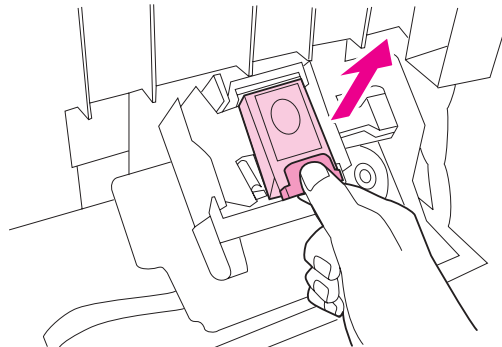
- 1 Irrota nitova lajittelulaite MFP-laitteesta.



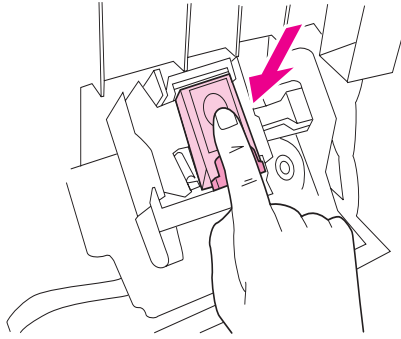
- 2 Avaa nitojan luukku.



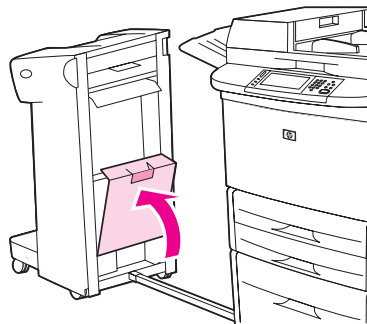
- 3 Vedä tyhjän niittikasetin vihreää kielekettä ylöspäin ja vedä tyhjä niittikasetti ulos.



- 4 Aseta uusi niittikasetti paikoilleen ja työnnä vihreää kielekettä alaspäin, niin että kasetti lukittuu paikoilleen.



- 5 Sulje nitojalaitteen luukku ja työnnä nitova lajittelulaite takaisin paikoilleen.



Monitoimiviimeistelylaite

Paperinkäsittelytoiminnot

- Enintään tuhannen A4- tai Letter-kokoisen arkin tai enintään viidensadan A3-kokoisen tai 11 x 17 tuuman kokoisen arkin pinoaminen.
- Enintään neljäkymmenen viiden arkin A3- tai Ledger-kokoisen arkin pinoaminen.
- Töiden siirtäminen.
- Enintään viidenkymmenen sivun A4- tai Letter-kokoisen asiakirjan nidonta.
- Enintään kahdenkymmenenviiden sivun A3- tai Ledger-asiakirjan nidonta.
- Yksittäisten sivujen taittaminen.
- Enintään neljäkymmenen 5-sivuisen tai kahdenkymmenen 10-sivuisen kirjasen sidonta ja taitto.

Nitojan käyttäminen

Viimeistelylaitteella voi nitoa asiakirjoja, joissa on 2–50 sivua 75 g/m² -painoista A4- tai Letter-kokoista paperia tai 25 sivua A3- tai 11 x 17 tuuman kokoista paperia (tai vastaavasti 5,5 mm korkea pino paperia). Kaikkien MFP-laitteen tukemien paperikokojen sivujen painon on oltava 64–199 g/m².

Ota huomioon myös seuraavat seikat:

- Ylälokeroon (pinolokeroon) mahtuu 1 000 arkkiä (ei nidottua). Monitoimilaitteella voi tulostaa työt ylälokeroon tulostuspuoli ylös- tai alaspäin.
- Paksua tulostusmateriaalia voidaan ehkä nitoa vähemmän kuin 50 arkkiä kerrallaan.

Jos nidottavassa työssä on vain yksi arkki tai yli 50 arkkiä, monitoimiviimeistelylaite ei lisää työhön niittejä.

Voit yleensä valita nitojan joko ohjelmasta tai tulostinohjaimesta. Jotkin toiminnot voivat olla käytettävissä vain tulostinohjaimesta. Katso tarkempia tietoja kohdasta [Tulostinohjainten avaaminen](#). Valikoiden rakenne ja valintojen tekemistapa vaihtelevat ohjelman ja ohjaimen mukaan.

Nidonnan valitseminen kopioitaessa

- 1 Kosketa **Kopio**-painiketta.
- 2 Kosketa **Kopiointiasetukset**-painiketta.
- 3 Kosketa **Nidonta**-valikon **Puoli**- tai **Yläosa**-kohtaa sen mukaan, mihin kohtaan haluat niitin, ja kosketa sitten **OK**-painiketta.

Huomautus

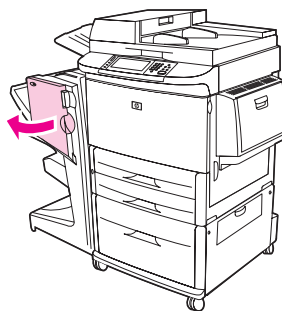
Niitin paikka näkyy kosketuspaneelin oikealla puolella olevassa sivun kuvakkeessa.

Nidonnan valitseminen oletusasetukseksi ohjauspaneelistä

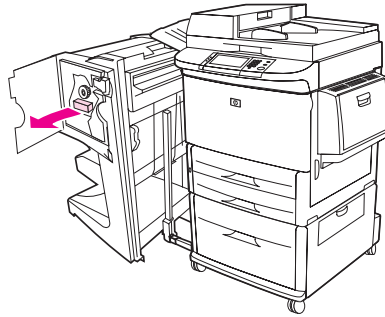
- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Etsi vierittämällä **Määritä asetukset** -vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 3 Etsi selaamalla **Nidonta**-vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 4 Etsi selaamalla niittien määrä ja kosketa sitä.

Niittien lisääminen

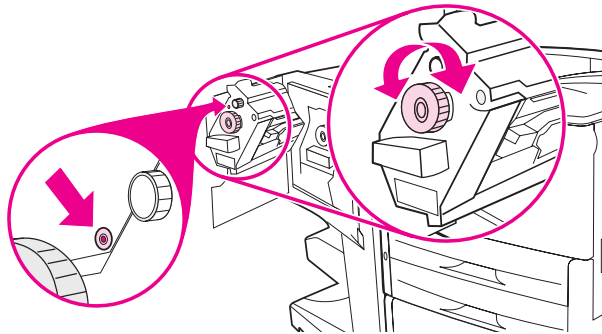
- 1 Avaa nitojan luukku.



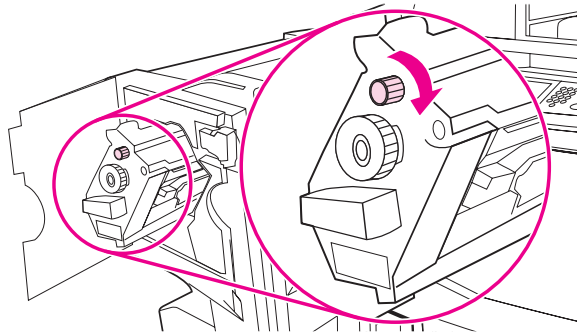
- 2 Liu'uta nidontayksikkö itseäsi kohti.



- 3 Käännä suurikokoista vihreää nuppia, kunnes nidontayksikön ikkunaluukussa näkyy sininen piste.



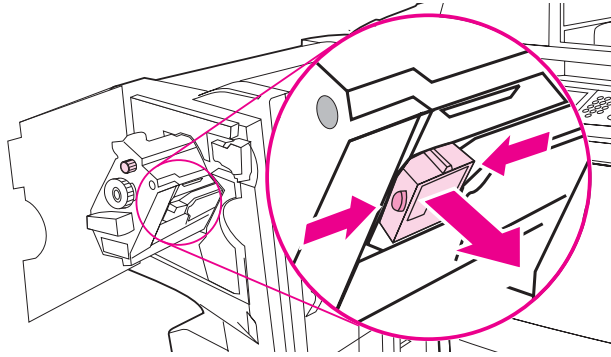
- 4 Käännä nidontayksikön yläosassa olevaa pientä vihreää nuppia myötäpäivään, kunnes niittikasetti liikkuu nidontayksiköstä katsoen vasempaan.



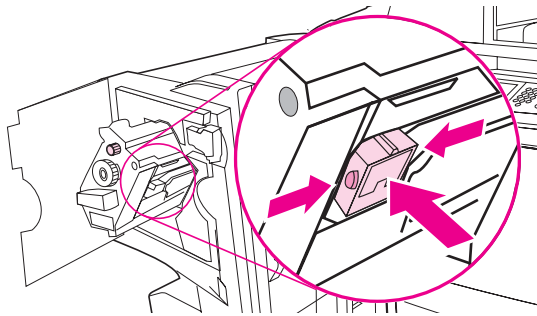
VAROITUS

Sinisen pisteen on oltava näkyvissä nidontayksikön ikkunaluukussa, ennen kuin poistat niittikasetin. Jos yrität poistaa niittikasetin, ennen kuin sininen piste näkyy ikkunaluukussa, voit vahingoittaa viimeistelylaitetta.

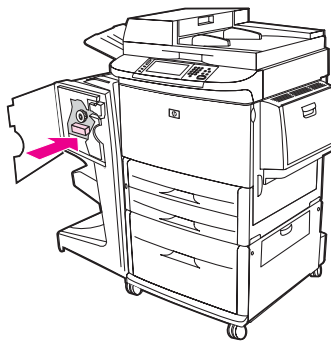
- 5 Purista tyhjän niittikasetin kielekkeet yhteen ja vedä kasetti ulos.



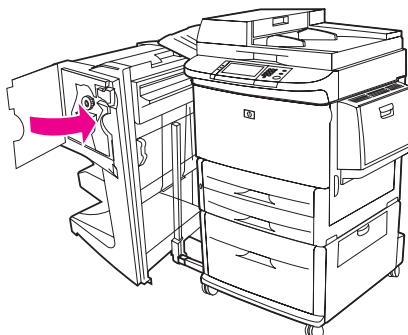
- 6 Pane kasetin tilalle uusi niittikasetti ja varmista, että se lukittuu paikalleen.



- 7 Liu'uta nidontayksikkö viimeistelylaitteeseen.



- 8 Sulje nitojan luukku ja kohdista monitoimiviimeistelylaite ja MFP-laite.



Kirjasten tekeminen

Voit käyttää kirjasen tulostamisessa käytettäviä toimintoja joidenkin ohjelmien (esimerkiksi taitto-ohjelmien) kautta. Lisätietoja kirjasten tulostamisesta on ohjelman mukana toimitetussa käyttöoppaassa.

Jos käyttämäsi ohjelma ei tue kirjasten tulostamista, voit tulostaa niitä HP-tulostinohjainten avulla.

Huomautus

HP suosittelee, että käytät ohjelmaa asiakirjan valmisteluun ja esikatseluun tulostamista varten sekä käytät HP-tulostinohjainta kirjasen tulostamiseen ja satulasidontaan.

Voit tulostaa kirjasen tulostinohjaimesta seuraavalla tavalla:

- Valmistele kirjanen valmiiksi. Järjestä sivut arkille niin, että voit luoda niistä kirjasen. Voit luoda kirjasen sovelluksesta tai käyttää kirjasen luomiseen tulostinohjaimen kirjasten tulostamiseen tarkoitettua toimintoa. (Lisätietoja on kohdassa [Tulostinohjainten avaaminen](#).)
- Lisää kansi. Voit lisätä kirjaseen kannen valitsemalla erilaisen ensimmäisen sivun ja sille erilaisen paperityypin. Voit myös lisätä asiakirjaan kannen, joka on samanlainen kuin muutkin kirjasen sivut. Kirjasen kannen ja kirjasen muiden sivujen on oltava *samankokoiset*. Kannen ja kirjasen muiden sivujen ei kuitenkaan tarvitse olla yhtä paksuja.
- Käytä satulasidontaa. Paperi tulee syöttää MFP-laitteeseen lyhyt sivu edellä. MFP kehottaa tarvittaessa kääntämään paperin. Monitoimiviimeistelylaite nitoo kirjasen keskeltä. Tätä sanotaan satulasidonnaksi. Jos kirjasessa on vain yksi paperiarkki, monitoimiviimeistelylaite taittaa arkin mutta ei nido sitä. Jos kirjasessa on useita paperiarkkeja, monitoimiviimeistelylaite lisää arkkeihin nitit ja taittaa kirjaseen enintään 10 arkkia.

Monitoimiviimeistelylaitteen kirjasten tulostamiseen käytettävä toiminto tukee satulasidontaa ja seuraavankokoisten kirjasten taittoa:

- A3
- A4-Rotated (A4-R)*
- Letter-Rotated (Letter-R)*
- Legal
- Ledger.

Lisätietoja kirjasten tulostamisesta on sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp olevassa HP:n monitoimiviimeistelylaitteen käyttöoppaassa.

*A4-R ja Letter-R ovat A4- ja Letter-kokoisia papereita, joita käännetään lokerossa 90 astetta.

8-lokeroinen postilaatikko

Tulostetoiminnot

- Käsittelee suuren kapasiteetin tulostusta, joka nostaa MFP-laitteen tulostuskapasiteetin 2 000 arkkiin käytettäessä tavallista tulostusmateriaalia.
- Käyttää ylälokeroa 125 arkin tulostuspuoli ylöspäin -lokerona.
- Kuljettaa tulostetut työt tulostuspuoli alaspäin kahdeksaan tulostelokeroon, joista jokaisen mahtuu 250 arkkia.
- Mahdollistaa lajittelutoimintojen käyttämisen seuraavissa toimintatiloissa: postilaatikko, lajittelulaite, työn erottelulaite ja lajittelulaite.

Lisätietoja 8-lokeroisesta postilaatikosta on postilaatikon mukana toimitetussa käyttöoppaassa.



Suojausominaisuudet

Yleistä

Tässä osiossa on tietoja MFP-laitteen tärkeistä suojausominaisuuksista:

- Älykortti (FIH)
- Suojattu levyn sisällön poisto
- Suojauslukitus
- Työn tallennusominaisuudet
- DSS-tunnistus

Älykortti (FIH)

Älykortti (FIH) on portti MFP-laitteeseen. Älykortin ja muun valmistajan laitteen avulla voit saada tietoja MFP-laitteella tehdyistä kopioista.

Vaatimukset

- Windows 9X, Windows Me, Windows NT 4.0, Windows 2000 tai Windows XP
- Mahdollisuus käyttää muiden valmistajien laitteistoratkaisuja, esimerkiksi Equitrac- tai Copitrak-laitteita

Älykortin käyttäminen

Älykortin käyttämiseen tarvitaan älykorttiohjelmisto. Ohjelmisto on saatavilla sivustoista www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp. Älykorttiportti otetaan käyttöön ja poistetaan käytöstä ohjelmiston avulla. Ohjelmiston avulla voit myös määrittää järjestelmänvalvojan PIN-koodin ja muuttaa sen.

PIN-toiminnon avulla järjestelmänvalvojat voivat määrittää älykortin niin, että luvattomia muutoksia ei voi tehdä. Näin vain henkilö, jolla on hyväksytty PIN-koodi, voi tehdä muutoksia.

Huomautus

On tärkeää pitää älykortin hallintaohjelmaan määritetty PIN-koodi tallessa, sillä tätä koodia tarvitaan silloin, kun älykorttiin tehdään muutoksia.

Älykorttiportin käyttöönottaminen

- 1 Kaksoisnapsauta FIH.EXE-tiedostoa. Näkyviin tulee **Foreign Interface Harness** -valintaikkuna.
- 2 Napsauta **OK**-painiketta.
- 3 Napsauta **Enable** (Ota käyttöön) -painiketta.
- 4 Jos et ole antanut vielä PIN-koodia, valitse **No** (Ei). Jos olet antanut aiemmin PIN-koodin, valitse **Yes** (Kyllä).
Jos valitsit **No**-vaihtoehdon, kirjoita PIN-koodi ja vahvista se. Napsauta sitten **OK**-painiketta.
Jos valitsit **Yes**-vaihtoehdon, kirjoita PIN-koodi ja napsauta sitten **OK**-painiketta.

Huomautus

PIN-koodin tulee olla numerokoodi.

- 5 Napsauta halutun liitännätavan painiketta: **suora** tai **verkko**.
Jos valitsit **suora**-vaihtoehdon, kirjoita MFP-laitteen portti. Jos valitsit **verkko**-vaihtoehdon, kirjoita MFP-laitteen IP-osoite ja portin osoite.

Huomautus

MFP-laitteen IP-osoite ilmoitetaan asetussivulla. Voit tulostaa asetussivun ohjauspaneelistä koskettamalla VALIKKO - ASETUSVALIKKO - TULOSTA ASETUSSIVU.

Jos kirjoittamasi IP-osoite on väärä, laite antaa virheilmoituksen. Muussa tapauksessa portti on nyt käytettävissä.

Älykorttiportin poistaminen käytöstä

- 1 Kaksoisnapsauta FIH.EXE-tiedostoa. Näkyviin tulee **Foreign Interface Harness** -valintaikkuna.
- 2 Napsauta **OK**-painiketta.
- 3 Valitse **Disable** (Poista käytöstä).

- 4 Kirjoita PIN-koodi ja napsauta **OK**-painiketta.
- 5 Napsauta halutun liitännätävän painiketta: **suora** tai **verkko**.
Jos valitsit **suora**-vaihtoehtoon, kirjoita MFP-laitteen portin osoite ja napsauta **OK**-painiketta.
Jos valitsit **verkko**-vaihtoehtoon, kirjoita MFP-laitteen IP-osoite ja portin osoite ja napsauta sitten **OK**-painiketta. Portti on nyt poistettu käytöstä.

Huomautus

Jos hukkaat PIN-koodin ja portti tulisi poistaa käytöstä, voit kokeilla PIN-oletuskoodin avulla, saatko poistettua portin käytöstä.

Suojattu levyn sisällön poisto

MFP-laitteen kiintolevyiltä poistetut tiedot voi olla tarpeen suojata, jotta niiden luvaton käyttö ei olisi mahdollista. Suojatun levyn sisällön poistotoiminnon avulla voit poistaa ja kopioida tulostustyöt kiintolevyiltä turvallisesti.

Valittavanasi ovat seuraavat suojaustasot:

- Suojaamaton nopea poisto

Tämä on yksinkertainen tiedostojen poistotoiminto. Tiedostoa ei pääse käyttämään, mutta levyllä olevat tiedot säilytetään, kunnes ne korvataan myöhemmissä tallennuksissa. Tämä on nopein tapa. Suojaamaton nopea poisto on oletuspoistotapa.

- Suojattu nopea poisto

Tiedostoa ei pääse käyttämään, ja tiedot korvataan pysyvällä identtisellä merkistöllä. Tämä on hitaampi tapa kuin suojaamaton nopea poisto, mutta tätä tapaa käyttämällä kaikki tiedot korvataan. Suojattu nopea poisto täyttää Yhdysvaltain puolustushallinnon asettamat levytallenteiden poistoa koskevat 5220-22.M-vaatimukset.

- Suojattu poistava poisto

Tämä taso on vastaa suojattua nopeaa poistoa. Lisäksi tiedot korvataan useaan kertaan algoritmilla, jonka ansiosta mitään tietoja ei jää jäljelle. Tämä tapa vaikuttaa suorituskykyyn. Suojattu poistava poisto täyttää Yhdysvaltain puolustushallinnon asettamat levytallenteiden poistoa koskevat 5220-22.M-vaatimukset.

Käsitellyt tiedot

Suojatun levyn sisällön poistotoiminnon käsittelemiä tietoja ovat tulostuksen ja kopioinnin aikana tehtävät väliaikaiset tiedostot, tallennetut työt, vedokset, säilytettävät työt sekä levyllä olevat fontit ja makrot (lomakkeet).

Huomautus

Tallennetut työt korvautuvat turvallisesti vain, kun ne on poistettu MFP-laitteen **Hae työ**-valikosta sen jälkeen, kun haluttu poistotapa on määritetty. (Katso kohtaa **Tallennetun työn poistaminen**.)

Tämä ominaisuus ei vaikuta tietoihin, jotka tallennetaan tuotteen Flash-pohjaiseen NVRAM (Non-volatile RAM) -muistiin, johon oletusasetukset, sivujen lukumäärä ja muut tiedot on tallennettu. Tämä ominaisuus ei vaikuta tietoihin, jotka tallennetaan järjestelmän RAM-levylle (jos sellainen on käytössä). Tämä ominaisuus ei vaikuta tietoihin, jotka tallennetaan Flash-pohjaiseen järjestelmän käynnistämiseksi käytettävään RAM-muistiin.

Suojatun levyn sisällön poistotavan vaihtaminen ei korvaa levyllä olevia aiempia tietoja eikä koko levyn sisällön poistoa suoriteta heti. Suojatun levyn sisällön poistotavan vaihtaminen muuttaa tavan, jolla MFP-laite poistaa töiden väliaikaiset tiedot sen jälkeen, kun poistotapa on vaihdettu.

Suojatun levyn sisällön poistotoiminnon käyttäminen

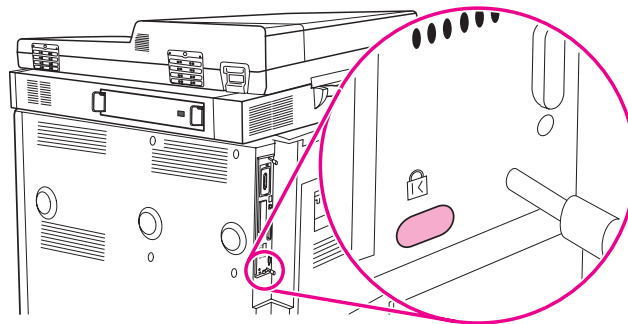
Voit ottaa suojatun levyn sisällön poistotoiminnon käyttöön ja määrittää sen asetukset HP Web Jetadmin -ohjelmasta.

Lisätietoja

Lisätietoja HP:n suojatusta levyn sisällön poistotoiminnosta on HP:n tukioppaassa ja sivustossa www.hp.com/go/webjetadmin).

Suojauslukitus

Suojauslukitus on mekaaninen lukko, jolla tietokoneen sisäisten osien poistaminen pyritään estämään. Se ei kuitenkaan suojaa valinnaisia EIO-lisävarusteita. Suojauslukitusjärjestelmä on MFP-laitteeseen erikseen ostettava tarvike.



Työn tallennusominaisuudet

Tässä MFP-laitteessa on käytettävissä useita työn tallennustoimintoja. Näitä ovat yksityisten töiden tulostus, tulostustöiden tallentaminen, töiden pikakopiointi, tarkistaminen ja säilyttäminen.

Lisätietoja työn tallennusominaisuuksista on kohdassa [Työn tallennusominaisuudet](#).

DSS-tunnistus

Voit ostaa MFP-laitteeseen erikseen Digital Sending Software (DSS) -ohjelmiston. Tämä ohjelmisto on kehittynyt, käyttäjätunnistustoiminnolla varustettu lähetysohjelma. Käyttäjän on tällöin kirjoitettava käyttäjätunnus ja salasana, ennen kuin hän pääsee käyttämään niitä digitaalisia lähetystoimintoja, joihin käyttäjän tunnistusta vaaditaan.

Tilaustietoja on kohdassa [Osat ja lisävarusteet](#).

9 MFP-laitteen huolto

Yleistä

Tässä osassa selitetään MFP-laitteen perushuolto:

- MFP-laitteen puhdistaminen
- Tulostuskasetin käsitteleminen
- Tulostuskasetin tilat
- Tulostimen huoltopakkaus

MFP-laitteen puhdistaminen

Yleinen puhdistaminen

Tulostusjälki säilyy laadukkaana, kun MFP-laite puhdistetaan perusteellisesti

- aina, kun värikasetti vaihdetaan
- aina, kun tulostuslaatu heikkenee.

Puhdista MFP-laitteen ulkopuoli kostutetulla liinalla. Käytä sisäpuolen puhdistukseen vain kuivaa, nukkaamatonta liinaa. Ota huomioon kaikki puhdistamista koskevat varoitukset ja huomautukset.

VAARA!

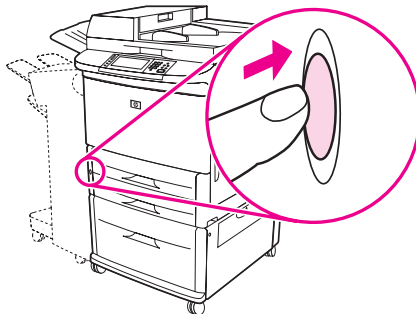
Vältä kiinnitysyksikön koskettamista, kun puhdistat MFP-laitetta. Kiinnitysyksikkö voi olla *kuuma*.

VAROITUS

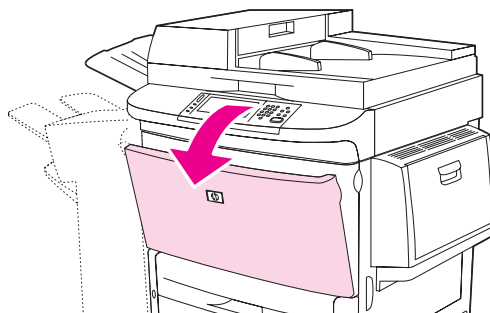
Värikasetti voi vahingoittua pysyvästi, jos MFP-laitetta tai sen ympäristöä puhdistetaan ammoniakkipohjaisilla puhdistusaineilla muutoin kuin erikseen annettujen ohjeiden mukaan.

Paperiradan puhdistaminen

- 1 Katkaise MFP-laitteesta virta (painike ylhäällä) ja irrota kaikki kaapelit, myös virtajohto, ennen kuin alat puhdistaa tulostinta.



- 2 Avaa MFP-laitteen etuluukku, poista lukitus kääntämällä vihreää vipua alaspäin ja poista värikasetti.



VAROITUS

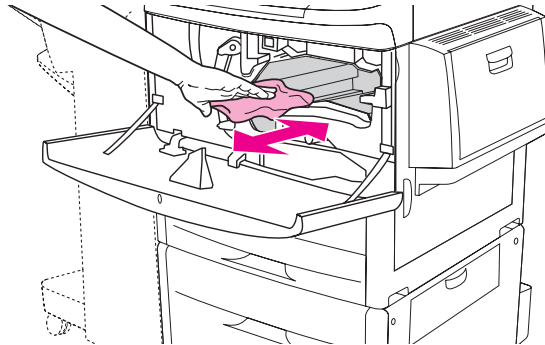
Käytä molempia käsiä apuna poistaessasi värikasettia, jotta se ei vahingoitu.

Älä altista kasettia valolle muutamaa minuuttia pidemmäksi aikaa. Peitä värikasetti, kun se on MFP-laitteen ulkopuolella.

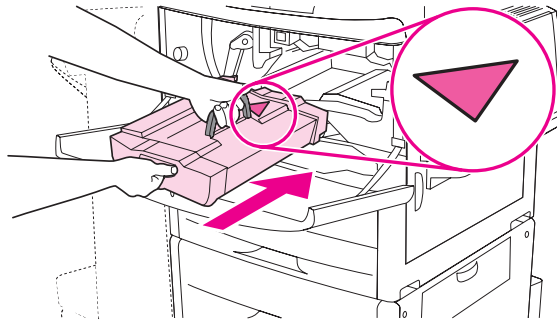
Huomautus

Jos väriainetta pääsee vaatteillesi, pyyhi se pois kuivalla kankaalla ja pese vaatteet kylmällä vedellä. Kuuma vesi kiinnittää väriaineen kankaaseen.

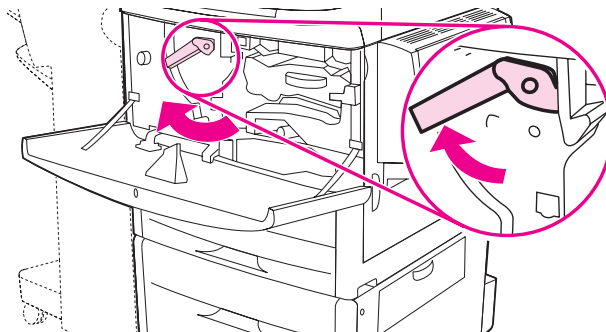
- 3 Pyyhi väriaineen jäämät paperireitiltä, kohdistustelasta ja värikasetin syvennyksestä kuivalla, nukkaamattomalla liinalla.



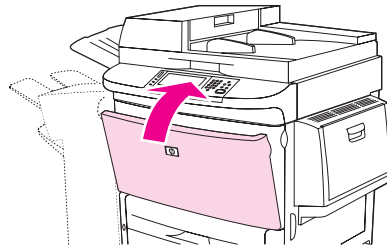
- 4 Vaihda mustekasetti.



- 5 Käännä vihreä vipu lukitusasentoon.



- 6 Sulje etuluukku, liitä kaikki kaapelit takaisin ja kytke MFP-laitteeseen virta (painike alhaalla).



MFP-laitteen puhdistaminen ulkopuolelta

- Puhdista MFP-laite ulkopuolelta, jos sen pinnassa näkyy likaa.
- Käytä kuivaa, nukkaamatonta liinaa, joka on kostutettu vedellä tai vedellä ja miedolla pesuaineella.

Kosketusnäytön puhdistaminen

- Puhdista kosketusnäyttö tarvittaessa (sormenjäljet, pöly).
- Pyyhi kosketusnäyttö varovasti puhtaalla, vedellä kostutetulla, nukkaamattomalla liinalla.

VAROITUS

Käytä vain vettä. Liuottimet tai puhdistusaineet voivat vahingoittaa kosketusnäyttöä. Älä kaada tai suihkuta vettä suoraan kosketusnäytölle.

Lasin puhdistaminen

- Puhdista lasi vain, jos likaa on näkyvissä tai kopiolaatu on heikentynyt (esimerkiksi kopioissa näkyy juovia).
- Pyyhi lasin pinta varovasti puhtaalla, hieman kostealla, nukkaamattomalla liinalla. Kostuta liina ammoniakkipohjaisella pintojen puhdistusaineella.

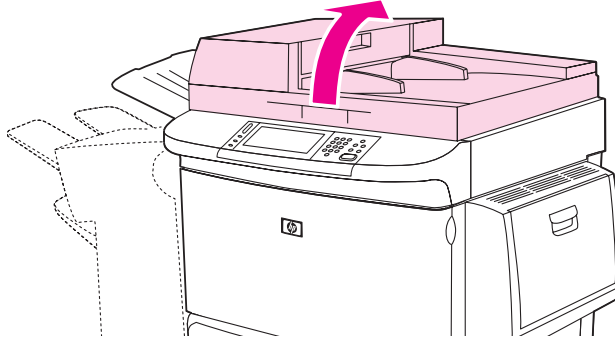
VAROITUS

Älä kaada tai suihkuta nesteitä suoraan lasille.
Älä paina kovasti lasin pintaa. (Lasi voi särkyä.)

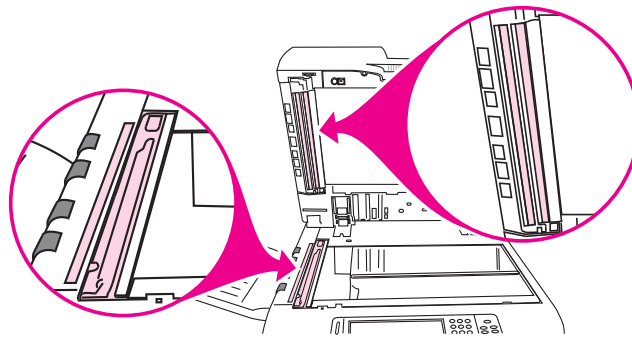
Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen toimitusjärjestelmän puhdistaminen

Puhdista automaattinen asiakirjansyöttölaite vain, jos likaa on näkyvissä tai kopiolaatu on heikentynyt (esimerkiksi kopioissa näkyy juovia).

- 1 Avaa yläluukku.

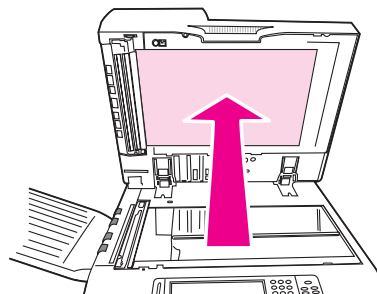


- 2 Etsi automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ylä- ja alalasiliuskat.

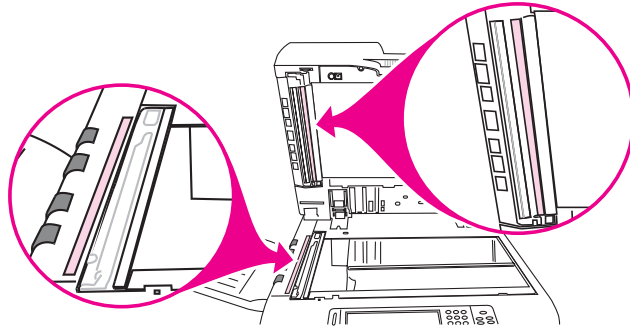


- 3 Pyyhi lasiliuskat varovasti puhtaalla, kostealla, nukkaamattomalla liinalla. Kostuta liina ammoniakkipohjaisella pintojen puhdistusaineella.

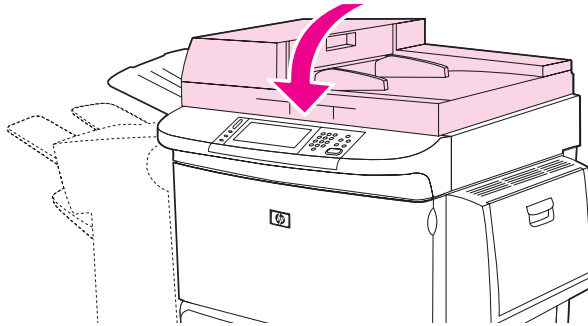
- 4 Etsi valkoinen vinyylitausta.



- 5 Etsi valkoiset, vinyyliset kalibrintiliuskat.



- 6 Pyyhi automaattisen asiakirjansyöttölaitteen tausta ja kalibrintiliuskat puhtaalla, kostealla, nukkaamattomalla liinalla. Kostuta liina ammoniakkipohjaisella pintojen puhdistusaineella.
- 7 Sulje yläkansi.



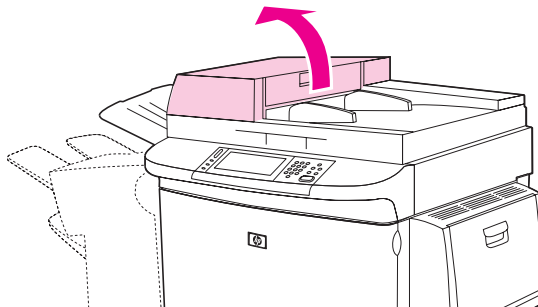
Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ylälasiliuskan puhdistaminen

Jos kopiointilaatu on edelleen heikko, automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ylälasiliuska on ehkä puhdistettava.

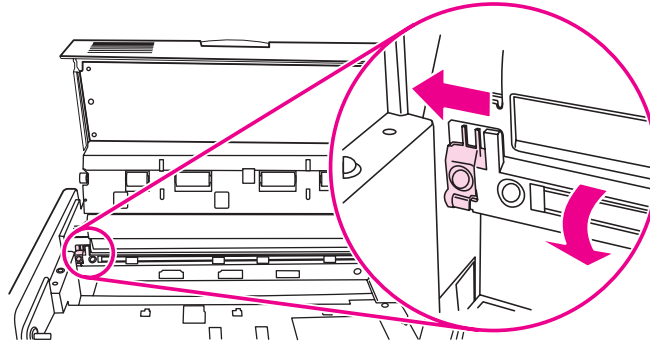
VAROITUS

Puhdista tämä alue vain, jos kopioissa on virheitä, kuten juovia, ja lasiliuskan sisäpuolella näkyy pölyä. Jos tämä alue puhdistetaan liian usein, MFP-laitteen sisään voi joutua pölyä.

- 1 Avaa automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.



- 2 Etsi salpa, joka vapauttaa automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ylälasiliuskan. Paina salpaa vasemmalle ja paljasta lasiliuskan sisäpuoli alaspäin vetämällä.

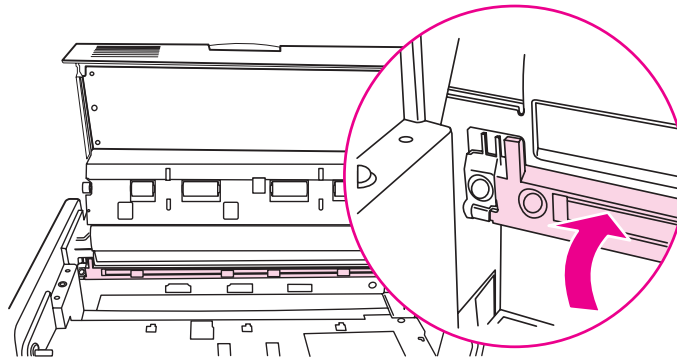


- 3 Pyyhi lasi varovasti kuivalla, nukkaamattomalla liinalla.

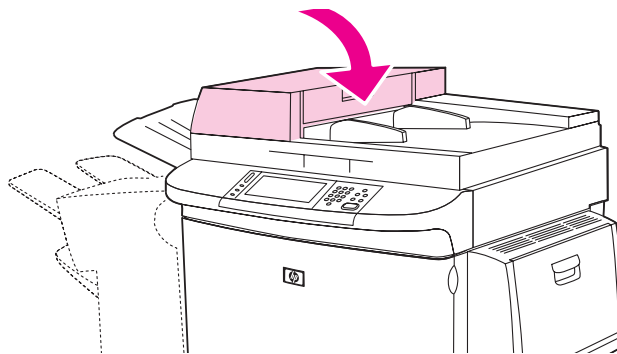
VAROITUS

Käytä vain kuivaa liinaa tämän alueen puhdistamiseen. Älä käytä liuottimia, puhdistusaineita, vettä tai paineilmaa. Muutoin MFP-laite voi vahingoittua vakavasti.

- 4 Vedä salpaa vasemmalle ja palauta lasiliuska tavalliseen asentoonsa.



- 5 Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.



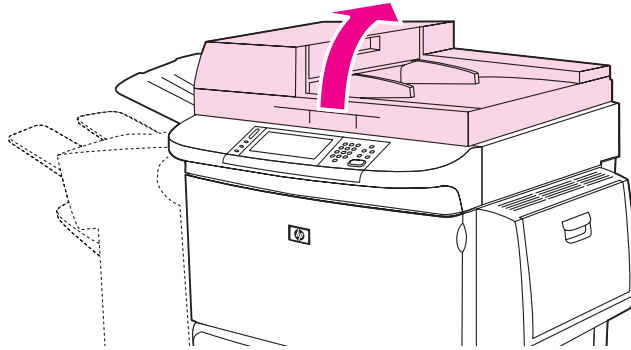
Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen telojen puhdistaminen

Puhdista automaattisen asiakirjansyöttölaitteen telat, jos laitteessa esiintyy syöttövirheitä tai jos alkuperäiskappaleissa näkyy jälkiä, kun ne tulevat ulos automaattisesta asiakirjansyöttölaitteesta.

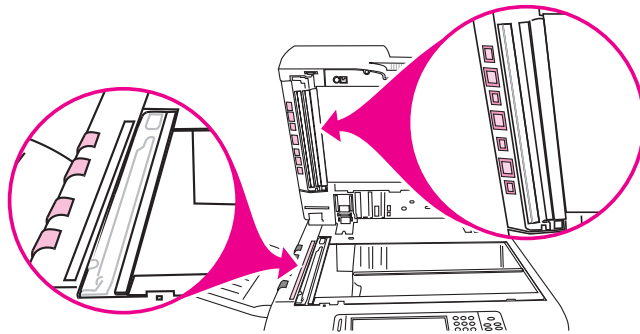
- 1 Avaa yläluukku.

VAROITUS

Puhdista telat vain, jos laitteessa esiintyy syöttövirheitä tai alkuperäiskappaleissa näkyy jälkiä ja teloissa näkyy pölyä. Jos telat puhdistetaan liian usein, MFP-laitteen sisään voi joutua pölyä.



- 2 Etsi lasiliuskojen lähellä olevat telat.

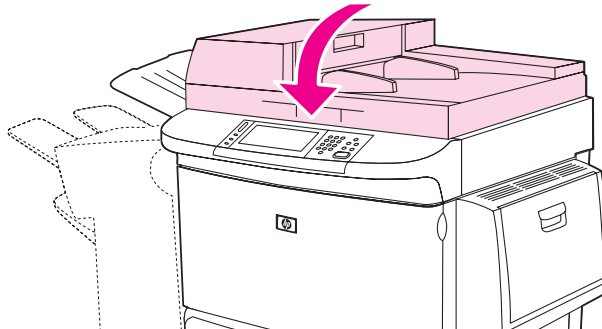


- 3 Pyyhi telat varovasti puhtaalla, vedellä kostutetulla, nukkaamattomalla liinalla.

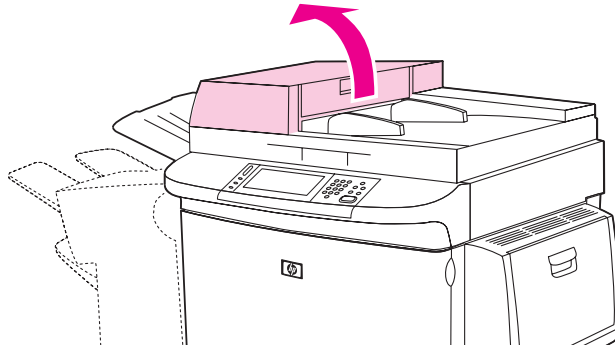
VAROITUS

Älä kaada vettä suoraan teloihin. Muutoin MFP-laite voi vahingoittua.

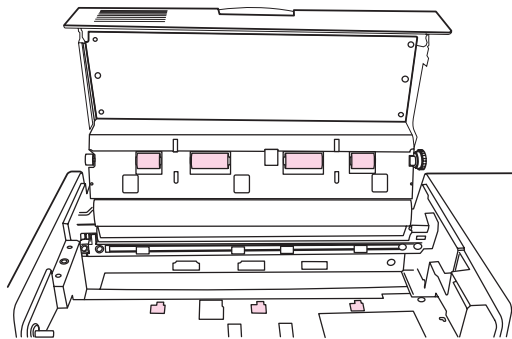
- 4 Sulje yläkansi.



- 5 Avaa automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.



- 6 Etsi telat.

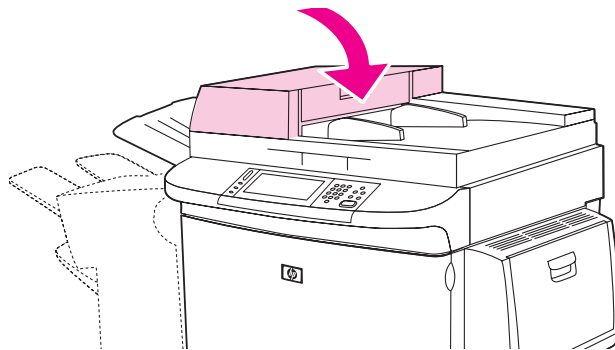


- 7 Pyyhi telat puhtaalla, vedellä kostutetulla, nukkaamattomalla liinalla.

VAROITUS

Älä kaada vettä suoraan teloihin. Muutoin MFP-laite voi vahingoittua.

- 8 Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.



- 9 Sulje paperiohjain ja pyyhi sen ulkopinta liinalla.

Tulostuskasetin käsitleminen

Kun käytät uutta HP-tulostuskasettia (C8543X), voit katsoa seuraavat tiedot:

- kasetin jäljellä oleva käyttöaika
- arvioitu jäljellä oleva sivumäärä
- tulostettujen sivujen määrä
- muita tarviketietoja.

Muut kuin HP-mustekasetit

Hewlett-Packard Company ei voi suositella uusia eikä uusittuja värikasetteja, jotka eivät ole HP:n valmistamia. Koska tuotteet eivät ole HP:n omia, HP ei voi vaikuttaa niiden suunnitteluun tai valvoa niiden laatua. Tuotteen takuu *ei* koske muun kuin Hewlett-Packardin valmistaman värikasetin käyttämisestä aiheutuvia huolto- tai korjaustoimenpiteitä.

Tulostuskasetin tunnistus

Kun asetat muun kuin HP:n valmistaman värikasetin MFP-laitteeseen, laite ilmoittaa, että kasetti ei ole aito HP-värikasetti. Jos asennat MFP-laitteeseen toisessa HP-tuotteessa käytetyn HP-kasetin, voi kestää 20 sivun tulostamisen ajan, ennen kuin laite varmentaa, että kasetti on alkuperäinen HP-osa.

Jos MFP-laitteen ohjauspaneelissa ilmoitetaan, että värikasetti ei ole alkuperäinen HP-kasetti ja olet ostanut kyseisen värikasetin HP-värikasettina, siirry sivustoon www.hp.com/go/anticounterfeit.

Tulostuskasetin säilyttäminen

Säilytä tulostuskasetti asentamiseen asti avaamattomassa pakkauksessa.

VAROITUS

Älä altista tulostuskasettia valolle muutamaa minuuttia kauempaa, sillä valo saattaa vaurioittaa kasettia.

Väriaineen määrän tarkastaminen

Väriaineen määrän voi tarkastaa MFP-laitteen ohjauspaneelin, HP Toolbox -ohjelman, sulautetun WWW-palvelimen tai HP Web Jetadmin -ohjelman kautta.

MFP-laitteen ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Kosketa Valikko-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa Tiedot-kohtaa.
- 3 Kosketa TULOSTA OSIEN TILASIVU -vaihtoehtoa.

Katso lisätietoja tarvikkeiden tilasivusta kohdasta [Tarvikkeiden tilasivu](#).

HP Toolbox -ohjelman käyttäminen

Tämän toiminnon käyttäminen edellyttää seuraavaa:

- Tietokoneeseen täytyy olla asennettu HP Toolbox -ohjelma. (HP Toolbox asennetaan automaattisesti osana tavallista ohjelmiston asennusta.)
- MFP-laitteen täytyy olla kytketty verkkoon.
- Käytössä tulee olla Internet-yhteys tarvikkeiden tilaamista varten.

HP Toolbox -ohjelman käyttäminen

- 1 Valitse **Käynnistä**-valikosta **Ohjelmat** ja valitse sitten **HP Toolbox**.

HP Toolbox avautuu Internet-selaimessa.

- 2 Valitse ikkunan vasemmanpuoleisesta osasta **Tila**-välilehti ja valitse sitten **Tarvikkeiden tila**.

Huomautus

Napsauta **Order Supplies** (Tarvikkeiden tilaaminen) -painiketta, jos haluat tilata tarvikkeita. Tämä avaa selaimen, joka tuo esiin URL-osoitteen, jonka kautta voi ostaa tarvikkeita. Valitse haluamasi tuotteet ja hyväksy tilaus.

Sisäänrakennetun verkkopalvelimen käyttäminen

- 1 Avaa MFP-laitteen kotisivu kirjoittamalla MFP-laitteen IP-osoite Internet-selaimen osoiteruutuun. Tämä avaa MFP-laitteen tilasivun.
- 2 Valitse **Tarvikkeiden tila** näytön vasemmasta reunasta. Siirryt tarvikkeiden tilasivulle. Väriaineen määrä näkyy tilasivulla. Katso lisätietoja tarvikkeiden tilasivusta kohdasta [Tarvikkeiden tilasivu](#).

HP Web Jetadmin -ohjelman käyttäminen

Valitse MFP-laite HP Web Jetadmin -ohjelmassa. Väriaineen määrä näkyy laitteen tilasivulla.

Tulostuskasetin tilat

Toimi seuraavien ohjeiden mukaan, kun näet värikasettiin liittyvän viestin tai kun haluat vaihtaa värikasetin.

Värikasetin tilaaminen

Kun värikasetin muste on vähissä, MFP-laitteen ohjauspaneelissa näkyy viesti **TILAA KASETTI**.

Jos **TILAA KASETTI** -viesti on näkyvissä, mutta MFP-laite jatkaa tulostamista, **KASETTI VÄHISSÄ** -asetuksena on **JATKA** (oletusasetus).

Jos MFP-laite lopettaa tulostamisen, kun väriaine on vähissä, **KASETTI VÄHISSÄ** -asetuksena on **LOPETA**. Jatka tulostamista painamalla **ALOITA**-painiketta.

MFP-laite näyttää viestin **KASETTI VÄHISSÄ**, kunnes vaihdat värikasetin.

Valitse ohjauspaneelin Asetukset-valikosta **KASETTI VÄHISSÄ=JATKA** tai **KASETTI VÄHISSÄ=LOPETA** (katso [Järjestelmän asetukset -alivalikko](#)).

HP suosittelee, että uusi värikasetti tilataan, kun **TILAA KASETTI** -viesti näkyy ensimmäisen kerran. Voit tilata värikasetin Internetin kautta. Tee tilaus seuraavasti: napsauta tietokoneen näytön oikeassa alakulmassa olevaa tulostimen kuvaketta, napsauta käyttämäsi MFP-laitteen kuvaketta ja napsauta sitten tilasivulla olevaa **Tilaa tarvikkeita** -linkkiä. Verkkoympäristössä voit tilata tarvikkeita sulautetun WWW-palvelimen avulla.

Värikasetin vaihtaminen

Kun värikasetti on tyhjä, ohjauspaneelin näytössä näkyy viesti VAIHDA TULOSTUSKASETTI. MFP-laite jatkaa tulostamista rummun käyttöajan loppumiseen saakka, mutta HP ei takaa tulostuslaatua tämän viestin näkymisen jälkeen. Jos VAIHDA TULOSTUSKASETTI -viesti tulee näyttöön, kun rummun käyttöikä on täynnä, käyttäjän täytyy vaihtaa kasetti heti. Viestin ohittaminen ei ole mahdollista. Tämä suojaa MFP-laitetta ja värikasettia vahingoittumiselta.

MFP-laitteen puhdistussivun käyttäminen

Huomautus

Varmista hyvä tulostuslaatu tietyillä paperityypeillä käyttämällä puhdistussivua aina tulostuskasettia vaihdettaessa. Jos puhdistussivua täytyy käyttää usein, kokeile käyttää erityyppistä paperia.

Jos tulostustöiden etu- tai kääntöpuolella on väriainetäpliä, tee seuraavat puhdistustoimet.

MFP-laitteen ohjauspaneelistä:

- 1 Kosketa Valikko-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa Määritä asetukset -vaihtoehtoa.
- 3 Kosketa Tulostuslaatu-vaihtoehtoa.
- 4 Etsi selaamalla Luo puhdistussivu -vaihtoehto ja kosketa sitä. Sivun tulostuu automaattisesti.
- 5 Suorita puhdistustoiminto loppuun seuraamalla puhdistussivulle tulostettuja ohjeita.
- 6 Kun väriaine on puhdistettu MFP-laitteen sisältä, sivun mustassa palkissa näkyy kiiltäviä mustia täpliä. Jos mustassa palkissa näkyy valkoisia täpliä, tulosta uusi puhdistussivu.

Huomautus

Jotta puhdistussivu toimisi oikein, tulosta se kopiolaatuiselle paperille (ei kovapaperille eikä karhealle paperille).

Värikasetin ravistaminen

Kun asennat värikasetin ensimmäisen kerran, ravista sitä kevyesti puolelta toiselle, jotta väriaine levittyy tasaisesti kasetin sisällä. Kasetti on muotoiltu niin, ettei sitä tarvitse ravistaa kuin kerran.

Hälytysten määrittäminen

Järjestelmän antamien hälytysten asetukset voi määrittää HP Web Jetadmin -ohjelmasta tai MFP-laitteen sulautetusta WWW-palvelimesta. Hälytykset ovat sähköpostiviestejä, jotka lähetetään käyttäjän määrittämään sähköpostiosoitteeseen.

Voit määrittää seuraavat kohdat:

- valvottavat tuotteet
- varoitukset, jotka haluat vastaanottaa (esimerkiksi varoitukset paperitukoksista, paperin loppumisesta, tulostuskasetin tilaamisesta, tulostuskasetin vaihtamisesta ja auki olevasta kannesta)
- sähköpostiosoite, johon varoitukset lähetetään.

Ohjelmisto	Tiedon sijainti
HP Web Jetadmin	Tietoja hälytyksistä ja niiden määrittämisestä on HP Web Jetadmin -ohjelman ohjeessa.
Sulautettu WWW-palvelin	Kohdassa Sulautettu WWW-palvelin on yleisiä tietoja sulautetusta WWW-palvelimesta. Tietoja hälytyksistä ja niiden määrittämisestä on sulautetun WWW-palvelimen ohjeessa.

Hälytyksiä voi vastaanottaa myös HP Toolbox -ohjelman kautta. Hälytykset näkyvät joko ponnahdusikkunoina tai tehtäväpalkissa näkyvänä animoituna kuvakkeena. HP Toolbox ei lähetä hälytyksiä sähköpostiviesteinä. Voit määrittää HP Toolbox -ohjelman lähettämään vain ne hälytykset, joita haluat vastaanottaa. Voit myös määrittää, kuinka usein ohjelma tarkistaa tulostimen tilan. Lisätietoja on kohdassa **HP Toolbox**.

Tulostimen huoltopakkaus

Huomautus

Tulostimen huoltopakkaus on kuluva osa, eikä takuu kata sitä.

HP suosittelee, että uusi tulostimen huoltopakkaus asennetaan noin 350 000 sivun välein, jotta tulostuslaatu pysyisi mahdollisimman hyvänä. MFP-laitteen käyttötavan mukaan pakkauksen voi joutua uusimaan tätä useammin. Jos haluat lisäohjeita siitä, kuinka usein tulostimen huoltopakkaus kannattaa vaihtaa, ota yhteyttä tukikeskukseen osoitteessa www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.

Kun ohjauspaneelin näyttöön tulee **SUORITA TULOSTIMEN HUOLTO** -viesti, osta tulostimen huoltopakkaus ja asenna uudet osat. 110-V-pakkauksen osanumero on C9152A. 220-V-pakkauksen osanumero on C9153A. (Tilaustietoja on kohdassa **Osat ja lisävarusteet**). Huoltopakkauksessa on kaksi tyypin 1 telaa, seitsemän tyypin 2 telaa sekä yksi siirtotela ja kiinnitysyksikkö. Täydelliset pakkauksen osien asentamisohjeet ovat pakkauksessa, jossa tulostimen huoltopakkaus on toimitettu.

10 Vianmääritys

Yleistä

Tässä osassa on vianmääritykseen ja MFP-laitteen ongelmien ratkaisemiseen liittyviä ohjeita.

Tukosten poistaminen

Paperi voi joskus tukkeutua tulostuksen aikana. Tässä osassa neuvotaan, kuinka voit paikantaa tukokset, poistaa ne MFP-laitteesta ja estää niiden toistumisen.

MFP-laitteen viestit

Ohjauspaneelin näyttöön voi tulla monia eri viestejä. Jotkin viestit ilmoittavat MFP-laitteen senhetkisen tilan, esimerkiksi ALUSTAA. Toiset viestit kehottavat toimintoihin, kuten SULJE OIKEA LUUKKU. Monet näistä viesteistä ovat itsestäänselviä. Jotkin viestit kuitenkin ilmaisevat MFP-laitteessa olevan ongelman tai vaativat lisätoimia tai kuvausta. Tässä osassa käydään läpi tällaiset viestit ja selvitetään, mitä voit tehdä, jos viesti tulee jatkuvasti esiin.

Tulosteen laatuongelmat

MFP-laitteen tulostusjäljen tulee olla laadukasta. Jos tulostusjälki ei ole terävää ja selvää, jos sivulla näkyy viivoja, täpliä tai tahroja tai jos paperi käpristyy tai rypistyy, ratkaise laatuongelma tämän osan vianmääritysohjeiden mukaan.

MFP-laitteen ongelmien ratkaiseminen

On tärkeää tietää, mikä aiheuttaa ongelman. Vasta tämän jälkeen voit ratkaista MFP-laitteen ongelman. Määritä MFP-laitteen ongelma tämän osan taulukoiden avulla ja toimi sitten annettujen vianmääritysohjeiden mukaan.

Ohjelmistoon, tietokoneeseen ja tulostinliittymään liittyvät ongelmat

Tämän osan taulukoiden avulla voit määrittää ohjelmistoon tai tietokoneeseen liittyviä ongelmia ja selvittää käyttöliittymään liittyviä, työhön vaikuttavia ongelmia.

MFP-laitteen asetusten tarkistaminen

Voit tulostaa MFP-laitteesta sivut, joissa annetaan tietoja tästä MFP-laitteesta ja sen kokoonpanosta.

Tukosten poistaminen

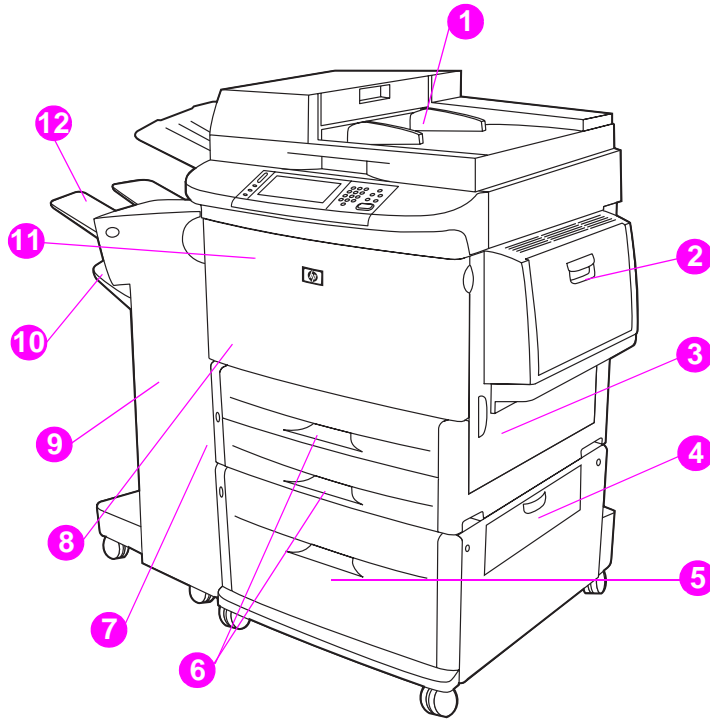
Jos ohjauspaneelissa ilmoitetaan tukoksesta, tarkista, onko paperia jäänyt seuraavassa kuvassa näytettyihin kohtiin. Jumiin jäänyttä paperia on ehkä etsittävä muistakin kuin tukosviestin osoittamista paikoista. Jos tukoksen paikka ei käy heti ilmi, katso ensin etuluukun aluetta.

Kun olet katsonut kuvaa, voit ryhtyä poistamaan tukosta. Kun poistat tukoksia, ole erittäin varovainen, ettet revi jumiin jäänyttä materiaalia. Jos MFP-laitteeseen jää pienikin pala materiaalia, se voi aiheuttaa lisää tukoksia. Jos paperitukokset ovat toistuva ongelma, katso **Toistuvat tukosongelmat**.

Huomautus

Tukoksen jälkeen MFP-laitteeseen voi jäädä kiinnittymätöntä väriainetta, joka huonontaa tulostuksen laatua. Ongelman pitäisi poistua muutaman arkin tulostuksen jälkeen.

Tukoksen paikat



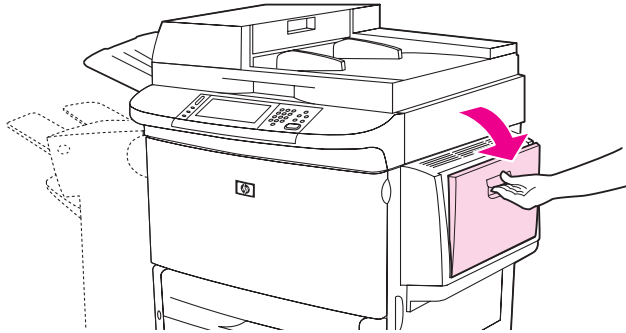
HP LaserJet 9040mfp tai HP LaserJet 9050mfp, jossa on 3 000 arkin nitova lajittelulaite

1. Automaattinen asiakirjansyöttölaite
2. Lokero 1
3. Oikea luukku
4. Pystysuuntaisen siirron luukku
5. Lokero 4
6. Lokerot 2 ja 3
7. Vasen luukku (tulostuslaitteen takana)
8. Kääntöyksikkö (MFP-laitteen sisällä)
9. Tulostuslaite
10. Alalokero
11. Etuluukku ja tulostuskasetin alue
12. Ylälokero

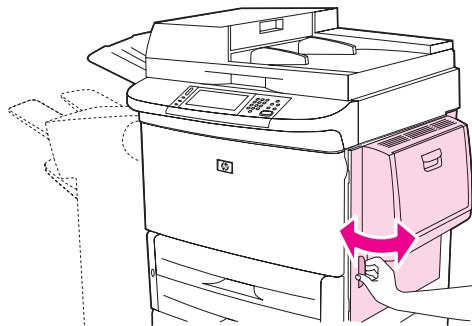
Tukosten poistaminen syöttölokeroalueilta

Tukosten poistaminen lokerosta 1

- 1 Tarkista, onko lokeron 1 alueella tulostusmateriaalia, ja poista alueelta kaikki mahdollinen tulostusmateriaali. Tarkista huolellisesti, että olet poistanut kaikki repeytyneet materiaalinpalaset.

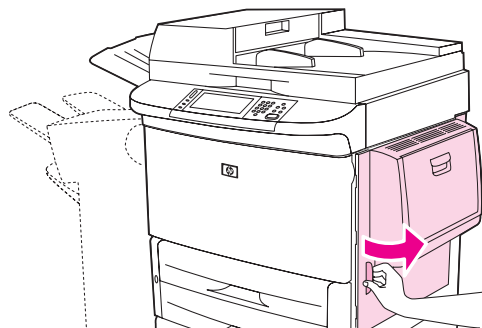


- 2 Palauta MFP-laite alkutilaan avaamalla ja sulkemalla oikea luukku.



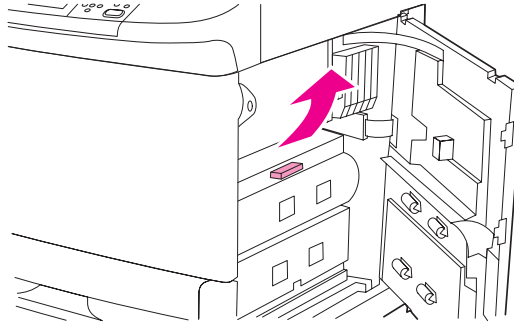
Tukosten poistaminen oikean luukun sisäpuolelta

- 1 Avaa oikea luukku.

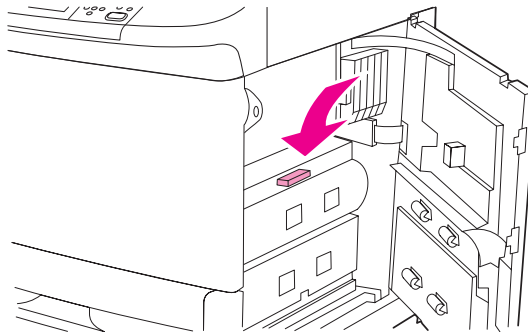


- 2 Tarkista, onko oikean luukun alueella materiaalia, ja poista alueelta kaikki mahdollinen materiaali. Tarkista huolellisesti, että olet poistanut kaikki repeytyneet materiaalinpalaset.

- 3 Avaa tukosluukun kansi. Vedä ja nosta vihreää kielekettä.



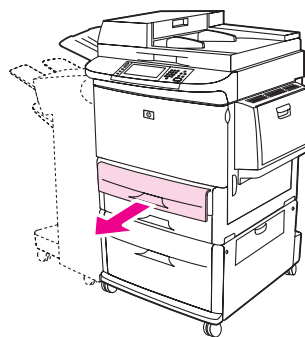
- 4 Jos tällä alueella on jumiin jäänyttä materiaalia, vedä se ulos.
- 5 Paina vihreä vipu alas alkuperäiseen asentoonsa.



- 6 Sulje oikea luukku.

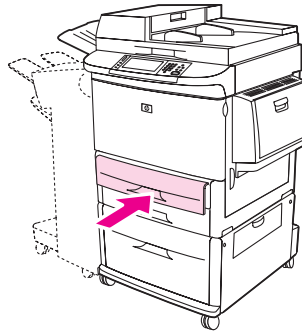
Tukosten poistaminen lokeroista 2 ja 3

- 1 Avaa lokero kokonaan.

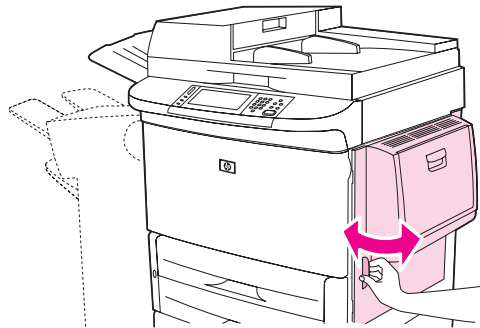


- 2 Tarkasta, onko lokeroiden alueella tulostusmateriaalia, ja poista alueelta kaikki mahdollinen tulostusmateriaali. Tarkista huolellisesti, että olet poistanut kaikki repeytyneet materiaalinpalaset.

- 3 Sulje lokero.

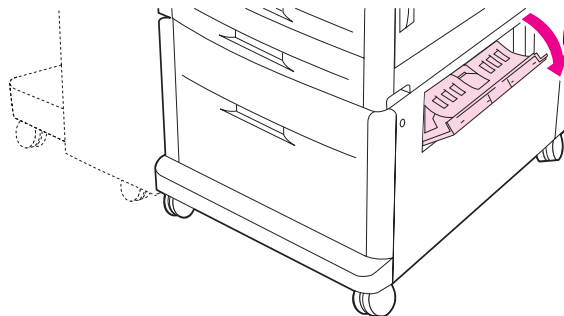


- 4 Palauta MFP-laite alkutilaan avaamalla ja sulkemalla oikea luukku.



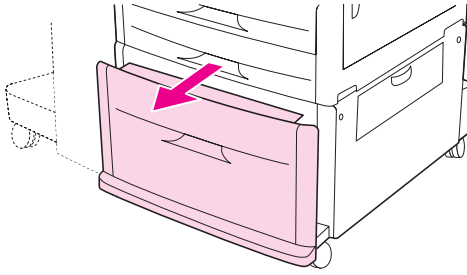
Tukosten poistaminen lokerosta 4

- 1 Avaa lokeron 4 pystysuuntaisen siirron luukku.

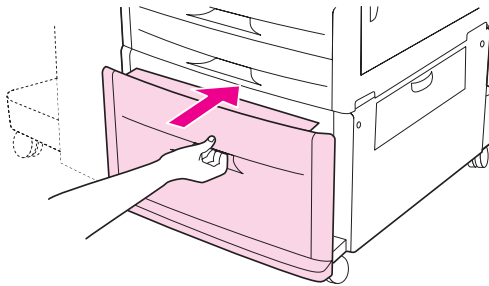


- 2 Tarkista, onko alueella paperia, ja poista mahdolliset paperit. Tarkista huolellisesti, että olet poistanut kaikki repeytyneet paperipalaset.

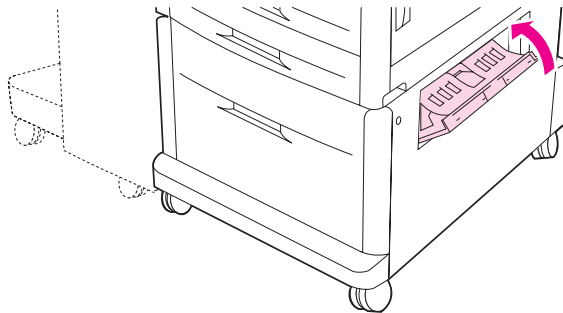
- 3 Jos pystysuuntaisen siirron luukussa ei näkynyt paperia, avaa lokero 4.



- 4 Tarkasta, onko lokeron alueella paperia, ja poista mahdolliset paperit. Tarkista huolellisesti, että olet poistanut kaikki repeytyneet paperipalaset.
- 5 Sulje lokero 4.



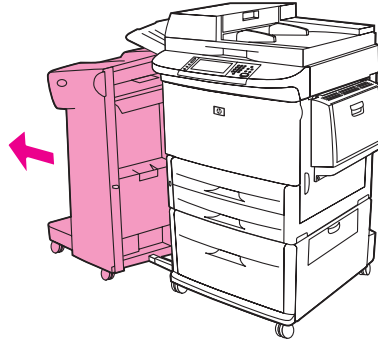
- 6 Sulje pystysuuntaisen siirron luukku.



Tukosten poistaminen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteesta (kääntöyksiköstä)

Tukosten poistaminen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteesta

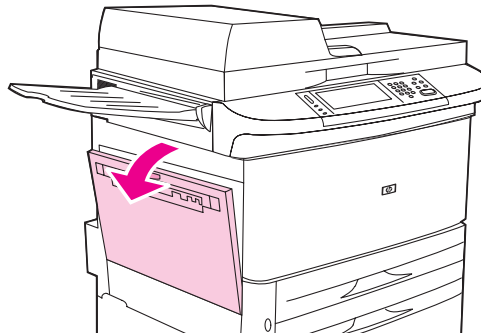
- 1 Siirrä tulostuslaitetta poispäin MFP-laitteesta, jotta pääset käsiksi vasempaan luukkuun.



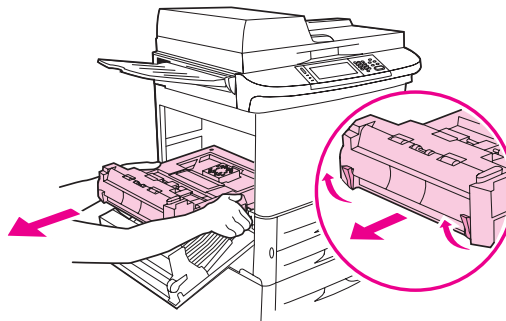
- 2 Avaa vasen luukku ja vedä mahdolliset paperit varovasti ulos.

VAARA!

Varo koskemasta vieressä olevaan kiinnitysyksikköön. Kiinnitysyksikkö voi olla *kuuma*.

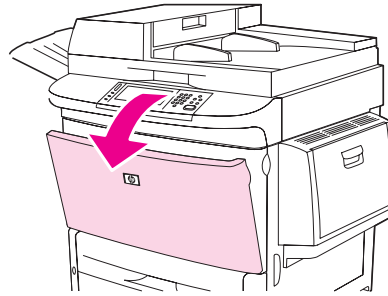


- 3 Irrota kaksipuolisen tulostuksen lisälaitte painamalla vihreää vipua ja vetämällä laitetta ulos, kunnes se pysähtyy.

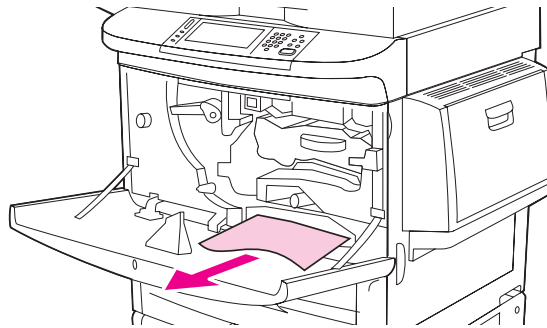


- 4 Poista mahdollinen paperi nostamalla kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen kahta vihreää vipua.

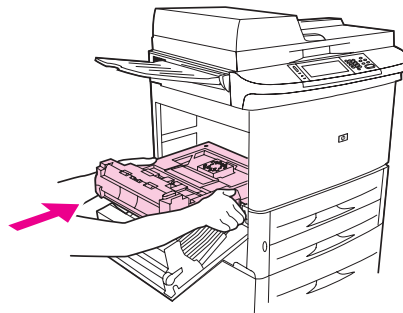
- 5 Avaa etuluukku.



- 6 Tarkasta, onko kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen alueella paperia, ja vedä mahdolliset paperit MFP-laitteesta. Varo, ettei paperi repeä.



- 7 Työnä kaksipuolisen tulostuksen lisälaitetta takaisin paikoilleen, kunnes se lukittuu.

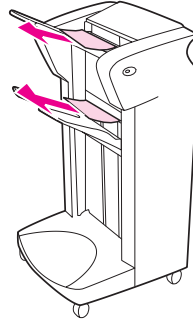


- 8 Sulje kaikki auki olevat luukut. Työnä tulostuslaite takaisin paikalleen.

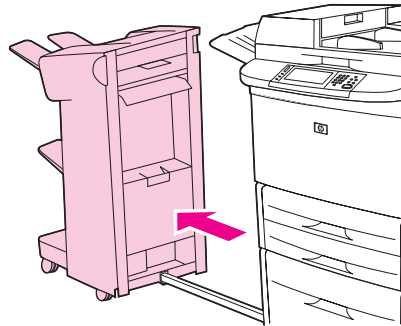
Paperitukosten poistaminen ulostulokohdista

Tukosten poistaminen lajittelulaitteesta tai nitovasta lajittelulaitteesta

- 1 Jos tukos ulottuu tulostelokeroihin saakka, vedä materiaali suoraan ulos MFP-laitteesta hitaasti ja varovasti niin, ettei se repeä.



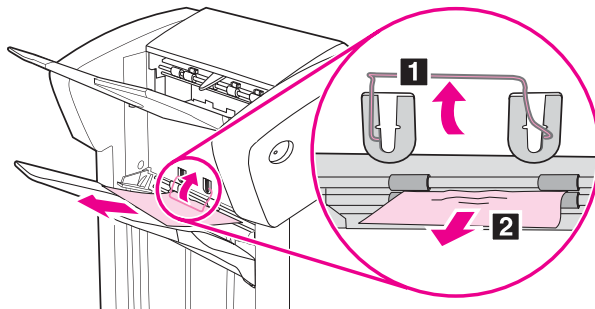
- 2 Irrota tulostuslaite MFP-laitteesta.



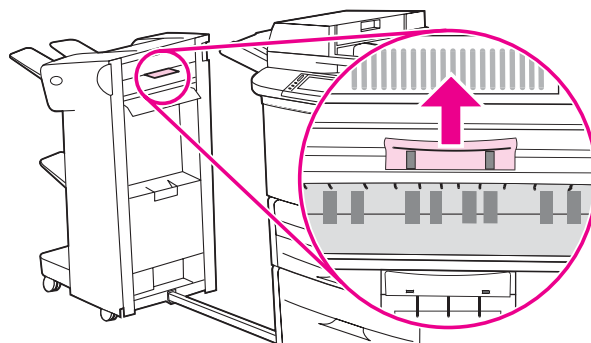
- 3 Nosta lajittelulaitteen alalokerossa olevaa metallilankaa ja vedä tällä alueella oleva kaikki materiaali varovasti ulos. Vedä nitovasta lajittelulaitteesta varovasti ulos kaikki mahdollinen alueella oleva materiaali.

Huomautus

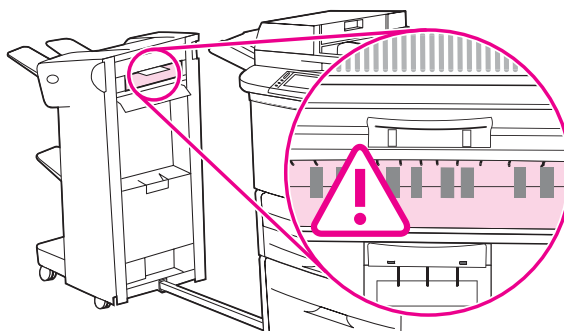
Vain lajittelulaitteen alalokerossa on metallilanka.



- 4 Etsi kääntöalueelta vihreä kahva ja nosta sitä.



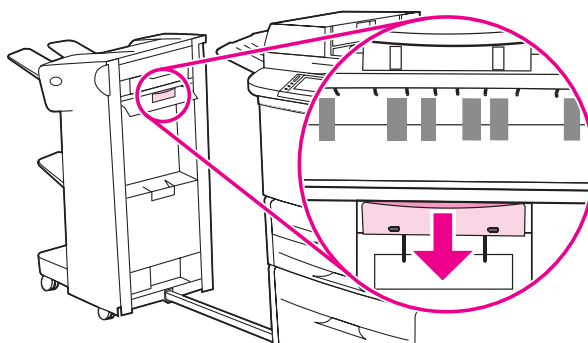
- 5 Poista kaikki materiaali varovasti kääntöalueelta.



VAARA!

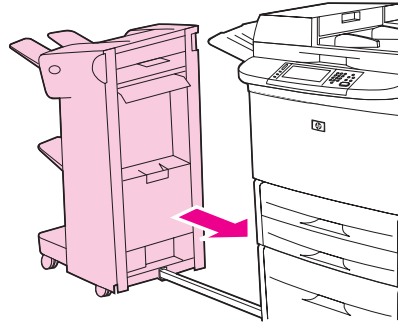
Älä kosketa kääntöaluetta. Kiinnitysyksikkö voi olla *kuuma*.

- 6 Vedä paperiratamoduulin vihreä kahva alas.



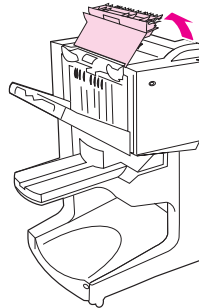
- 7 Poista kaikki materiaali varovasti paperiratamoduulista.

- 8 Sulje kaikki auki olevat luukut. Työnnä tulostuslaite takaisin paikalleen.

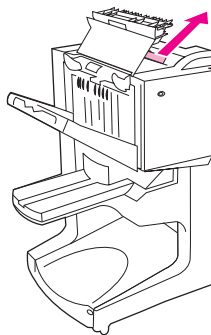


Tukosten poistaminen monitoimiviimeistelylaitteesta

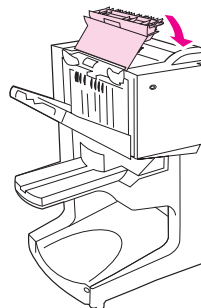
- 1 Avaa viimeistelylaitteen kansi.



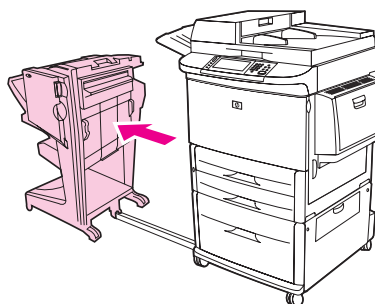
- 2 Vedä paperi ulos viimeistelylaitteesta hitaasti ja varovasti, jotta se ei repeä.



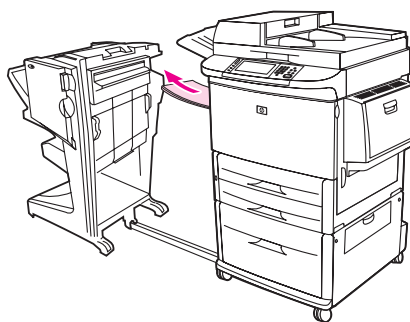
- 3 Sulje viimeistelylaitteen kansi.



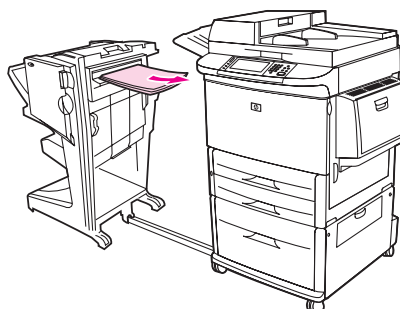
- 4 Vedä viimeistelylaite irti MFP-laitteesta.



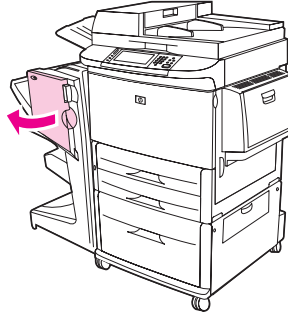
- 5 Poista kaikki paperit MFP-laitteen tulostusalueelta.



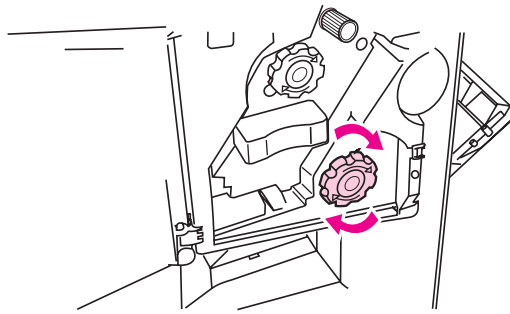
- 6 Poista kaikki paperit viimeistelylaitteen sisääntulokohdista.



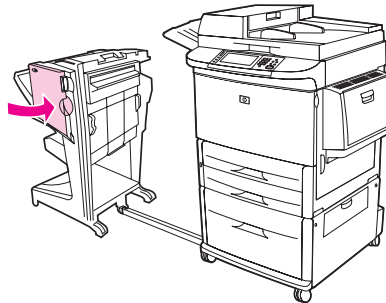
7 Avaa nitojan luukku.



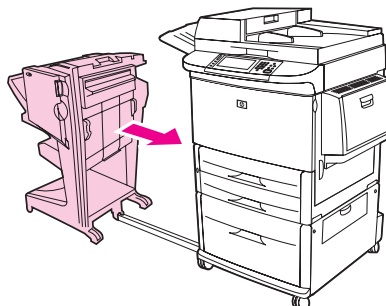
8 Voit poistaa kirjasen aiheuttaman tukoksen poistamalla kirjasen. (Käännä alempaa vihreää nuppia myötäpäivään.)



9 Sulje nitojan luukku.

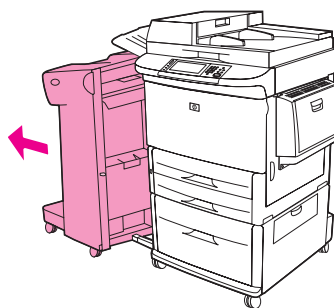


10 Työnä monitoimiviimeistelylaite takaisin paikalleen.



Tukosten poistaminen vasemmasta luukusta (kiinnitysyksikön alueelta)

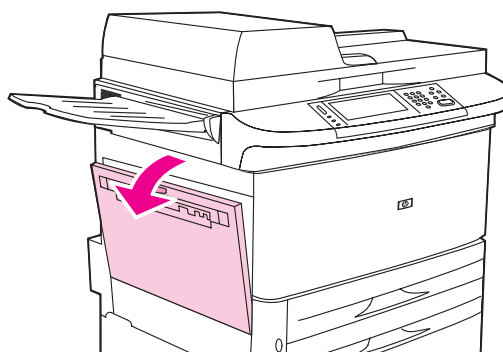
- 1 Siirrä tulostuslaitetta poispäin MFP-laitteesta, jotta pääset käsiksi vasempaan luukkuun.



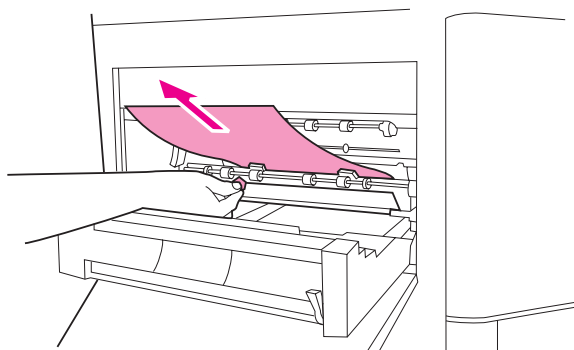
- 2 Avaa vasen luukku.

VAARA!

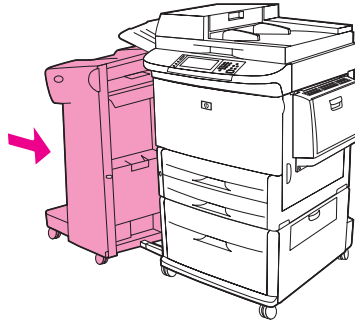
Varo koskemasta vieressä olevaan kiinnitysyksikköön. Kiinnitysyksikkö voi olla *kuuma*.



- 3 Jos tällä alueella on jumiin jäänyttä tai repeytynyttä materiaalia, vedä se ulos.
- 4 Paina vihreä kieleke alas ja tarkista huolellisesti, onko siellä jumiin jäänyttä materiaalia. Poista huolellisesti kaikki repeytyneet materiaalinpalaset.

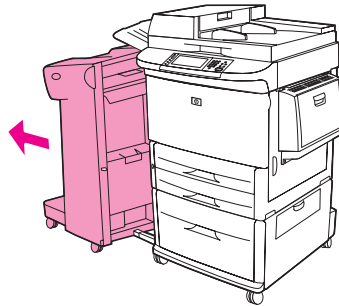


- 5 Sulje vasen luukku. Työnnä tulostuslaite takaisin paikalleen.

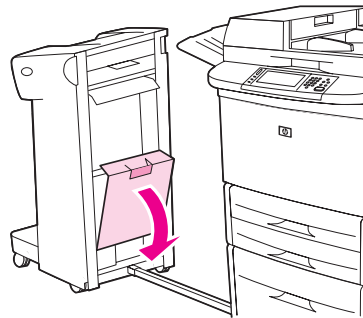


Nitojan tukoksen poistaminen nitovasta lajittelulaitteesta

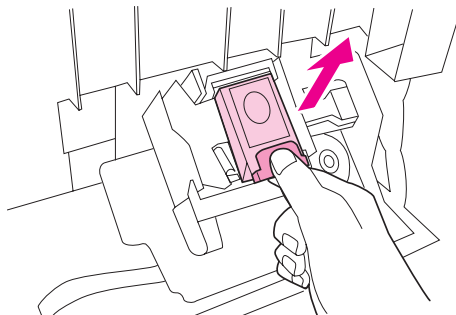
- 1 Irrota nitova lajittelulaite MFP-laitteesta.



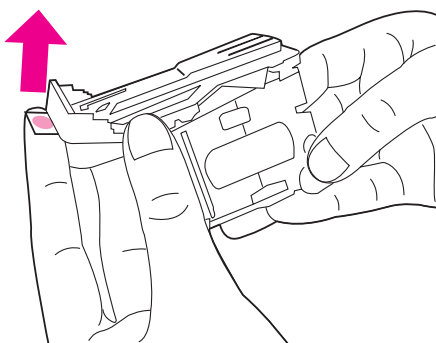
- 2 Avaa nitojan luukku.



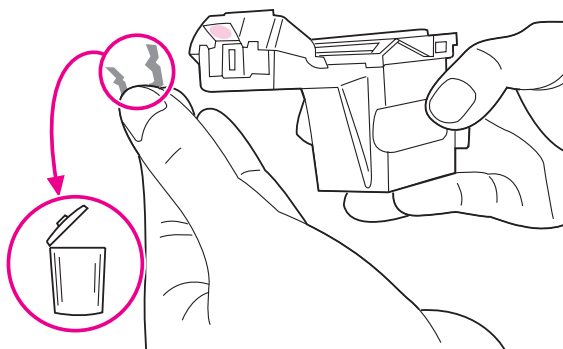
3 Vedä kasetti ulos.



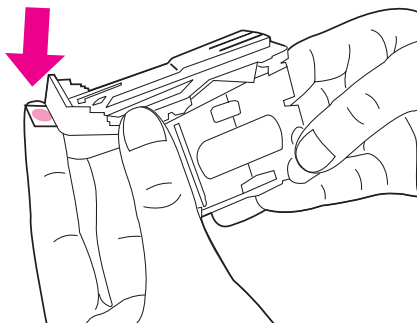
4 Vedä vihreällä pisteellä merkitty vipu ylös.



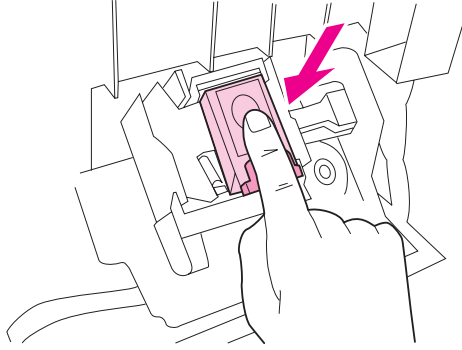
5 Poista vahingoittunut niitti.



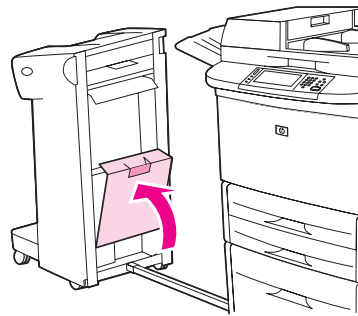
6 Paina vihreällä pisteellä merkitty vipu alas.



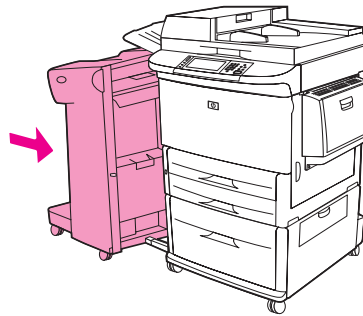
7 Pane niittikasetti takaisin paikalleen.



8 Sulje nitojan luukku.



9 Työnnä nitova lajittelulaite takaisin paikalleen.

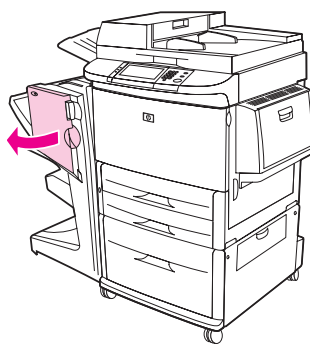


Huomautus

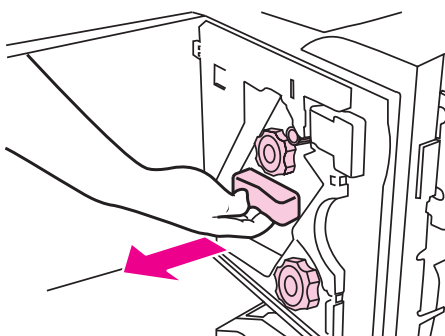
Nitojan on latauduttava uudelleen tukoksen poistamisen jälkeen, joten se ei välttämättä nido ensimmäisiä asiakirjoja (enintään viisi asiakirjaa jää nitomatta). Jos tulostustyö on lähetetty ja nitoja on tukossa tai niitit ovat lopussa, työ tulostuu siitä huolimatta, kunhan tulostelokeron polkua ei katkaista.

Nitojan tukoksen poistaminen monitoimiviimeistelylaitteesta

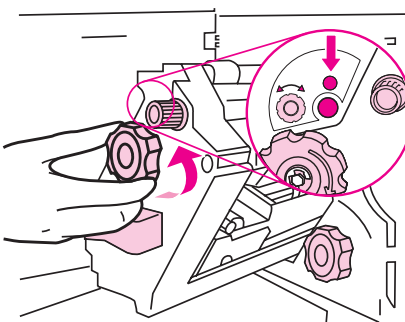
- 1 Avaa nitojan luukku.



- 2 Liu'uta nidontayksikkö itseäsi kohti.



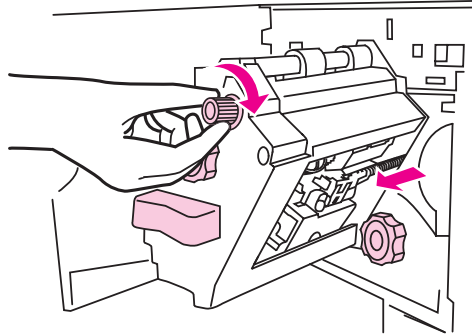
- 3 Käännä suurikokoista vihreää nuppia, kunnes nidontayksikön ikkunaluukussa näkyy sininen piste.



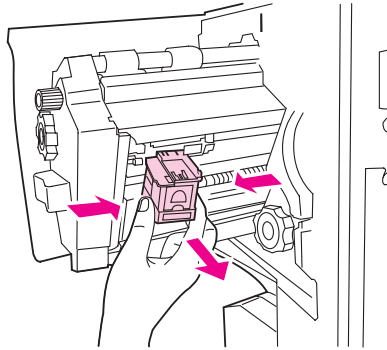
- 4 Käännä nidontayksikön yläosassa olevaa pientä vihreää nuppia myötäpäivään, kunnes niittikasetti liikkuu nidontayksiköstä katsoen vasempaan.

VAROITUS

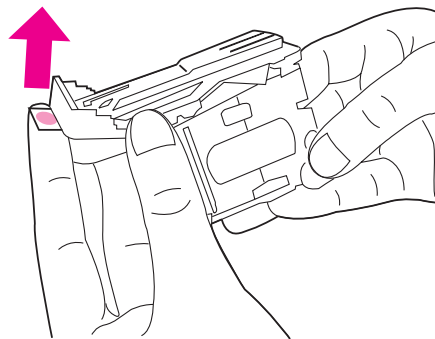
Sinisen pisteen on oltava näkyvissä nidontayksikön ikkunaluukussa, ennen kuin poistat niittikasetin. Jos yrität poistaa niittikasetin, ennen kuin sininen piste näkyy ikkunaluukussa, voit vahingoittaa viimeistelylaitetta.



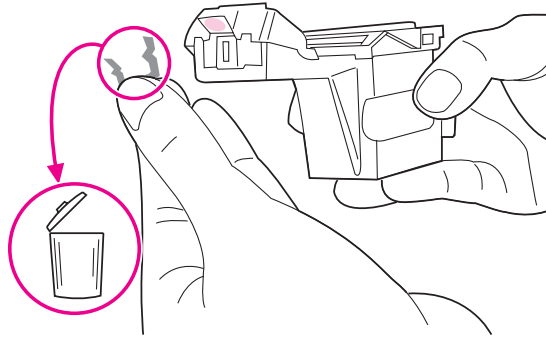
- 5 Irrota niittikasetti painamalla sinisiä kielekkeitä yhteen.



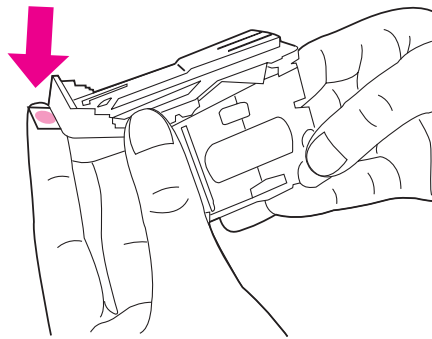
- 6 Vedä vihreällä pisteellä merkitty vipu ylös.



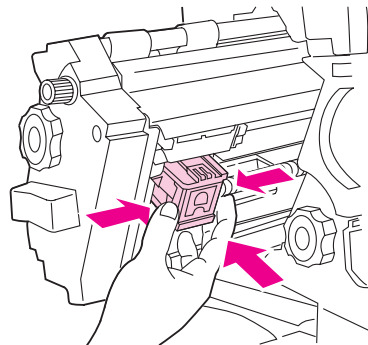
7 Poista vahingoittunut niitti.



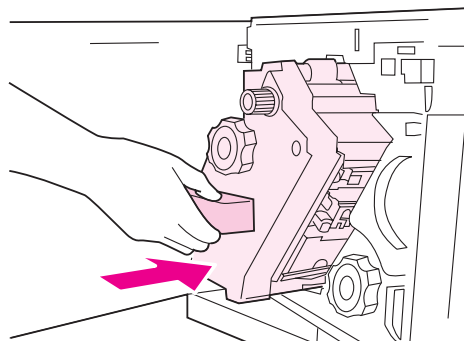
8 Paina vihreällä pisteellä merkitty vipu alas.



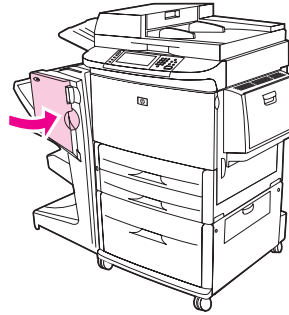
9 Paina niittikasettia, kunnes se napsahtaa paikoilleen.



10 Liu'uta nidontayksikkö viimeistelylaitteeseen.

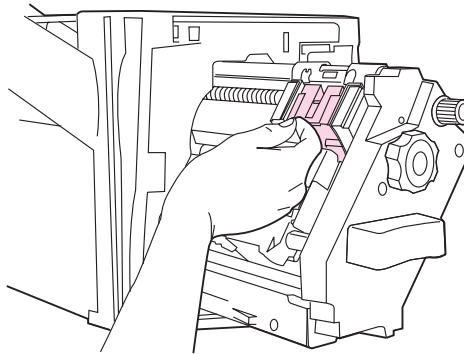


11 Sulje nitojan luukku.



Toisinaan, vaikkakin hyvin harvoin, nitojan pään yläosaan voi juuttua niitti.

- 1 Poista niittitukokset monitoimiviimeistelylaitteesta kohtien 1–4 mukaan. (Lisätietoja on kohdassa [Nitojan tukoksen poistaminen monitoimiviimeistelylaitteesta.](#))
- 2 Etsi vahingoittunut niitti nidontayksikön takaosasta ja poista se.



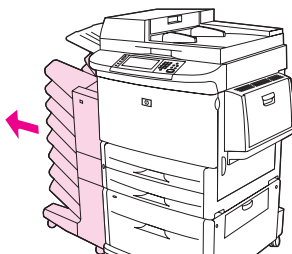
- 3 Poista niittitukokset monitoimiviimeistelylaitteesta kohtien 10–11 mukaan. (Lisätietoja on kohdassa [Nitojan tukoksen poistaminen monitoimiviimeistelylaitteesta.](#))

Tukosten poistaminen 8-lokeroisesta postilaatikosta

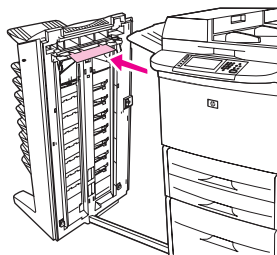
Huomautus

Varmista, että käytetty paperi ei ole 8-lokeroisessa postilaatikossa käytettäviä papereita paksumpaa. Katso kohtaa [Materiaalien tekniset tiedot](#).

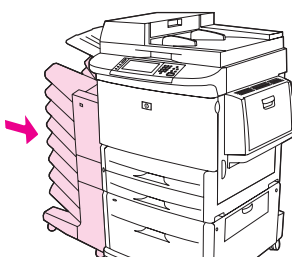
- 1 Vedä 8-lokeroinen postilaatikko irti MFP-laitteesta. Voit irrottaa 8-lokeroisen postilaatikon seisomalla MFP-laitteen vasemmalla puolella ja vetämällä postilaatikkoa suoraan itseäsi kohti.



- 2 Poista ylälokero (tulostuspuoli ylöspäin -lokero) varovasti.
- 3 Vedä tulostepaperimoduulin kahva alas ja poista tältä alueelta jumiin jääneet paperit.



- 4 Työnnä 8-lokeroinen postilaatikko takaisin paikalleen ja kiinnitä ylälokero.



Toistuvat tukosongelmat

Tilanne	Ratkaisu
Yleiset toistuvat tukosongelmat	1. Tarkista, että materiaali on asetettu lokeroihin oikein ja että kaikki paperinleveysohjaimet on asetettu oikein. (Katso kohtaa Tulostaminen .)
	2. Varmista, että lokeron koon asetus vastaa materiaalin kokoa ja että lokero ei ole liian täynnä.
	3. Käännä lokerossa oleva materiaalinippu ympäri. Jos käytät rei'itettyä paperia tai kirjelomakepaperia, voit tulostaa lokerosta 1.
	4. Älä käytä repeytynyttä, kulunutta tai epäsäännöllisen muotoista materiaalia tai materiaalia, jolle on tulostettu aikaisemmin. Tietoja MFP-laitteessa käytettäväksi suositelluista materiaaleista on kohdassa Tuetut paperityypit .
	5. Tarkista materiaalinmäärittelyt. (Katso kohtaa Materiaalien tekniset tiedot .) Jos paperi ei täytä suosituksia ja vaatimuksia, tulostuksessa saattaa ilmetä ongelmia.
	6. MFP-laite voi olla likainen. Puhdista MFP-laite kohdan MFP-laitteen puhdistaminen ohjeiden mukaan.
	7. Tarkista, että MFP-laitteesta on poistettu kaikki vaurioitunut tai jumiin jäänyt materiaali.
Toistuvat tukokset automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa	1. Automaattinen asiakirjansyöttölaite voi olla likainen. Puhdista automaattinen asiakirjansyöttölaite kohdan Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen toimitusjärjestelmän puhdistaminen ohjeiden mukaan.

Huomautus

Jos tukoksia ilmenee edelleen, ota yhteys HP:n valtuuttamaan huoltopisteeseen. (Lisätietoja on HP:n tukiesitteessä ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.)

MFP-laitteen viestit

MFP-laitteen ohjauspaneelin näytössä näkyvät tulostinilmoitukset ilmaisevat MFP-laitteen normaalin tilan (esimerkiksi *Käsittellee työtä*) tai virhetilan (esimerkiksi *Sulje oikea luukku*), jonka mukaisesti on toimittava. Kohdassa **Ohjauspaneelin viestien selvittäminen** luetellaan ilmoitukset, jotka vaativat toimenpiteitä tai saattavat herättää kysymyksiä. Ilmoitukset ovat luettelossa aakkosjärjestyksessä. Numerolla alkavat ilmoitukset ovat luettelossa viimeisenä. Kaikkia viestejä ei ole mukana luettelossa, koska osa niistä (esimerkiksi *Valmis*) on itsestään selviä.

Huomautus

Joihinkin MFP-laitteen viesteihin saattavat vaikuttaa ohjauspaneelin **MÄÄRITÄ ASETUKSET** -valikossa olevan **Järjestelmän asetukset** -alavalikon **JATKA AUTOMAATTISESTI- ja POISTETTAVAT VAROITUKSET** -asetukset. (Katso kohtaa **Järjestelmän asetukset -alivalikko**.)

MFP-laitteen ohjejärjestelmän käyttäminen

MFP-laitteen ohjauspaneelin ohjejärjestelmästä saat ohjeita useimpien MFP-laitteen virheiden korjaamiseen. Tietyt ohjauspaneelin virheilmoitukset vuorottelevat ohjejärjestelmän käyttöohjeiden kanssa.

Kun virheilmoituksessa näkyy **?**-merkki tai kun ilmoituksen kanssa näkyviin tulee vuorotellen teksti **AVAA OHJE PAINAMALLA ?**, saat ohjeen näkyviin koskettamalla **?** -painiketta.

Voit poistua ohjejärjestelmästä koskettamalla **?**.

Jos viesti pysyy näytössä

- Joidenkin ilmoitusten yhteydessä (jos esimerkiksi viesti kehottaa lisäämään lokeroon paperia tai ilmoittaa, että edellinen tulostustyö on yhä MFP-laitteen muistissa) voit tulostaa työn painamalla **Jatka**-painiketta tai poistaa työn tulostimen muistista ja poistaa ilmoituksen painamalla **PYSÄYTÄ**-painiketta.
- Jos viesti jää näyttoon, kun kaikki ehdotetut toimenpiteet on suoritettu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan huolto- tai tukipisteeseen. (Lisätietoja on HP:n tukiesitteessä ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.)

Ohjauspaneelin viestien selvittäminen

Viesti	Selitys tai suositeltava toimenpide
Käyttö estetty VALIKOT LUKITTU	Valikoita ei voi avata, koska ohjauspaneelin suojaus on käytössä.
EI KÄYTETTÄVISSÄ LOKEROSSA X KOKO EI VOI OLLA KAIKKI KOOT/MUKAUT.	Kaksipuolista tulostusta yritettiin lokeroasta, jonka kooksi on määritetty Kaikki koot tai Mukautetut. Kaksipuolisia tulosteita ei voi tulostaa lokeroasta, jonka kooksi on määritetty Kaikki koot tai Mukautetut. Valitse toinen lokero tai määritä lokeron asetukset uudelleen.
ADF:n kansi on auki	Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi. Toimi näytössä olevan valintaikkunan ohjeiden mukaan.
PAPERITUKOS ADF:SSÄ	Automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa on tukos. Toimi näytössä olevan valintaikkunan ohjeiden mukaan.
ADF-POIMINTAVIRHE Avaa automaattisen asiakirjansyöttö- laitteen kansi.	Varmista, että alkuperäisessä asiakirjassa on enintään 30 sivua. Toimi näytössä olevan valintaikkunan ohjeiden mukaan.
ADF-VIRHE:VIROSSA	Varmista, että paperinohjaimet ovat alkuperäisen asiakirjan reunoja vasten ja että kaikki alkuperäisen asiakirjan sivut ovat samankokoiset. Toimi näytössä olevan valintaikkunan ohjeiden mukaan.
Tunnistustiedoissa on virhe. Kirjoita tiedot uudelleen.	Käyttäjänimi tai salasana on virheellinen. Kirjoita tiedot uudelleen.
Tiedot vahvistettava	Tässä toiminnossa tai kohteessa on käytössä käyttäjän tunnistus. Käyttöön tarvitaan käyttäjänimi ja salasana. Ota yhteyttä verkonvalvojaan.
Tiedot on vahvistettava, jotta tätä toimintoa voidaan käyttää.	Käyttöön tarvitaan käyttäjänimi ja salasana. Ota yhteyttä verkonvalvojaan.
HUONO KAKSIPOUL. LAITTEEN YHTEYS	Kaksipuolisen tulostuksen lisälaitetta ei ole kytketty oikein MFP-laitteeseen. Toimi näytössä olevan valintaikkunan ohjeiden mukaan.
VALINNAINEN LOKERO HEIKOSTI KIINNI	Valinnaista lokeroa ei ole liitetty oikein MFP-laitteeseen. Toimi näytössä olevan valintaikkunan ohjeiden mukaan.
HUONO YHTEYS LOKEROON 1	Lokeroa 1 ei ole liitetty oikein MFP-laitteeseen. Toimi näytössä olevan valintaikkunan ohjeiden mukaan.
<LOKERON NIMI> TÄYNNÄ	Määritetty tulostelokero on täynnä. Tyhjennä lokero, niin tulostus jatkuu.
Peruutetaan <TYÖN NIMI>	MFP-laite peruuttaa työn. Viesti pysyy näytössä, kunnes työ pysäytetään, paperirata puhdistetaan ja aktiivista tietokanavaa pitkin mahdollisesti vielä saapuvat tiedot otetaan vastaan ja hylätään.

Viesti	Selitys tai suositeltava toimenpide
KORTTIPAIKKA X EI TOIMI	Ilmoitetussa korttipaikassa oleva CompactFlash-kortti ei toimi oikein.
VÄRIAIINEKAS. VIRHE Vaihda väriainekasetti	Kasetti on ladattu eikä kuljetussuojasta saa poistettua kokonaan. Palauta kasetti, niin saat uuden tilalle. (Katso kohtaa Osat ja lisävarusteet tai siirry sivustoon www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp .)
VÄRIAIINE LOPUSSA VAIHDA TULOSTUSKASETTI	Tulostuskasetin väriaine on loppunut. Tulostusta ei voi jatkaa, koska se voi vahingoittaa MFP-laitetta. Vaihda mustekasetti.
TARKISTA KAAPELIT. Katkaise virta. Kytke sitten virta takaisin.	Varmista, että skanneri ja MFP-laite on yhdistetty kaapelilla. Jos virhe ei poistu, vaihda kaapeli.
TARKISTA KAAPELIT. TARKISTA SKANNERIN LUKITUS. Katkaise virta ja kytke sitten virta uudelleen.	Varmista, että skanneri ei ole lukittu ja että liitäntäkaapeli on tiukasti kiinni.
TARKISTA KOPIOINNIN LIITÄNTÄKORTTI	Varmista, että ohjainkortissa oleva kopiointiliitäntäkortti on napakasti paikallaan. Tarkista kopiointiliitäntäkortin merkkivalot. Jos ongelma ei poistu, vaihda kopiointiliitäntäkortti.
Tarkista lasi, poista mahdolliset paperit ja paina KÄYNNISTÄ- painiketta.	Skannerin lasilta on tehty digitaalinen lähetys- tai kopiointityö, ja alkuperäinen asiakirja on poistettava.
Tarkistetaan paperinrataa	MFP-laitteen telat pyörivät ja etsivät mahdollisia tukoksia.
TULOSTINKIELI EI KÄYTÖSSÄ Jatka koskettamalla OK-painiketta.	Tulostustyö on pyytänyt MFP-kieltä, joka ei ole käytettävissä tässä MFP-laitteessa. Työ ei tulostu, ja se poistetaan muistista. Tulosta työ käyttämällä toisen tulostinkielen ohjainta tai lisää MFP-laitteeseen pyydetty kieli (jos mahdollista).
PUHDISTETAAN LEVYÄ <X> % puhdistettu Älä katkaise virtaa.	Tulostin puhdistaa kiinto- tai CompactFlash-levyä. Ota yhteys verkonvalvojaan.
SULJE SKANNERIN LASI ALUSTUKSEN AJAKSI	Sulje yläkansi, ennen kuin kytket MFP-laitteeseen virran.
SULJE ETULUUKKU TAI VASEN LUUKKU Katkaise virta ja käynnistä uud.	MFP-laitteeseen kytkettiin virta, vaikka jokin luukuista on auki. Sulje luukun kansi, katkaise MFP-laitteesta virta ja kytke sitten virta takaisin.

Viesti	Selitys tai suositeltava toimenpide
SULJE OIKEA LUUKKU	Sulje pystysuuntaisen siirron luukku.
SULJE OIKEA LUUKKU Katkaise virta ja käynnistä uud.	MFP-laitteeseen kytkettiin virta, vaikka oikea luukku on auki.
SULJE NITOJAN LUUKKU	Sulje paperinkäsittelylaitteen nitojan luukku.
Luodaan... PUHDISTUSSIVUA	MFP-laite luo puhdistussivua.
TIEDOT VASTAANOTETTU	MFP-laite on vastaanottanut tiedot ja odottaa lomakkeen syöttämistä, tai se on pysähtynyt.
TYÖN PAPERIKOOT VAIHTELVAT	Monitoimiviimeistelylaitteessa käytetään samaan työhön eri materiaalikokoja. Varmista, että kaikki työn sivut on määritetty tulostettaviksi samalle paperikoolle.
Poistetaan...	MFP-laite poistaa tallennettua työtä.
Digital Send -palvelin ei vastaa. Ota yhteys järjes- telmänvalvojaan.	MFP-laitteen ja palvelimen välisessä tiedonsiirrossa on ongelmia. Tarkista verkkoyhteys.
KÄÄNTÖYKSIKÖN VIRHE. IRROTA KÄÄNTÖYKSIKKÖ Katkaise virta ja asenna kääntöyks.	Kääntöyksikkö on irrotettu tulostimesta. Asenna kääntöyksikkö uudelleen.
EIO-LEVY X EI TOIMI	EIO-levy ei toimi oikein. Toimi näytössä olevan valintaikkunan ohjeiden mukaan.
Sähköpostin yhdysskäytävä ei hyväksynyt työtä, sillä laite on liian suuri.	Sähköpostipalvelin ei voi käsitellä näin suuria skannattuja asiakirjoja. Lähetä työ uudelleen niin, että työn tarkkuus, tiedostokoko tai sivumäärä on pienempi. Ota yhteys verkonvalvojaan, jos haluat lähettää skannattuja asiakirjoja useissa sähköpostiviesteissä.
Sähköpostin yhdysskäytävä ei vastannut.	Sähköpostin yhdyskäytävän aikakatkaisuraja on ylitetty. Tarkista sähköpostiosoite.
Sähköpostin yhdysskäytävä hylkäsi lähetyksen osoitetietojen vuoksi. Lähetys epäonnistui.	Ainakin yksi sähköpostiosoite on virheellinen. Tarkista osoite ja lähetä työ uudelleen.
Tapahtumaloki tyhjä	Käyttäjä yrittää katsella tyhjää tapahtumalokia valitsemalla ohjauspaneelista NÄYTÄ TAPAHTUMALOKI.

Viesti	Selitys tai suositeltava toimenpide
VIIMEISTELY EI KÄYNNISSÄ. Saat ohjeita koskettamalla OK-painiketta.	Ulkoinen laite ei ehkä pysty suorittamaan viimeistelyprosessia, mutta se pystyy siirtämään työn eteenpäin. Työ tulostuu, mutta sitä ei viimeistellä.
TASON KANSI AUKI	Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi on auki. Sulje kansi.
Kansioluettelo on täynnä. Lisää kansio poistamalla jokin kansio.	MFP-laitteeseen voi luoda tietyn enimmäismäärän kansioita. Voit lisätä uuden kansion poistamalla käyttämättömän kansion.
LDAP-yhdyskäytävä löytyi: <IP-osoite>	MFP-laite on löytänyt verkosta luettelossa olevan SMTP-yhdyskäytävän. Hyväksy osoite, niin lähettäminen tähän osoitteeseen otetaan käyttöön.
SMTP-yhdyskäytävä löytyi: <IP-osoite>	MFP-laite on löytänyt verkosta luettelossa olevan SMTP-yhdyskäytävän. Hyväksy osoite, niin lähettäminen tähän osoitteeseen otetaan käyttöön.
Etupuolen optisen järjestelmän virhe	Skannerissa on tapahtunut virhe. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen.
TIEDOSTOJÄRJESTELMÄN LAITEVIRHE	Muistilaitteen ongelma. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virhe ei poistu, vaihda muistilaite.
FLASH-TIEDOSTON TOIMINTAVIRHE	Laite on vastaanottanut PJL-tiedostojärjestelmän komennon, mutta komento on epälooginen (esimerkiksi kun komento pyytää lataamaan tiedoston hakemistoon, jota ei ole olemassa).
FLASH-TIEDOSTOJÄRJESTELMÄ ON TÄYNNÄ	Laite on vastaanottanut PJL-tiedostojärjestelmän komennon, jolla tallennetaan jotakin tiedostojärjestelmään. Tiedostojärjestelmä on kuitenkin täynnä.
FLASH-TIEDOSTO ON KIRJOITUSSUOJATTU	Tiedostojärjestelmän laite on kirjoitussuojattu. Siihen ei voi lisätä uusia tiedostoja.
FLASH-TIEDOSTOA EI ALUSTETTU	Tiedostojärjestelmää ei ole alustettu.
Yhdyskäytävävirhe	MFP-laite ei löytänyt SMTP- tai LDAP-palvelinta. Tarkista yhdyskäytävän osoite.
HP Digital Sending: Lähetysvirhe	Työn digitaalinen lähettäminen epäonnistui. Lähetä työ uudelleen.
VÄÄRÄ	Kirjoitit väärän PIN-koodin. Palaa edelliseen näyttöön ja kirjoita PIN-koodi uudelleen.
Alustetaan	MFP-laite käynnistyy.
ASETA TAI SULJE LOKERO xx	Määritetty lokero on asetettava tai suljettava, ennen kuin tulostus voi jatkua.
ASENNA VARIKASETTI	Mustekasetti on poistettu, tai se on asennettu väärin. Kasetti on asetettava uudelleen oikein, ennen kuin tulostus voi jatkua.

Viesti	Selitys tai suositeltava toimenpide
MUISTI EI RIITÄ FONTTIEN/TIETOJEN LATAAMISEEN <LAITE> Jatka koskettamalla OK-painiketta.	MFP-laitteessa ei ole riittävästi muistia tietojen, esimerkiksi fonttien tai makrojen, lataamiseen määritetystä sijainnista. Voit jatkaa ilman ladattavia tietoja valitsemalla OK. Jos virheilmoitus ei poistu, lisää tulostimeen muistia.
SISÄINEN LEUVY EI TOIMI	Sisäinen levy ei toimi. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos viesti toistuu, katso lisätietoja on HP:n tukiesitteestä ja sivustoista www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .
LDAP-yhdyskäytävä ei vastaa	LDAP-palvelimen ja MFP-laitteen välisessä tiedonsiirrossa on ongelmia. Tarkista LDAP-palvelimen osoite. Ota yhteys verkonvalvojaan.
LDAP-yhdyskäytävä on kunnossa	LDAP-palvelin on vastannut sen jälkeen, kun osoitteen pyytämiseen käytetty aikakatkaisuraja on ylitetty.
LDAP-palvelin ei vastaa. Ota yhteys järjes- telmänvalvojaan.	LDAP-palvelin on ylittänyt osoitteen pyytämiseen käytetyn aikakatkaisurajan. Tarkista LDAP-palvelimen osoite.
LATAA LOKERO xx Käytä toista lokeroa: kosketa OK-painiketta.	Työhön tarvitaan tietty materiaalityyppi ja -koko, joka ei ole käytettävissä. Lisää pyydettyä materiaalia lokeroon 1. Käytä jossakin muussa lokerossa olevaa materiaalia koskettamalla OK-painiketta tai toimi näytön valintaikkunan ohjeiden mukaan.
LATAA LOKERO 1 [TYYPPI][KOKO]	Lokero on tyhjä, tai siihen on määritetty jokin muu kuin tarvittava koko. Toimi näytössä olevan ponnahdusikkunan ohjeiden mukaan.
SYÖTÄ KÄSIN [TYYPPI] [KOKO]	Lisää pyydettyä materiaalia lokeroon 1. Ohita viesti koskettamalla OK-painiketta, jos tarvittavaa paperia on toisessa lokerossa. Voit käyttää toisessa lokerossa olevaa materiaalia koskettamalla OK-painiketta.
Monen sivun skannaus	Tämä viesti tulee näkyviin, kun sähköpostin lähettämiseen käytetään Työ-tilaa.
Digitaalista lähettämistä varten tarvitaan verkkoyhteys. Ota yhteys järjes- telmänvalvojaan.	Digitaalinen lähetystoiminto on määritetty, mutta verkkoyhteys ei ole kunnossa. Tarkista verkkoyhteys. Ota yhteyttä verkonvalvojaan.
Ei peruutettavia töitä	Painoit PYSÄYTÄ-painiketta, mutta aktiivisia töitä tai puskuroituja tietoja ei ole. Viesti näkyy noin kahden sekunnin ajan, ennen kuin MFP-laite palaa valmiustilaan.
Novell-kirjautuminen on suoritettava	Tässä kohteessa on käytössä Novell-tunnistus. Voit käyttää digitaalisia lähetystoimintoja, kun kirjoitat ensin Novell-verkkoon tarvittavat tunnistustiedot.
TULOSTUSRATA AUKI	MFP-laitteen ja ulkoisen viimeistelylaitteen välinen paperirata on auki. Sulje rata, niin tulostus jatkuu.

Viesti	Selitys tai suositeltava toimenpide
Salasana tai nimi virheellinen. Anna oikea kirjautumistunnus.	Käyttäjänimi tai salasana on väärä tai virheellinen. Kirjoita käyttäjänimi ja salasana uudelleen.
SUORITA TULOSTIMEN HUOLTO	MFP-laitteelle on määritetty tietty määrä tulostettuja sivuja huoltotoimien välillä. Tämä kynnyksarvo on ylitetty. MFP-laite varmistaa parhaan mahdollisen tulostuslaadun antamalla kehoitteen suorittaa huolto 350 000 sivun välein. Tulostimen huoltopakkausten tilaustiedot ovat kohdassa Osat ja lisävarusteet ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp .)
Suorittaa päivitystä	MFP-laite päivittää kiinteää ohjelmistoa.
Puhdistussivua käsitellään	MFP-laite luo puhdistussivua.
Vastaanottaa päivitystä	MFP-laite vastaanottaa kiinteän ohjelmiston päivitystä.
ASENNA KÄÄNTÖYKSIKKÖ UUELLEEN	Kääntöyksikkö on poistettu ja se on asennettava uudelleen.
VAIHTA TULOSTUSKASSETTI	Tulostuskasetin väriaine on vähissä, ja Järjestelmän asetukset -alavalikossa näkyy Väriaine vähissä-JATKA -viesti. Jatka tulostusta, kunnes väriainetta ei enää ole, koskettamalla OK-painiketta.
VAIHTA NITOJAN KASSETTI Jatka koskettamalla OK-painiketta.	Ulkoisen paperinkäsittelylaitteen niitit ovat lopussa.
VAIHTA NIITIT Jatka koskettamalla OK-painiketta.	Ulkoisen nidontalaitteen niitit ovat lopussa. Lisää niittejä.
Pyyntö hyväksytty Odota	Käyttäjä pyysi MFP-laitetta tulostamaan sisäisen sivun. Sisäinen sivu tulostuu, kun nykyinen työ on valmis.
LÄHETÄ PÄIVITYS UUELLEEN	MFP-laitteen kiinteän ohjelmiston Flash-muistissa tapahtui virhe. Lähetä sopiva kiinteän ohjelmiston kuva uudelleen.
PUHDISTETAAN LEVYÄ <X> % puhdistettu Älä katkaise virtaa	Tulostin puhdistaa kiinto- tai CompactFlash-levyä. Ota yhteys verkonvalvojaan.
SKANNERIN VAUNU ON LUKITTU Tarkista lukitus ja käynnistä uudelleen.	Tasoskannerin vaunu on lukittu kuljetuksen ajaksi. Katkaise MFP-laitteesta virta, avaa skannerin vaunun lukitus ja kytke MFP-laitteeseen virta.
LOKERON XX KOKO ON VÄÄRÄ	Lokerossa oleva materiaali on syöttösuunnassa lyhyempi tai pidempi kuin tätä lokeroa varten määritetty koko.

Viesti	Selitys tai suositeltava toimenpide
SMTP-virhe	SMTP-palvelin ei lähettänyt työtä. Tarkista sähköpostipalvelimen osoite. Ota yhteys verkonvalvojaan.
SMTP-yhdyskäytävä ei vastaa	SMTP-yhdyskäytävä on ylittänyt aikakatkaisuarvon. Tarkista sähköpostipalvelimen osoite. Ota yhteys verkonvalvojaan.
Nidonta-asetus ei enää käytettävissä	Nitoja ei tue nidontapyyntöä.
NITOJAN KOHDISTUSVIRHE	Nitojassa olevaa paperia ei ole kohdistettu. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen.
NITOJAN NIITIT VÄHISSÄ	Nidontalaitteen niitit ovat lopussa. Asenna uusi niittikasetti.
NIDONTA KESKEYTETTY	Irrota juuttunut niitti.
LIIAN MONTA SIVUA VIIMEISTELYÄ VARTEN Saat ohjeita koskettamalla OK-painiketta.	Ulkoiseen laitteeseen on lähetetty liian monta paperia, eikä pyydetty viimeistelytyö onnistu.
LIIAN PAKSU NIDOTTAVA Saat ohjeita koskettamalla OK-painiketta.	Tulostustyö on liian suuri nidottavaksi. Työtä ei nidota.
LIIAN PAKSU VIHKO	Sivumäärä on liian suuri satulasidontaa varten. Varmista, että työ on sopivankokoinen sidottavaksi. Lisätietoja on tulostuslaitteen mukana toimitetussa käyttöoppaassa.
TYÖN TALLENNUS TALLENTAA	Työtä ei voi tallentaa MFP-laitteeseen. Muistissa, levyssä tai asetuksissa on ongelmia.
TIETOA EI TUETA: [FS]-DIMM PAIKKA X Poista viesti koskettamalla OK-painiketta.	Tietyyssä paikassa olevan DIMMin tietoja ei tueta.
Väärä käyttäjätunnus tai salasana. Kirjoita uudelleen.	Käyttäjänimi tai salasana on väärä tai virheellinen. Kirjoita käyttäjänimi ja salasana uudelleen.
Odottaa, että lokero xx nousee	Lokero nostaa paperin lokeron yläosaan, jotta paperi syötettäisiin laitteeseen oikein.
Tarvitaan Windows-tunnus: <tunnus>	Voit käyttää digitaalisia lähetystoimintoja, kun kirjoitat ensin Windows-verkkoon tarvittavat tunnistustiedot.
10.xx.yy TARVIKKEEN MUISTIVIRHE	Vähintään yhdessä tarvikkeessa ei ole e-tarvaa, tai MFP-laite ei pysty lukemaan sitä tai kirjoittamaan siihen. Asenna tarvike uudelleen tai asenna uusi tarvike.

Viesti	Selitys tai suositeltava toimenpide
11.xx Sisäisen kellon virhe Jatka koskettamalla OK-painiketta.	MFP-laitteen todellisen ajan kellon virhe. MFP-laite kehottaa käyttäjää määrittämään päivämäärän ja kellonajan aina, kun tuotteesta on katkaistu virta ja virta kytketään uudelleen. Jos virhe toistuu, vaihda ohjainkortti.
13.xx.yy TUKOS [PAIKKA]	Poista tukkeutunut materiaali ilmoitetusta paikasta. (Lisätietoja on kohdassa Tukosten poistaminen .) Viesti poistuu, kun avaat ja suljet etuluukun. Jos viesti pysyy yhä näytössä, kun kaikki tukokset on poistettu, tuntoelin saattaa olla juuttunut tai rikki. Ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
20 MUISTI EI RIITÄ Jatka koskettamalla OK-painiketta.	MFP-laite on vastaanottanut tietoa enemmän, kuin sen käytettävissä olevaan muistiin mahtuu. Olet ehkä yrittänyt siirtää liian monia makroja, ladattavia fontteja tai monimutkaista grafiikkaa. Voit tulostaa siirretyn tiedon koskettamalla OK-painiketta (osa tiedoista saattaa hävitä). Yksinkertaista sen jälkeen tulostustyötä tai asenna lisää muistia. (Katso kohtaa MFP-laitteen muisti ja sen laajentaminen .)
21 SIVU LIIAN MONIMUTKAINEN Jatka koskettamalla OK-painiketta.	Sivun muotoilu oli MFP-laitteen kannalta liian hidasta. Tulosta siirretty tieto koskettamalla OK-painiketta. (Osa tiedoista saattaa hävitä.) Jos tämä viesti näkyy usein, yksinkertaista tulostustyötä.
22 EIO x PUSKURIN YLIVUOTO Jatka koskettamalla OK-painiketta.	Määritetyn korttipaikan EIO-korttiin on lähetetty liian paljon dataa (x). Käytössä saattaa olla väärä tiedonsiirtoprotokolla. Tulosta siirretty tieto koskettamalla OK-painiketta. (Osa tiedoista saattaa hävitä.) Tarkista isännän asetukset. Jos tämä viesti tulee jatkuvasti esiin, ota yhteyttä HP:n valtuuttamaan huolto- tai tukipisteeseen. (Lisätietoja on HP:n tukiesitteessä ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
22 Sisäisen I/O-PUSKURIN YLIVUOTO Jatka koskettamalla OK-painiketta.	Sulautettuun HP Jetdirect -tulostinpalvelimeen on lähetetty liikaa tietoa.
22 RINNAKKAIS-I/O-PUSKURIN YLIVUOTO Jatka koskettamalla OK-painiketta.	Rinnakkaisporttiin lähetettiin liikaa tietoa. Poista virheviesti painamalla OK-painiketta. (Tietoja häviää.) Tarkista, että kaapelit on kytketty kunnolla ja että käyttämäsi kaapeli on laadukas. Joistakin rinnakkaiskaapeleista, jotka eivät ole HP:n tuotteita, saattaa puuttua nastaliitännöitä, tai ne eivät muuten vastaa IEEE 1284-määrittämiä. (Katso kohtaa Osat ja lisävarusteet tai siirry sivustoon www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp .) Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
30.00.yy SKANNAUSVIRHE	Varmista, että skannerin lukitus on poistettu. Tarkista kaapelit. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)

Viesti	Selitys tai suositeltava toimenpide
30.00.01 SKANNERIN I/O-VIRHE TARKISTA KAAPELIT. KATKAISE SITTEN VIRTAA. KYTKE SITTEN VIRTAA TAKAISIN.	Tiedonsiirto MFP-laitteen ja kopiointisuorittimen välillä ei onnistu. Tarkista kaapeli. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
30.00.02 SKANNERIN I/O-VIRHE TARKISTA KOPIOINNIN LIITÄNTÄKORTTI	Varmista, että skannerin lukitus on poistettu. Tarkista kaapelit. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
40 EIO x HEIKKO YHTEYS Jatka koskettamalla OK-painiketta.	MFP-laitteen ja määritetyn korttipaikan EIO-kortin välinen yhteys on katkennut. Poista virheviesti ja jatka tulostamista koskettamalla OK-painiketta.
40 HUONO SISÄINEN I/O-YHTEYS Jatka koskettamalla OK-painiketta.	Yhteys sisäiseen HP Jetdirect -tulostinpalvelimeen on katkennut. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen.
41.x VIRHE Jatka koskettamalla OK-painiketta.	Tilapäinen tulostusvirhe. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
41.3 ODOTTAMATON KOKO LOKEROSSA xx Käytä toista lokeroa koskettamalla OK-painiketta.	Lokerossa (xx) on materiaalia, joka on syöttösuunnassa pidempi tai lyhyempi kuin lokerolle määritetty koko. Voit siirtyä kohtaan LOKERON xx KOKO= koskettamalla OK-painiketta. Määritä lokeron koko uudelleen, niin MFP-laite käyttää lokeroa, jossa on tulostustyöhön tarvittava paperikoko. Jos virhe ei poistu, katkaise MFP-laitteesta virta ja kytke sitten virta uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
49.xxxxxx VIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	Vakava kiinteän ohjelmiston virhe. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
50.x KIINNITYSYKSIKÖN VIRHE	Tulostimen kiinnitysyksikössä on vikaa. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)

Viesti	Selitys tai suositeltava toimenpide
51.x9 VIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	Tilapäinen tulostusvirhe. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
52.x VIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	Tilapäinen tulostusvirhe. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
53.x9.zz TARKISTA RAM DIMM-PAIKKA X Jatka koskettamalla OK-painiketta.	MFP-laitteen muistin ongelma. Virheen aiheuttanutta DIMM-moduulia ei tule käyttää. X:n mahdolliset arvot ovat seuraavat: x = laitteen sijainti 0 = laitteen kiinteä muisti 1 = paikka 1 2 = paikka 2 Määritetty DIMM täytyy ehkä asettaa uudestaan paikoilleen tai vaihtaa. Katkaise MFP-laitteesta virta ja vaihda virheen aiheuttanut DIMM-moduuli. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
55.xx.yy DC-OHJAINVIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	Ohjainkortin ja DC-ohjaimen välinen tiedonsiirtolinkki ei toimi. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen.
56.x9 VIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	Tilapäinen tulostusvirhe. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
57.x9 VIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	Tilapäinen tulostusvirhe. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
58.x9 VIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	Tilapäinen tulostusvirhe. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
59.x9 VIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	Tilapäinen tulostusvirhe. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)

Viesti	Selitys tai suositeltava toimenpide
62 JÄRJESTELMÄVIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	MFP-laitteen kiinteän ohjelmiston ongelma. Jatka katkaisemalla MFP-laitteesta virta ja käynnistämällä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
64 VIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	Skannauspuskurivirhe. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
68.x PYSYVÄ MUISTI TÄYNNÄ Jatka koskettamalla OK-painiketta.	MFP-laitteen pysyvä muisti (NVRAM) on täynnä. Jotkin pysyvään muistiin tallennetut asetukset on palautettu tehtaan oletusasetuksiksi. Tulostamista voi jatkaa, mutta tulostin saattaa käyttäytyä odottamattomasti, koska pysyvässä tallennuslaitteessa on tapahtunut virhe. Poista virheviesti koskettamalla OK-painiketta. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
68.x KIRJOITUSVIRHE PYSYVÄ MUISTI Jatka koskettamalla OK-painiketta.	MFP-laitteen pysyvään muistiin ei voi kirjoittaa. Tulostamista voi jatkaa, mutta tulostin saattaa käyttäytyä odottamattomasti, koska pysyvässä tallennuslaitteessa on tapahtunut virhe. Poista virheviesti koskettamalla OK-painiketta. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
69.x ₉ VIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	Tilapäinen tulostusvirhe. Katkaise MFP-laitteesta virta. Aseta kaksipuolisen tulostuksen lisälaitte takaisin paikoilleen ja kytke MFP-laitteeseen virta. Jos virheilmoitus toistuu, irrota kääntöyksikkö ja jatka tulostusta vain arkin toiselle puolelle. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
79 VIRHE Katkaise virta ja käynnistä uud.	Vakava tulostimen laitteistovika. Katkaise MFP-laitteesta virta ja käynnistä MFP-laite tämän jälkeen uudelleen. Jos virheilmoitus toistuu, ota yhteys HP:n valtuuttamaan palvelupisteeseen tai tukipalveluiden tarjoajaan. (Tietoja on HP:n tukioppaassa ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp .)
8x.yyyy EIO-VIRHE	Paikassa x olevassa EIO-kortissa on vakava virhe (yyy).
8x.yyyy SULAUTETUN JETDIRECT-TULOSTINPALVELIMEN VIRHE	Sulautetussa HP Jetdirect -tulostinpalvelimessa on vakava virhe (yyy).

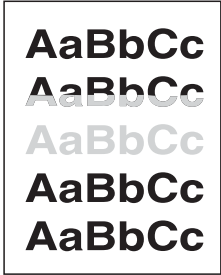
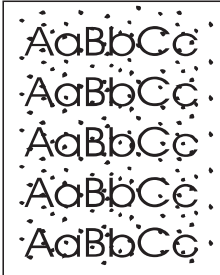

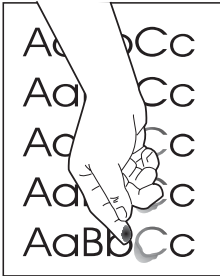

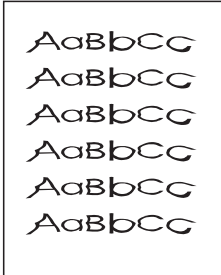
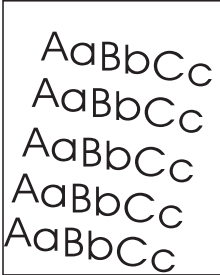
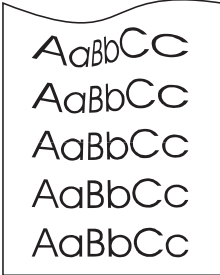
Tulosteen laatuongelmat

Selvitä tulosteen laatuun liittyvien ongelmien ratkaisemisen ensimmäisessä vaiheessa, tuleeko tulosteeseen virheitä kopioitaessa ja tulostettaessa vai ainoastaan kopioitaessa. Jos tulosteeseen tulee virheitä vain kopioitaessa, katso tietoja kohdasta **Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen toimitusjärjestelmän puhdistaminen**.

Jos tulosteeseen tulee virheitä vain tulostettaessa, katso seuraavasta taulukosta, mikä tulostusongelman voi aiheuttaa. Tämän jälkeen voit ratkaista ongelman jäljempänä annettujen ohjeiden mukaan.

Huomautus

Seuraavassa taulukossa on käytetty esimerkkinä Letter-kokoista paperia, joka on kulkenut MFP-laitteen läpi pitkä reuna edellä. (Jos paperi on kulkenut MFP-laitteen läpi lyhyt reuna edellä, viivat ja toistuvat virheet ovat pystysuorassa, ei vaakasuorassa.)

 <p>Katso kohtaa Vaalea tai haalistunut tulostusjälki</p>	 <p>Katso kohtaa Pilkut</p>	 <p>Katso kohtaa Häpymät</p>	 <p>Katso kohtaa Viivat</p>
 <p>Katso kohtaa Harmaa tausta</p>	 <p>Katso kohtaa Väriainetahrat</p>	 <p>Katso kohtaa Kiinnittymätön väriaine</p>	 <p>Katso kohtaa Toistuvat jäljet</p>
 <p>Katso kohtaa Epämuotoiset merkit</p>	 <p>Katso kohtaa Tulostus vinossa</p>	 <p>Katso kohtaa Käpristymät tai aaltoilu</p>	 <p>Katso kohtaa Rypyt tai taittumat</p>

Vaalea tai haalistunut tulostusjälki

- Väriaine voi olla vähissä mustekasetissa. Vaihda mustekasetti.
- Tulostimen huolto voi olla tarpeen. Tarkasta tämä tulostamalla tarvikkeiden tilasivu (katso [Tarvikkeiden tilasivu](#)). Jos on huollon aika, tilaa ja asenna tulostimen huoltosarja. (Katso kohtaa [Osat ja lisävarusteet](#) tai siirry sivustoon www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.)

Pilkut

Tukoksen selvittämisen jälkeen sivulle saattaa ilmestyä pilkkuja.

- Tulosta vielä muutama sivu, niin näet, korjautuuko ongelma itsestään.
- Jos pilkkuja esiintyy usein, määritä MFP-laite tulostamaan automaattisesti puhdistussivu. (Katso kohtaa [MFP-laitteen puhdistussivun käyttäminen](#).)
- Puhdista MFP-laite sisäpuolelta ja puhdista kiinnitysyksikkö tulostamalla manuaalisesti puhdistussivu. (Katso kohtia [MFP-laitteen puhdistaminen](#) ja [MFP-laitteen puhdistussivun käyttäminen](#).)
- Yritä käyttää erityyppistä paperia.
- Tarkista mustekasetin tiiviys. Jos mustekasetti vuotaa, vaihda se.

Häipymät

- Varmista, että MFP-laitteen käyttöympäristö on suositusten mukainen. (Katso kohtaa [Ympäristötiedot](#).)
- Jos paperi on karkeaa ja väriaine irtoaa paperista helposti, kokeile kiinnitysyksikön tilasetusta Korkea 1 tai Korkea 2 tai käytä sileää paperia.
- Käytä erityyppistä paperia.

Viivat

- Tulosta muutama sivu lisää, niin näet, korjautuuko ongelma itsestään.
- Puhdista MFP-laite sisäpuolelta ja puhdista kiinnitysyksikkö tulostamalla manuaalisesti puhdistussivu. (Katso kohtia [MFP-laitteen puhdistaminen](#) ja [MFP-laitteen puhdistussivun käyttäminen](#).)
- Vaihda mustekasetti.
- Tulostimen huolto voi olla tarpeen. Tarkasta tämä tulostamalla tarvikkeiden tilasivu (katso [Tarvikkeiden tilasivu](#)). Jos on huollon aika, tilaa ja asenna tulostimen huoltosarja. (Katso kohtaa [Osat ja lisävarusteet](#) tai siirry sivustoon www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.)

Harmaa tausta

- Älä käytä paperia, joka on jo mennyt MFP-laitteen läpi.
- Tulosta muutama sivu lisää, niin näet, korjautuuko ongelma itsestään.
- Käännä lokerossa oleva paperinippu ympäri. Voit myös kääntää paperia 180 astetta.
- Vähennä värimäärää MFP-laitteen ohjauspaneelin TULOSTUSLAATU-valikosta. (Katso kohtaa [Tulostuslaatu-alivalikko](#).)
- Varmista, että MFP-laitteen käyttöympäristö on suositusten mukainen. (Katso kohtaa [Ympäristötiedot](#).)
- Vaihda mustekasetti.

Väriainetahrat

Katso myös kohtaa **Kiinnittymätön väriaine**.

- Tulosta muutama sivu lisää, niin näet, korjautuuko ongelma itsestään.
- Käytä erityyppistä paperia.
- Varmista, että MFP-laitteen käyttöympäristö on suositusten mukainen.
- Puhdista MFP-laite sisäpuolelta ja puhdista kiinnitysyksikkö tulostamalla manuaalisesti puhdistussivu. (Katso kohtia **MFP-laitteen puhdistaminen** ja **MFP-laitteen puhdistussivun käyttäminen**.)
- Tulostimen huolto voi olla tarpeen. Tarkasta tämä tulostamalla tarvikkeiden tilasivu (katso **Tarvikkeiden tilasivu**). Jos on huollon aika, tilaa ja asenna tulostimen huoltosarja. (Katso kohtaa **Osat ja lisävarusteet** tai siirry sivustoon www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.)
- Vaihda mustekasetti.

Kiinnittymätön väriaine

Tässä yhteydessä irtonaisella väriaineella tarkoitetaan väriainetta, jonka voi hangata sivulta pois.

- Varmista, että kiinnitysyksikön vivut ovat alhaalla.
- Jos paperi on paksua tai karkeaa, käytä suurempaa kiinnitysyksikön asetusta, jotta väriaine kiinnittyisi paremmin paperiin. Valitse ohjauspaneelin **TULOSTUSLAATU**-valikosta tarvittava **Kiinnittimen tila**-valikon asetus. (Katso kohtaa **Tulostuslaatu-alivalikko**.)
- Jos olet huomannut paperin puoltien välillä karkeuseron, voit tulostaa sileämmälle puolelle.
- Varmista, että MFP-laitteen käyttöympäristö on suositusten mukainen. (Katso kohtaa **Ympäristötiedot**.)
- Varmista, että paperin tyyppi ja laatu vastaavat HP:n määrittymiä (katso **Tekniset tiedot**).
- Tulostimen huolto voi olla tarpeen. Tarkasta tämä tulostamalla tarvikkeiden tilasivu (katso **Tarvikkeiden tilasivu**). Jos on huollon aika, tilaa ja asenna tulostimen huoltosarja. (Katso kohtaa **Osat ja lisävarusteet** tai siirry sivustoon www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.)

Toistuvat jäljet

- Tulosta vielä muutama sivu, niin näet, korjautuuko ongelma itsestään.
- Jos jälkien väli on 38 tai 94 mm, tulostuskasetti on ehkä syytä vaihtaa.
- Puhdista MFP-laite sisäpuolelta ja puhdista kiinnitysyksikkö tulostamalla manuaalisesti puhdistussivu. (Katso kohtia **MFP-laitteen puhdistaminen** ja **MFP-laitteen puhdistussivun käyttäminen**.)
- Tulostimen huolto voi olla tarpeen. Tarkasta tämä tulostamalla tarvikkeiden tilasivu (katso **Tarvikkeiden tilasivu**). Jos on huollon aika, tilaa ja asenna tulostimen huoltosarja. (Katso kohtaa **Osat ja lisävarusteet** tai siirry sivustoon www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.)

Epämuotoiset merkit

- Tulosta vielä muutama sivu, niin näet, korjautuuko ongelma itsestään.
- Varmista, että MFP-laitteen käyttöympäristö on suositusten mukainen. (Katso kohtaa **Ympäristötiedot**.)
- Tulostimen huolto voi olla tarpeen. Tarkasta tämä tulostamalla tarvikkeiden tilasivu (katso **Tarvikkeiden tilasivu**). Jos on huollon aika, tilaa ja asenna tulostimen huoltosarja. (Katso kohtaa **Osat ja lisävarusteet** tai siirry sivustoon www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.)

Tulostus vinossa

- Tulosta vielä muutama sivu, niin näet, korjautuuko ongelma itsestään.
- Varmista, että MFP-laitteen sisällä ei ole revenneitä materiaalinpalasia.
- Varmista, että materiaali on ladattu oikein, kaikki säädöt on tehty ja paperi on kulmakielekkeiden alla. (Katso kohtaa [Materiaalin suuntaaminen](#).)
- Käännä lokerossa oleva materiaalinippu ympäri. Voit myös kääntää materiaalia 180°.
- Varmista, että paperin tyyppi ja laatu vastaavat HP:n määrittymiä (katso [Tekniset tiedot](#)).
- Varmista, että MFP-laitteen käyttöympäristö on suositusten mukainen. (Katso kohtaa [Ympäristötiedot](#).)

Käpristymät tai aaltoilu

- Käännä lokerossa oleva materiaalinippu ympäri. Voit myös kääntää materiaalia 180°.
- Varmista, että paperin tyyppi ja laatu vastaavat HP:n määrittymiä (katso [Tekniset tiedot](#)).
- Varmista, että MFP-laitteen käyttöympäristö on suositusten mukainen. (Katso kohtaa [Ympäristötiedot](#).)
- Yritä tulostaa eri tulostelokeroon.
- Jos materiaali on kevyttä ja pehmeää, kokeile pienempää kiinnitysyksikön asetusta, jotta kiinnitysprosessin tuottama lämpö vähenisi. Valitse ohjauspaneelin TULOSTUSLAATU-valikosta tarvittava KIIINNITTIMEN TILA -valikon asetus. (Katso kohtaa [Tulostuslaatu-alivalikko](#).)

Rypyt tai taittumat

- Tulosta muutama sivu lisää, niin näet, korjautuuko ongelma itsestään.
- Varmista, että MFP-laitteen käyttöympäristö on suositusten mukainen. (Katso kohtaa [Ympäristötiedot](#).)
- Käännä lokerossa oleva materiaalinippu ympäri. Voit myös kääntää materiaalia 180°.
- Varmista, että materiaali on ladattu oikein, kaikki säädöt on tehty ja materiaali on kulmakielekkeiden alla. (Katso kohtaa [Materiaalin suuntaaminen](#).)
- Varmista, että paperin tyyppi ja laatu vastaavat HP:n määrittymiä (katso [Tekniset tiedot](#)).
- Jos kirjekuoret taittuvat, yritä asettaa ne lokeroon tasaisesti ja suoraan.

Kirjekuorten rypistymisen estäminen

Jos kirjekuoret rypistyvät tulostettaessa, varmista ensin, että käytät tuettuja kirjekuorityyppejä. Nosta sen jälkeen kiinnitysyksikön vivut ylemmäs kirjekuorten tulostamista varten seuraavien ohjeiden mukaisesti.

Kirjekuorten rypistymisen estäminen

Katso tarkempia tietoja kohdasta [Kirjekuorten tulostaminen](#).

MFP-laitteen ongelmien ratkaiseminen

Vianmäärityksen tarkistuslista

- Varmista, että automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen ladatun asiakirjan kaikki arkit ovat samankokoisia ja että asiakirjan korkeus ei ylitä automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen määritettyä enimmäiskorkeutta.
- Varmista, että lokeroihin lisätty tulostusmateriaali on otettu uudesta riisistä ja että se on virheetöntä ja asetettu lokeroon oikein. Varmista, että paperinohjaimet on säädetty oikein.
- Varmista, että MFP-laite ei jaa virtalähdettä muiden laitteiden kanssa ja että se on liitetty suoraan pistorasiaan. (Älä käytä sähköjohtoa tai jatkojohtoa.)

Huomautus

Lisätietoja HP:n tulostuslaitteista on laitteen mukana toimitetussa *käyttöoppaassa*.

MFP-laitteen ongelmien määrittäminen

Ongelma/viesti	Ratkaisu
Näyttö on tyhjä eikä tulostimen tuuletin ole käynnissä.	Varmista, että MFP-laitteeseen on kytketty virta. Painamalla kaikkia näppäimiä saat selville, onko jokin niistä jäänyt jumiin. Ota yhteys HP:n valtuuttamaan huoltohenkilöön, jos tästä ei ole apua.
Näytössä näkyy viestejä.	Katso kohtaa MFP-laitteen viestit .
Paperi on tukkeutunut MFP-laitteeseen.	Tarkista, onko tulostimessa paperitukos. (Lisätietoja on kohdassa Tukosten poistaminen .)
MFP-laitteen näytön kieli on väärä tai näytössä on tuntemattomia merkkejä.	Määritä ohjauspaneelin näyttökieli uudestaan. Kosketa Valikko -kohtaa ja sen jälkeen Määritä asetukset -kohtaa. Kosketa Järjestelmän asetukset - ja Kieli -kohtaa. Kosketa valitsemaasi kieltä ja sen jälkeen OK -painiketta.
MFP-laite ei toimi lainkaan.	Kytke virtajohto napakasti maadoitettuun pistorasiaan ja MFP-laitteeseen. (Varmista, että virtalähteessä on virtaa.)
Virta kytkeytyy MFP-laitteeseen, mutta tuulettimet eivät toimi.	Varmista, että linjajännite sopii MFP-laitteen virtamäärityksiin. (Katso jännitemääräykset levystä, joka on MFP-laitteen takana virtajohdon liittimen vieressä.) Jos käytät sähköjohtoa, jonka jännitettä ei ole mainittu määrityksissä, kytke MFP-laite suoraan rasiaan.
MFP-laitteen jännite on väärä.	Varmista, että linjajännitteen arvo on oikea. (Katso jännitemääräykset tarrasta, joka on MFP-laitteen takana virtajohdon liittimen vieressä.)
Työn digitaalisen lähetyksen aikana tapahtuu virhe. Lähetys epäonnistui.	MFP-laitteessa tapahtui virhe digitaalisen lähetyksen aikana. Järjestelmänvalvojan tulee tarkastaa SMTP-palvelimen tila.
Sähköpostin yhdyskäytävä ei hyväksynyt työtä, sillä liite on liian suuri.	Käytä jotakin muuta tiedostomuotoa tai lähetä asiakirja muutama sivu kerrallaan.
Digitaaliseen lähetykseen tarvitaan verkkoyhteys.	MFP-laite ei löydä verkkoa. Järjestelmänvalvojan tulee tarkistaa, onko MFP-laite kytketty verkkoon.

Ohjelmistoon, tietokoneeseen ja tulostinliittymään liittyvät ongelmat

Tilanne	Ratkaisu
Sivu ei tulostu.	Aseta TUL. PS-VIRHEET=KYLLÄ ja tulosta PS-virhesivu lähettämällä työ uudelleen. Jos ongelma ei selviä virhesivun avulla, kokeile Resurssien säästö- ja I/O-puskurointi-toimintojen poistamista käytöstä tai lisämuistin asentamista. (Lisätietoja on kohdassa PCL- tai PS-fonttiluettelo .)
Tulostetun sivun reunukset leikkautuvat.	Jos sivun reunukset leikkautuvat, tulosta sivu 300 dpi:n tarkkuudella tai asenna lisää muistia. Kokeile myös Resurssien säästön ja I/O-puskuroinnin poistamista käytöstä.
PS-virhesivu tulostuu.	<ul style="list-style-type: none">• Varmista, että tulostettavana on PS-työ.• Tarkista, odottiko ohjelma asetus- tai PS-alustustiedoston lähetystä MFP-laitteeseen.• Varmista sovelluksen MFP-asetuksista, että kyseinen MFP-laite on valittuna.• Tarkista, että kaapeliliitännät ovat kunnolla kiinni.• Yksinkertaista grafiikkaa.• Lisää käytettävissä olevaa muistia poistamalla Resurssien säästö käytöstä.
PS-komentoja sisältävä teksti tulostuu PS-tulostustyön asemesta.	Standardista poikkeava PS-koodi on aiheuttanut sekaannusta ohjauspaneelin asetukseen TULOSTINKIELI=AUTOMAATTINEN. Tarkista TULOSTINKIELI-asetuksesta, onko valittuna PS vai PCL. Jos PCL on valittu, muuta se asetukseksi TULOSTINKIELI=AUTOMAATTINEN. Jos se on AUTOMAATTINEN, muuta asetukseksi PS vain tämän tulostustyön ajaksi. Kun työ on tulostettu, palauta asetukseksi AUTOMAATTINEN.
Levyllä olevaa fonttia yritettiin käyttää, mutta MFP-laite on korvannut fontin toisella.	Jos käytät PCL-kieltä, tulosta PCL-fonttisivu ja tarkista, että fontti on levyllä. Jos käytät PS-kieltä, tulosta PS-fonttisivu ja tarkista, että fontti on levyllä. Jos fonttia ei ole levyllä, lataa fontti käyttämällä Device Storage Manager -ohjelmaa tai Macintoshin HP LaserJet -apuohjelmaa.
Automaattinen asennus ei määrittänyt MFP-laitteen asetuksia automaattisesti.	<ul style="list-style-type: none">• Määritä MFP-laite manuaalisesti valitsemalla Määritä.• Valitse vaihtoehtoinen PPD (katso Tiedonsiirto käyttämällä valinnaista HP Jetdirect -tulostinpalvelinta).• PPD on ehkä nimetty uudelleen. Jos näin on tapahtunut, valitse uudelleen nimetty PPD (katso Tiedonsiirto käyttämällä valinnaista HP Jetdirect -tulostinpalvelinta).• Verkossa voi olla jono.
Tyhjiä sivuja tulostuu.	<ul style="list-style-type: none">• Katkaise MFP-laitteesta virta ja kytke sitten virta uudelleen.• Varmista, että tulostuskasetti on asennettu oikein.
Lokeroa 2, 3 tai 4 ei voi käyttää.	Varmista, että lokeron ohjaimet on säädetty käytetyn paperikoon mukaan. (Katso kohtaa Syöttölokeroiden täyttäminen .)

Tilanne	Ratkaisu
Tietokoneohjelmisto-ongelma.	Tarkasta tietokoneen toiminta tulostamalla ohjelmasta, jonka tiedät toimivan, tai tulostamalla tyhjä tekstitiedosto. Näin näet, onko vika ohjelmassa vai ohjaimessa. (Esimerkiksi C:\dir>LPTn, jossa n on sen tietokoneen portin numero, johon MFP-laite on kytketty, esimerkiksi LPT1.) Jotta sivu tulostuisi, sinun on ehkä annettava arkinsyöttökomento tietokoneelta.
Ohjauspaneelin asetukset, esimerkiksi TARKKUUS tai SUUNTA, eivät toimi, tai tulostin ei ota niitä huomioon.	Ohjelmistokomennot korvaavat ohjauspaneelin asetukset. (Tietoja ohjelman toiminnasta ohjauspaneelin asetusten kanssa on kohdassa Ohjauspaneelin valikoiden käyttäminen .)
Aiemman tulostustyön tiedot ovat yhä MFP-laitteen puskurissa.	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että käytössä on oikea ohjain. Tulostin saattaa yhä käsitellä monimutkaista tulostustyötä. Varmista, että MFP-laite ei ole pysähtynyt. Varmista, että ohjauspaneelissa lukee KÄSITTELEE TYÖTÄ. Jos MFP-laitteen toiminta on pysähtynyt, jatka tulostusta painamalla ALOITA-painiketta. Vedä tulostuskasetti ulos ja tutki, onko laitteessa materiaalitukos. Aseta tulostuskasetti takaisin paikoilleen. Avaa lokerot 2 ja 3. Varmista, että tulostimessa on oikeantyyppistä materiaalia. (Katso kohtaa Materiaalien tekniset tiedot.) Sulje lokerot.
Tietoja puuttuu, mutta MFP-laitteen viestejä ei ole.	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista sovellusohjelma ja varmista, ettei tulostettavassa tiedostossa ole virheitä. Tarkista, että kaapeli on liitetty tiukasti sekä MFP-laitteeseen että tietokoneeseen. Rinnakkaiskaapelissa saattaa olla vikaa. Käytä laadukasta kaapelia. (HP:n kaapeleiden osanumerotiedot on mainittu kohdassa Osat ja lisävarusteet ja sivustossa www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.) Tarkista verkkoyhteys.
Data-valo vilkkuu, mutta mitään ei tulostu.	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että käytössä on oikea ohjain. Tulostin saattaa yhä käsitellä monimutkaista tulostustyötä. Varmista, että MFP-laite ei ole pysähtynyt. Varmista, että ohjauspaneelissa lukee KÄSITTELEE TYÖTÄ. Vedä tulostuskasetti ulos ja tutki, onko laitteessa materiaalitukos. Aseta mustekasetti takaisin paikoilleen. Avaa lokerot 2 ja 3. Varmista, että laitteeseen on lisätty oikeantyyppistä materiaalia. (Katso kohtaa Materiaalien tekniset tiedot.) Sulje lokerot.
Ohjainta ei ole ehkä asetettu tulostamaan paperin molemmille puolille.	Tarkista, että paperin molemmille puolille tulostaminen on määritetty oikein ohjaimeen.
Kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen tukokset.	Tarkista, että käytät tuettuja paperikokoja ja -painoja. (Katso kohtaa Materiaalien tekniset tiedot .)

Tilanne	Ratkaisu
Ensimmäinen sivu tulostuu paljon hitaammin kuin seuraavat sivut.	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että MFP-laitteen näytössä lukee VALMIS. Määritä lepotilalle pidempi aika. (Katso kohtaa Asetussivu.) Jos sivu tulostuu hitaasti monimutkaisten muotoilukomentojen takia, lepotilan asetuksen muuttaminen ei välttämättä nopeuta tulostamista. Sivua kannattaa ehkä yksinkertaistaa.
Sotkuisia sivuja tulostuu, rivit menevät päällekkäin tai vain osa sivusta tulostuu.	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että ohjelma on määritetty oikeaan MFP-laitteeseen. Vaihda liitäntäkaapeli (I/O) kaapeliin, jonka tiedät toimivan. Näin saat selville, onko kaapelissa vikaa. Rinnakkaiskaapelissa saattaa olla vikaa. Käytä laadukasta kaapelia. (HP:n kaapeleiden osanumerotiedot on mainittu kohdassa Osat ja lisävarusteet ja sivustossa www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.) Aseta Asetukset-valikossa TULOSTINKIELI-valinnaksi AUTOMAATTINEN. (Katso kohtaa TULOSTINKIELI=AUTO.) MFP-laite on ehkä määritetty PCL:lle ja MFP-laitteeseen on lähetetty PS-työ, tai päinvastoin. MFP-laitteeseen lähetetyt tiedot voivat olla vahingoittuneet. Lähetä toinen tiedosto, niin näet, tulostuuko se.
Yleiset toistuvat nitojan tukosongelmat.	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että nidottava työ on enintään 5 millimetriä paksu. Nitojaan juuttuneet niitit ovat saattaneet tukkia laitteen. Poista irronneet niitit ja paperipöly nitojasta. (Lisätietoja on kohdassa Nitojan tukoksen poistaminen nitovasta lajittelulaitteesta.)
Työssä on väärät fontit.	<ul style="list-style-type: none"> Jos tulostat .EPS-tiedoston, voit ladata .EPS-tiedoston sisältämät fontit MFP-laitteeseen ennen tulostamista. Käytä HP LaserJet Utility -apuohjelmaa. (Katso kohtaa Macintosh-tietokoneille tarkoitetut ohjelmistot.) Jos asiakirja ei tulostu New York-, Geneva- tai Monaco-fontilla, avaa Arkin määrittely -valintaikkuna ja muuta fontti Asetukset-kohdassa.
Tulostustyötä ei ole lähetetty haluttuun tuotteeseen.	<p>Toinen tuote, jolla on sama tai samankaltainen nimi, on voinut vastaanottaa tulostustyön. Varmista, että MFP-laitteen nimi vastaa Valitsimesta valittua nimeä. (Katso kohtaa Tiedonsiirto käyttämällä valinnaista HP Jetdirect -tulostinpalvelinta.)</p>
Työ tulostuu pyydetyn fontin sijaan Courier-fontilla (MFP-laitteen oletusfontti).	<ul style="list-style-type: none"> Pyydetty kirjasinlaji ei ole käytettävissä MFP-laitteessa tai sitä ei ole levyllä. Lataa tarvittava fontti fontinlatausapuohjelman avulla. Muistiin ladatut fontit katoavat, kun MFP-laitteesta katkaistaan virta. Ne katoavat myös, jos Resurssien säästöä ei käytetä ja jos PCL-työn tulostamisen yhteydessä vaihdetaan kirjoitinkieli. PCL-työt tai MFP-laitteen virrankatkaisu eivät vaikuta levyllä oleviin fontteihin. Tarkista, että fontti on käytettävissä, tulostamalla PS-fontti luettelo. Jos fontti näyttää puuttuvan, se on ehkä poistettu apuohjelmalla, kun levy alustettiin uudelleen, tai levyasemaa ei ole asennettu oikein. Tulosta asetussivu ja tarkista, että levyasema on asennettu ja toimii oikein. Tulosta levyhakemisto, jotta voit tunnistaa käytettävissä olevat fontit.

Tilanne	Ratkaisu
Työ tulostuu paperin väärälle puolelle.	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että paperit on asetettu oikein tulostimeen. (Katso kohtaa Syöttölokeroiden täyttäminen.) Jos tulostat vain arkin toiselle puolelle, aseta paperia lokeroon 1 tulostuspuoli ylöspäin. Aseta paperia lokeroihin 2, 3 ja 4 tulostuspuoli alaspäin. Jos tulostat arkin molemmille puolille, aseta paperia lokeroihin 2, 3 ja 4 niin, että ensimmäiseksi tulostettava puoli on ylöspäin.
Työtä ei tulostettu paperin molemmille puolille.	<ul style="list-style-type: none"> Varmista tulostamalla asetussivu, että kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on asennettu oikein. (Katso kohtaa Asetussivu.) Varmista, että kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on määritetty ohjaimeen. Varmista, että ohjelma ei ohita ohjaimen asetusta.
Työtä ei nidottu.	<p>Jos nitojaan lähetettyä työtä ei ole nidottu, syy voi olla jokin seuraavista:</p> <ul style="list-style-type: none"> Yksisivuisia tulostustöitä ei nidota. Niitit ovat loppuneet nitojasta, ja JATKA AUTOMAATTISESTI-asetuksena on KÄYTÖSSÄ. Tulostustyössä käytetty paperikoko tai -tyyppi oli väärä. Nitojaan lähetettiin yli 50 sivua, ja nitojan kapasiteetti ylittyi. Nitojan päähän on juuttunut taipuneita tai katkenneita niittejä. Nitojasta on vastikään poistettu tukos (enintään kaksi seuraavaa työtä saattaa jäädä nitomatta). Tulostustyö lähetettiin muuhun kuin nitojan lokeroon, koska väärä paperikoko tai -tyyppi oli käytössä. Nitojan liitäntäkaapelissa on vikaa tai sitä ei ole kytketty kunnolla.
Tulostustyö ei mennytkaan odotettuun kohteeseen.	<p>Tulostustyössä käytetty paperikoko tai -tyyppi oli väärä. (Katso kohtaa Materiaalien tekniset tiedot.)</p>
Viimeinen sivu ei tulostunut, ja Tiedot-valo palaa.	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että käytössä on oikea ohjain. Tulostin saattaa yhä käsitellä monimutkaista tulostustyötä. MFP-laite saattaa odottaa tiedoston loppua, jota ei kuitenkaan tullut tulostustyön mukana. Lähetä työ koskettamalla Jatka-painiketta. Varmista, että MFP-laite ei ole pysähtynyt. Varmista, että ohjauspaneelissa lukee KÄSITTELEE TYÖTÄ. Vedä tulostuskasetti ulos ja tutki, onko laitteessa materiaalitukos. Aseta mustekasetti takaisin paikoilleen. Avaa lokerot 2 ja 3. Varmista, että tulostimessa on oikeaa paperia. (Katso kohtaa Materiaalien tekniset tiedot.) Sulje lokerot.
Ongelmia verkkoyhteydessä tai jaetussa tulostimessa.	<p>Voit tarkistaa, onko verkkoyhteydessä tai jaetussa tulostimessa ongelmia, kun liität tietokoneen suoraan MFP-laitteeseen ja tulostat ohjelmasta, jonka tiedät toimivan. Jos epäilet ongelman olevan verkkoyhteydessä, kysy neuvoja järjestelmänvalvojalta tai katso ohjeita verkkokorttien mukana toimitetusta verkon käyttöoppaasta.</p>
Lokero 4 ei toimi.	<p>Virtajohtoa ei ole liitetty tiukasti MFP-laitteeseen ja pistorasiaan. Irrota virtajohto ja liitä se uudestaan.</p>

Tilanne	Ratkaisu
Sivu ei tulostu oikeaan kohteeseen.	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että ohjaimessa on valittuna oikea tulostelokero. Lisätietoja ohjaimen asetusten muuttamisesta on käytönaikaisessa ohjeessa. Materiaali ei vastaa tulostelokeron määrittäksiä. (Katso kohtaa Materiaalien tekniset tiedot.)
Laitteessa esiintyy tukos- ja paperinsyöttöongelmia.	<ul style="list-style-type: none"> Katso Tukosten poistaminen lokeroista 2 ja 3 tai Tukosten poistaminen lokeroista 4. Tarkista, että materiaalmäärityksissä on käytetty suositeltuja arvoja. (Katso kohtaa Materiaalien tekniset tiedot.) Tarkista, että paperinohjaimet on säädetty oikein ja ne eivät ole vinossa. (Katso kohtaa Syöttölokeroiden täyttäminen.) Suorita ennalta ehkäisevä huolto, jos MFP-laite pyytää sitä.
MFP-laite ei tunnista kaksipuolisen tulostuksen lisälaitetta.	<ul style="list-style-type: none"> Varmista, että kaksipuolisen tulostuksen lisälaitte on asennettu oikein, tulostamalla asetussivu. (Lisätietoja on kohdassa Asetussivu.) Katkaise MFP-laitteesta virta. Poista laite ja asenna se uudelleen. Kytke MFP-laitteeseen virta. Varmista, että kaksipuolisen tulostuksen lisälaitte on määritetty ohjaimen.
MFP-laite ei tunnista kiintolevyä.	Katkaise MFP-laitteesta virta ja tarkista, että kiintolevy on asetettu oikein paikoilleen ja kiinnitetty tiukasti.
MFP-laite ei tunnista lokeroa 4.	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että olet valinnut ohjaimesta lokeron 4. (Katso kohtaa Hyödyllisiä ohjelmia.) Katkaise MFP-laitteesta virta ja kytke sitten virta uudelleen. Tarkista, että lokeroon 4 on kytketty virtajohto. Jos MFP-laite ei vielä tunnista lokeroa 4, ota yhteys jälleenmyyjään tai HP:n valtuuttamaan huoltoliikkeeseen.
MFP-laite ei tunnista nitojaa.	Tarkista nitojan kaapeli. Varmista, että se on liitetty kunnolla molemmista päistä.
MFP-laite ottaa paperia väärästä lokeroista.	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että ohjelma valitsee oikean paperikoon tai -tyypin. Varmista, että ohjelman ohjain on asennettu ja määritetty oikein ja että ohjain pystyy pyytämään tarvittavan kokoista ja tyyppistä paperia. Valitussa lokerossa ei ole tarvittavan kokoista materiaalia. MFP-laite ottaa materiaalia seuraavasta oletuslokerosta, jossa on oikean kokoista materiaalia. Aseta lokeroon oikeaa materiaalia ja tarkista, että lokeron säädöt ovat oikein. Aseta lokeroon riittävästi materiaalia koko tulostustyötä varten. Jos valitsit lokerot 2, 3 tai 4, mutta et kytkenyt virtaa pois MFP-laitteesta asennuksen ajaksi, MFP-laite ei tunnista lokeroa ja ottaa paperia seuraavasta oletuslokerosta. Katkaise virta MFP-laitteesta ja kytke sitten virta uudestaan, niin MFP-laite tunnistaa lokeron.
MFP-laitteen liitännässä on ongelmia.	Tulosta asetussivu ohjauspaneelin kautta ja tarkista, että tulosteessa näkyvät kokoonpanomääritykset vastaavat isäntätietokoneen asetuksia. (Katso kohtaa Asetussivu .)

Tilanne	Ratkaisu
MFP-laitteeseen ei ole kytketty virtaa tai sitä ei ole liitetty toimivaan virtalähteeseen.	Tarkista, että kaikki virtajohdot on liitetty tiukasti sekä MFP-laitteen osiin että toimivaan virtalähteeseen. Tarkista, että MFP-laitteeseen on kytketty virta.
MFP-laite on valmiina, mutta se ei ota tietoja vastaan (Tiedot-valo ei vilku).	<ul style="list-style-type: none"> Tarkista, että I/O-kaapeliliitännät on kiinnitetty tiukasti MFP-laitteen ja tietokoneen tai verkon porttiin. Kokeile I/O-kaapelia järjestelmässä, jonka tiedät toimivan. Tarkista, että olet valinnut oikean liitäntäkaapelin ja että se on liitetty tiukasti sekä MFP-laitteeseen että tietokoneeseen. Jos kaapelia ei ole määritetty kunnolla, katso määritystiedot <i>Aloitusero</i>-oppaasta. Jos sinulla on verkkoyhteys, tulosta Jetdirect-asetussivu ja tarkista mahdolliset liittymään tai verkkoon liittyvät ongelmat (katso <i>Asetussivu</i>).
MFP-laite reagoi hitaasti.	<ul style="list-style-type: none"> MFP-laitteen nopeuteen vaikuttaa sovellusohjelman asetukset, käytettävä ohjain ja verkkoliikenteen määrä. Katso määritystiedot <i>aloitusoppaasta</i>. Muistia on ehkä lisättävä. (Lisätietoja on kohdassa <i>Muistin asentaminen</i>.)
MFP-laitteen portissa on ongelma.	Tarkista, että tietokoneen portti on määritetty ja että se toimii oikein. Voit tarkistaa toiminnan liittämällä toisen MFP-laitteen samaan tietokoneen porttiin ja tulostamalla ohjelmasta, jonka tiedät toimivan varmasti.
MFP-laite tulostaa vääriä fontteja tai muotoja.	<ul style="list-style-type: none"> Fontti ei ole käytettävissä MFP-laitteessa, ja se on ladattava ohjelmasta tai laitteeseen on asennettava tarvittava fontti-DIMM. Tarkista ohjelmasta, että laitteeseen on asennettu ja määritetty oikea ohjain. Varmista, että haluamasi fontti on käytettävissä, tulostamalla PS- tai PCL-fonttisivu. (Lisätietoja on kohdassa <i>Information menu (Tietovalikko)</i>.) Ohjelma valitsi korvaavan fontin sille fontille, jota ei ollut käytettävissä MFP-laitteessa. (Lue lisätietoja fontin valinnasta ohjelmiston oppaasta.)
Tulostus pysähtyy kesken työn.	<ul style="list-style-type: none"> Katso, onko ohjauspaneelin näytössä virheilmoitusta. Jos käytät verkkoyhteyttä, tarkista, että tietokoneen asetukset ovat oikein ja että verkkoyhteydessä ei ole ongelmia (ota yhteys järjestelmänvalvojaan). Tarkista, että linjajännite on tasainen ja MFP-laitteen määritysten mukainen. (Katso kohtaa <i>Käytettävä virta</i>.) Katkaise MFP-laitteesta virta ja kytke sitten virta uudelleen. Tarkista verkkosovelluksen aikakatkaisuasetus. Aikakatkaisuvaroa on ehkä nostettava. Jos yrität kopioida tiedoston MFP-laitteeseen DOS-kehotteesta, käytä kopiointikomennon KOPIOI [tiedoston nimi] LPTn /B tulostinportti, esimerkiksi LPT1 (jossa n on portin numero). <p>Huomautus Jotta sivu tulostuisi, tietokoneelta on ehkä annettava arkisyyttökomento.</p>
PS-tulostustyö ei tulostu Macintosh-tietokoneesta.	Tarkista asetukset Windowsin PostScript -välilehdeltä. Tarkista, että Protokolla -asetuksena on AppleTalk ja että Binaaridata ei ole valittuna.

Tilanne	Ratkaisu
Ohjelma valitsee väärän portin.	Tarkista käyttöjärjestelmän porttiasetukset ja varmista, että tulostustyö on lähetetty oikeaan porttiin (esimerkiksi LPT1:een).
Macintosh-tietokoneen ja MFP-laitteen välillä on tiedonsiirto-ongelma.	<ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että ohjauspaneelissa lukee VALMIS. • Varmista, että Valitsimen vasemmalta puolelta on valittu oikea ohjain. Tarkista sen jälkeen, että Valitsimen oikealla puolella on valittuna (korostettuna) halutun MFP-laitteen nimi. MFP-laitteen nimen viereen tulee näkyviin symboli sen jälkeen, kun ohjain on asennettu ja määritetty PPD:llä. • Jos MFP-laite on moniväyhykkeisessä verkossa, varmista, että Valitsimen AppleTalk-vyöhykkeet-ruudusta on valittu oikea vyöhyke. • Varmista tulostamalla asetussivu, että Valitsimesta on valittu oikea tulostin. (Katso kohtaa Asetussivu.) Tarkista, että asetussivulla näkyvä MFP-laitteen nimi vastaa Valitsimessa olevaa MFP-laitetta. • Varmista, että AppleTalk on käytössä. (Valitse tämä Valitsimesta tai AppleTalk-säätimestä sen mukaan, mikä OS-versio koneessasi on.) • Varmista, että tietokone ja MFP-laite ovat samassa verkossa. Valitse Omena-valikon Säätimistä Verkkosäädin (tai AppleTalk) ja valitse sitten oikea verkko (esim. LocalTalk tai EtherTalk).
Ohjaimen kuvake ei näy Valitsimessa .	<ul style="list-style-type: none"> • Varmista, että Apple LaserWriter 8:n Valitsimen laajennus on Laajennukset-kansiossa. Jos laajennusta ei ole lainkaan järjestelmässä, voit asentaa ohjaimen Macintosh OS -käyttöjärjestelmän ohjelmistolevyiltä (valmistaja on Apple Computer, Inc.). Lisätietoja on myös HP:n tukiesitteessä ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9050 ja www.hp.com/support/lj9050mfp.

Tiedonsiirto käyttämällä valinnaista HP Jetdirect -tulostinpalvelinta

Jos olet hankkinut valinnaisen sisäisen HP Jetdirect -tulostinpalvelimen, mutta et saa yhteyttä MFP-laitteeseen verkossa, tarkista tulostinpalvelimen toiminta. Tarkista, onko Jetdirect-asetussivulla viesti `I/O-KORTTI VALMIS`.

Asetussivun tulostaminen

- 1 Kosketa Valikko-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa Tiedot-kohtaa.
- 3 Kosketa Asetussivu-kohtaa.

Vianmäärittystietoja on tulostinpalvelimen mukana toimitetuissa oppaissa.

Tiedonsiirto käyttämällä sulautettua HP Jetdirect -tulostinpalvelinta

HP LaserJet 9040mfp- ja HP LaserJet 9050mfp -laitteissa on mukana sulautettu tulostinpalvelin. Jos MFP-laitteeseen ei saa yhteyttä verkon kautta, tarkista sulautetun tulostinpalvelimen toiminta. Katso, onko sulautetun Jetdirect -laitteen asetussivulla viesti `I/O-KORTTI VALMIS`. Tarkista myös, ovatko verkon asetukset oikein. Katso ohjeita kohdasta [Asetussivun tulostaminen](#).

Tarkista, että tulostinpalvelin voi luoda yhteyden verkkoon automaattisesti:

- Tarkista, että MFP-laitteen LAN (RJ-45) -liitännän merkkivalo palaa. Tämä tarkoittaa, että yhteyden luonti on onnistunut. Yhteyden luonti on epäonnistunut, jos merkkivalot eivät pala.
- Tarkista, onko sulautetun Jetdirect-laitteen asetussivulla virheilmoituksia. Viesti `LOSS OF CARRIER ERROR` tarkoittaa, että yhteyden luonti on epäonnistunut.

Tarkista kaikki verkkokaapeliliitännät, jos yhteyden luomisessa on ongelmia. Voit myös määrittää yhteysasetukset manuaalisesti sulautetusta tulostinpalvelimesta MFP-laitteen ohjauspaneelin valikkojen avulla (`VALIKKO - MÄÄRITÄ ASETUKSET - I/O - SISÄINEN JETDIRECT -VALIKKO - YHTEYDEN NOPEUS`).

Huomautus

HP Jetdirect -tulostinpalvelimen voi liittää useisiin erityyppisiin verkkoihin, myös langattomiin 802.11-verkkoihin.

MFP-laitteen asetusten tarkistaminen

Voit tulostaa ohjauspaneelin avulla sivut, joissa on yksityiskohtaiset tiedot MFP-laitteesta ja sen asetuksista. Seuraavat sivut kuvataan tässä:

- Valikkokartta
- Asetussivu
- Jetdirect-sivu
- Tarvikkeiden tilasivu
- Käytösivu
- PCL- tai PS-fonttiluettelo
- Tiedostojen hakemistosivu
- Tapahtumaloki

Tulosta sivut seuraavien ohjeiden mukaan. Alla olevissa erillisissä osioissa on lisätietoja kustakin sivusta.

Tietosivujen tulostaminen

- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa **Tiedot**-kohtaa.
- 3 Selaa haluamasi tietosivun kohdalle ja kosketa vastaavaa sivua.

Valikkokartta

Tulosta ohjauspaneelin valikkoluettelo, jos haluat tarkastella nykyisiä valikkoasetuksia ja ohjauspaneelistä käytettävissä olevia valintoja.

- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa **Tiedot**-kohtaa.
- 3 Kosketa **Tulosta valikot** -vaihtoehtoa.

Monet näistä arvoista voidaan ohittaa ohjaimesta tai sovellusohjelmasta. Valikkoluettelo kannattaa säilyttää MFP-laitteen lähellä tulevaa tarvetta varten.

Valikkoluettelon sisältö vaihtelee sen mukaan, mitä valinnaisia varusteita MFP-laitteeseen on asennettu. Täydellinen luettelo ohjauspaneelin valintakohteista ja niiden mahdollisista arvoista on kohdassa **Ohjauspaneelin valikot**. Ohjeita ohjauspaneelin asetusten muuttamisesta on kohdassa **Ohjauspaneelin valikot**.

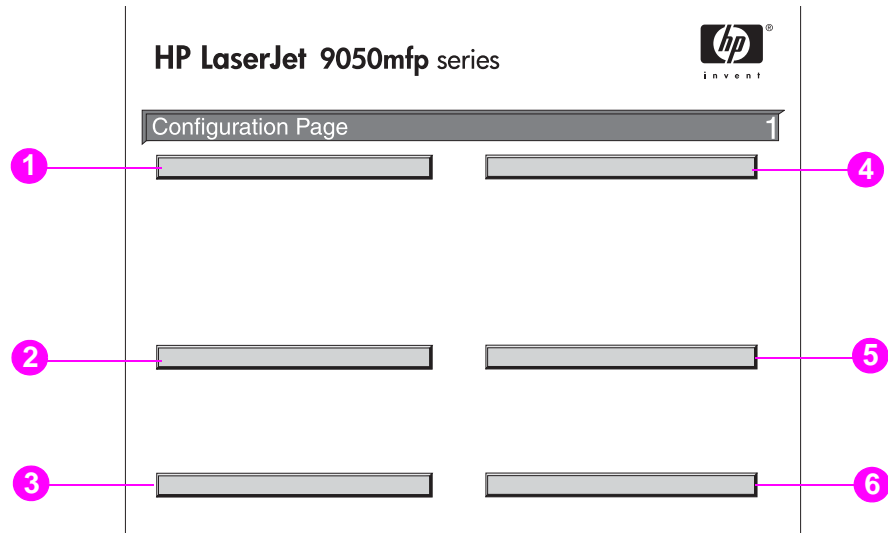
Asetussivu

Asetussivulta näet MFP-laitteen senhetkiset asetukset, saat apua MFP-laitteen ongelmien vianmääritykseen ja tarkistat valinnaiset lisävarusteet (esimerkiksi DIMM-muistimoduulit), lokerot ja tulostinkielet.

Huomautus

Jos laitteeseen on asennettu HP Jetdirect -tulostinpalvelin, myös HP Jetdirect -asetussivu tulostuu.

Asetussivulla on seuraavat tiedot:



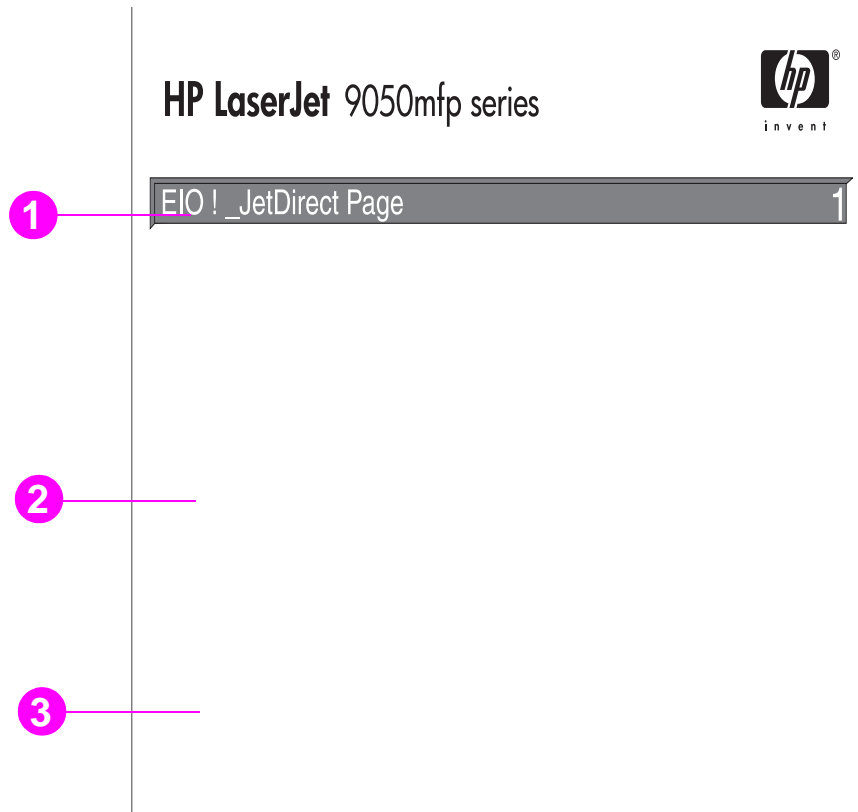
- 1 Tietoja laitteesta** -kohdassa näkyy esimerkiksi MFP-laitteen sarjanumero ja sivumäärät.
- 2 Tapahtumaloki** -kohdassa on lokissa olevien virhemerkintöjen määrä, näytettävien virhemerkintöjen enimmäismäärä ja viimeiset kolme virhemerkintää. Tapahtumalokin toinen sivu on valmistajan sivu. Tällä sivulla on tietoja, joiden avulla HP:n asiakastuki voi ratkaista MFP-laitteeseen liittyviä mahdollisia ongelmia.
- 3 Asennetut kielet ja lisävarusteet** -kohdassa ilmoitetaan kaikki MFP-laitteeseen asennetut tulostinkielet (esimerkiksi PCL ja PS) sekä kuhunkin DIMM- ja EIO-paikkaan asennetut lisävarusteet.
- 4 Muisti** -kohdassa on tietoja MFP-laitteen muistista, PCL-ohjaimen työmuistista (DWS), I/O-puskuroinnista ja resurssien säästöstä.
- 5 Tietosuoja** -kohdassa ilmoitetaan ohjauspaneelin lukitustila, ohjauspaneelin salasana ja levyasema.
- 6 Paperilokerot ja lisävarusteet** -kohdassa on ilmoitettu kaikkien lokeroiden kokoasetukset ja asennetut paperinkäsittelyn lisävarusteet.

Huomautus

Esimerkkitulosteen numerot vastaavat MFP-laitteen viestien numeroita. (Lisätietoja on HP:n tukiesitteessä ja sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp. Asetussivun sisältö vaihtelee sen mukaan, mitä valinnaisia varusteita MFP-laitteeseen on asennettu.

Jetdirect-sivu

Seuraava tulostettava sivu on Jetdirect-sivu, joka sisältää seuraavat tiedot:

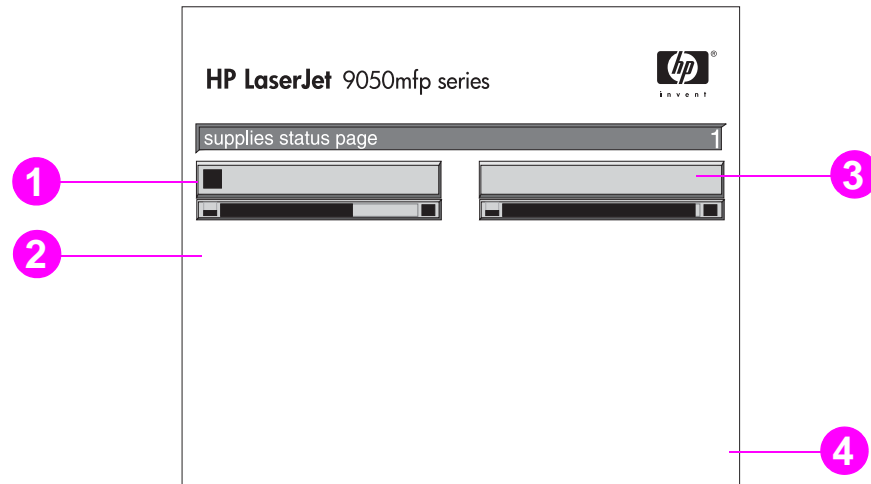


- 1 **HP Jetdirect -asetussivulla** näkyy MFP-laitteen tila, mallinumero, kiinteän ohjelmiston versio, portin valinta, portin asetukset, automaattinen neuvottelu, valmistustiedot ja valmistuspäivä.
- 2 **Verkon tila** -kohdassa on vastaanotettujen pakettien kokonaismäärä, vastaanotetut unicast-paketit, vastaanotetut vialliset paketit, vastaanotetut kehystysvirheet, lähetettyjen pakettien kokonaismäärä, lähetyskelvottomat paketit ja hylätyt lähetykset.
- 3 **Protokollatiedoissa** on TCP/IP:n, IPX/SPX:n, Novell/NetWaren, AppleTalkin ja DLC/LLC:n tila.

Tarvikkeiden tilasivu

Tarvikkeiden tilasivulta saat tietoja MFP-laitteeseen asennetusta väriainekasetista ja jäljellä olevasta väriainemäärästä. Siitä näet myös tulostettujen sivujen ja töiden määrän. Tältä sivulta näet myös, milloin kannattaa tehdä seuraava ennalta ehkäisevä huolto.

Tarvikkeiden tilasivulla on seuraavat tiedot:

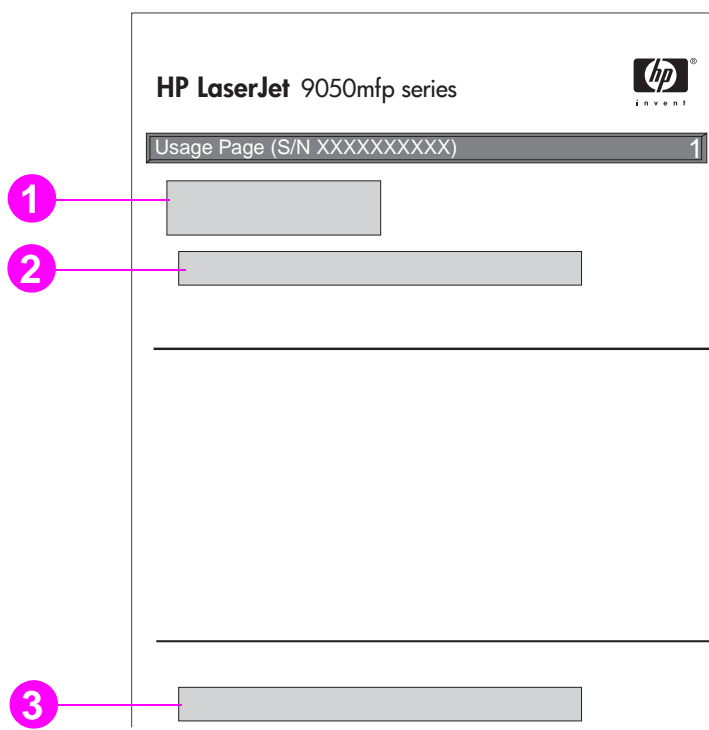


- 1 Väriainekasettien tiedot** -kohdassa on mustekasetissa jäljellä olevan väriaineen määrä, arvioitu sivumäärä, jonka kasetissa jäljellä olevalla väriaineella voi vielä tulostaa, käsiteltyjen sivujen ja töiden kokonaismäärä, tulostuskasetin valmistuspäivä ja sarjanumero sekä tietoja HP:n tulostuskasettien kierrättämisestä.
- 2 Tietoja laitteesta** -kohdassa on ilmoitettu MFP-laitteen kokonaissivumäärä, ennalta ehkäisevän huollon väli, sivumäärä, johon mennessä seuraava huolto tulisi tehdä, sekä MFP-laitteen sarjanumero.
- 3 Muiden tarvikkeiden tiedot** -kohdassa on tietoja siitä, miten suuri osuus huoltosarjasta on käytetty. Kohdassa on ilmoitettu myös HP:n osanumerot.
- 4 Tilaustiedot**-kohdassa on tietoja tarvikkeiden tilaamisesta.

Käyttötiedot

Käyttötiedot-sivulta näet tiedot sivujen koosta sekä tulostettujen, kopioitujen ja lähetettyjen sivujen määrän.

Käyttötiedot-sivulla on seuraavat tiedot:



- 1 **Tuotteen nimi ja laitteen nimi** -kohdassa on käytössä olevan HP LaserJet MFP -laitteen sarjaan liittyvät tiedot.
- 2 **Käyttömäärät**-kohdassa on seuraavat tiedot: tulostettujen, kopioitujen ja skannattujen sivujen tyypit, tulostettujen, kopioitujen ja skannattujen yksipuolisten sivujen määrä, tulostettujen, kopioitujen ja skannattujen kaksipuolisten sivujen määrä sekä tulostettujen, kopioitujen ja skannattujen sivujen kokonaismäärä.
- 3 **Peitto**-kohdassa ilmoitetaan kaikkia sivuja kohti käytettävä väriaineen keskimääräinen määrä.

PCL- tai PS-fonttiluettelo

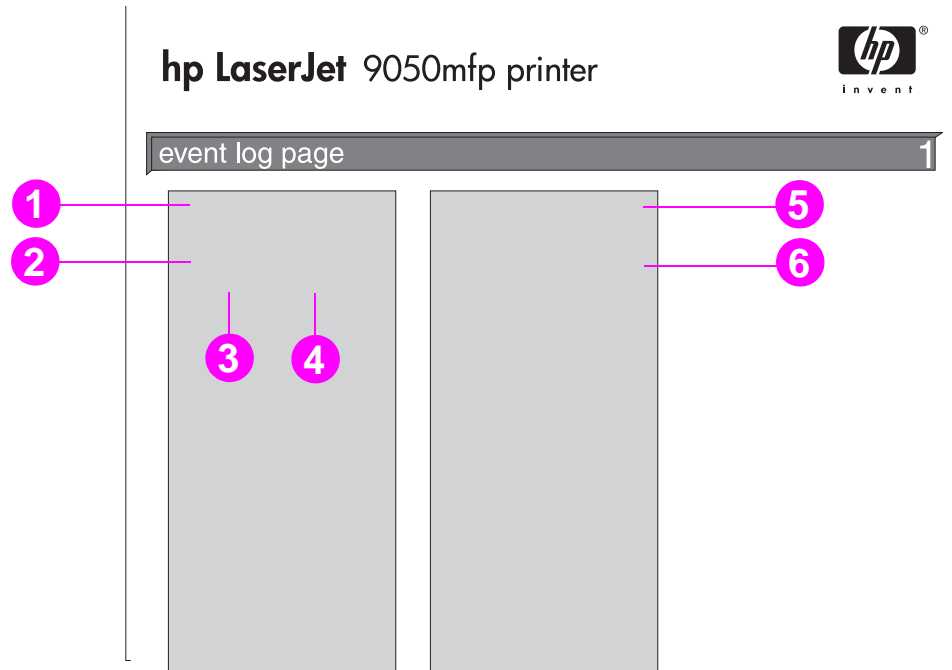
Fonttiluettelosta näet, mitkä fontit ovat kulloinkin asennettuna MFP-laitteeseen. (Fonttiluetteloista näkyy myös, mitkä fontit ovat sisäiset kiintolevyllä tai Flash-DIMM-moduulissa.)

PS-fonttisivulla näkyvät asennetut PS-fontit ja niiden mallit. Seuraavat tiedot löytyvät PCL-fonttisivulta:

- **Fontti** näyttää fontin nimen ja esimerkit.
- **Askel/Piste** näyttää fontin askelluksen tai pistekoon.
- **Ohjausmerkkijonoa** (PCL 5e -ohjelmointikomento) käytetään määrätyn fontin valitsemisessa. (Katso fonttisivun alaosassa olevaa selitettä.)
- **Font nro** on numero, jolla fontit valitaan ohjauspaneelistä (ei sovellusohjelmasta). Älä sekoita fonttinumeroa fonttitunnukseen, jonka kuvaus on seuraavassa. Numero tarkoittaa DIMM-paikkaa, johon fontti on tallennettu.
 - **LADATT:** Ladatut fontit, jotka säilyvät MFP-laitteessa, kunnes toiset fontit ladataan niiden tilalle tai kun MFP-laitteesta katkaistaan virta.
 - **SISÄINEN:** Fontit, jotka on tallennettu MFP-laitteeseen pysyvästi.
- **Font ID** on numero, joka annetaan ladattaville fonteille, kun ne ladataan ohjelmiston avulla.

Tapahtumalokisivu

Tapahtumalokin ensimmäisellä sivulla on seuraavat tiedot:



- 1 **Nykyinen sivumäärä** osoittaa MFP-laitteesta tulostettujen sivujen määrän.
- 2 **Numero** ilmaisee tapahtumien järjestyksen. Viimeisimmän tapahtuman numero on suurin.
- 3 **Tapahtuma** ilmaisee kunkin tapahtuman sisäisen tapahtumakoodin.
- 4 **Sivumäärä** ilmaisee, kuinka monta sivua MFP-laitteella oli tulostettu, kun tapahtuma tapahtui.
- 5 **Sarjanumero** on MFP-laitteen sarjanumero.
- 6 **Kuvaus tai tulostinkieli** ilmaisee, onko tapahtuman syynä MFP-laitteen kieleen tai laitteessa olevaan paperitukokseen liittyvä ongelma.

Tapahtumalokin toinen sivu on valmistajan sivu. Tällä sivulla on tietoja, joiden avulla HP:n asiakastuki voi ratkaista MFP-laitteeseen liittyviä mahdollisia ongelmia.

Tapahtumalokin tulostaminen

- 1 Kosketa **Valikko-vaihtoehto**ä.
- 2 Etsi selaamalla **Diagnostiikka-vaihtoehto** ja kosketa sitä.
- 3 Etsi selaamalla **Tulosta tapahtumaloki** ja kosketa sitä.

Paperiratatestin tulostaminen

Paperiratatestillä voidaan tarkistaa, että eri paperiradat toimivat. Testillä voidaan myös määrittää lokeron asetusten aiheuttamia ongelmia.

Paperiratatestin tulostaminen

- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Etsi selaamalla **Diagnostiikka**-vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 3 Etsi selaamalla **Paperiratatesti** ja kosketa sitä.
- 4 Valitse testattava syöttölokero, tulostelokero, kaksipuolisen tulostuksen lisälaite (jos käytössä) ja kopioiden määrä koskettamalla **OK**-painiketta sen jälkeen, kun olet asettanut kunkin asetuksen arvon. Kun viimeinen asetus on valittu, paperiratatesti käynnistyy automaattisesti.

A Tekniset tiedot

Yleistä

Tässä osassa käsitellään tuotteen teknisiä tietoja.

- Paperipainojen vastaavuustaulukko
- Materiaalien tekniset tiedot
- Ympäristötiedot

Paperipainojen vastaavuustaulukko

Taulukon avulla voit määrittää Yhdysvalloissa käytettyjä kovapaperipainoja vastaavat neliömetripainot. Esimerkiksi amerikkalaisen 20 paunan kovapaperin ja kansipaperin vastaavuus määritetään seuraavasti: katso kovapaperin paino (rivi 2, sarake 1) ja siirry rivillä kansipaperin painoon (sarake 3). Vastaava paino on 75 g/m² (28 paunaa).

Huomautus

Painojen vakiopainoja vastaavat ruudut on varjostettu.

U.S. kovapaperi (Bond) paino (paunaa)	U.S. teksti/ kirja paino (paunaa)	U.S. kansi paino (paunaa)	U.S. Bristol paino (paunaa)	U.S. Index paino (paunaa)	U.S. Tag paino (paunaa)	Metrinen paino (g/m ²)
17	43	24	29	35	39	64
20	50	28	34	42	46	75
21	54	30	36	44	49	80
22	56	31	38	46	51	81
24	60	33	41	50	55	90
27	68	37	45	55	61	100
28	70	39	49	58	65	105
32	80	44	55	67	74	120
34	86	47	58	71	79	128
36	91	50	62	75	83	135
39	100	55	67	82	91	148
42	107	58	72	87	97	157
43	110	60	74	90	100	163
47	119	65	80	97	108	176
53	134	74	90	110	122	199
58	146	80	98	120	133	216

Tulostustarvikkeet

Tuote	Osanumero	Kuvaus tai käyttö
Mustekasetti	C8543X	keskimäärin 30 000 sivua viiden prosentin peittoasteella Vaihdettava HP:n maksimikokoinen tilatietonsa ilmoittava värikasetti.
HP LaserJet Monochrome -kalvot Letter (8,5 x 11 tuumaa), 50 arkkiä/ pakkaus	92296T	Suunniteltu erityisesti käyttöön HP LaserJet -mustavalkotulostimissa. Määritykset: 4,3 mm paksu. Kaksipuolinen päällyskalvo
A4 (210 x 297 mm), 50 arkkiä/pakkaus	92296U	
HP LaserJet -valokuvakiiltopaperi Letter (8,5 x 11 tuumaa), 50 arkkiä/ pakkaus	C4179A	Käyttöön HP Color LaserJet -tulostimen ja HP LaserJet -mustavalkotulostimen kanssa. Päällystetty paperi, joka soveltuu näyttäviin asiakirjoihin, joissa on kaavioita ja valokuvia (esim. erilaiset esitteet). Määritykset: 32 14,5 kg. Kaksipuolinen satiiniikiiltopäällyste.
A4 (210 x 297 mm), 50 arkkiä/pakkaus	C4179B	
HP Premium Choice LaserJet -paperi Letter (8,5 x 11 tuumaa), 500 arkkiä/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPU1132	Käyttöön HP Color LaserJet -tulostimen ja HP LaserJet -mustavalkotulostimen kanssa. Raskas ja erittäin kiiltävä paperi, jota käytetään näyttävissä asiakirjoissa, kuten ansioluetteloissa, esitteissä, raporteissa ja esityksissä. Määritykset: 98 Kirkkaus 98, paino 14,5 kg.
A4 (210 x 297 mm), 500 arkkiä/riisi, 4 riisiä/laatikko	CHP410	
Tabloid (11 x 17 tuumaa), 250 arkkiä/ riisi, 6 riisiä/laatikko	HPU1732	
A3 (420 x 297 mm), 500 arkkiä/riisi, 4 riisiä/laatikko	CHP420	
HP LaserJet -paperi Letter (8,5 x 11 tuumaa), 500 arkkiä/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPJ1124	Parantaa kaikkien HP LaserJet -tulostimien suorituskykyä. Painava paperi soveltuu kirjelomakkeisiin, tärkeisiin muistioihin, juridisiin asiakirjoihin ja kirjeenvaihtoon. Määritykset: 96 Kirkkaus 96, paino 10,9 kg.
Letter (8,5 x 11 tuumaa), kolmireikäinen, 500 arkkiä/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPJ113H	
Legal (8,5 x 14 tuumaa), 500 arkkiä/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPJ1424	
A4 (210 x 297 mm), 500 arkkiä/riisi, 5 riisiä/laatikko	CHP310	
Tabloid (11 x 17 tuumaa), 500 arkkiä/ riisi, 5 riisiä/laatikko	HPJ1724	
HP:n tulostuspaperi Letter (8,5 x 11 tuumaa), 500 arkkiä/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPP1122	Käytetään laser- ja mustesuihkutulostimissa. Paperi on tarkoitettu erityisesti pienten ja kotona toimivien toimistojen käyttöön. Paperi on raskaampaa ja vaaleampaa kuin kopiopaperi. Määritykset: 92 Kirkkaus 92, paino 10,0 kg.
A4 (210 x 297 mm), 500 arkkiä/riisi, 5 riisiä/laatikko	CHP210	
A3 (420 x 297 mm), 500 arkkiä/riisi, 5 riisiä/laatikko	CHP220	

Tulostustarvikkeet

Tuote	Osanumero	Kuvaus tai käyttö
HP:n monikäyttöpaperi Letter (8,5 x 11 tuumaa), 500 arkkia/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPM1120	Käytetään kaikissa toimistolaitteissa (laser- ja mustesuihkutulostimet, kopiokoneet ja faksit). Paperi on tarkoitettu käytettäväksi erityisesti liikeyrityksissä, jotka haluavat käyttää yhdentyyppistä, kaikkiin tarpeisiin soveltuvaa paperia. Paperi on vaaleampaa ja sileämpää kuin muut toimistopaperit. Määritykset: 90 Kirkkaus 87, paino 9,1 kg.
Letter (8,5 x 11 tuumaa), 500 arkkia/riisi, 5 riisiä/laatikko	HPM115R	
Letter (8,5 x 11 tuumaa), kolmireikäinen, 500 arkkia/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPM113H	
Legal (8,5 x 14 tuumaa), 500 arkkia/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPM1420	
Tabloid (11 x 17 tuumaa), 500 arkkia/riisi, 5 riisiä/laatikko	HPM1720	
HP:n toimistopaperi Letter (8,5 x 11 tuumaa), 500 arkkia/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPC8511	Käytetään kaikissa toimistolaitteissa (laser- ja mustesuihkutulostimet, kopiokoneet ja faksit). Paperi soveltuu normaalien ja suurien tulostusmäärien tulostamiseen. Paperi on vaaleampaa kuin tavalliset paperit. Määritykset: 87 Kirkkaus 87, paino 9,1 kg.
Letter (8,5 x 11 tuumaa), kolmireikäinen, 500 arkkia/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPC3HP	
Legal (8,5 x 14 tuumaa), 500 arkkia/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPC8514	
A4 (210 x 297 mm), 500 arkkia/riisi, 5 riisiä/laatikko	CHP110	
Tabloid (11 x 17 tuumaa), 500 arkkia/riisi, 5 riisiä/laatikko	HPC1117	
HP:n kierrätetty toimistopaperi Letter (8,5 x 11 tuumaa), 500 arkkia/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPE1120	Käytetään kaikissa toimistolaitteissa (laser- ja mustesuihkutulostimet, kopiokoneet ja faksit). Paperi soveltuu suurien tulostusmäärien tulostamiseen. Paperi täyttää USA:n asetuksen nro 13101 asettamat ympäristöystävällisten tuotteiden vaatimukset. Määritykset: Kirkas, paino 9,1 kg, kierrätyspaperin osuus 30 %.
Letter (8,5 x 11 tuumaa), kolmireikäinen, 500 arkkia/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPE113H	
Legal (8,5 x 14 tuumaa), 500 arkkia/riisi, 10 riisiä/laatikko	HPE1420	

Materiaalien tekniset tiedot

HP LaserJet -tuotteiden tulostuslaatu on erinomainen. Tulostamiseen voi käyttää eri tulostusmateriaaleja, kuten arkkipaperia (myös uusiopaperia), kirjekuoria, tarroja, kalvoja ja mukautettuja paperikokoja. Paperin ominaisuudet, kuten paino, kuitusuunta ja kosteus, vaikuttavat suuresti laitteen suorituskykyyn ja tulosteen laatuun.

Tässä oppaassa on ohjeet eri paperityyppien ja muiden tulostusmateriaalien käytöstä. Tarkoitukseen sopimaton tulostuspaperi voi aiheuttaa seuraavia ongelmia:

- huono tulostuslaatu
- lisääntynyt tukosten määrä ja useiden arkkien syöttö yhtaikaa
- MFP-laitteen ennen aikainen kuluminen ja korjaustarpeet.

Saat parhaat tulokset käyttämällä vain HP:n merkkipaperia ja tulostusmateriaalia. Hewlett-Packard ei suosittele muiden valmistajien tuotteita. Koska tuotteet eivät ole HP:n omia, HP ei voi vaikuttaa niiden suunnitteluun tai valvoa niiden laatua.

On mahdollista, että paperi täyttää kaikki tässä käyttöoppaassa kuvatut laatuvaatimukset, mutta siltikään tulostuslaatu ei ole tyydyttävä. Tämä saattaa aiheutua paperin väärästä käsittelystä, sopimattomasta lämpötilasta ja kosteustasosta tai muista seikoista, joihin Hewlett-Packard ei voi vaikuttaa.

Ennen kuin ostat suuren määrän paperia, varmista, että se täyttää tässä käyttöoppaassa ja *Guidelines for Paper and Other Print Media* (Paperin ja muiden tulostusmateriaalien käyttö) -oppaassa esitetyt laatuvaatimukset. Tee aina koetulostus, ennen kuin ostat suuren määrän paperia. Lisätietoja on WWW-osoitteessa www.hp.com/go/ljpaper.

VAROITUS

Paperi, joka ei vastaa HP:n määrittämiä, voi aiheuttaa MFP-laitteen korjauksen vaativia ongelmia. HP:n takuu- ja huoltosopimukset eivät kata näitä korjauksia.

Tuetut tulostimessa käytettävät paperikoot

Huomautus

Lisätietoja HP:n tulostuslaitteesta on MFP-laitteen tai tulostuslaitteen mukana tullessa *Asennusoppaassa*.

Lokero	Koko	Paperi	Paino
Lokero 1	Enintään 100 arkkiä	<ul style="list-style-type: none"> Tunnistettavat vakiokoot: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, JPostD, 8K ja 16K Mukautetut koot: Minimi: 98 x 191 mm Maksimi: 312 x 470 mm Kirjekuorikoot: Commercial #10, C5, DL, Monarch ja B5 	64–216 g/m ² Kaksipuolinen tulostus: 64–199 g/m ²
	Enintään 10 kirjekuorta		
	Kalvopinon enimmäiskorkeus: 10 mm (0,4 tuumaa)	<p>Huomautus Tulosta kirjekuoret, kalvot ja tarrat aina lokerosta 1.</p>	
Lokerot 2 ja 3	Enintään 500 arkkiä	<ul style="list-style-type: none"> Tunnistettavat vakiokoot: Letter, Letter-R, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4-R, ISO A5, JIS B4, JIS B5 ja 11 x 17 Vakiokoot, joita ei tunnisteta: 8K, 16K, JIS Executive, 8,5 x 13 (215 x 330 mm) Mukautetut koot: Minimi: 148 x 210 mm Maksimi: 297 x 431 mm 	64–199 g/m ²
Lokero 4	Enintään 2000 arkkiä	<ul style="list-style-type: none"> Vakiokoot: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, 11 x 17, JIS B4 ja JIS B5 Mukautetut koot: Minimi: 182 x 210 mm Maksimi: 297 x 431 mm 	64–199 g/m ²
Automaattinen asiakirjan-syöttölaite	Enintään 100 arkkiä	<ul style="list-style-type: none"> Vakiokoot: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, JPostD, Monarch, 8K ja 16K Mukautetut koot Mukautetut tyypit: Kalvot 	64–199 g/m ²
Ylälokero	Enintään 125 arkkiä	<ul style="list-style-type: none"> Vakiokoot: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, JPostD, Monarch, 8K ja 16K Mukautetut koot Mukautetut tyypit: kirjekuoret, tarrat 	64–216 g/m ²

Lokero	Koko	Paperi	Paino
Kaksipuolisen tulostuksen lisälaite		<ul style="list-style-type: none"> Vakiokoot: Letter, Letter-R, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A4-R, 11 x 17, JIS B4 ja JIS B5 Vakiokoot, joita ei tunnisteta: 8K ja 16K Mukautetut koot Mukautetut tyypit: Kaksipuoliseen tulostukseen <i>ei</i> voi käyttää kirjekuoria, tarroja tai kalvoja. 	64–199 g/m ²
3000 arkin lajittelulaite	<p>Enintään 3 000 arkkia Letter- tai A4-kokoista paperia</p> <p>Enintään 1 500 arkkia A3- tai 11 x 17 -kokoista paperia</p>	<ul style="list-style-type: none"> Alalokeron vakiokoot: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, 8K ja 16K Yläalokeron vakiokoot: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, JPostD, Monarch, 8K ja 16K Mukautetut koot Mukautetut tyypit: kirjekuoret, tarrat, kalvot, paksu paperi 	<ul style="list-style-type: none"> 64–199 g/m² alalokerossa 64–216 g/m² yläalokerossa
3000 arkin nitova lajittelulaite	<p>Enintään 3 000 Letter- tai A4-paperiarkkia</p> <p>Enintään 1 500 arkkia A3- tai 11 x 17 -kokoista paperia</p> <p>Enintään 50 arkin nidonta</p>	<ul style="list-style-type: none"> Alalokeron vakiokoot: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, 8K ja 16K Yläalokeron vakiokoot: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, 11 x 17, JIS B5, JIS B4, JPostD, Monarch, 8K ja 16K Mukautetut koot Mukautetut tyypit: kirjekuoret, tarrat, kalvot, paksu paperi 	<ul style="list-style-type: none"> 64–199 g/m² alalokerossa 64–216 g/m² yläalokerossa
Monitoimivii-meistelylaite	<p>Enintään 1 000 arkkia 75 g/m² paperia pinottuna, Letter- ja A4 -koko (enintään 50 arkkia nidottuna), sekä pinottuna 500 arkkia 75 g/m², A3- ja 11 x 17 -koko (enintään 25 arkkia nidottuna)</p> <p>Enintään 40 viiden arkin vihkoa tai 20 kymmenen arkin vihkoa</p>	<ul style="list-style-type: none"> Vakiokoot: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, JIS B4, JIS B5 ja 11 x 17 Mukautetut koot: Minimi: 98 x 191 mm Maksimi: 312 x 470 mm Mukautetut tyypit: kirjekuoret, tarrat, kalvot, paksu paperi 	<ul style="list-style-type: none"> 64–199 g/m² alavihkolokerossa 64–216 g/m² yläalokerossa

Lokero	Koko	Paperi	Paino
8-lokeroinen postilaatikko	Enintään 250 A4-tai Letter-kokoista paperiarkkia tulostelokeroa kohti	<ul style="list-style-type: none"> Ylälokero vakiokoot Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, JIS B4, JIS B5 ja 11 x 17 Mukautetut koot Minimi: 98 x 170 mm Maksimi: 305 x 470 mm 8-lokeroisen postilaatikon lokeroitten vakiokoot Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, JIS B4, JIS B5 ja 11 x 17 Mukautetut koot Minimi: 148 x 210 mm Maksimi: 297 x 432 mm 	<ul style="list-style-type: none"> 60–135 g/m² 8 postilaatikkolokerossa 60–216 g/m² ylälokerossa

Tuetut paperityypit

Valitse seuraavat paperityypit ja muut tulostusmateriaalit MFP-laitteen ohjauspaneelin asetuksilla.

- tavallinen
- esipainettu
- kirjelomake
- kalvo (katso lisätietoja kohdasta [Kalvot](#))
- rei'itetty
- tarrat (katso lisätietoja kohdasta [Tarrat](#))
- kova asiakirjapaperi
- kierrätetty paperi
- värillinen
- korttipaperi > 163 g/m² (katso kohta [Korttipaperi ja paksu paperi](#))
- karkea 90–105 g/m²
- kirjekuori (vain lokero 1, katso kohta [Kirjekuoret](#))

Paperin käyttöä koskevia ohjeita

Yleensä paras tulos saadaan, kun käytetään tavallista tulostuspaperia (75 g/m²). Varmista, että paperi on hyvälaatuista ja ettei siinä ole viiltoja, koloja, repeytymiä, tahroja, irrallisia hiukkasia, pölyä, ryppyjä, aukkoja eikä käpristyneitä tai taittuneita reunoja.

Jos käytät erikoispaperia (kuten bond-paperia tai uusiopaperia), tarkasta tyyppi paperin pakkauksesta.

Jotkin paperit aiheuttavat tulostuslaatuongelmia, tukoksia ja vaurioita MFP-laitteelle. Älä käytä kirjelomakkeita, jotka on painettu alhaisessa lämpötilassa käytettävällä musteella (esim. joissakin termografimenetelmissä käytetyllä musteella). Älä myöskään käytä kohokuvioituja kirjelomakkeita. Päälystetty paperi ja jotkin kalvot voivat kiertyä kiinnittimen telan ympärille ja aiheuttaa tukoksia.

MFP-laite kiinnittää väriaineen paperiin lämmön ja paineen avulla. Varmista, että värillisissä papereissa ja esipainetuissa lomakkeissa on käytetty musteita, jotka kestävät MFP-laitteen lämpötilan (200 °C 0,1 sekunnin ajan).

Paperia ja muita tulostusmateriaaleja koskevien ongelmien ratkaiseminen

Tässä osassa on ohjeita siitä, kuinka jotkin yleiset paperiin ja muihin tulostusmateriaaleihin liittyvät ongelmat voidaan ratkaista.

Oire	Ongelma	Ratkaisu
Heikko tulostuslaatu tai väriaineen huono kiinnittyminen, ongelmia syötössä	Liian kostea, karhea, sileä tai kohokuviainen paperi; viallinen paperierä.	Kokeile eri paperityyppejä. Suositeltava sileys on 100–250 Sheffieldiä ja kosteuspitoisuus 4–6 prosenttia.
Häipymät, tukkeutuminen, käpristymät	Säilytetty väärissä olosuhteissa.	Säilytä paperi lappeellaan alkuperäispakkauksessa kosteudelta suojattuna.
Lisääntyvä harmaa taustavarjostus	Liian raskas paperi.	<ul style="list-style-type: none">● Käytä kevyempää paperia.● Käytä ylälokeroa.
Liiallinen käpristyminen Ongelmia syötössä	Liian kosteaa paperia, väärä kuitusuunta tai lyhytkuituvalmistus.	<ul style="list-style-type: none">● Käytä ylälokeroa.● Käytä pitkäkuituista paperia.
Tukoksia, vaurio MFP-laitteelle	Aukkoja tai rei'ityksiä.	Käytä paperia, jossa ei ole aukkoja tai rei'ityksiä.
Ongelmia syötössä	Rosoiset reunat.	Käytä tuettuja materiaalityyppejä.
Usean arkin syöttäminen	Paperit tarttuvat yhteen.	Poista paperit, leyhyttele niitä ja lataa ne uudelleen lokeroon.

Tarrat

Käytä vain mustavalkolasertulostimille suositeltuja tarroja. Muut tarrat voivat vaurioittaa MFP-laitetta. Älä koskaan tulosta samalle tarra-arkille useammin kuin kerran.

VAROITUS

Älä tulosta molemmille puolille tarroja, kalvoja, kirjekuoria, mukautettua paperia tai paperia, joka on paksumpaa kuin 216 g/m². MFP-laite saattaa vahingoittua tai tuloksena voi olla paperitukos.

Tarrojen ominaisuudet

Tarrojen valintaan vaikuttavat seuraavat osatekijät:

- Liima-aine: Liima-aineen tulee kestää MFP-laitteen enimmäislämpötila (200 °C) muuttumattomana.
- Asettelu: Käytä vain täysikokoisia tarra-arkkeja. Jos tarrojen välissä on aukkoja, tarrat voivat irrota taustasta tulostuksen aikana ja aiheuttaa pahoja tukoksia.
- Käpristyminen: Ennen tulostamista tarra-arkkien täytyy olla suoria, käpristymisen ylittämättä 13 millimetriä mihinkään suuntaan.
- Laatu: Älä käytä rypistyneitä tarroja tai tarroja, joissa on ilmakuplia tai muita merkkejä irtoamisesta.

Kalvot

VAROITUS

Kalvojen täytyy kestää MFP-laitteen enimmäislämpötila (200 °C). Käytä vain mustavalkolasertulostimille suositeltuja kalvoja. Muut tarrat voivat vaurioittaa MFP-laitetta.

Älä tulosta molemmille puolille tarroja, kalvoja, kirjekuoria, mukautettua paperia tai paperia, joka on paksumpaa kuin 216 g/m². MFP-laite saattaa vahingoittua, tai tuloksena voi olla paperitukos.

Jos kalvoille tulostamisessa on ongelmia, käytä lokeroa 1 ja lähetä kalvot ylälokeroon.

Kirjekuoret

Huomautus

Tulosta kirjekuoret käyttämällä lokeroa 1 ja ohjaamalla tulosteet ylälokeroon.

Kirjekuorien rakenne

Kirjekuorien rakenne on erittäin tärkeä tekijä. Kirjekuorien taitteet vaihtelevat, eivät ainoastaan eri valmistajien tuotteiden välillä, vaan jopa saman erän kirjekuorien välillä. Kirjekuorien laatu vaikuttaa tulostuksen onnistumiseen huomattavasti. Ota kirjekuorien valinnassa huomioon kunkin osatekijän laatu:

- Paino: Tietoja tuetuista kirjekuorten painoista on kohdassa [Materiaalien tekniset tiedot](#).
- Rakenne: Ennen tulostamista kirjekuorien täytyy olla suoria, enintään 6 mm:n verran käpristyneitä eikä niissä saa olla ilmaa. (Kirjekuoret, joihin jää ilmaa, saattavat aiheuttaa ongelmia.)
- Laatu: Älä käytä ryppyisiä, revenneitä tai muutoin vahingoittuneita kirjekuoria.
- Lokerossa 1 käytettävät koot: Katso kohtaa [Tuetut tulostimessa käytettävät paperikoot](#).

Kirjekuorien itseliimautuvat liuskat tai läpät

Jos kuorissa on poistettavia suojateippejä tai useita itseliimautuvia läppiä, niiden liiman täytyy kestää MFP-laitteessa syntyvä kuumuus ja paine. Ylimääräiset läpät ja liuskat voivat aiheuttaa rypistymistä, taitteita tai tukoksia.

Sivusaumalliset kirjekuoret

Sivusaumallisissa (kaksoissivusaumallisissa) kirjekuorissa on pystysuuntaiset saumat kirjekuoren kummassakin päässä viistosaumojen asemesta. Tämänäyttöiset kirjekuoret saattavat rypistyä helpommin. Varmista, että sauma kulkee kirjekuoren kulmaan asti.

Kirjekuorien säilyttäminen

Kirjekuorien säilytystapa vaikuttaa myös tulostuslaatuun. Kuoret tulee säilyttää lappeellaan. Jos kuoriin jää ilmakuplia, kuoret voivat rypistyä tulostuksen aikana.

Korttipaperi ja paksu paperi

Jotta laitteen suorituskyky olisi paras mahdollinen, käytä lokerossa 1 paperia, jonka paino on enintään 216 g/m². Muissa lokeroissa paperin paino saa olla enintään 199 g/m². Liian paksu paperi saattaa aiheuttaa ongelmia syötössä ja pinonnassa, tukoksia tai tulostimen mekaanista kulumista. Se voi myös heikentää väriaineen kiinnittymistä ja tulostuslaatua.

Korttipaperin rakenne

- **Sileys:** 135–216 g/m² painavan korttipaperin sileyden on oltava 100–180 Sheffieldiä.
- **Rakenne:** Korttipaperin tulee olla suoraa. Se saa olla käpristynyt enintään 5 mm:n verran.
- **Laatu:** Kortit eivät saa olla rypistyneitä, revenneitä tai muuten vahingoittuneita.
- **Koot:** Lokerossa 1 käytettävät paperikoot on lueteltu kohdassa [Lokero 1](#).

Huomautus

Varmista, että korttipaperi on säännöllisen muotoista ja vahingoittumatonta, ennen kuin lisäät sitä lokeroon 1. Tarkasta, etteivät kortit ole tarttuneet toisiinsa.

Virrankulutus

Virrankulutus (keskimäärin, watteina) ^a						
Tuotemalli	Tulostaminen ^b	Kopioiminen ^b	Valmiustila ^c	Lepotila 1 ^{d, e}	Lepotila 2	Virta katkaistuna
HP LaserJet 9050mfp	1130 wattia (50 sivua minuutissa)	1160 wattia (50 sivua minuutissa)	305 wattia	221 wattia	59 wattia	0,9 wattia
HP LaserJet 9040mfp	1070 wattia (40 sivua minuutissa)	1120 wattia (40 sivua minuutissa)	305 wattia	221 wattia	59 wattia	0,9 wattia

a. Arvot ovat voimassa 27.5.2004 lähtien. Arvot voivat muuttua. Ajan tasalla olevat tiedot ovat nähtävillä osoitteessa www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.

b. Ilmoitettu arvo on suurin tavallisilla jännitteillä mitattu virta tulostettaessa ja kopioitaessa.

c. Lämmön poisjohtuminen valmiustilassa = 1045 BTU/tunti (HP LaserJet 9050mfp), 1045 BTU/tunti (HP LaserJet 9040mfp).

d. Valmiustilasta lepotilaan 1 siirtymisen oletusaika 15 minuuttia, lepotilaan 2 siirtymisen oletusaika 90 minuuttia (HP LaserJet 9050mfp), 60 minuuttia (HP LaserJet 9040mfp).

e. Palautumisaika lepotilasta 1 tulostusvalmiuteen = 20 sekuntia, palautumisaika lepotilasta 2 tulostusvalmiuteen = 145 sekuntia.

Käytettävä virta

VAARA!

Sähkövirtavaatimukset perustuvat maahan tai alueeseen, jossa laite on myyty. Älä muunna käyttöjännitteitä. Tämä saattaa vahingoittaa laitetta ja mitätöidä tuotetakuun.

	110 voltin mallit	230 voltin mallit
	100–127 V (+/- 10 %) 50/60 Hz (+/- 2 Hz)	220–240 V (+/- 10 %) 50/60 Hz (+/- 2 Hz)
Nimellinen lyhytaikavirta	12 ampeeria	5,3 ampeeria

Äänenvoimakkuuden tiedot

ISO 9296:n^a
mukaan

HP LaserJet 9050mfp	Äänitehotaso	Tulostus/kopiointi (49 sivua minuutissa)	$L_{WA_d} = 7,4$ belä (A) [74 dB (A)]
		Valmiustila	$L_{WA_d} = 5,7$ belä (A) [57 dB (A)] tai käytännössä äänetön
	Äänipainetaso (laitteen lähetyvillä)	Tulostus/kopiointi (49 sivua minuutissa)	$L_{pA_m} = 58$ dB (A)
		Valmiustila	$L_{pA_m} = 39$ dB (A) tai käytännössä äänetön
	Äänitehotaso	Tulostus/kopiointi (39 sivua minuutissa)	$L_{WA_d} = 7,4$ belä (A) [74 dB (A)]
		Valmiustila	$L_{WA_d} = 5,7$ belä (A) [57 dB (A)] tai käytännössä äänetön
HP LaserJet 9040mfp	Äänipainetaso (laitteen lähetyvillä)	Tulostus/kopiointi (39 sivua minuutissa)	$L_{pA_m} = 58$ dB (A)
		Valmiustila	$L_{pA_m} = 39$ dB (A) tai käytännössä äänetön
	Äänitehotaso	Tulostus/kopiointi (39 sivua minuutissa)	$L_{WA_d} = 7,4$ belä (A) [74 dB (A)]
		Valmiustila	$L_{WA_d} = 5,7$ belä (A) [57 dB (A)] tai käytännössä äänetön

a. Arvot ovat voimassa alkaen 2.3.2004. Arvot voivat muuttua. Ajan tasalla olevat tiedot ovat nähtävillä osoitteessa www.hp.com/support/lj9040mfp tai www.hp.com/support/lj9050mfp.

Huomautus

Testattu kokoonpano: Vakiolaite tulostettaessa ja skannattaessa jatkuvasti automaattisella asiakirjansyöttölaitteella A4-paperille 49 sivua minuutissa (HP LaserJet 9050mfp) ja 39 sivua minuutissa (HP LaserJet 9040mfp) ilman tulostuslaitetta.

Käyttöympäristö

Käyttölämpötila	10–32,5 °C
Suhteellinen ilmankosteus	10–80 %
Varastointilämpötila	-40–15,6 °C
Varastotilan ilmankosteus	15–90 %
Nopeus, sivua minuutissa (sivua/min)	50 sivua minuutissa (HP LaserJet 9050mfp) 40 sivua minuutissa (HP LaserJet 9040mfp)

B Ohjauspaneelin valikot

Yleistä

Ohjauspaneelin valikon asettelusta näet kaikkien työasemakäyttäjien käytössä olevat valikot, mutta et järjestelmänvalvojan käytössä olevia valikoita. Työasemakäyttäjät käyttävät yleensä luettelon kolmea ensimmäistä valikkoa. Järjestelmänvalvojat ja huoltohenkilöt käyttävät muita valikoita, jotka voidaan suojata henkilökohtaisella tunnusluvulla (PIN-koodi).

Useimmat rutiininomaiset tulostustehtävät voi tulostaa tietokoneesta laiteohjaimen tai sovellusohjelman kautta. MFP-laitetta on helpointa hallita tietokoneen kautta. Tällöin ohitetaan MFP-laitteen ohjauspaneelin asetukset. Katso lisätietoja ohjelmiston ohjetiedostoista tai laiteohjaimen käyttämisen osalta kohdasta [Hyödyllisiä ohjelmia](#). Jos valikkoa tai valikkokohdetta ei voi käyttää, se ei ole MFP-laitteen asetus tai verkonvalvoja on lukinnut toiminnon. (Ohjauspaneeliin tulee viesti KÄYTTÖ ESTETTY VALIKOT LUKITTU.) Ota yhteys järjestelmänvalvojaan.

Huomautus

Laiteohjaimen ja ohjelmiston komennot ohittavat MFP-laitteen ohjauspaneelin asetukset.

Ohjauspaneelistä voit tulostaa valikkoluettelon, josta näkyy ohjauspaneelin asettelu ja valikkokohteiden nykyiset asetukset (katso lisätietoja kohdasta [Valikkokartta](#)).

Ohjauspaneelissa voi näkyä myös muita valikkovaihtoehtoja MFP-laitteeseen asennettujen valinnaisten varusteiden mukaan.

Tässä liitteessä käsitellään kaikki MFP-laitteen valinnat ja **mahdolliset** arvot. (Oletusarvot näkyvät sarakkeessa Valinta-sarakkeessa.)

Huomautus

Lisätietoja HP:n tulostuslaitteista on laitteen mukana toimitetussa *käyttöoppaassa*.

Tässä liitteessä on tietoja seuraavista aiheista:

- **Hae työ -valikko** näyttää MFP-laitteeseen tallennetut työt. Työt on luetteloitu käyttäjän ja työn nimen mukaan. Lisätietoja töiden tallentamisesta on kohdassa [Työn tallennusominaisuudet](#).
- **Information menu (Tietovalikko)** näyttää tulostettavan valikkoluettelon ja muita ohjesivuja.
- **Paperinkäsittelyvalikko** sisältää toiminnot kunkin lokeron paperityypin määrittämiseen (myös koon, jos sitä ei ole tunnistettu).
- **Määritä asetukset -valikko** antaa järjestelmänvalvojan asettaa oletusasetukset ja I/O-portit, suorittaa diagnostiikan ja palauttaa alkuasetukset.

Määritä asetukset -valikossa on seuraavat alivalikot:



- [Alkuperäiset-alivalikko](#)
- [Kopiointi-alivalikko](#)
- [Parannukset-alivalikko](#)
- [Lähtettäminen-alivalikko](#)
- [Tulostus-alivalikko](#)
- [Tulostuslaatu-alivalikko](#)
- [Järjestelmän asetukset -alivalikko](#)

- I/O-alivalikko
- Alkuasetukset-alivalikko
- **Faksi-valikko** sisältää faksien lähettämiseen ja vastaanottamiseen liittyvät asetukset.
- **Diagnostiikka-valikko** sisältää tietoja MFP-laitteesta, joiden avulla järjestelmänvalvojat ja huoltoteknikot voivat määrittää asetuksia, tarkastaa käyttötiedot ja suorittaa vianmäärityksiä.
- **Palvelu-valikko** antaa huoltoteknikkojen tarkkailla MFP-laitteen tilaa. Valikon avulla he myös voivat avustaa teknisissä ongelmissa.

Hae työ -valikko

Huomautus

Jos MFP-laitteen kiintolevyllä tai RAM-muistissa ei ole yksityisiä tai tallennettuja töitä tai pikakopio- tai tarkista ja säilytä -töitä, viesti **EI TÖITÄ MUISTISSA** tulee näkyviin, kun valikko valitaan.

- 1 Käyttäjälle näytetään luettelo käyttäjänimistä.
- 2 Kun käyttäjä valitsee käyttäjänimen, hänelle näytetään kyseisen käyttäjän tallennettujen töiden luettelo.
- 3 Kun käyttäjä valitsee työn, hän voi joko tulostaa tai poistaa sen. Jos työn tulostaminen edellyttää PIN-koodia,  -lukitussymboli näkyy **TULOSTA**-komennon vieressä. Tällöin PIN-koodi on annettava. Jos työn tulostaminen edellyttää PIN-koodia,  -lukitussymboli näkyy **POISTA**-komennon vieressä. Tällöin PIN-koodi on annettava.
- 4 Jos käyttäjä valitsee **TULOSTA**-komennon, MFP-laite pyytää käyttäjää määrittämään tulostettavien kopioiden määrän (1–32 000).

Information menu (Tietovalikko)

Voit tulostaa tietosivun etsimällä haluamasi sivun selaamalla ja koskettamalla OK-painiketta.

Tuote	Selitys
TULOSTA VALIKOT	Luo valikkoluettelon, jossa näkyy ohjausvalikon valintojen asettelu ja nykyiset asetukset. Kun sivu on valmis, MFP-laite palaa Valmis-tilaan.
TULOSTA ASETUKSET	Luo sivun, jossa on tiedot MFP-laitteen nykyisestä kokoonpanosta. Kun sivu on valmis, MFP-laite palaa Valmis-tilaan.
TULOSTA OSIEN TILASIVU	Luo sivun, josta näkee, montako sivua MFP-laitteen eri lokeroissa on jäljellä. Kun sivu on valmis, MFP-laite palaa Valmis-tilaan.
TULOSTA KULUTUS	Luo sivun, jonka tietoja voidaan käyttää kulujen seuraamiseen. Tämä vaihtoehto on käytettävissä vain, jos kiintolevy on asennettu. Kun sivu on valmis, MFP-laite palaa Valmis-tilaan.
TULOSTA TIEDOSTOHAKEM.	Luo hakemistosivun, joka sisältää tietoja kaikista asennetuista massamuistivälineistä. Kun sivu on valmis, MFP-laite palaa Valmis-tilaan.
TULOSTA PCL- FONTTILUETTELO	Luo kirjasinlajiluettelon kaikista käytettävissä olevista PCL-fonteista. Kun sivu on valmis, MFP-laite palaa Valmis-tilaan.
TULOSTA PS- FONTTILUETTELO	Luo kirjasinlajiluettelon kaikista käytettävissä olevista PS-fonteista. Kun sivu on valmis, MFP-laite palaa Valmis-tilaan.

Paperinkäsittelyvalikko

Kun paperinkäsittelyasetukset on määritetty oikein ohjauspaneelista, voit tulostaa valitsemalla paperin tyyppin ja koon laiteohjaimessa tai sovellusohjelmassa. Katso lisätietoja kohdasta [Tulostamiseen käytettävän paperin määrittäminen](#).

Joitakin tämän valikon valinnoista (kuten kaksipuolinen tulostus ja käsinsyöttö) voidaan käyttää sovellusohjelmasta tai laiteohjaimesta (jos sopiva ohjain on asennettu). Ohjaimen ja sovellusohjelman asetukset ohittavat ohjauspaneelin asetukset. Katso lisätietoja kohdasta [Ominaisuuksien käyttäminen tulostinohjaimesta](#).

Tuote	Arvot	Selitys
LOKERO <N> KOKO=LETTER	KAIKKI KOOT LETTER LETTER ROTATED LEGAL A4 A4 ROTATED EXECUTIVE EXECUTIVE (JIS) A3 A5 B4 (JIS) B5 (JIS) 8K 16K 8,5 X 13 11 X 17 MUKAUTETTU MUKAUTETUT	Käyttäjä voi asettaa lokeroiden 2, 3 ja 4 paperikoon, kun kytkin on MUKAUTETTU-asennossa. Koko havaitaan automaattisesti, jos kytkin on NORMAALI-asennossa. Vaihda lokeron numeroksi <N>.
LOKERO <N> TYYPPI=TAUALL	KAIKKI TYYPIT TAUALLINEN ESIPAINETTU KIRJELOMAKE KALVO REI'ITETTY TARRAT BOND KIERRÄTYS VARILLINEN KORTTIPAPERI > 163 KARKEA 90 - 105 G/M ² KIRJEKUORI *	Käyttäjä voi määrittää jokaisen lokeron materiaalityypin. Vaihda lokeron numeroksi <N>. *KIRJEKUORI on käytettävissä vain lokerossa 1.

Määritä asetukset -valikko

Tässä valikossa on kaikki järjestelmänvalvojan toiminnot.

Alkuperäiset-alivalikko

Pääset valitsemaan vaihtoehtoja graafisen kosketusnäytön avulla. Voit myös valita kopiointi- ja lähetysvaihtoehdot MFP-laitteen valikoiden kautta.

Tuote	Arvot	Selitys
PAPERIKOKO= LETTERIA4	LETTER	Määrittää alkuperäisen asiakirjan paperikoko.
	11x17	MFP-laite määrittää alkuperäisen asiakirjan koon automaattisesti paperitunnistimien avulla. Jos paperia ei tunnisteta, käyttäjä voi valita arvon tuettujen paperikokojen luettelosta.
	LEGAL	
	EXECUTIVE	
	A3	
	A4	
	A5	
ARKIN PUOLTEN LKM=1	B4 (JIS)	
	B5 (JIS)	
	1	Määrittää, skannataanko alkuperäisen asiakirjan toinen puoli vai molemmat puolet.
	2	MFP-laite kehottaa käyttäjää kääntämään sivun, jos vaihtoehto 2 on valittu ja alkuperäiskappale on asetettu lasille.
SUUNTA= PYSTY	PYSTY	Määrittää, onko alkuperäinen asiakirja pystysuuntainen (lyhyt reuna ylhäällä) vai vaakasuuntainen (pitkä reuna ylhäällä).
	VAAKA	
SISÄLTÖ= YHDISTELMÄ	YHDISTELMÄ	Kuvaa alkuperäiskappaleen kuvatyyppin.
	VALOKUVA	Valitse Valokuva-vaihtoehto, jos alkuperäiskappale koostuu graafisista kuvista, tai Teksti, jos alkuperäiskappale sisältää vain tekstiä. Valitse Yhdistelmä-vaihtoehto, jos alkuperäiskappale sisältää grafiikkaa ja tekstiä.
	TEKSTI	
TIHEYS=4	0-8	Määrittää kuvan kontrastin ja kirkkauden. Voit valita haluamasi yhdeksästä säädöstä. 0=tummin 8=vaalein
PAKSU PAPERI=EI	KYLLÄ	Määrittää, skannataanko laitteella paksua paperia.
	EI	Jos paksu paperi on valittu, skanneri säätää paperin jännityksen, kun se kulkee skannausalueen läpi. Tämä voi vaikuttaa tulostuslaatuun, kun käytetään paperia, joka on painavampaa kuin 100 g/m ² .

Kopiointi-alivalikko

Tuote	Arvot	Selitys
ARKIN PUOLTEN LKM=1	1 2	Määrittää, tulostetaanko kuvat kopion toiselle puolelle vai molemmille puolille.
LAJITTELE= KYLLÄ	KYLLÄ EI	Määrittää, lajitellaanko kopiot.
KOPIOITA=1	1-999	Määrittää luotavien kopioiden määrän, kun painat ALOITA -painiketta valitsematta kopioiden lukumäärää numeronäppäimistöllä.
NIDONTA=EI	Ei 1-reuna Kulma 2-reuna 3-reuna 6-reuna Vastakkainen Satulanidonta	Jos nidontaa käytetään, tämä asetus määrää, kuinka monta niittiä käytetään ja mihin niitit sijoitetaan. Jos MFP-laitteeseen on liitetty lajittelulaite, nidontaa ei voi valita. Huomautus Erilaisten paperikokojen, paperisuuntien ja paperin syöttösuuntien vuoksi kannattaa kokeilla eri nidontavaihtoehtoja, jotta tulos on halutunlainen.

Parannukset-alivalikko

Tuote	Arvot	Selitys
TERÄVYYS=2	0-4	Määrittää terävyysasetuksen. 0=pienin terävyys 4=suurin terävyys
TAUSTAN POISTO=2	0-8	Määrittää, kuinka paljon taustamateriaalia alkuperäiskappaleesta poistetaan kopiassa. Taustan poistotoiminto on hyödyllinen, kun kopioit molemmat puolet etkä halua ensimmäisellä puolella olevan materiaalin näkyvän kopion toisella puolella. 0=vähiten taustan poistoa (enemmän taustaa on näkyvissä) 8=eniten taustan poistoa (vähemmän taustaa on näkyvissä)

Lähetäminen-alivalikko

Tuote	Arvot	Asetukset	Selitys
SÄHKÖPOSTI	SKANNAUSASE- TUKSET=VÄRI	VÄRILLINEN MUSTAVALKO	Määrittää, skannataanko asiakirja värillisenä vai mustavalkoisena.
	TIEDOSTON TYYPPI=PDF	PDF TIFF M-TIFF JPEG	Määrittää sähköpostiliitteen tiedostomuodon.
	TIEDOSTON KOKO=NORMAALI	PIENI NORMAALI SUURI	Määrittää tiedoston pakkauksen, joka määrää tiedostokoon.
	TARKKUUS= 150 DPI	75 DPI 150 DPI 200 DPI 300 DPI	Määrittää asiakirjan tai kuvan tarkkuuden. Pienempi dpi-arvo saa aikaan pienemmän tiedostokoon, mutta tämä voi heikentää kuvan laatua.
	OSOITTEEN VÄHISTYS= KYLLÄ	KYLLÄ EI	Jos tämä asetus on valittu, MFP-laite tarkistaa sähköpostin syntaksin. Kelvollisissa sähköpostiosoitteissa on oltava @-merkki ja piste.
	ETSI JA LÄHETÄ YHDYSKÄYTÄ- VIIN		MFP-laite etsii verkosta SMTP- ja LDAP-yhdyskäytäviä, joita voi käyttää sähköpostin lähettämiseen.
	SMTP- YHDYSKÄYTÄVÄ		Sähköpostin lähettämiseen käytettävän SMTP-palvelimen IP-osoite.
	LDAP- YHDYSKÄYTÄVÄ		LDAP-yhdyskäytävän IP-osoite, jota MFP-laite käyttää sähköpostitietojen hakemiseen.
REPLIKOI MFP	TESTIN LÄHETYS YHDYSKÄYTÄ- VIIN		Testaa määritettyjen yhdyskäytävien toimivuuden.
			Kopioi lähetysasetukset yhdestä MFP-laitteesta toiseen.

Tulostus-alivalikko

Joitakin tämän valikon vaihtoehtoja voidaan käyttää sovellusohjelmasta tai ohjaimesta (jos sopiva ohjain on asennettu). Ohjaimen ja sovellusohjelman asetukset ohittavat ohjauspaneelin asetukset. Katso lisätietoja kohdasta [Ominaisuuksien käyttäminen tulostinohjaimesta](#).

Tuote	Arvot	Selitys
KOPIOITA=1	1 - 32 000	Aseta kopioiden oletusmäärä valitsemalla numero väliltä 1 - 32 000. Valitse kopiomäärä numeronäppäimillä. Huomautus Kopioiden määrä kannattaa asettaa laiteohjaimesta tai sovellusohjelmasta. (Ohjaimen ja sovellusohjelman asetukset korvaavat ohjauspaneelin asetukset.)
OLETUSPAPERIKOKO= LETTER	LETTER LEGAL A4 EXECUTIVE 11X17 A3 B4 (JIS) B5 (JIS) MUKAUTETTU A5 LETTER ROTATED STATEMENT 8,5X13 12X18 A4 ROTATED RA3 EXECUTIVE (JIS) DPOSTCARDS (JIS) 8K 16K ENVELOPE NRO 10 MONARCH-KIRJEK. C5-KIRJEKUORI DL-KIRJEKUORI B5-KIRJEKUORI	Asettaa paperin ja kirjekuoren tulostuskuvan oletuskoon. (Valinnan nimi vaihtuu paperista kirjekuoreksi, kun selaat saatavissa olevia kokoja.)
OLETUS MUKAUTETTU PAPERIKOKO	MITTAYKSIKKÖ LEVEYS KORKEUS	Käyttäjä voi asettaa mukautetun paperikoon kaikille asennetuille lokeroille. Vaihda lokeron numeroksi <N>. Tämä valikko näkyy vain, kun kytkin on asetettu Mukautettu koko -asentoon. Käyttäjä voi valita mukautetun paperikoon X- ja Y-mitat käyttämällä lokeroiden mittatarroja.
PAPERIN KOHDE	YLÄLOKERO ALALOKERO ALAVIHKOLOKERO LOKEROT 1 - 8	Käyttäjä voi määrittää kohdelokeron. Valikossa näkyvät vain asennetut lokerot. Oletusarvona on tulostuslaitteen ensimmäinen lokero, johon tulosteet tulevat tulostuspuoli alaspäin.
DUPLEX=EI	EI KYLLÄ	Aseta arvoksi KYLLÄ, jos haluat tulostaa paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus) tai EI, jos haluat tulostaa yhdelle puolelle (yksipuolinen) paperiarkkia. Katso lisätietoja kohdasta Tulostaminen paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus) .

Tuote	Arvot	Selitys
KAKSIPUOLISEN TULOST. SIDONTA=PITKÄ REUNA	PITKÄ REUNA LYHYT REUNA	Käyttäjä voi muuttaa kaksipuolisen tulostuksen sidontareunaa. Tämä valinta näkyy, kun valinnainen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on asennettu MFP-laitteeseen ja asetuksena on KAKSIPUOLINEN=KYLLÄ.
KORVAA A4/LETTER= KYLLÄ	KYLLÄ EI	Käytä tätä komentoa, jos haluat tulostaa Letter-kokoiselle paperille, kun A4-kokoinen työ on lähetetty, mutta MFP-laitteeseen ei ole ladattu A4-kokoista paperia. (Tai jos haluat tulostaa A4-kokoiselle paperille, kun Letter-kokoinen työ on lähetetty ja MFP-laitteessa ei ole Letter-kokoista paperia).
KÄSINSYÖTTÖ=EI	EI KYLLÄ	Paperi syötetään käsin lokerosta 1 automaattisen paperinsyötön sijasta. Kun asetus KÄSINSYÖTTÖ=KYLLÄ on käytössä ja lokero 1 on tyhjä, tulostin siirtyy pois linjatilasta, kun se saa tulostustyön. Tulostin näyttää viestin SYÖTÄ KÄSIN [PAPERIKOKO]. Katso lisätietoja kohdasta Paperin syöttäminen käsin lokerosta 1.
REUNASTA REUNAN KORVAA=EI	EI KYLLÄ	Ottaa reunasta reunaan -tilan käyttöön tai pois käytöstä kaikissa tulostustöissä. Tämä tila voidaan ohittaa tulostustyöstä käsin reunasta reunaan PJL-muuttujan avulla.
COURIER- FONTTI=NORMAALI	NORMAALI TUMMA	Valitse käytettävä Courier-fontin versio: NORMAALI: Sisäinen Courier-fontti, joka on saatavilla HP LaserJet 4 -sarjan tulostimissa. TUMMA: Sisäinen Courier-fontti, joka on saatavilla HP LaserJet III -sarjan tulostimissa. Molempia fonttiversioita ei voi käyttää yhtä aikaa.
LEVEÄ A4=EI	KYLLÄ EI	Leveä A4 -asetus muuttaa A4-paperiarkin yhdelle riville enintään tulostuvien merkkien lukumäärää. KYLLÄ: Yhdelle riville voidaan tulostaa 10 askeleen merkkejä kaikkiaan 80. EI: Yhdelle riville voidaan tulostaa 10 askeleen merkkejä kaikkiaan 78.
PS-VIRHEET=EI	KYLLÄ EI	Valitse KYLLÄ, jos haluat, että PS-virheistä tulostetaan PS-virhesivu.
TULOSTA PDF- VIRHEET=EI	KYLLÄ EI	Valitse KYLLÄ, jos haluat, että PDF-virheistä tulostetaan PDF-virhesivu.

PCL-alivalikko

Tuote	Arvot	Selitys
LOMAKKEEN PITUUS=60 5 - 128		Asettaa oletuspaperikoon pystyvälitykseksi 5–128 riviä. Kirjoita arvo numeronäppäimillä.
SUUNTA= PYSTY	PYSTY VAAKA	Käyttäjä voi valita sivun oletussuunnan. Huomautus Suunta-asetus kannattaa asettaa tulostinohjaimesta tai sovellusohjelmasta. (Ohjaimen ja sovellusohjelman asetukset korvaavat ohjauspaneelin asetukset.)
FONTTILÄHDE= SISÄINEN	SISÄINEN KORTTIPAikka X	SISÄINEN: Sisäiset fontit. KORTTIPAikka 1, 2 tai 3: Fontit tallennetaan yhteen kolmesta DIMM-korttipaikasta.
FONTTINUMERO=0	0-999	MFP-laite määrää jokaiselle fontille numeron ja näyttää fontin PCL-fonttisivulla. (Lisätietoja on kohdassa PCL- tai PS-fonttiluettelo .) Fontin numero näkyy tulosteen Font nro -sarakeessa.
FONTTIASKEL=10,00	0.44-99.99	Kirjoita arvo numeronäppäimien avulla. Valinta on käytössä fonttivalinnan mukaan.
MERKISTÖ=PC-8	Useita eri merkintöjä	Valitse jokin saatavilla olevista merkistöistä MFP-laitteen ohjauspaneelistä. Merkistön muodostavat kaikki tietyn fontin merkit. PC-8 tai PC-850 on suositeltava viivanpiirtomerkeille.
LIITÄ CR JA LF=EI	KYLLÄ EI	Liitä rivinvaihto kuhunkin rivinsyöttöön aiempien PCL-töiden kanssa yhteensopivissa töissä (pelkkä teksti, ei työnohjausta) valitsemalla KYLLÄ. Joissakin käyttöympäristöissä, kuten UNIX-ympäristössä, uusi rivi ilmaistaan käyttämällä vain rivinsyötön ohjauskoodia. Valinnalla käyttäjä voi lisätä rivinsyöttöön vaununpalautuksen.
ESTÄ TYHJÄT SIVUT=EI	EI KYLLÄ	Kun asetuksen arvo on KYLLÄ, arkinsyöttö ohitetaan, jos sivu on tyhjä.

Tulostuslaatu-alivalikko

Joitakin tämän valikon vaihtoehtoista voidaan käyttää sovellusohjelmasta tai ohjaimesta (jos sopiva ohjain on asennettu). Ohjaimen ja sovellusohjelman asetukset ohittavat ohjauspaneelin asetukset. Katso lisätietoja kohdasta [Ominaisuuksien käyttäminen tulostinohjaimesta](#).

Tuote	Arvot	Selitys
SUORITA KOHDISTUS	TULOSTA TESTISIVU LÄHDE=LOKERO 2 SAADA LOKERO <X>	Keskitä kuva sivulle vaihtamalla marginaalien kohdistusta. Kuvan voi myös kohdistaa niin, että se tulostetaan taustalle.
KIINNITYSVYKSIKÖN TILA	Tuetut paperityypit	<p>Määritä jokaiselle paperityypille kiinnitysosan tila.</p> <p>Kiinnitysosan tilaa voi muuttaa vain tästä ohjauspaneelin valikosta.</p> <p>AUTO: Hyödyntää materiaalityypin parasta mahdollista tilaa.</p> <p>NORMAALI: Normaali lämpötila, tulostaa 50 sivua minuutissa (HP LaserJet 9040mfp 40 sivua minuutissa).</p> <p>MATALA: Matala lämpötila, tulostaa 50 sivua minuutissa (HP LaserJet 9040mfp 40 sivua minuutissa).</p> <p>KORKEA 1: Nostaa lämpötilaa, tulostaa 50 sivua minuutissa (HP LaserJet 9040mfp 40 sivua minuutissa).</p> <p>KORKEA 2: Lämpötila nousee, tulostaa 32 sivua minuutissa.</p> <p>ERIKOINEN: Tässä tilassa tulostetaan normaalinopeudella, mutta ennen seuraavan työn aloittamista pidetään 40 sekunnin tauko. Jokaisen 400 tulostetun sivun jälkeen työn ensimmäinen sivu tulostetaan hitaammin. Näin puhdistetaan kiinnitysosa. Tulosteessa ei pitäisi näkyä virheitä. Tätä asetusta ei suositella.</p> <p>Jokaisen paperityypin oletusarvo on AUTO.</p> <p>Tuettujen paperityyppien luettelo on kohdassa Materiaalien tekniset tiedot.</p> <p>VAROITUS</p> <p>Jos muutat kiinnitysosan tilaksi KORKEA 1 tai KORKEA 2, muista palauttaa oletusasetukset, kun tulostus on valmis. Jos paperityypiksi asetetaan KORKEA 1 tai KORKEA 2, joidenkin kuluvien osien (esim. kiinnitysosa) jäljellä oleva käyttöaika saattaa lyhentyä ja virheitä ja tukoksia saattaa tapahtua.</p>
TARKKUUS= FASTRES 1200	300 600 FASTRES 1200	<p>Valitse jokin seuraavista tarkkuuksista:</p> <p>300: Tuottaa vedoslaatuisen tulosteen MFP-laitteen enimmäisnopeudella. 300 dpi (pistettä tuumaa kohden) -tarkkuutta suositellaan bittikarttafonteille ja grafiikalle sekä yhteensopivuuden saavuttamiseksi HP LaserJet III -tulostinperheen kanssa.</p> <p>600: Tuottaa laadukkaan tulosteen mahdollisimman suurella tulostusnopeudella.</p> <p>FASTRES 1200: Tuottaa mahdollisimman laadukkaan tulosteen (verrattavissa 1 200 dpi:n tulosteeseen) tulostimen enimmäisnopeudella.</p> <p>Huomautus</p> <p>Tarkkuusasetusten muutokset kannattaa määrittää ohjaimesta tai sovellusohjelmasta. (Ohjaimen ja sovellusohjelman asetukset korvaavat ohjauspaneelin asetukset.)</p>

Tuote	Arvot	Selitys
RET=KESKITUMMA	EI VAALEA KESKITUMMA TUMMA	MFP-laitteen Resolution Enhancement -tekniikan (REt) avulla kulmat, kaaret ja reunat voidaan tulostaa tasaisesti. Kaikilla muilla tulostustarkkuuksilla, myös FastRes 1200 -tarkkuudella, tulostettaessa REtin käytöstä on hyötystä. Huomautus REt-asetus kannattaa vaihtaa ohjaimesta tai sovellusohjelmasta. (Ohjaimen ja sovellusohjelman asetukset korvaavat ohjauspaneelin asetukset.)
ECONOMODE	KYLLÄ EI	Kun Economode-asetuksen arvoksi on määritetty KYLLÄ, MFP-laite käyttää tavallista vähemmän väriainetta sivua kohti. Tämän vuoksi myös tulosteiden laatu heikkenee huomattavasti.
VÄRIMÄÄRÄ=3	1-5	Vaalenna tai tummenna tulostusjälkeä muuttamalla värimäärän asetusta. Saatavilla olevat asetukset ovat vaaleasta 1 tummaan 5. Oletusasetuksella 3 saa tavallisesti parhaimman tulostuslaadun. Huomautus Värimäärän asetus kannattaa vaihtaa ohjaimesta tai sovellusohjelmasta. (Ohjaimen ja sovellusohjelman asetukset korvaavat ohjauspaneelin asetukset.)
PIENI PAPERI -TILA=NORMAALI	NORMAALI HIDAS	Kun tulostetaan kapealle materiaalille, osa kiinnitysosien tuloista ei koske materiaaliin. Tämä voi aiheuttaa paperin rypistymistä.
LUO PUHDISTUSSIVU	Ei valittavaa arvoa.	Tulosta puhdistussivu koskettamalla OK-painiketta (ylimääräisen väriaineen puhdistamiseksi paperiradalta). Jotta puhdistussivu toimisi oikein, tulosta se kopiolaatuiselle paperille (ei kovapaperille eikä karhealle paperille). Seuraa puhdistussivun ohjeita. Tilanneilmaisimesta näet, kuinka kauan toimenpide kestää.

Järjestelmän asetukset -alivalikko

Tämän valikon valinnat vaikuttavat MFP-laitteen toimintaan. Määritä MFP-laitteen asetukset tulostustarpeittesi mukaisesti.

Tuote	Arvot	Selitys
PÄIVÄMÄÄRÄ/ KELLONAIKA	PÄIVÄMÄÄRÄ PÄIVÄMÄÄRÄN MUOTO KELLONAIKA KELLONAJAN MUOTO	Määrittää MFP-laitteen päivämäärän ja kellonajan. Todellisen ajan kello on Greenwichin ajassa (GMT).
TÖITTEN YLÄRAJA=32	1-100	Määrittää, kuinka monta työtä voidaan tallentaa MFP-laitteen valinnaiselle kiintolevyille.
TYÖN JONOTUSAIKA= EI	EI 1 TUNTI 4 TUNTIA 1 PÄIVÄ 1 VIIKKO	Määrittää, kuinka kauan pikakopiointi- ja tarkista ja säilytä -töitä sekä yksityisiä ja tallennettuja töitä säilytetään, ennen kuin ne poistetaan automaattisesti jonosta.

Tuote	Arvot	Selitys
NÄYTÄ OSOITE=EI	AUTO EI	Määrittää, näkyykö MFP-laitteen IP-osoite Valmis-viestin kanssa. Jos toiminto on käytössä, paikassa 1 olevan EIO-kortin osoite on näkyvissä.
LOKERON ASETUKSET	KÄYTÄ PYYDETTYÄ LOKEROA KÄSINSYÖTTÖ- PYYNTÖ PS-SIIRTOTAPA	Määrittää lokeron toiminnan ja ilmaisee, mistä lokerosta MFP-laite tulostaa. KÄYTÄ PYYDETTYÄ LOKEROA -asetus määrittää lokeron, josta MFP-laite tulostaa määritetyt työt. Asetuksen mahdolliset arvot ovat AINOASTAAN (oletusasetus) ja ENSIMMÄINEN. KÄSINSYÖTTÖPYYNTÖ-asetus määrittää, kysytäänkö lokero käyttäjältä, jos työ ei vastaa pyydettyä, ennalta määritettyä lokeroa. Asetuksen mahdolliset arvot ovat AINA (oletusasetus) ja JOLLEI LADATTU. PS-SIIRTOTAPA-asetus määrittää, onko paperinkäsittelymalli PostScript- vai HP-sääntöjen mukainen. Asetuksen mahdolliset arvot ovat KÄYTÖSSÄ (oletusasetus) ja EI KÄYTÖSSÄ.
LEPOTILAN VIIVE= 90 MINUUTTIA	1 MINUUTTI 15 MINUUTTIA 30 MINUUTTIA 60 MINUUTTIA 90 MINUUTTIA 2 TUNTIA 4 TUNTIA	Määrittää, kuinka kauan MFP-laite on käyttämättömänä valmiustilassa, ennen kuin se siirtyy lepotilaan. <ul style="list-style-type: none"> Minimoi MFP-laitteen käyttämän virtamäärän, kun laite on valmiustilassa. Vähentää MFP-laitteen elektronisiin osiin kohdistuvaa kulutusta (sammuttaa näytön taustavalon). MFP-laite poistuu automaattisesti virransäästötilasta, kun lähetät tulostustyön, painat ohjauspaneelin näppäintä tai avaat paperilokeron tai yläkannen. Huomautus Lepotilassa näytön taustavalo ei pala, mutta näyttöä voi silti lukea.
HERÄTYSAIKA- ALIVALIKKO	HERÄTYSAJAN MÄÄRITTÄMINEN	Määrittää kellonajan, jolloin MFP-laite poistuu lepotilasta automaattisesti. Voit määrittää jokaiselle viikonpäivälle eri herätysajan.
TULOSTINKIELI=AUTO	AUTO PCL PS PDF XHTML MIME	Valitse laitteen oletuskieli (muoto). Valittavissa olevat arvot vaihtelevat MFP-laitteeseen asennettujen kielten mukaan. Normaalisti tuotteen kieltä ei tule vaihtaa (oletusasetus on AUTO). Jos vaihdat kielen tiettyyn tuotteen sisältämään kieleen, MFP-laite ei automaattisesti vaihda kielestä toiseen, ellei laitteelle lähetetä erityisiä ohjelmistokomentoja.
POISTETTAVAT VAROITUKSET=TYÖ	KYLLÄ TYÖ	Määrittää ajan, jonka poistettavat varoitukset näkyvät tulostimen ohjauspaneelin näytössä. KYLLÄ: Varoitusviestit näkyvät ohjauspaneelissa, kunnes ne tyhjennetään. TYÖ: Varoitusviestit näkyvät ohjauspaneelissa, kunnes viestin aiheuttanut työ on tulostunut kokonaan.

Tuote	Arvot	Selitys
JATKA AUTOMAATTISESTI= KYLÄ	KYLÄ EI	<p>Määrittää, kuinka MFP-laite reagoi virhetilanteisiin.</p> <p>KYLÄ: Jos virhe estää tulostuksen, näyttöön tulee viesti ja MFP-laite siirtyy pois linjatilasta 10 sekunniksi ja palaa sen jälkeen linjatilaan.</p> <p>EI: Jos virhe estää tulostamisen, viesti pysyy näytössä. MFP-laite jatkaa tulostamista vasta, kun Jatka-vaihtoehtoa kosketetaan.</p> <p>Huomautus Jos haluat keskeyttää tulostamisen niittien loppuessa (valinnainen nitoja on asennettu), aseta ohjauspaneelin Järjestelmän asetukset -valikosta AUTOMAATTINEN JATKAMINEN=EI.</p>
VÄRIAINEN VÄHISSÄ= JATKA	JATKA PYSÄYTÄ	<p>Määrittää MFP-laitteen toiminnan, kun väriaine on vähissä.</p> <p>VÄRIAINEN VÄHISSÄ -viesti tulee näkyviin ensimmäisen kerran, kun väriasetilla voi jatkaa tavallista tulostamista noin kahden viikon ajan. Näin sinulla on riittävästi aikaa tilata uusi kasetti.</p> <p>JATKA: MFP-laite jatkaa tulostamista, vaikka VÄRIAINEN VÄHISSÄ -viesti tulee näkyviin.</p> <p>PYSÄYTÄ: MFP-laite siirtyy pois linjatilasta ja odottaa käyttäjän toimia.</p> <p>Katso lisätietoja kohdasta Tulostuskasetin käsittelyminen.</p>
VÄRIAINEN LOPUSSA=JATKA	PYSÄYTÄ JATKA	<p>Määrittää MFP-laitteen toiminnan, kun väriaine on lopussa.</p> <p>JATKA: MFP-laite näyttää VAIHDA VÄRIKASSETTI -viestiä, kunnes väriasetti on vaihdettu. MFP-laite jatkaa tulostamista.</p> <p>PYSÄYTÄ: MFP-laite siirtyy pois linjatilasta ja odottaa, kunnes väriasetti on vaihdettu.</p>
TUKOKSEN SELVITYS= AUTO	AUTO KYLÄ EI	<p>Määrittää, kuinka MFP-laite toimii tukostilanteissa.</p> <p>AUTO: MFP-laite valitsee automaattisesti parhaan tukoksen selvitystavan (tavallisesti KYLÄ). Tämä on oletusasetus.</p> <p>KYLÄ: MFP-laite tulostaa sivun automaattisesti uudelleen tukoksen poistamisen jälkeen.</p> <p>EI: MFP-laite ei tulosta sivuja uudelleen tukoksen jälkeen. Asetuksella voidaan parantaa tulostuslaatua.</p>
KIELI=SUOMI	Käytettävissä olevien kielten luettelo	Määrittää ohjauspaneelin kielen.

I/O-alivalikko

I/O-valikon valinnat vaikuttavat MFP-laitteen ja tietokoneen väliseen tiedonsiirtoon.

Tuote	Arvot	Selitys
I/O-KATKO=15	5-300	Valitse I/O -aikakatkaisun aikaraja sekunneissa. (I/O -aikakatkaus ilmaisee sekunneissa ajan, jonka MFP-laite odottaa ennen tulostustyön päättämistä.) Asetuksella voit säätää aikakatkaisun aikarajan sopivaksi. Kasvata aikakatkaisun arvoa, jos tulostin tulostaa kesken tulostustyön muiden porttien kautta tullutta dataa.

Rinnakkaissyöttö-alivalikko

Tuote	Arvot	Selitys
NOPEA YHTEYS=KYLLÄ	KYLLÄ EI	Laite hyväksyy nopeat rinnakkaisyhteyksien menetelmät laitteen ja uusien tietokoneiden välisessä tiedonsiirrossa.
LISÄTOIMINNOT TOIMINN=KYLLÄ	KYLLÄ EI	Valinnalla otetaan kaksisuuntainen rinnakkaisviestintä käyttöön tai pois käytöstä. Oletusasetuksena on kaksisuuntainen rinnakkaisportti (IEEE-1284). Tällä asetuksella MFP-laite voi lähettää tietokoneelle tilan palauteviestejä. (Jos rinnakkaiset laajennetut toiminnot otetaan käyttöön, voi kielenvaihto hidastua.)

EIO X Jetdirect -alivalikko

EIO (enhanced input/output) -alivalikko on käytössä vain, kun MFP-laitteen EIO-paikkaan on asennettu EIO-laite (esim. HP Jetdirect -tulostinpalvelin). Valikon sisältö vaihtelee asennetun lisälaitteen mukaan. Jos MFP-laitteessa on HP Jetdirect -tulostinpalvelimen EIO-kortti, verkon perusparametrit voi määrittää EIO-valikosta. Verkon perusparametrit ja muita parametreja voi määrittää myös HP Web Jetadmin -ohjelman tai muiden verkkoyhteystyökalujen (kuten Telnetin) kautta.

Lisätietoja EIO-alivalikosta on EIO Jetdirect -kortin mukana toimitetuissa oppaissa.

Sisäinen Jetdirect -alivalikko

Tuote	Asetukset	Arvot	Selitys
TCP/IP	OTA KÄYTTÖÖN	KYLLÄ EI	TCP/IP-protokollan ottaminen käyttöön. TCP/IP-protokollan poistaminen käytöstä.
	ISÄNTÄNIMI		Enintään 32 merkkiä pitkä aakkosnumeerinen merkkijono, jota käytetään laitteen tunnistamiseen. Tämä nimi on Jetdirect-asetussivun luettelossa. Oletusisäntänimi on NPIxxxxxx, missä xxxxxx ovat lähiverkon laitteisto-osoitteen (MAC-osoitteen) kuusi viimeistä numeroa.
	MÄÄRITÄ TAPA	BOOTP	Valitse BootP (Bootstrap-protokolla), jos haluat määrittää asetukset automaattisesti BootP-palvelimesta.
		DHCP	Valitse DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol), jos haluat määrittää asetukset automaattisesti DHCP-palvelimesta.
		AUTOM. IP	Automaattisen IP-osoitetoiminnon käyttäminen (linkinsisäiset osoitteet). Laite ottaa automaattisesti käyttöön muodossa 169.254.x.x olevan osoitteen.
		MANUAALINEN	Voit määrittää TCP/IP-parametrit MANUAALISET ASETUKSET -valikon avulla.
		IP-OSOITE	MFP-laitteen yksilöllinen IP-osoite.
	MANUAALISET ASETUKSET	ALIVERKON PEITE	MFP-laitteen aliverkon peite.
		SYSLOG-PALVELIN	Syslog-palvelimen IP-osoite, jota käytetään syslog-viestien vastaanottamiseen ja kirjaamiseen.
		OLETUSYHDYS-KÄYTÄVÄ	Yhdyskäytävän tai reitittimen IP-osoite, jota käytetään toisten verkkojen kanssa viestimiseen.
		AIKAKATKAISU	Sekunteina ilmoitettu aika, jonka jälkeen käyttämätön TCP-tulostetietoyhteys suljetaan automaattisesti (oletusaika on 270 sekuntia).

Tuote	Asetukset	Arvot	Selitys
TCP/IP	OLETUS-IP	AUTOM. IP	Linkinsisäisen IP-osoitteen 169.254.x.x määrittäminen.
		VANHA MALLI	Aiempien Jetdirect-tuotteiden kanssa yhteensopivan osoitteen 192.0.0.192 määrittäminen.
	ENSISIJ. DNS		Määritä toimialueen ensisijaisen nimipalvelimen (DNS-palvelimen) IP-osoite (n.n.n.n).
	TOISSIJ. DNS		Määritä toimialueen toissijaisen nimipalvelimen (DNS-palvelimen) IP-osoite (n.n.n.n).
	VÄLITYSPAL- VELIN		<p>Tämä asetus määrittää MFP-laitteen sulautettujen sovellusten käyttämän välityspalvelimen. Tavallisesti välityspalvelinta käyttävät verkkoasiakkaat Internet-yhteyden muodostamiseen. Välityspalvelin parantaa Internet-tietoturvaa ja tallentaa WWW-sivuja välimuistiin asiakkaita varten.</p> <p>Voit määrittää välityspalvelimen kirjoittamalla sen IP-osoitteen tai kelvollisen toimialueen nimen. Nimen pituus voi olla enintään 64 merkkiä.</p> <p>Joissakin verkoissa voit joutua selvittämään välityspalvelimen osoitteen riippumattomalta palveluntarjoajalta.</p>
	VÄL.P:N PORTTI		Kirjoita välityspalvelimen asiakastukeen käyttämä portin numero. Portin numero toimii verkon välityspalvelintoimintaan varatun portin tunnisteena. Numero voi olla mikä tahansa luku väliltä 0–65 535.
IPX/SPX	OTA KÄYTTÖÖN KYLLÄ EI		IPX/SPX-protokollan ottaminen käyttöön. IPX/SPX-protokollan poistaminen käytöstä.
		KEHYSTYYPPI	Valitsee verkon kehystyyppiasetuksen. Oletusvalinnalla AUTOMAATTINEN kehystyyppiksi asetetaan ja rajataan automaattisesti ensimmäisenä tunnistettu kehystyyppi.
		ENL8023 ENLII ENL8022 ENLSNAP	Ethernet-verkkojen kehystyyppivaihtoehdot.
APPLETALK	OTA KÄYTTÖÖN KYLLÄ EI		AppleTalk-protokollan ottaminen käyttöön tai poistaminen käytöstä.
DLC/LLC	OTA KÄYTTÖÖN KYLLÄ EI		DLC/LLC-protokollan ottaminen käyttöön tai poistaminen käytöstä.

Tuote	Asetukset	Arvot	Selitys
LINKKINOPEUS	AUTO		Tulostinpalvelin määrittää asetuksensa automaattisesti verkon linkkinopeuden ja tiedonsiirtotilan mukaan. Jos automaattinen asetusten määrittäminen ei onnistu, tulostin ottaa käyttöön 100TX HALF -asetuksen.
	10T HALF		10 Mbps, yksisuuntainen toiminta.
	10T FULL		10 Mbps, kaksisuuntainen toiminta.
	100TX HALF		100 Mbps, yksisuuntainen toiminta.
	100TX FULL		100 Mbps, kaksisuuntainen toiminta.

Alkuasetukset-alivalikko

Huomautus

Käytä tätä valikkoa varoen. Jos käytät näitä toimintoja, voit menettää puskuroitua dataa tai MFP-laitteen asetukset. Palauta MFP-laite alkutilaan (tehdasasetukset) vain seuraavissa tapauksissa:

- Haluat palauttaa MFP-laitteen oletusasetukset.
- MFP-laitteen ja tietokoneen välinen tiedonsiirto on katkennut.
- Portin käyttämisessä on ongelmia.

Alkuasetukset-alivalikon komennot tyhjentävät kaiken MFP-laitteen muistin, kun taas **PALAUTA**-komento tyhjentää vain senhetkisen työn.

Faksi-valikko

Tämä valikko tulee näkyviin vain, jos valinnainen faksilisälaite on asennettu. Lisätietoja Faksi-valikosta on *HP:n faksin käyttöoppaassa*.

Diagnostiikka-valikko

Tuote	Asetukset	Arvot	Selitys
TULOSTA TAPAHTUMALOKI			Luo lokalisoidun LIFO-luettelon 50 viimeisimmästä virhelokin merkinnästä. Tulostetussa tapahtumalokissa näkyy virhenumero, sivumäärä, virhekoodi ja kuvaus tai henkilöllisyys.
NÄYTÄ TAPAHTUMALOKI			Käyttäjä voi selata tapahtumalokin merkintöjä ohjauspaneelista. Tapahtumalokissa on 50 viimeisintä tapahtumaa.
PAPERIRATATESTI	TULOSTA TESTISIVU		Luo testisivun, joka auttaa MFP-laitteen paperinkäsittelytoimintojen testaamisessa.
	LÄHDE	JOKA LOKERO LOKERO 1 LOKERO 2 LOKERO <N>	Määrittää, käytetäänkö testissä kaikkien lokeroiden vai jonkin tietyn lokeron paperia.
	KOHDE	KAIKKI LOKEROT VAKIOTULOSTE VASEN YLÄLOKERO	Määrittää, mitkä paperiradat testataan.
	KAKSIPUOLINEN	KYLLÄ EI	Määrittää, testataanko testissä myös kääntöyksikkö.
	KOPIOT	1 10 50 100 500	Määrittää, miten monta paperiarkkia määritetystä lähteestä lähetetään testin aikana.
	TUNNISTIMET	KYLLÄ EI	Määrittää, näytetäänkö tunnistintiedot paperin liikkeessä paperirataa pitkin vai näytetäänkö testin aikana ainoastaan laitteen tila.
SKANNERITESTIT	ALALAMPPU YLÄLAMPPU SULKIMEN SOLENOIDI PAINOSOLENOIDI TUNNISTIMET ADF- TULOSTEMOOTTORI ADF-SYÖTTÖMOOTTORI ADF KÄÄNTEINEN SYÖTTÖ TASON MOOTTORI		Huoltoteknikko käyttää tätä valikon vaihtoehtoa mahdollisten laiteongelmien diagnosoimiseen.
OHJAUSPANEELI	LED-merkkivalot NÄYTTÖ PAINIKKEET KOSKETUSNÄYTTÖ		Huoltoteknikko käyttää tätä valikon vaihtoehtoa mahdollisten laiteongelmien diagnosoimiseen.

Palvelu-valikko

Palvelu-valikko on lukittu. Huoltoteknikon on avattava valikko kirjoittamalla PIN-koodi.

C MFP-laitteen muisti ja sen laajentaminen

Yleistä

Tämä liite sisältää:

- Muistivaatimusten määrittäminen
- Muistin asentaminen
- Muistin asennuksen tarkistaminen
- Resurssien säästäminen (pysyvät resurssit)
- WWW-yhteystoiminto

MFP-laitteessa on kaksi paikkaa DDR DIMM -muistimoduuleille, joiden avulla voit lisätä laitteen muistia. DDR DIMM -moduuleja on saatavilla 16, 32, 64, 128 ja 256 megatavun kokoisina. Enimmäismuistimäärä on 512 megatavua.

MFP-laitteessa on kaksi Compact Flash -paikkaa, joita voi käyttää seuraaviin tarkoituksiin:

- Voit lisätä flash-muistikortteja. Kortteja on saatavana 16, 32 ja 64 megatavun kokoisina. Toisin kuin MFP-laitteen vakiomuistiin, Compact Flash -muistiin voidaan tallentaa laitteeseen ladattuja tiedostoja, jotka pysyvät muistissa, vaikka laitteesta katkaistaan virta. MFP-laite tukee tyyppien 1 ja 2 Compact Flash -muistia.
- Voit lisätä flash-muistin avulla toimivia valinnaisia fontteja, makroja ja kuvioita käyttämällä tarkoitusta vastaavaa DDR DIMM -moduulia.
- Voit lisätä muita flash-muistin avulla toimivia tulostinkieliä ja MFP-laitteen toimintoja käyttämällä tarkoitusta vastaavaa DDR DIMM -moduulia.

Huomautus

Aiemmissa HP LaserJet -tuotteissa käytetyt SIMM-muistimoduulit eivät ole yhteensopivia tämän MFP-laitteen kanssa.

Tilaustiedot löytyvät kohdasta [Osat ja lisävarusteet](#) ja WWW-sivustosta www.hp.com/support/.

Muistivaatimusten määrittäminen

Tarvittavan muistin määrä riippuu tulostettavista asiakirjatyypeistä. MFP-laite pystyy tulostamaan suurimman osan tekstistä ja grafiikasta 1 200 dpi:n FastRes-tarkkuudella ilman lisämuistia.

MFP-laitteeseen kannattaa ehkä lisätä muistia, jos tulostat usein monimutkaista grafiikkaa tai PS-asiakirjoja, tulostat kaksipuolisia asiakirjoja, käytät useita ladattuja fontteja tai käytät tulostamiseen suuria paperikokoja (kuten A3, B4 tai 11 x 17).

DDR-DIMM-muistimoduulien asentaminen

Asenna lisämuistia seuraavalla tavalla. Tulosta ennen aloittamista asetussivu. (Kosketa vaihtoehtoja Valikko, Tiedot, Tulosta asetukset.) Näin saat selville, kuinka paljon muistia MFP-laitteeseen on asennettu, ennen kuin asennat lisämuistin. Taulukosta näet jokaisen DIMM-paikan maksimimuistin määrän.

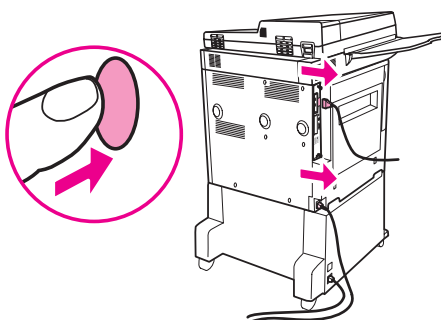
Asetussivun porttitarra	Alustuslevyn porttitarra	Kuvaus
Paikka 1	J1	256 Mt
Paikka 2	J2	Tyhjä
Yhteensä		256 Mt

VAROITUS

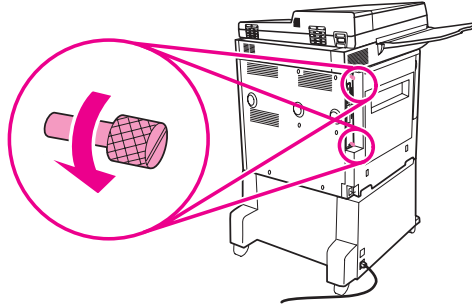
Staatinen sähkö voi vahingoittaa DDR DIMM -moduuleja. Kun käsittelet DDR DIMM -moduuleja, käytä antistaattista ranneketta tai kosketa usein DIMM-moduulin antistaattisen pakkauksen pintaa ja sen jälkeen MFP-laitteen paljasta metallipintaa.

Muistin asentaminen

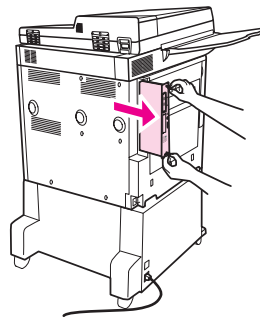
- 1 Selvitä MFP-laitteeseen jo asennetun muistin määrä tulostamalla asetukset (jos et ole vielä tehnyt niin), ennen kuin lisäät muistia.
- 2 Katkaise MFP-laitteesta virta. Irrota virtajohto pistorasiasta ja kytke kaapelit irti.



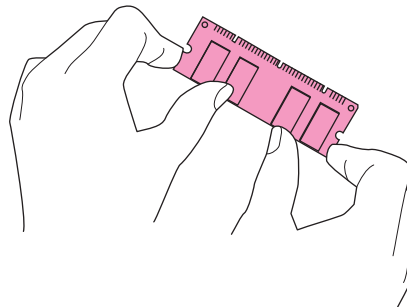
- 3 Löysennä MFP-laitteen takana olevaa kahta ruuvia.



- 4 Tartu ruuveihin ja vedä alustuslevy ulos MFP-laitteesta. Aseta se tasaiselle, sähköä johtamattomalle pinnalle.



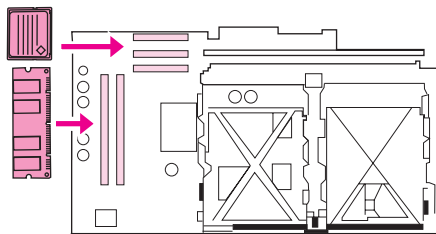
- 5 Poista DIMM-moduuli antistaattisesta pakkauksesta. Pidä DIMM-moduulista kiinni niin, että sormesi koskettavat sivureunoja ja peukalot takareunaa. Kohdista DIMM-moduulin kolot DIMM-paikkaan. (Tarkista, että DIMM-paikan kummallakin puolella olevat lukot ovat auki tai ulospäin.)



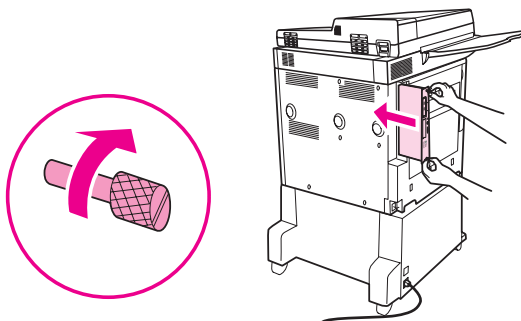
Huomautus

Kunkin DIMM-paikan enimmäismuistimäärä on esitetty kohdassa **Muistin asentaminen**.

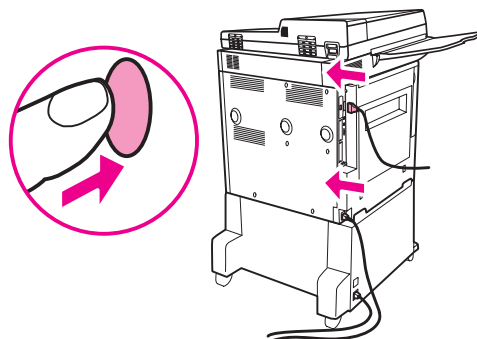
- 6 Paina DIMM-moduuli suoraan korttipaikkaan (paina lujasti). Varmista, että DIMM-moduulin kummallakin puolella olevat lukot napsahtavat sisäänpäin paikoilleen. (Kun poistat DIMM-moduulin, lukot täytyy vapauttaa.)



- 7 Liu'uta alustuslevy takaisin MFP-laitteeseen ja kiristä ruuvit.



- 8 Kytke virtajohto ja kiinnitä kaikki kaapelit. Kytke MFP-laitteeseen virta.

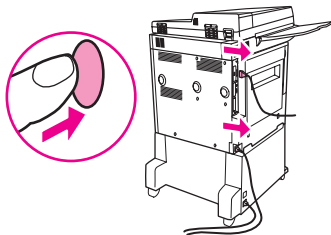


Compact Flash -muistikortin asentaminen

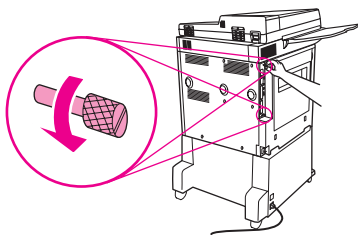
VAROITUS

Älä asenna MFP-laitteeseen digitaalikameraan tarkoitettua flash-muistikorttia. MFP-laite ei tue valokuvien tulostamista suoraan flash-muistikortista. Jos asennat MFP-laitteeseen kameran flash-muistikortin, ohjauspaneelin näyttöön tulee viesti, jossa kysytään, haluatko alustaa flash-muistikortin uudelleen. Jos päätät alustaa kortin uudelleen, menetät kaikki kortilla olevat tiedot.

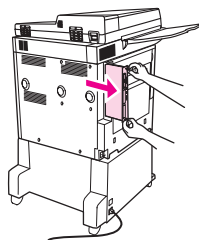
- 1 Katkaise MFP-laitteesta virta ja irrota kaikki virtajohtot ja kaapelit.



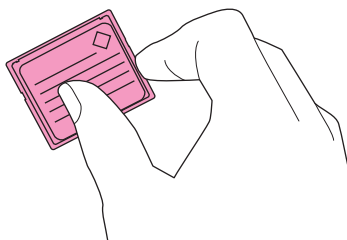
- 2 Löysennä MFP-laitteen takana olevaa kahta ruuvia.



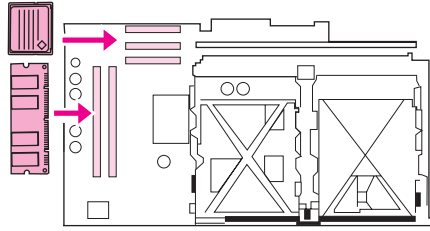
- 3 Tartu ruuveihin ja vedä alustuslevy ulos MFP-laitteesta. Aseta se tasaiselle, sähköä johtamattomalle pinnalle.



- 4 Poista Compact Flash -muistikortti antistaattisesta pakkauksesta. Pidä Compact Flash -muistikortista kiinni niin, että sormesi koskettavat sivureunoja ja peukalot takareunaa. Kohdista Compact Flash -muistikortin kolot korttipaikkaan.



- 5 Paina Compact Flash -muistikortti suoraan korttipaikkaan.



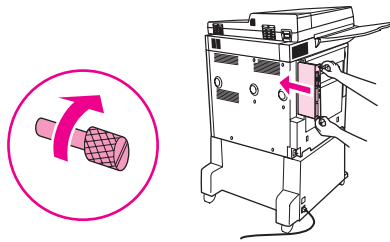
VAROITUS

Älä työnnä flash-muistikorttia paikalleen vinossa kulmassa.

Huomautus

Ensimmäinen flash-muistikorttipaikka (Firmware Slot) on varattu pelkästään kiinteälle ohjelmistolle. Käytä muihin tarkoituksiin paikkoja 2 ja 3.

- 6 Liu'uta alustuslevy takaisin MFP-laitteeseen ja kiristä ruuvit.



- 7 Kytke virtajohto ja kiinnitä kaikki kaapelit. Kytke MFP-laitteeseen virta.

Muistin asennuksen tarkistaminen

Varmista DDR DIMM -moduulien ja flash-muistikorttien oikea asennus seuraavien toimien avulla:

- 1 Tarkista, että MFP-laitteen ohjauspaneelissa näkyy **VALMIS**, kun MFP-laitteeseen on kytketty virta. Jos näyttöön tulee virheilmoitus, DIMM-moduuli tai flash-muistikortti on saatettu asentaa väärin.
- 2 Tulosta asetussivu.
- 3 Tarkasta asetussivun muistiosa ja vertaa sitä ennen DIMM-moduulin asennusta tulostettuun asetussivuun. Jos muistin määrä ei ole lisääntynyt, on saattanut tapahtua jokin seuraavista:
 - DIMM-moduulia ei ole asennettu oikein. Suorita asennus uudelleen.
 - DIMM-moduuli on viallinen. Yritä asentaa uusi DIMM-moduuli tai asenna moduuli eri porttiin.

Huomautus

Jos asensit tulostinkielen (muodon), tarkasta asetussivun kohta Asennetut tulostinkielet ja lisävarusteet. Uuden tulostinkielen tulisi näkyä tässä kohdassa.

Resurssien säästäminen (pysyvät resurssit)

MFP-laitteeseen ladatut apuohjelmat tai työt sisältävät joskus resursseja (esimerkiksi fontteja, makroja tai malleja). Resurssit, jotka on merkitty sisäisesti pysyviksi, säilyvät MFP-laitteen muistissa, kunnes laitteesta kytketään virta pois.

Jos MFP-laitteessa ei ole flash-DIMM-moduulia ladattujen resurssien tallentamista varten, sinun kannattaa ehkä muuttaa kullekin kielelle varattua muistimäärää, kun lataat tavallista suuremman määrän fontteja tai jos MFP-laite on jaetussa ympäristössä.

Resurssien säästöön varattavan muistin minimimäärä on PCL- ja PS-kielille 400 kilotavua kullekin.

WWW-yhteystoiminto

WWW-yhteystoiminnon käyttäminen

MFP-laite sisältää WWW-yhteystoiminnon. WWW-yhteystoiminnolla saat käyttöösi seuraavat MFP-laitteen tiedot:

- ohjauspaneelin viestit
- tarvikkeiden tasot ja tilaustiedot
- lokeroasetukset
- MFP-laitteen ohjauspaneelin valikkoasetukset
- MFP-laitteen asetussivu
- tuotteen tapahtumaloki
- MFP-laitteen käyttötiedot (tulostettujen töiden tyypit)
- verkon asetukset ja hallinta
- sähköpostihälytykset.

WWW-yhteystoiminnolla voi myös suorittaa seuraavat tulostustöiden hallintatoimet, jotka tavallisesti suoritetaan MFP-laitteen ohjauspaneelistä:

- MFP-laitteen asetusten muuttaminen
- MFP-laitteen kokoonpanon muuttaminen
- tulostustöiden peruuttaminen.

WWW-yhteystoiminnon käyttäminen

Huomautus

WWW-yhteystoiminnon käyttäminen edellyttää IP-pohjaista verkkoa ja Internet-selainta.

Kirjoita Internet-selaimeen MFP-laitteen IP-osoite. Jos MFP-laitteen IP-osoite on esimerkiksi 192.1.2.3, kirjoita tämä osoite selaimen osoiteriville seuraavasti:

`http://192.1.2.3`

Lisätietoja WWW-yhteystoiminnosta on *HP LaserJet -tulostimien HP:n sulautetun WWW-palvelimen käyttöoppaassa*, joka on saatavilla sivustoista www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.

D Tietoja säännöksistä

Tuotteen ympäristöystävällisyys

Ympäristönsuojelu

Hewlett-Packard Company on sitoutunut tuottamaan laatutuotteita ympäristöä suojaavien periaatteiden mukaan. Tämä tuote on suunniteltu minimoimaan ympäristölle haitalliset vaikutukset.

Otsonipäästöt

Tämä laite ei tuota otsonikaasua merkittävässä määrin (O₃).

Virrankulutus

Virrankulutus laskee merkittävästi lepotilassa, mikä säästää sekä luonnonvaroja että rahaa vaikuttamatta haitallisesti tulostimen tulostustehoon. HP LaserJet 9050mfp on kelpuutettu vapaaehtoiseen ENERGY STAR® -ohjelmaan (versioon 1.0), jonka tarkoituksena on edistää energiataloudellisten toimistolaitteiden kehittämistä.



ENERGY STAR® on Yhdysvalloissa rekisteröity tavaramerkki. ENERGY STAR -yhteistyökumppanina Hewlett-Packard Company on todennut tämän tuotteen vastaavan ENERGY STAR -säännösten mukaisia energiansäästöohjeita. Lisätietoja on WWW-osoitteessa www.energystar.gov.

Väriaineen kulutus

Vedoslaadulla tulostettaessa laite kuluttaa tavallista huomattavasti vähemmän väriainetta, mikä voi pidentää tulostuskasetin käyttöikää.

Paperin käyttö

Tuotteen automaattinen kaksipuolinen tulostustoiminto sekä mahdollisuus tulostaa useita sivuja yhdelle arkille voivat vähentää paperinkulutusta ja säästää luonnonvaroja.

Muovit

Yli 25 gramman painoiset muoviosat on merkitty kansainvälisten normien mukaisilla materiaalin tunnisteilla, minkä ansiosta muoviosat voidaan tunnistaa ja kierrättää tulostimen käyttöään loputtua.

HP LaserJet -tulostustarvikkeet

Tämän tuotteen tulostustarvikkeet (kuten värikasetti) voidaan useissa maissa palauttaa HP:lle HP:n tulostustarvikkeiden palautus- ja kierrätysohjelman mukaisesti. Tämä helppo ja ilmainen kierrätyspalvelu on käytettävissä yli 30 maassa/alueella. Kaikissa HP LaserJet -tulostuskasettien ja -tarvikkeiden pakkauksissa on monikieliset ohjelmatiedot ja palautusohjeet.

Tietoja HP:n tulostustarvikkeiden palautus- ja kierrätysohjelmasta

HP on tarjonnut asiakkailleen maksuttoman HP LaserJet -tarvikkeiden palautus- ja kierrätyspalvelun vuodesta 1992 lähtien. Palvelu kattaa 86 prosenttia maailmanlaajuisesta markkina-alueesta, jolla HP LaserJet -tarvikkeita myydään. Useimmissa HP LaserJet -tulostuskasettien ohjeissa (tuotepakkauksessa) on osoitetarrat, ja kasettien postitusmaksut on maksettu valmiiksi. Voit hankkia osoitetarroja ja suurten erien palautuslaatikoita seuraavasta WWW-sivustosta: www.hp.com/recycle.

Vuonna 2002 HP Planet Partners -tarvikekierrätysohjelman avulla kierrätettiin yli kymmenen miljoonaa HP LaserJet -tulostuskasettia. Tämä ennätysellinen luku tarkoittaa, että kaatopaikoille on kuljetettu noin 11,8 miljoonaa kiloa vähemmän jätettä kuin ilman ohjelmaa. Maailmanlaajuisesti laskien HP kierrätti keskimäärin 80 prosenttia tulostuskasettien painosta (pääosin muovia ja metalleja). Muovi- ja metalliosista valmistetaan uusia tuotteita, esimerkiksi HP-tuotteita, muovitarjottimia ja rullia. Jäljelle jäävät materiaalit hävitetään ympäristöystävällisesti.

Palautukset Yhdysvalloissa

HP kannustaa palauttamaan kasetit ja muut kuluvat osat suurissa erissä, koska se on ympäristöystävällinen kierrätettävien osien palautustapa. Sido vähintään kaksi kasettia yhteen. Käytä palautuksessa pakkauksen mukana toimitettua valmiiksi maksettua ja täytettyä UPS-tarraa. Yhdysvalloissa voit kysyä lisätietoja puhelinnumerosta 8 003 402 445. Saat tietoja myös HP:n WWW-sivustosta osoitteesta www.hp.com/recycle.

Palautukset Yhdysvaltojen ulkopuolella

Yhdysvaltojen ulkopuolella asiakkaat saavat lisätietoja HP:n tulostustarvikkeiden palautus- ja kierrätysohjelmasta ottamalla yhteyttä paikalliseen HP:n myynti- ja huoltoliikkeeseen tai käymällä sivustossa www.hp.com/recycle.

Paperi

Tässä tuotteessa voidaan käyttää uusiopaperia, kunhan paperi vastaa tulostusmateriaalioppaan ohjeita. Tilautiedot löytyvät WWW-osoitteesta www.hp.com/support. Tässä tuotteessa voidaan käyttää uusiopaperia standardin EN12281:2002 mukaisesti.

Valmistusmateriaaleja koskevat säännökset

Tämän HP-tuotteen ohjauspaneelin LCD-näytön loistelamppu sisältää elohopeaa, joka voi edellyttää erikoiskäsittelyä, kun laite poistetaan käytöstä.

Tämän HP-tuotteen pääpiirikortilla on litiumakku, joka voi edellyttää erikoiskäsittelyä, kun laite poistetaan käytöstä.

Kierrätystietoja on WWW-osoitteessa www.hp.com/recycle. Voit myös ottaa yhteyttä paikallisiin viranomaisiin tai etsiä tietoja Electronics Industry Alliancen WWW-sivustosta osoitteesta www.eiae.org.

Käyttöturvallisuustiedotteet

Käyttöturvallisuustiedotteet (Material Safety Data Sheet, MSDS) ovat saatavissa HP:n WWW-sivustosta osoitteesta: www.hp.com/go/msds tai www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety.

Laajennettu takuu

HP SupportPack -tukipaketti kattaa HP:n laitteiston ja kaikki HP:n toimittamat sisäiset osat. Laitteiston huoltotakuu kestää kolme vuotta, ja se alkaa HP-tuotteen ostopäivästä.

HP SupportPack -tukipaketti on hankittava 90 päivän kuluessa HP-tuotteen ostopäivästä. Saat lisätietoja ottamalla yhteyttä HP:n asiakaspalveluun tai HP:n asiakastukiryhmään. Lisätietoja on HP:n tukiesitteessä.

Lisätietoja

Saat tietoja seuraavista ympäristönsuojeluun liittyvistä aiheista alla mainituista WWW-sivustoista:

- tämän ja muiden HP:n tuotteiden ympäristöystävällisyystiedote
- HP:n sitoutuminen ympäristönsuojeluun
- selvitys HP:n ympäristönhallintajärjestelmästä
- HP:n käyttöiän ylittäneiden tuotteiden palautus- ja kierrätysohjelma
- käyttöturvallisuustiedote.

Tiedot löytyvät WWW-sivustosta www.hp.com/go/environment tai www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety.

Yleistä

Tässä osassa käsitellään järjestelmän hallintaan liittyviä tehtäviä.

- Sulautettu WWW-palvelin
- IP-osoitteen määrittäminen ja varmistaminen
- Digitaalisen lähetyksen määrityssovelma
- Ohjauspaneelin valikoiden käyttäminen
- Device Storage Manager -ohjelma
- Verkko-ohjelmistot
- Diagnostiikka-valikko

Sulautettu WWW-palvelin

Sulautetun WWW-palvelimen avulla voit tarkastella tilatietoja, vaihtaa asetuksia ja hallita tuotetta tietokoneesta.

Sulautetun WWW-palvelimen käyttämiseen tarvitaan verkkoyhteys. Yhteys luodaan tuotteen HP Jetdirect -verkkokortin kautta. Sulautetun WWW-palvelimen käyttäminen edellyttää, että käytössä on

- TCP/IP-pohjainen verkko
- tietokoneeseen asennettu Internet-selain, mielellään joko Netscape Navigator 4.7x tai Microsoft Internet Explorer 5.0x tai uudempi.

Huomautus

Voit käyttää sulautettua WWW-palvelinta kaikissa käyttöjärjestelmissä, jotka tukevat TCP/IP-protokollaa ja joissa on käytössä Internet-selain. Sulautettu WWW-palvelin ei tue rinnakkaiskaapeliliitäntää ja IPX-pohjaisia verkkoliitäntöjä. Sulautetun WWW-palvelimen sivuja ei voi katsoa palomuurin ulkopuolelta.

Voit avata tuotteen kotisivut sulautetun WWW-palvelimen kautta kirjoittamalla tuotteen IP-osoitteen sekä HP Web Jetadmin -ohjelman kautta.

HP Web Jetadmin -ohjelma ei sisälly tuotteen asennusohjelmistoon. Sen voi ladata HP:n WWW-sivustosta osoitteesta www.hp.com/go/webjetadmin.

HP:n sulautetun WWW-palvelimen avulla voit

- määrittää tuen yhteystiedot ja URL-osoitteet
- määrittää salasanan, jolla voidaan hallita sitä, ketkä pääsevät käyttämään verkkosivuja etäyhteyden kautta
- tarkastella yleisiä verkon tilatietoja, esimerkiksi tulostinpalvelimeen tallennettuja verkkotilastoja.

Lisätietoja on *HP LaserJet -tulostimien HP:n sulautetun WWW-palvelimen käyttöoppaassa*, joka on saatavilla sivustoista www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.

Väriaineen määrän tarkistaminen sulautetun WWW-palvelimen kautta

- 1 Kirjoita tuotteen kotisivun IP-osoite Internet-selaimen osoiteruutuun. Tämä avaa tuotteen tilasivun.
- 2 Valitse **Tarvikkeiden tila** näytön vasemmasta reunasta. Siirryt tarvikkeiden tilasivulle. Väriaineen määrä näkyy tilasivulla. Katso lisätietoja tarvikkeiden tilasivusta kohdasta [Tarvikkeiden tilasivu](#).

IP-osoitteen määrittäminen ja varmistaminen

TCP/IP-osoitteen voi määrittää HP Jetdirect -tulostinpalvelimeen seuraavilla tavoilla:

- HP Web Jetadmin
- sulautettu WWW-palvelin.

TCP/IP-määrittäminen

Järjestelmänvalvoja tai ensisijainen käyttäjä on vastuussa tulostinpalvelimen TCP/IP-osoitteen määrittämisestä. Jos et tiedä, mikä TCP/IP-osoitteen tulisi olla tai jos et tiedä, kuinka TCP/IP-protokollaa käytetään verkkoympäristössä, voit tutustua HP:n WWW-sivustossa www.hp.com oleviin ohjeisiin. Napsauta WWW-sivun vasemmassa ylänurkassa olevaa **Search**-kohtaa ja etsi **TCP/IP Overview**.

Automaattinen havaitseminen

Tuotteessa on mukana sulautettu HP Jetdirect -tulostinpalvelin. Jos tuotteen asennuksen aikana on käytettävissä BootP- tai DHCP-palvelin, tulostinpalvelimeen määritetään automaattisesti IP-osoite verkkokäyttöä varten. Näin tapahtuu, koska tulostinpalvelimen oletusosoite on 192.0.0.192 (aikaisempi oletusosoite) tai 159.254.x.x (automaattinen IP-osoite), jos tulostinpalvelin ei voi saada IP-osoitetta verkon kautta BootP- tai DHCP-palvelimesta. Määritetty oletusosoite määräytyy verkon (pieni/yksityinen tai yritys) ja siinä käytettyjen tunnistusalgoritmien mukaan.

Jos haluat määrittää uuden IP-osoitteen, tulosta asetussivu ja tarkista TCP/IP-tila ja -osoite.

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) -protokolla

Kun tuotteeseen kytketään virta, HP Jetdirect -tulostinpalvelin lähettää DHCP-pyyntöjä. DHCP lataa IP-osoitteen automaattisesti verkkopalvelimesta. DHCP-palvelimet ylläpitävät pysyvää IP-osoitesarjaa ja vain lainaavat IP-osoitteen tulostinpalvelimeen. Katso käyttöjärjestelmän oppaista tietoja DHCP-palvelun käyttöönottamisesta omassa verkossasi.

TCP/IP-asetusten tarkistaminen

Tulosta ohjauspaneelista asetussivu. Tarkista TCP/IP-tila ja TCP/IP-osoitteet. Jos tiedot ovat väärin, tarkista laitteen liitännät (kaapelit, keskittimet, reitittimet ja kytkimet) tai tarkista, että TCP/IP-osoite on oikein.

IP-osoitteen muuttaminen

Toimi seuraavalla tavalla, jos haluat vaihtaa tuotteen TCP/IP-osoitteen.

HP Web Jetadmin

Avaa HP Web Jetadmin -ohjelma. Kirjoita TCP/IP-osoite **Quick Device Search** (Nopea laitehaku) -kenttää ja napsauta **Go** (Jatka) -painiketta. Valitse ylävalikkoriviltä seuraavat vaihtoehdot.

- 1 Napsauta pudotusvalikon **Devices** (Laitteet) -kohtaa.
- 2 Napsauta pudotusvalikon **New Devices** (Uudet laitteet) -kohtaa. Valitse **Go** (Jatka).
- 3 Voit järjestää käytettävissä olevien laitteiden luettelon nousevaan tai laskevaan järjestykseen napsauttamalla haluamaasi sarakkeen otsikkoa (esimerkiksi IP-osoitesarakkeen tai laitemallisarakeen otsikkoa).

- 4 Korosta määritettävä tuote ja napsauta **Open Device** (Avaa laite) -kohtaa.
- 5 Napsauta HP Web Jetadmin -ikkunan yläosan alavalikossa **Configuration** (Määrittys) -kohtaa.
- 6 Napsauta määrittysikkunan vasemmalla puolella olevaa verkkolinkkiä.
- 7 Kirjoita uudet IP-tiedot. Selaa tarvittaessa lisää vaihtoehtoja.
- 8 Tallenna asetukset napsauttamalla **Apply** (Käytä) -painiketta.
- 9 Napsauta ikkunan oikealla puolella olevan kysymysmerkin vieressä olevaa **Refresh** (Päivitä) -painiketta.
- 10 Vahvista IP-tiedot napsauttamalla **Status Diagnostics** (Tilan diagnostiikka) -kohtaa tai tulostamalla asetussivu.

Sulautettu WWW-palvelin

Tuotteessa on mukana sulautettu WWW-palvelin, jonka kautta voi muokata TCP/IP-parametreja. Sulautetun WWW-palvelimen käyttäminen edellyttää, että HP Jetdirect -tulostinpalvelimeen on jo määritetty IP-osoite. Tämä tehdään verkkoyhteydessä automaattisesti tuotteen alkuasennuksen aikana.

- 1 Kirjoita tuettuun selaimeen HP Jetdirect -tulostinpalvelimen nykyinen IP-osoite URL-osoitteeksi. Näkyviin tulee sulautetun WWW-palvelimen **Laitteen tila** -sivu.
- 2 Valitse **Verkkotoiminta**. Tällä sivulla voit muokata MFP-laitteen verkkoasetuksia.

Digitaalisen lähetyksen määrittämissovelma

Voit ottaa sulautetun WWW-palvelimen digitaalisen lähetyksen määrittämissovelman käyttöön seuraavasti:

- 1 Käynnistä sulautettu WWW-palvelin.
- 2 Napsauta **Asetukset**-välilehteä.
- 3 Napsauta **Digitaalinen lähetyk** -kohtaa.

Huomautus

Internet-selainta varten saatetaan tarvita ohjelmiston lisäosa. (Lisäosa tarvitaan sovelman suorittamiseen.)

Voit määrittää lähtevien ja tulevien sähköpostiviestien asetukset sulautetun WWW-palvelimen digitaalisen lähetyksen määrittämissovelman avulla. Näin voit käyttää lähetyk- ja vastaanotto-ominaisuuksia ja suorittaa seuraavia tehtäviä:

- ottaa käyttöön digitaalisen lähetykspalvelun ja poistaa sen käytöstä sekä määrittää tiedoston enimmäiskoon
- määrittää SMTP-osoitteen digitaalista lähetystä varten
- määrittää **Lähettäjä**-kentässä näkyvän aliasnimen, joka korvaa täydellisen sähköpostiosoitteen
- määrittää oletuksena käytettävän **Aihe**-kentän tiedot
- käyttää lisäominaisuuksia, joita ovat
 - pysyvän **viestin oletustekstin** määrittäminen
 - asiakirjan oletusasetusten määrittäminen
- testata digitaalisen lähetyksen asetuksia näytön **Testaa**-painikkeella
- määrittää LDAP-osoitteen digitaalista lähettämistä varten.

LDAP-osoiteasetukset

LDAP-osoiteasetusten avulla voit suorittaa seuraavia tehtäviä:

- määrittää LDAP-parametrit, jotka mahdollistavat keskitetyn verkko-osoitekirjan käyttämisen
- ottaa käyttöön **Testaa**-painikkeen ja tarkistaa sillä asetukset.

Määrittämissasetukset

Määrittämissasetusten avulla voit suorittaa seuraavia tehtäviä:

- määrittää seuraavat tasoskannerin oletusasetukset:
 - asiakirjan oletuskoko
 - asiakirjan oletustyyppi: teksti, kuvat tai molemmat
 - kaksipuolinen tulostus
- määrittää järjestelmänvalvojan yhteystiedot, jos virhetilanteen sattuessa tarvitaan toimenpiteitä.

Huomautus

Lisätietoja on sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.

SMTP- ja LDAP-palvelimien IP-osoitteiden selvittäminen

MFP-laitteen on oltava kytkettynä IP-verkkoon ja siihen tulee olla määritettynä IP-osoite tai SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) -palvelimen isäntänimi, jotta sähköpostiinlähetystoimintoa voisi käyttää. MFP-laitteen voi myös halutessa määrittää käyttämään V2- tai V3 Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) -osoitekirjaa. Jos laite on määritetty käyttämään LDAP-osoitekirjaa, voit määrittää sähköpostiin lähetettävien töiden osoitteen helposti kirjoittamalla vastaanottajan nimen vastaanottajan täydellisen SMTP-sähköpostiosoitteen sijaan. Kun kirjoitat vastaanottajan nimen, MFP-laite etsii LDAP-osoitekirjasta vastaavanlaisia nimiä ja lisää osoitekenttään automaattisesti lähimmän vastaavan löytyneen nimen. Kun valitset tietyn vastaanottajan, MFP-laite hakee vastaanottajan täydellisen SMTP-sähköpostiosoitteen LDAP-palvelimen avulla.

Voit etsiä SMTP- ja LDAP-palvelimien IP-osoitteet seuraavassa esitetyillä tavoilla.

Etsi ja lähetä yhdyskäytäviin -toiminnon käyttäminen

Toimi seuraavasti (valitse kosketusnäytöstä):

- 1 Kosketa Valikko-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa Määritä asetukset -vaihtoehtoa.
- 3 Kosketa Lähettäminen-kohtaa.
- 4 Kosketa Sähköposti-vaihtoehtoa.
- 5 Kosketa Etsi ja lähetä yhdyskäytäviin -kohtaa. Tuote hakee paikallisverkosta SMTP-yhdyskäytävän ja LDAP-palvelimen IP-osoitteita. Numerot näkyvät hetken aikaa ohjauspaneelin näytössä.
Jos SMTP- tai LDAP-palvelin on paikallisverkon ulkopuolella, Etsi ja lähetä yhdyskäytäviin -toiminto ei välttämättä toimi halutulla tavalla. Jos yhdyskäytävän osoitteiden haku ei tuota tulosta, osoitteet on haettava ja kirjoitettava itse.

Yhdyskäytävän osoitteiden tarkistaminen tai kirjoittaminen manuaalisesti

- 1 Kosketa Valikko-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa Määritä asetukset -vaihtoehtoa.
- 3 Kosketa Lähettäminen-kohtaa.

- 4 Kosketa Sähköposti-vaihtoehtoa.
- 5 Kosketa SMTP-yhdyskäytävä-vaihtoehtoa.
- 6 Kirjoita SMTP-yhdyskäytävän tiedot. Yhdyskäytävän osoite koostuu enintään 12 numerosta, jotka on ryhmitelty neljään enintään kolmen numeron ryhmään (esimerkiksi 123.123.123.123). Kirjoita ensimmäisen ryhmän numerot. Kosketa KÄYNNISTÄ-painiketta. Kirjoita sitten toisen, kolmannen ja neljännen ryhmän numerot. Kosketa jokaisen ryhmän jälkeen KÄYNNISTÄ-painiketta. Kosketa OK-painiketta.
- 7 Etsi vierittämällä LDAP-yhdyskäytävä-vaihtoehto ja kosketa sitä.
- 8 Kirjoita LDAP-yhdyskäytävän tiedot. Määritä LDAP-yhdyskäytävä samalla tavoin kuin SMTP-yhdyskäytävä.
Kun olet kirjoittanut SMTP- ja LDAP-yhdyskäytävien numerot, testaa toimivuus suorittamalla yhdyskäytäviin lähetyksen itsetesti. Lähetä tämän jälkeen sähköpostiviesti.

Yhdyskäytäviinlähetystoiminnon asetusten testaaminen

- 1 Kosketa Valikko-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa Määritä asetukset -vaihtoehtoa.
- 3 Kosketa Lähettäminen-kohtaa.
- 4 Kosketa Sähköposti-vaihtoehtoa.

Kosketa Testin lähetykset yhdyskäytäviin -kohtaa. Jos asetukset on oikein, ohjauspaneelin näyttöön tulee teksti Yhdyskäytävät OK.

Jos ensimmäinen testi onnistui, lähetä sähköpostiviesti itsellesi. Jos vastaanotat lähettämäsi sähköpostiviestin, digitaalisen lähetyksen asetukset on määritetty oikein. Jos et saa lähettämääsi sähköpostiviestiä, ratkaise digitaalisen lähetyksen ongelmat seuraavasti:

- Tarkista, että SMTP- ja LDAP-yhdyskäytävien osoitteet on kirjoitettu oikein.
- Varmista, että verkon toiminnassa ei ole häiriöitä. Lähetä sähköpostiviesti itsellesi omasta tietokoneestasi. Jos vastaanotat lähettämäsi sähköpostiviestin, verkko toimii moitteetta. Jos et saa lähettämääsi sähköpostiviestiä, ota yhteys verkonvalvojaan tai ISP (Internet Service Provider) -palveluntarjoajaan.
- Suorita DISCOVER.EXE-tiedosto. Tämä ohjelma etsii yhdyskäytäviä. Voit ladata tiedoston HP:n WWW-sivustosta www.hp.com.

Saat lisää tuotetukea soittamalla tuotteen mukana toimitetun tukioppaassa ilmoitettuihin Hewlett-Packardin tukipalvelun puhelinnumeroihin. Lisätietoja on myös sivustoissa www.hp.com/support/lj9040mfp ja www.hp.com/support/lj9050mfp.

Sähköpostiasiakasohjelman käyttäminen

Koska useimmat sähköpostiasiakasohjelmat käyttävät myös SMTP-palvelinta sähköpostien lähettämiseen ja LDAP-palvelinta sähköpostiviestin osoitteiden määrittämiseen, voit etsiä SMTP-yhdyskäytävän isäntänimen ja LDAP-palvelimen tutkimalla oman sähköpostiasiakasohjelmasi asetuksia. Esimerkiksi Microsoft Outlook -ohjelmassa saat selville isäntänimen napsauttamalla **Työkalut** ja **Palvelut**, jonka jälkeen korostat palvelimen ja napsautat **Ominaisuudet**-painiketta. Useimmissa tapauksissa SMTP- ja LDAP-palvelimet ovat yhden isäntänimen alla. Kun tiedät isäntänimen, voit etsiä sen IP-osoitteen seuraavalla tavalla:

- 1 Avaa tietokoneen **Komentoriivi**.
- 2 Kirjoita nslookup ja sen jälkeen isäntänimi (esimerkiksi nslookup isäntänimi).
- 3 Paina **ENTER-PAINIKETTA**.

Kun olet löytänyt SMTP- ja LDAP-palvelimien IP-osoitteet, voit määrittää niiden avulla digitaalisen lähetyksen toiminnot. Voit tehdä tämän sulautetusta WWW-palvelimesta, HP Web Jetadmin -ohjelmasta tai ohjauspaneelisti.

Ohjauspaneelin valikoiden käyttäminen

Täydellinen luettelo ohjauspaneelin valinnoista ja mahdollisista arvoista on kohdassa **Ohjauspaneelin valikot**. Uudet valikkokohdat tulevat näkyviin ohjauspaneeliin automaattisesti sitä mukaa, kun laitteeseen asennetaan lisävarusteita.

Ohjauspaneelin valikkoluettelon tulostaminen

- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Kosketa **Tiedot**-kohtaa.
- 3 Kosketa **Tulosta valikot** -vaihtoehtoa.
- 4 Poistu valikosta koskettamalla **OK**-painiketta.

Ohjauspaneelin asetusten muuttaminen

- 1 Kosketa **Valikko**-vaihtoehtoa.
- 2 Etsi vierittämällä haluamasi valikko ja kosketa sitä. Toista tämä toimenpide tarvittaessa alavalikon kohdalla.
- 3 Etsi vierittämällä haluamasi kohta ja kosketa sitä.
- 4 Etsi vierittämällä haluamasi arvo ja kosketa sitä. Näytössä olevan valinnan viereen tulee tähti (*) merkiksi siitä, että valinta on nyt oletusasetus.
- 5 Poistu valikosta koskettamalla **OK**-painiketta.

Ohjaimen ja sovellusohjelman asetukset korvaavat ohjauspaneelin asetukset. (Ohjelman asetukset korvaavat ohjaimen asetukset.)

Device Storage Manager -ohjelma

Device Storage Manager -ohjelma tulee asentaa vain järjestelmänvalvojan tietokoneeseen. HP Disk Management Utility -ohjelman avulla voit hallita niitä kiintolevyn ja Flash-muistin toimintoja, joita ei ole ohjaimissa. Resurssienhallinta vaatii kaksisuuntaista tiedonsiirtoa.

Huomautus

HP Disk Management Utility ei ole saatavissa Macintosh-tietokoneita varten. Jos käytät Macintosh-tietokonetta, nämä toiminnot ovat saatavilla HP LaserJet -apuohjelmassa (versio 3.5.1 tai uudempi).

HP Disk Management Utility -apuohjelmalla voi tehdä seuraavia tehtäviä:

- levyn ja Flash-muistin alustaminen
- fonttien lataaminen levyille tai Flash-muistiin sekä niiden poistaminen ja hallinta verkon kautta
- PostScript-tyyppi 1-, PostScript-tyyppi 42- (PostScript-muotoon muunnetut TrueType-fontit), TrueType- ja PCL-bittikarttafonttien lataaminen. (Adobe Type Manager -ohjelman täytyy olla asennettuna ja käynnissä tyyppi 1 -fonttien lataamista varten.)

HP Web Jetadmin -ohjelma

HP Web Jetadmin on selainpohjainen hallintaohjelma, ja se tulee asentaa vain järjestelmänvalvojan tietokoneeseen. Voit ladata HP Web Jetadmin -ohjelman Internetistä osoitteesta www.hp.com/go/webjetadmin.

Huomautus

Voit tutustua tuettujen isäntäjärjestelmien uusimpaan luetteloon HP:n asiakaspalvelussa sivustossa www.hp.com/go/webjetadmin.

Jos HP Web Jetadmin on asennettu isäntäpalvelimeen, kaikki asiakasohjelmat voivat käyttää sitä tuetun Internet-selaimen kautta (tuettuja selaimia ovat esimerkiksi Microsoft Internet Explorer 4.x ja Netscape Navigator 4.x tai uudempi) selaamalla HP Web Jetadmin -isännän kohdalle.

HP Web Jetadmin -ohjelmalla voit

- asentaa tuotteet, jotka on liitetty verkkoon HP Jetdirect -tulostinpalvelimen kautta sekä määrittää niiden asetukset
- hallita verkkotuotteita mistä tahansa ja suorittaa niiden vianmäärittäyksiä.

Väriaineen määrän tarkistaminen HP Web Jetadmin -ohjelmalla

Valitse MFP-laite HP Web Jetadmin -ohjelmassa. Väriaineen määrä näkyy laitteen tilasivulla.

HP:n UNIX® Jetdirect -tulostinasennusohjelma

HP:n UNIX Jetdirect -tulostinasennusohjelma on helppokäyttöinen asennusohjelma HP-UX- ja Sun Solaris -verkkoja varten. Ohjelman voi ladata osoitteesta www.hp.com/support/net_printing.

Diagnostiikka-valikko

Tämän valikon avulla järjestelmänvalvojat voivat eristää osia sekä ratkaista tukos- ja laatuongelmia.

Tuote	Arvot	Selitys
TULOSTA TAPAHTUMALOKI		Luo lokalisoidun LIFO-luettelon 50 viimeisimmästä virhelokin merkinnästä. Tulostetussa tapahtumalokissa näkyy virhenumero, sivumäärä, virhekoodi ja kuvaus tai henkilöllisyys.
NÄYTÄ TAPAHTUMALOKI		Järjestelmänvalvoja voi selata tapahtumalokin merkintöjä ohjauspaneelista. Tapahtumalokissa on 50 viimeisintä tapahtumaa.
PAPERIRATATESTI		Luo testisivun, joka auttaa tuotteen paperinkäsittelytoimintojen testaamisessa.
SKANNERITESTIT		Järjestelmänvalvojat voivat suorittaa ongelmatilanteissa erilaisia skanneritestejä. Järjestelmänvalvoja suorittaa skanneritestit yhdessä huoltoteknikon kanssa.
OHJAUSPANEELI		Järjestelmänvalvoja voi ongelmatilanteissa tehdä testejä ohjauspaneelin näytössä. Järjestelmänvalvoja tekee ohjauspaneelin näytön testit yhdessä huoltoteknikon kanssa.

F HTML Help Viewer -katseluohjelman käyttäminen

Seuraavissa kohdissa on tietoja tämän HTML-ohjeen käyttöoppaan käyttämisestä. Lisätietoja on seuraavissa kohdissa:

- Ohjeen tehokas käyttäminen
- Ohjeen aiheen löytäminen
- Suosittujen ohjeaiheiden luettelon luominen
- Ohjeen aiheen kopioiminen
- Nykyisen ohjeen aiheen tulostaminen
- Aiheen löytäminen työkalurivin painikkeita käyttämällä
- Pikavalikkokomentojen käyttäminen

Ohjeen tehokas käyttäminen

Seuraavassa on vihjeitä siitä, kuinka HTML Help Viewer -ohjelmalla etsitään tietoja:

- Jos haluat avata toisen aiheen, WWW-sivun, muiden aiheiden luettelon tai ohjelman, napsauta värillisiä alleviivattuja sanoja.
- Jos haluat katsoa aiheita, joissa on niihin liittyviä tietoja, napsauta ensin Liittyviä aiheita -kohtaa, joka näkyy aiheen lopussa, ja napsauta sitten haluamasi aiheen otsikkoa.
- Voit tarkastaa, onko aiheessa oleva sana tai lause hakemistossa valitsemalla sanan ja painamalla sitten **F1**-näppäintä.
- Jos tarkastelet WWW-sivun sisältöä aiheikkunassa, voit keskeyttää sivun lataamisen napsauttamalla **Pysäytä**-painiketta tai päivittää sivun napsauttamalla **Päivitä**-painiketta.
- Voit lisätä usein käyttämäsi ohjeaiheen suosikkiluetteloosi.
- Saat pikavalikkokomennot näkyviin napsauttamalla hiiren oikealla painikkeella Sisällysvälilehteä tai aiheikkunaa.

Ohjeen aiheen löytäminen

Napsauta navigointi-ikkunassa jotakin seuraavista välilehdistä:

- Selaa sisällysluettelo napsauttamalla **Sisällys**-välilehteä. Sisällysluettelo on tärkeiden aiheiden laajennettava luettelo.
- Voit tarkastella hakemistokohteiden luettelo napsauttamalla **Hakemisto**-välilehteä ja kirjoittamalla sitten sanan tai selaamalla luettelo. Aihetta käsitellään usein useassa hakemiston kohteessa.
- Kun haluat etsiä kaikki ohjetiedoston kohdat, joissa sana tai lause esiintyy, napsauta **Etsi**-välilehteä ja kirjoita sitten sana.

Huomautus

Napsauta sisällyksen kohdetta, hakemistokohdetta tai haun tulosten kohdetta. Näkyviin tulee kyseinen kohta.

Suosittujen ohjeaiheiden luettelon luominen

- 1 Etsi ohjeen aihe, jonka haluat lisätä suosikkeihin.
- 2 Napsauta **Suosikit**-välilehteä ja sen jälkeen **Lisää**-kohtaa.

Tietoja

- Voit palata suosikkiaiheeseen, kun napsautat **Suosikit**-välilehteä, valitset aiheen ja napsautat **Näytä**-kohtaa.
- Jos haluat nimetä aiheen uudelleen, valitse aihe ja kirjoita sitten uusi nimi **Nykyinen aihe** -ruutuun.
- Jos haluat poistaa suosikkiaiheen, valitse aihe ja napsauta sitten **Poista**-kohtaa.

Ohjeen aiheen kopioiminen

- 1 Napsauta aiheikkunassa hiiren oikealla painikkeella kopioitavaa aihetta ja napsauta sitten **Valitse kaikki** -kohtaa.
- 2 Napsauta uudelleen hiiren oikeaa painiketta ja tämän jälkeen **Kopioi**-painiketta. Näin aihe kopioidaan Leikepöydälle.
- 3 Avaa asiakirja, johon aihe kopioidaan.
- 4 Siirrä kohdistin kohtaan, johon tiedot halutaan.
- 5 Valitse **Muokkaa**-valikosta **Liitä**.

Huomautus

Jos haluat kopioida vain osan aiheesta, valitse kopioitava teksti, napsauta hiiren oikeaa painiketta ja valitse **Kopioi**.

Nykyisen ohjeen aiheen tulostaminen

Napsauta aihetta hiiren oikealla painikkeella ja napsauta sitten **Tulosta**-kohtaa.

Huomautus

Jos tulostat **Sisällys**-välilehdestä (napsauttamalla hiiren oikealla painikkeella kohdetta ja valitsemalla **Tulosta**), voit tulostaa vain nykyisen aiheen tai nykyisen aiheen ja kaikki sen alla olevat aiheet.

Aiheen löytäminen työkalurivin painikkeita käyttämällä

Ohjeen katseluohjelman työkalurivissä on viisi navigointipainiketta. Näitä painikkeita napsauttamalla voi etsiä ohjeen aiheita.

- **Takaisin** näyttää viimeksi katsellun aiheen.
- **Eteenpäin** näyttää seuraavan aiheen aiemmin näytetyistä aiheista.
- **Seuraava** näyttää sisällysluettelon seuraavan aiheen.
- **Edellinen** näyttää sisällysluettelon edellisen aiheen.
- **Koti** näyttää katseltavan ohjetiedoston kotisivun aiheen.
- **Päivitä** päivittää aiheikkunassa näkyvän WWW-sivun sisällön.
- **Pysäytä** pysäyttää tiedostotietojen lataamisen. Voit keskeyttää WWW-sivun lataamisen napsauttamalla tätä painiketta.

Huomautus

Ohjeen katseluohjelman työkalurivissä ei ehkä ole kaikkia näitä navigointipainikkeita.

Pikavalikkokomentojen käyttäminen

Pikavalikossa on useita komentoja, joilla tietoja tuodaan näyttöön ja mukautetaan.

Komento

Napsauta hiiren oikealla painikkeella sisällysluetteloja ja valitse **Avaa kaikki**.

Napsauta hiiren oikealla painikkeella sisällysluetteloja ja valitse **Sulje kaikki**.

Napsauta hiiren oikeaa painiketta ja valitse sitten **Tulosta**.

Napsauta hiiren oikealla painikkeella sisällysluetteloja ja valitse **Mukauta**.

Kuvaus

Tämä avaa kaikki sisällysluettelossa olevat kirjat tai kansiot. Komento on käytettävissä vain, kun **Sisällys**-välilehti on näkyvissä.

Tämä sulkee kaikki kirjat tai kansiot. Komento on käytettävissä vain, kun **Sisällys**-välilehti on näkyvissä.

Tämä tulostaa aiheen.

Tämä avaa tietojen mukauttamistoiminnon, jolla voi mukauttaa opasta. Jos ohjetiedosto on luotu tietotyyppien mukaan, toiminnolla voi valita katseltavaksi aiheen osa-alueita. Voit valita esimerkiksi vain yleiskatsauksen aiheet.

Huomautus

Komentoja voi käyttää näppäimillä. Saat pikavalikon näkyviin valitsemalla **VAIHTONÄPPÄIN+F10**-näppäinyhdistelmän, jonka jälkeen voit napsauttaa haluttuja pikanäppäimiä. Voit myös ottaa käyttöön hiiren painikkeet. Tuo pikavalikko näkyviin hiiren painikkeiden yhdistelmällä ja napsauta sitten haluttuja pikanäppäimiä.

G Pikanäppäinten käyttäminen ohjeen katseluohjelmassa

Seuraavissa aiheissa on ohjeet tämän käyttöoppaan selaamiseen.

- F6-näppäimen käyttäminen siirtymis- ja aiheuutujen välillä siirtymiseen
- Ohjeen katseluohjelman pikanäppäimet
- Sisällys-välilehden pikanäppäimet
- Hakemisto-välilehden pikanäppäimet
- Etsi-välilehden pikanäppäimet
- Suosikit-välilehden pikanäppäimet

Tietoja

- Lisäksi käytettävissä on pikavalikon komentoja, jotka voi käynnistää näppäimistön avulla.
- Pikanäppäimet toimivat myös toissijaisissa ikkunoissa ja ponnahdusikkunoissa.
- Aina kun käytät pikanäppäintä siirtymisruudussa, aiheuudun aktivointi poistuu. Voit palata aiheuutuun painamalla F6-näppäintä.
- Etsi-välilehden **Vastaavia sanoja** -valintaruutu on valittuna, jos käytit asetusta edellisellä etsimiskerralla.

F6-näppäimen käyttäminen siirtymis- ja aiheuutujen välillä siirtymiseen

Voit siirtyä nopeasti siirtymisruudusta aiheuutuun painamalla näppäimistön F6-näppäintä.

Ohjeen katseluohjelman pikanäppäimet

Ohjeen katseluohjelman sulkeminen	ALT+F4
Siirtyminen ohjeen katseluohjelmasta muihin auki oleviin ikkunoihin	ALT+SARKAIN
Asetukset-valikon avaaminen	ALT+O
Microsoft Internet Explorer -ohjelman asetusten muuttaminen (Internet-asetukset-valintaikkuna sisältää helpokäyttöisyysasetukset, joita voit muuttaa napsauttamalla Yleiset-välilehteä ja valitsemalla sitten Muotoiluasetukset)	ALT+O, paina sitten I-näppäintä
Siirtymisruudun piilottaminen tai näyttäminen	ALT+O, paina sitten T-näppäintä
Aiheen tulostaminen	ALT+O ja paina sitten P tai napsauta aihetta hiiren kakkospainikkeella ja valitse Tulosta
Edelliseen aiheeseen siirtyminen	ALT+VASEN NUOLI tai ALT+O, paina sitten B-näppäintä
Seuraavaan aiheeseen siirtyminen (vain jos olet avannut aiheen jo aiemmin)	ALT+OIKEA NUOLI tai ALT+O, paina sitten F-näppäintä
Etsittävän tekstin korostamisen ottaminen käyttöön tai poistaminen käytöstä	ALT+O, paina sitten O-näppäintä
Aiheruudussa näkyvän aiheen päivittäminen (hyödyllinen toiminto, jos olet yhteydessä WWW-sivustoon)	F5 tai ALT+O, paina sitten R-näppäintä
Kotisivulle palaaminen (ohjeen laatijat voivat määrittää ohjejärjestelmään ohjeen kotisivun)	ALT+O, paina sitten H-näppäintä
Sivun katseluohjelmaan latautumisen estäminen (hyödyllinen toiminto, jos olet yhteydessä WWW-sivustoon ja haluat estää sivun latautumisen)	ALT+O, paina sitten S-näppäintä
Siirtyminen aiemmin määritettyyn aiheeseen tai aiemmin määritetylle WWW-sivulle (ohjetiedoston (.chm-tiedoston) kokoava ohjeen laatija voi lisätä Asetukset-valikkoon kaksi linkkiä tärkeisiin aiheisiin tai WWW-sivuihin, kun valitset Siirry aiheeseen -komennon, siirryt johonkin näistä aiheista tai WWW-sivuista).	ALT+O, paina sitten 1- tai 2-näppäintä
Siirtyminen aiheruudusta siirtymisruutuun ja takaisin	F6
Aiheen selaaminen	YLÄNUOLINÄPPÄIN ja ALANUOLINÄPPÄIN tai PAGE UP- ja PAGE DOWN -näppäimet
Aiheiden kaikkien linkkien tai siirtymisruudun välilehden vaihtoehtojen selaaminen	SARKAIN

Sisällys-välilehden pikanäppäimet

Sisällys-välilehden näyttäminen	ALT+C
Kirjan tai kansion sulkeminen	PLUSMERKKI (+) ja MIINUSMERKKI (-) tai VASEN NUOLINÄPPÄIN JA OIKEA NUOLINÄPPÄIN
Aiheiden valitseminen	YLÄNUOLINÄPPÄIN ja ALANUOLINÄPPÄIN
Valitun aiheen näyttäminen	ENTER

Hakemisto-välilehden pikanäppäimet

Hakemisto-välilehden näyttäminen
Etsittävän avainsanan kirjoittaminen
Avainsanan valitseminen luettelosta

Aiheeseen liittyvän toisen aiheen näyttäminen

ALT+N
ALT+W, kirjoita sitten sana
YLÄNUOLINÄPPÄIN ja
ALANUOLINÄPPÄIN
ALT+D

Etsi-välilehden pikanäppäimet

Etsi-välilehden näyttäminen
Etsittävän avainsanan kirjoittaminen
Etsimisen aloittaminen
Aiheen valitseminen tulostulostusta

Valitun aiheen näyttäminen
Seuraavat toiminnot ovat käytettävissä, jos täysi tekstihaku on käytössä.
Avainsanan etsiminen aiemman haun tulostulostusta
Avainsanan kanssa samantapaisten sanojen etsiminen (jos esimerkiksi haluat etsiä avainsanan "kissa" palauttavan myös sanat "kissana" ja "kissaa")
Pelkästään aiheiden otsikoista etsiminen

ALT+S
ALT+W, kirjoita sitten sana
ALT+L
ALT+T ja sitten YLÄNUOLIPAINIKE ja
ALANUOLIPAINIKE
ALT+D
ALT+U
ALT+M
ALT+R

Suosikit-välilehden pikanäppäimet

Suosikit-välilehden näyttäminen
Näkyvissä olevan aiheen lisääminen Suosikit-luetteloon
Aiheen valitseminen Suosikit-luettelosta

Valitun aiheen näyttäminen
Valitun aiheen valitseminen luettelosta

ALT+I
ALT+A
ALT+P ja sitten YLÄNUOLINÄPPÄIN ja
ALANUOLINÄPPÄIN
ALT+D
ALT+R

Hakemisto

Numerot

2000 arkin syöttölokero. *Katso* lokero 4
3 000 arkin lajittelulaite
 koko 11
3 000 arkin nitova lajittelulaite
 koko 11
 tilaaminen 13
 vianmääritys 160
3000 arkin lajittelulaite
 lokerot 56
 nitojan tukokset, poistaminen 131
 ominaisuudet 92
 tilaaminen 13
 tuetut paperikoot 179
 tukokset, poistaminen 125
 tulostekohteen valitseminen 57
3000 arkin nitova lajittelulaite
 asiakirjojen nitominen 92
 ei tunnistettu 161
 lokerot 56
 niittien lisääminen 93
 niittikasetti, tilaaminen 13
 nitojan tukokset, poistaminen 131
 tuetut paperikoot 179
 tukokset, poistaminen 125
 tulostekohteen valitseminen 57
 virheilmoitukset 147
8-lokeroinen postilaatikko
 koko 11
 lokerot 56
 ominaisuudet 98
 tilaaminen 13
 tuetut paperikoot 180
 tukokset, poistaminen 138

A

A4-arkki
 Leveä A4 -asetukset 195
 ohita letter-asetukset 195
aaltoilu, vianmääritys 155
ADF (automaattinen asiakirjansyöttölaite)
 asiakirjojen kopioiminen 79, 80
 digitaalinen lähettäminen 85
 koko 11
 paikantaminen 15
 telojen puhdistaminen 110
 toimitusjärjestelmän puhdistaminen 107
 tuetut paperikoot 178
 virheilmoitukset 141
 virhesyötöt 110
 ylälasiliuskan puhdistaminen 108
aikakatkaisuasetukset
 I/O 201
 lepotila 199
 säilytetyt työt 198
akun hävittäminen 217
Alkuasetukset-alivalikko 204
Alkuperäiset-alivalikko 191
AppleTalk-asetukset 203
asennetut kиеlet ja lisävarusteet 166
asentaminen
 flash-muisti 211
 Macintosh-ohjelmisto 23

muisti 208
tulostimen huoltopakkaus 115
verkko-ohjelmisto 22
värikasetit 114
Windows-ohjelmisto 21
asettelu, useita sivuja arkilla 67
asetukset
 asetussivu 166
 kopio 77
 ohittaminen 187
 ohjain 19
 ohjauspaneeli 225
 oletusasetusten palauttaminen 45, 204
 paperikoko 42
 tallentaminen 64
 WWW-yhteystoiminto 213
asetussivu
 Jetdirect 27, 164
 tietoja 166
 tulostaminen 189
asetusten tallentaminen 64
asiakirjojen lähettäminen 85
asiakirjojen nitominen
 kirjaset 98
 monitoimiviimeistelylaite 95
 nitova lajittelulaite 92
 vianmääritys 160
aukot
 DIMM-moduulien asentaminen 208
 tuetut DIMM-moduulit 207
auto setup, vianmääritys 157
automaattinen asiakirjansyöttölaite (ADF)
 asiakirjojen kopioiminen 79, 80
 digitaalinen lähettäminen 85
 koko 11
 paikantaminen 15
 telojen puhdistaminen 110
 toimitusjärjestelmän puhdistaminen 107
 tuetut paperikoot 178
 virheilmoitukset 141
 virhesyötöt 110
 ylälasiliuskan puhdistaminen 108
automaattinen määritys, ohjain 16
automaattinen täydennystoiminto 86
automaattisen jatkamisen asetukset 200

C

Copitrak 100
Courier-fontti
 asetukset 195
 vianmääritys 159

D

DC-ohjaimen virheilmoitukset 150
Device Storage Manager -ohjelma 225
DHCP-asetukset 221
Diagnostiikka-valikko 205, 227
digitaalinen lähettäminen
 Alkuperäiset-alivalikko 191
 lasin tai automaattisen asiakirjansyöttölaitteen käyttäminen 85
 lisätietoja 88
 Lähettäminen-alivalikko 193
 määärykset 223

- määrittämissovelma 222
- ohjelmisto, tilaaminen 14
- ominaisuudet 85
- osoitekirja 87
- suojaus 102
- verkkovaatimukset 83
- DIMM-moduulit
 - asennuksen varmistaminen 212
 - asentaminen 208
 - aukot 207
 - laajennusmahdollisuudet 10
 - tilaaminen 14
 - virheilmoitukset 150
- DLC/LLC-asetukset 203
- dpi (pistettä tuumaa kohden) 197
- dpi (pistettä tuumalla) 10

E

- EconoMode 198
- ei takasivua 67
- EIO Jetdirect -valikko 201
- EIO-kortit
 - paikat, paikantaminen 15
 - puskurin ylivuoto -ilmoitus 148
 - sisältää 11
 - tilaaminen 14
 - virheilmoitukset 149, 151
- EIO-levy
 - Device Storage Manager -ohjelma 225
 - ei tunnistettu 161
 - lukitus 102
 - ominaisuudet 12
 - sisällön poistaminen 101
 - tiedostohakemisto, tulostaminen 189
 - tilaaminen 14
 - työn säilytys 198
- Electronic Industries Alliance 217
- elohopean hävittäminen 217
- energiankulutuksen tekniset tiedot 184
- Energy Star -yhteensopivuus 215
- ensimmäinen sivu
 - erilainen paperi 66
 - nopeus, tiedot 9
 - nopeus, vianmääritys 159
- EPS-tiedostot, vianmääritys 159
- epämuotoiset merkit, vianmääritys 154
- epätäydelliset sivut, vianmääritys 159
- Equitrac 100
- erilainen ensimmäinen sivu 66
- esimääritys, ohjain 17
- esipainettu paperi
 - kiinnitysosien tila 197
 - tekniset tiedot 180
 - tulostaminen 60
- Ethernet-tuki 11
- etuluukku
 - avaa-viesti 142
 - paikantaminen 15
 - tukoksen paikat 118

F

- faksikortti, tilaaminen 14, 89
- Faksi-valikko 204
- Fast Ethernet 10/100TX 11
- FastRes 10, 197
- FIH (älykortti) 100
- flash-DIMM-moduulit, tilaaminen 14
- flash-muisti
 - asentaminen 208, 211
 - päivittäminen 207

- fontit
 - asetukset 196
 - luettelot, tulostaminen 169, 189
 - sisältää 10
 - tallentaminen EIO-kiintolevylle 12
 - vianmääritys 157, 159, 162
- fontti-DIMM-moduulit, tilaaminen 14

H

- haalistunut muste, vianmääritys 153
- Hae työ -valikko 188
- hakemisto, tiedosto 189
- harmaa tausta, vianmääritys 153, 181
- herätysaika, asettaminen 199
- hidas tulostaminen, vianmääritys 159, 162
- HP Digital Sending Software, tilaaminen 14
- HP FastRes 10
- HP Jetdirect -sivu 167
- HP Jetdirect -tulostinpalvelimet
 - tilaaminen 14
 - vianmääritys 164
- HP Jetdirect tulostinpalvelimet
 - asetukset 201, 202
 - vianmääritys 27
- HP LaserJet -apuohjelma 12, 21
- HP OpenVMS -ohjaimet 18
- HP SupportPack 217
- HP Toolbox
 - hälytykset, määrittäminen 115
 - Hälytykset-välilehti 29
 - järjestelmävaatimukset 28
 - käynnistäminen 29
 - Laiteasetukset-painike 30
 - linkit 30
 - ominaisuudet 26, 28
 - tarvikkeiden tila 113
 - Tila-välilehti 29
- HP Web Jetadmin
 - IP-osoitteet 221
 - ominaisuudet 25, 226
 - tarvikkeiden tila, tarkistaminen 113
 - varoitukset, määrittäminen 115
- HP:n ohjainten esimääritystoiminto 17
- HP:n tulostustarvikkeiden palautus- ja kierrätysohjelmat 216
- HP:n UNIX Jetdirect -tulostinasennusohjelma 25
- HP-materiaalit, osanumerot 175
- Huolla tulostin -viesti 115
- huoltopakkaus
 - asentaminen 115
 - tila 168
 - tilaaminen 14
- huoltosopimukset 217
- häipymät, vianmääritys 153
- hälytykset, määrittäminen 115
- Hälytykset-välilehti, HP Toolbox 29

I

- I/O-puskurin ylivuoto, viestit 148
- I/O-valikko 201
- IBM OS/2 -tuki 16, 18
- Information menu (Tietovalikko) 189
- IP-osoite
 - etsiminen 223
 - määrittäminen 221
 - näyttäminen 199
- IPX/SPX-asetukset 203
- irtonainen väriaine, vianmääritys 154

J

- jaetut tulostimet, vianmääritys 160

- jakaminen, Windows 23
- jakeluluettelo digitaalista lähettämistä varten 87
- Jetadmin
 - IP-osoitteet 221
 - ominaisuudet 25, 226
 - tarvikkeiden tila, tarkistaminen 113
 - varoitusasetukset, määrittäminen 115
- Jetdirect-sivu 167
- Jetdirect-tulostinpalvelimet
 - asetukset 201, 202
 - tilaaminen 14
 - vianmäärittäminen 27, 164
- jännite
 - tekniset tiedot 184
 - vianmäärittäminen 156
- Järjestelmän asetukset -valikko 198
- järjestelmävaatimukset
 - HP Toolbox 28
 - tulostusohjelmisto 16
 - älykortti (FIH) 100

K

- kaapelit, vianmäärittäminen 142, 162
- kaksipuolinen tulostaminen
 - asetukset 63, 194
 - paperin lisääminen 50, 51
 - rei'itetty paperi 53
 - vaihtoehtoinen kirjelomaketila 54
 - vianmäärittäminen 158, 160
- kaksipuolinen tulostus
 - asetukset 63, 194
 - paperin lisääminen 50, 51
 - rei'itetty paperi 53
 - vaihtoehtoinen kirjelomaketila 54
 - vianmäärittäminen 158, 160
- kaksipuolisen tulostuksen lisälaite
 - ei tunnistettu 161
 - paikantaminen 15
 - tuetut paperikoot 179
 - tukoksen paikat 118
 - tukokset, poistaminen 123
 - vianmäärittäminen 158, 160
 - virheilmoitukset 141, 143, 146
- kaksisuuntaisen viestinnän asetukset 201
- kalibrointi, lokerot 65
- kalvot
 - HP, osanumerot 175
 - kiinnitysosien tila 197
 - lisääminen 54
 - tekniset tiedot 182
 - tulostaminen 61
- kannet
 - oikea, tukosten poistaminen 119
 - paikantaminen 15
 - pystysuuntainen siirto, tukosten poistaminen 121
 - tukoksen paikat 118
 - vasen, tukosten poistaminen 130
 - viestit 142
- kapean materiaalin asetukset 198
- kasetit, näyttö
 - lisääminen monitoimiviimeistelylaitteeseen 95
 - nitovan lajittelulaitteen näyttien lisääminen 93
 - tilaaminen 13
 - tukokset, poistaminen monitoimiviimeistelylaitteesta 134
 - tukokset, poistaminen nitovasta lajittelulaitteesta 131
- kasetit, tulostus
 - tarvikkeiden tilasivu 168
 - tilaaminen 13
- kasetit, väri
 - ei-HP 112

- kierrätys 216
- käyttötiedot 169
- osanumerot 175
- ravistaminen 114
- tallentaminen 112
- vaihtaminen 113
- varmentaminen 112
- virheilmoitukset 142, 144
- vähän 200
- väriaineen määrä, tarkastaminen 112
- kello, asetukset 198
- kellonaika, asetukset 198
- kielet, tulostin
 - asennettujen luettelo, tulostaminen 166
 - automaattinen vaihtaminen 18
 - oletus, asetukset 199
 - sisältää 10
 - vianmäärittäminen 157
 - virheilmoitukset 142
- kieli, ohjauspaneeli 156, 200
- kiinnittyvät tarrat
 - kiinnitysosien tila 197
 - lisääminen 54
 - tekniset tiedot 182
 - tulostaminen 31, 61
- kiinnitysyksikön alueen tukokset, poistaminen 130
- kiinnitysyksikön tila 197
- kiinnitysyksikön virheilmoitukset 149
- kiinnitysyksikön vivut 59, 60
- kiinnitysyksikön yhteensopivuus 180
- kiinteä ohjelmisto
 - päivitykset 12
 - virheilmoitukset 149
- kiintolevy
 - Device Storage Manager -ohjelma 225
 - ei tunnistettu 161
 - lukitus 102
 - ominaisuudet 12
 - sisällön poistaminen 101
 - tiedostohakemisto, tulostaminen 189
 - tilaaminen 14
 - työn säilytys 198
- kiintolevyn sisällön poistaminen 101
- kirjaset, luominen 98
- kirjat, kopioiminen 79
- kirjekuoret
 - lisääminen 54, 58
 - marginaalit 60
 - oletuskuvakoko, asettaminen 194
 - rypyt, vianmäärittäminen 155
 - tallentaminen 183
 - tekniset tiedot 182
 - tuetut koot 178
 - tulostaminen 31, 57
- kirjelomake
 - kiinnitysosien tila 197
 - tekniset tiedot 180
 - tulostaminen 60
 - vaihtoehtoinen kirjelomaketila 54
- kirkkaus, kopiointiasetukset 80
- kohdistaminen, vianmäärittäminen 155
- kohdistuksen vääristymä, vianmäärittäminen 155
- kohdistus, lokerot 65
- kohteet, vianmäärittäminen 159, 160
- koko
 - lisävarusteet 179
 - lokerot 11, 178
- kokoonpano-ongelmat, vianmäärittäminen 161
- kontrasti, kopiointiasetukset 80
- koot, paperi
 - lokeroasetukset 42

- lokeroiden valitseminen 69
- tuetut 178
- kopioiden koon muuttaminen 80
- kopioiden parantaminen 81
- kopioiden pienentäminen 80
- kopioiden skaalaaminen 80
- kopioiden suurentaminen 80
- kopioiden tarkistaminen, tulostaminen 73
- kopioiminen
 - Alkuperäiset-alivalikko 191
 - automaattisen asiakirjansyöttölaitteen käyttäminen 79
 - kirjat 79
 - kontrasti, säätäminen 80
 - käyttäjän määrittämiä asetuksia käyttämällä 77
 - käyttämällä lasia 79
 - käyttämällä oletusasetuksia 77
 - ohjauspaneelin näyttö 76
 - ominaisuudet 10, 75
 - parannusnäyttö 81
 - terävyyden säädin 81
 - tulostekohteen valitseminen 82
 - Työ-tila 80
 - töiden tallentaminen 81
 - värillinen paperi, taustan poisto 81
- kopiointiin liitännäkortin virheilmoitukset 142, 149
- Kopiointi-alivalikko 192
- kopioita, lukumäärä 194
- kopiomäärä, oletusarvon määrittäminen 194
- kortit, EIO
 - paikat, paikantaminen 15
 - puskurin ylivuoto -ilmoitus 148
 - sisältää 11
 - tilaaminen 14
 - virheilmoitukset 149, 151
- korttipaperi
 - tekniset tiedot 183
 - tulostaminen 62
- korvaa A4/letter 195
- kosketusnäyttö, puhdistaminen 106
- kosteustiedot 186
- kuvakoko, oletuksen asettaminen 194
- kuvan laatu
 - asetukset 197
 - puhdistussivu, tulostaminen 114
 - vianmääritys 152
- käpristymä, vianmääritys 155, 181
- käsinsyöttö
 - ensimmäinen sivu 66
 - ohjauspaneelin asetukset 195
 - valitseminen 68
- käyttäjänimi, yksityiset työt 70
- käyttöä sivu
 - tulostaminen 189
- käyttötiedot
 - tietoja 169
- Käyttöturvallisuustiedotteet 217
- käyttöympäristö, tiedot 186
- käytä eri paperia ensimmäiselle sivulle 66
- käytönaikainen ohje
 - aiheiden kopioiminen 230
 - aiheiden löytäminen 230, 231
 - aiheiden tulostaminen 231
 - Hakemisto-välilehti 235
 - ohjaimet 18
 - ohjauspaneeli 45, 47
 - pikanäppäimet 231, 234
 - Sisällys-välilehti 234
 - suosikit 230, 235
 - sähköpostinäyttö 84

L

- laajennettu takuu 217
- laajennuspaikat
 - asennetut kielet ja lisävarusteet 166
 - DIMM-moduulien asentaminen 208
 - paikantaminen 15
 - tuetut DIMM-moduulit 207
- laatu
 - asetukset 197
 - puhdistussivu, tulostaminen 114
 - vianmääritys 152
- Laitteasetukset-painike, HP Toolbox 30
- Laitteen tila, tarkasteleminen HP Toolbox -ohjelmassa 29
- lajittelija
 - koko 11
 - lokerot 56
 - nitojan tukokset, poistaminen 131
 - ominaisuudet 92
 - tilaaminen 13
 - tuetut paperikoot 179
 - tukokset, poistaminen 125
 - tulostekohteen valitseminen 57
- lajittelutoiminnot 64
- langaton verkkokortti 11
- LAN-liitin 11
- LaserJet-apuohjelma 12, 21
- lasi
 - käyttäminen kopioimiseen 79
 - puhdistaminen 106
- lataa lokero -viestit 145
- LDAP
 - osoiteasetukset 223
 - palvelimet, etsiminen 223
 - virheilmoitukset 145
- leikkautuneet reunukset, vianmääritys 157
- lepotila
 - asetukset 199
 - virrankulutus 184
- letter-paperi, ohita A4-asetukset 195
- Leveä A4 -asetus 195
- levyn lisävaruste
 - Device Storage Manager -ohjelma 225
 - ei tunnistettu 161
 - lukitus 102
 - ominaisuudet 12
 - sisällön poistaminen 101
 - tiedostohakemisto, tulostaminen 189
 - tilaaminen 14
 - työn säilytys 198
- linkit, HP Toolbox 30
- Linux-tuki 16, 18
- lisävarusteet
 - paikantaminen 15
 - tilaaminen 13
- lisääminen
 - asiakirjat digitaalista lähettämistä varten 85
 - kirjekuoret 54, 58
 - kirjelomake 54
 - lokero 1 31
 - lokerot 2, 3 ja 4 34, 37
 - monitoimiviimeistelylaitteen niitit 95
 - mukautettu materiaali 39
 - nitovan lajittelulaitteen niitit 93
 - paperi, suunta 50
 - reikätetty paperi 53
 - tarrat 54
- LocalTalk-liitäntä 11
- lokero 1
 - asetussivu 166
 - ensimmäinen sivu, käytä eri paperia 66
 - kiinnitysyksikön vivut 59, 60

- kirjekuoret, lisääminen 54
- kirjekuorien lisääminen 58
- kohdistus 65
- koko 11, 178
- käsinsyöttötila 68
- mukautettu materiaali, lisääminen 51
- paikantaminen 15
- paksu paperi, tulostaminen 62
- paperikoon määrittäminen 42
- paperin lisääminen 31, 50
- paperityyppiasetukset 69
- rei'itetty paperi, lisääminen 53
- syöttötilat, asetukset 68
- tarrat, lisääminen 54, 61
- tuetut paperikoot 178
- tukoksen paikat 118
- tukokset, poistaminen 119
- täyskokoiset kuvat 62
- virheilmoitukset 145
- lokero 2 tai 3
 - asetussivu 166
 - kohdistus 65
 - koko 11, 178
 - mukautettu materiaali, lisääminen 39, 52
 - paikantaminen 15
 - paksu paperi, tulostaminen 62
 - paperikoon määrittäminen 42
 - paperin lisääminen, suunta 51
 - paperityyppiasetukset 69, 190
 - rei'itetty paperi, lisääminen 53
 - tuetut paperikoot 178
 - tukoksen paikat 118
 - tukokset, poistaminen 120
 - tunnistettavan vakiokokaisen paperin lisääminen 34
 - vakiokokaisen, tunnistamattomissa olevan paperin lisääminen 37
 - vianmäärityksen valinta 157, 161
- lokero 4
 - asetussivu 166
 - ei tunnistettu 161
 - kohdistus 65
 - koko 11, 178
 - mukautettu materiaali
 - lisääminen 39
 - mukautettu materiaali, lisääminen 52
 - paikantaminen 15
 - paksu paperi, tulostaminen 62
 - paperikoon määrittäminen 42
 - paperin lisääminen, suunta 51
 - paperityyppiasetukset 69, 190
 - rei'itetty paperi, lisääminen 53
 - tuetut paperikoot 178
 - tukoksen paikat 118
 - tukokset, poistaminen 121
 - tunnistettavan vakiokokaisen paperin lisääminen 34
 - vakiokokaisen, tunnistamattomissa olevan paperin lisääminen 37
 - vianmäärityksen valinta 157, 161
 - vianmääritys 160
- lokerot
 - asetussivu 166
 - kohdistus 65
 - koot 11, 178
 - lajittelulaite ja nitova lajittelulaite 56
 - latauksen virheilmoitukset 145
 - lisääminen 31, 50
 - monitoimiviimeistelylaite 56
 - mukautettu materiaali, lisääminen 51, 52
 - odottamattoman koon virheilmoitukset 149
 - paikantaminen 15, 56
 - paksu paperi, tulostaminen 62
 - paperikoon määrittäminen 42
 - paperirata testi 171, 205
 - postilaatikko 56
 - sisältää 11
 - tuetut paperikoot 178
 - tukoksen paikat 118
 - tukokset, poistaminen 119
 - täynnä-viestit 141
 - valitseminen 57, 69
 - vianmäärityksen valinta 157, 161
 - vianmääritys 161
 - lomakerivit, asetukset 196
 - lukitusjärjestelmä 102
 - lähetettävien asiakirjojen skannaaminen 85
 - Lähettiläjä-kenttä, sähköpostiviestit 84
 - lähettäminen. *Katso* digitaalinen lähettäminen
 - Lähettäminen-alivalikko 193
 - lämpötila
 - kiinnitysyksikön yhteensopivuus, materiaalit 180
 - käyttöympäristön tiedot 186
- M**
 - Macintosh
 - HP LaserJet -apuohjelma 12, 21
 - mukana tulevat ohjaimet 17
 - ohjaimen asetukset 19
 - ohjelmiston asentaminen 23
 - ohjelmiston poistaminen 25
 - PPD:t 17, 20
 - sisältää ohjelman 20
 - tuetut käyttöjärjestelmät 16
 - vianmääritys, tiedonsiirto 163
 - marginaalit
 - kirjekuoret 60
 - leikkautuminen, vianmääritys 157
 - reunasta reunaan -kalibroinnin asetukset 197
 - materiaali
 - ensimmäinen sivu, erilainen 66
 - HP, osanumerot 175
 - kalvot 54
 - kiinnitysyksikön tila 197
 - kirjelomaketila 54
 - käpristymä, vianmääritys 155
 - lisääminen 31, 50
 - lokeron 1 asetukset 68
 - mukautettu, lisääminen 39
 - oletuskuvakoko, asettaminen 194
 - painojen vastaavuustaulukko 174
 - pieni, tila 198
 - rei'itetty, lisääminen 53
 - tekniset tiedot 177, 180
 - tuetut koot 178
 - tuetut tyypit 180
 - uusiopaperi 216
 - vianmääritys 180
 - väärä puoli, tulostus 160
 - materiaalitukokset. *Katso* tukokset, paperi
 - melutiedot 185
 - merkistöt 196
 - merkit
 - epämuotoiset, vianmääritys 154
 - häipymät, vianmääritys 153
 - merkistöt 196
 - merkkivalot, ohjauspaneeli 44
 - mikroprosessorin nopeus 9
 - Mikä tämä on? -ohje 45, 47
 - molemmille puolille tulostaminen
 - asetukset 63, 194
 - paperin lisääminen 50, 51
 - rei'itetty paperi 53
 - vaihtoehtoinen kirjelomake 54
 - vianmääritys 158, 160

monikäyttölokero. *Katso* lokero 1
 monimutkaiset sivut, vianmääritys 148
 monisytöt automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa 110
 monitoimiviimeistelylaite
 kirjaset, luominen 98
 koko 11
 käyttäminen 94
 lokerot 56
 niitit, lisääminen 95
 niittikasetti, tilaaminen 13
 nitojan tukokset, poistaminen 134
 tilaaminen 13
 tuetut paperikoot 179
 tukokset, poistaminen 127
 mopy-toiminto (useita alkuperäisiä kopioita) 64
 muisti
 asennuksen varmistaminen 212
 asentaminen 208
 asetussivu 166
 DIMM-virheilmoitukset 150
 flash-kortit, asentaminen 211
 NVRAM-virheilmoitukset 151
 perusmuisti 10
 päivittäminen 207, 208
 riittämätön 145, 148
 tilaaminen 14
 varaaminen 213
 muistin varaaminen 213
 muistinparannustekniikka (MEt) 10
 mukautettu materiaali
 lisääminen 39, 52
 lisääminen lokeroihin 51
 lokeroasetukset 42, 194
 lokeron valitseminen 69
 tuetut koot 178
 tulostaminen 62
 mustat pisteet, vianmääritys 114, 153
 muut kuin HP-mustekasetit 112
 Määritä asetukset -valikko 191

N

n/sivu-tulostus 67
 niittikasetit
 lisääminen monitoimiviimeistelylaitteeseen 95
 nitovan lajittelulaitteen niittien lisääminen 93
 tilaaminen 13
 tukokset, poistaminen monitoimiviimeistelylaitteesta 134
 tukokset, poistaminen nitovasta lajittelulaitteesta 131
 nitojan tukokset, poistaminen
 monitoimiviimeistelylaite 134
 nitova lajittelulaite 131
 vianmääritys, usein toistuvat 159
 nitova lajittelulaite
 asiakirjojen nitominen 92
 ei tunnistettu 161
 koko 11
 lokerot 56
 niittien lisääminen 93
 niittikasetti, tilaaminen 13
 nitojan tukokset, poistaminen 131
 tilaaminen 13
 tuetut paperikoot 179
 tukokset, poistaminen 125
 tulostekohteen valitseminen 57
 vianmääritys 160
 virheilmoitukset 147
 nopeus
 suoritin 9
 tarkkuusasetukset 197
 tekniset tiedot 9

tiedonsiirtoasetukset 201
 verkko 204
 vianmääritys 159, 162
 NVRAM-virheilmoitukset 151
 näppäimet. *Katso* painikkeet

O

ohjaimet
 asentaminen Macintosh-käyttöjärjestelmään 23
 asentaminen Windows-käyttöjärjestelmään 21
 asetukset 19
 asetusten tallentaminen 64
 automaattinen määrittäminen 16
 esimääritys 17
 HP OpenVMS 18
 ohjauspaneelin asetusten ohittaminen 187
 ohje 18
 ominaisuudet 18
 Päivitystoiminto 17
 sisältää 17
 tuetut käyttöjärjestelmät 17
 Valitsin, vianmääritys 163
 vianmääritys 158
 ohjauspaneeli
 Alkuasetukset-alivalikko 204
 Alkuperäiset-alivalikko 191
 asetukset 187, 225
 Diagnostiikka-valikko 205, 227
 EIO Jetdirect -valikko 201
 Faksi-valikko 204
 Hae työ -valikko 188
 huoltoviestit, asetusten palauttaminen 115
 I/O-valikko 201
 Information menu (Tietovalikko) 189
 Järjestelmän asetukset -valikko 198
 kieli 156, 200
 Kopiointi-alivalikko 192
 kopiointinäyttö 76
 Lähetäminen-alivalikko 193
 Määritä asetukset -valikko 191
 näytöt 46
 ohje 45, 47
 ominaisuudet 43
 paikantaminen 15
 painikkeet 44
 Palvelu-valikko 206
 Paperinkäsittelyvalikko 190
 Parannukset-alivalikko 192
 PCL-alivalikko 196
 puhdistaminen 106
 Rinnakkaissyöttö-valikko 201
 Sisäinen Jetdirect -alivalikko 202
 sähköpostinäyttö 84
 testaaminen 205
 tietosivut 165
 Tulostuslaatu-valikko 197
 tulostussuunta, määrittäminen 63
 Tulostus-valikko 194
 tyhjä, vianmääritys 156
 valikkoluettelo, tulostaminen 165, 189
 viestit 140
 WWW-yhteystoiminto 213
 ohjauspaneelin Aloita-painike 44, 45
 ohjauspaneelin Huomio-merkkivalo 44
 ohjauspaneelin merkkivalot 44
 ohjauspaneelin numeronäppäimistö 44, 45
 ohjauspaneelin näppäimistö 44, 45
 ohjauspaneelin Palauta-painike 44, 45
 ohjauspaneelin Pysäytä-painike 44, 45
 ohjauspaneelin Tiedot-merkkivalo

- ei vilku, vianmääritys 162
- paikantaminen 44
- palaminen, vianmääritys 160
- vilkkuva, vianmääritys 158
- ohjauspaneelin Valmis-merkkivalo 44
- ohje
 - aiheiden kopioiminen 230
 - aiheiden löytäminen 230, 231
 - aiheiden tulostaminen 231
 - Hakemisto-välilehti 235
 - ohjaimet 18
 - ohjauspaneeli 45, 47
 - pikanäppäimet 231, 234
 - Sisällys-välilehti 234
 - suosikit 230, 235
 - sähköpostinäyttö 84
- ohjelmat
 - asentaminen Macintosh-käyttöjärjestelmään 23
 - asentaminen Windows-käyttöjärjestelmään 21
 - FIH (älykortti) 100
 - HP Digital Sending, tilaaminen 14
 - Macintosh 20
 - ominaisuudet 16
 - poistaminen Macintosh-käyttöjärjestelmästä 25
 - poistaminen Windows-käyttöjärjestelmästä 24
 - tuetut käyttöjärjestelmät 16
 - verkko 25, 226
 - vianmääritys 158
- ohjelmiston poistaminen
 - Macintosh 25
 - Windows 24
- oikea luukku
 - avaa-viesti 142
 - paikantaminen 15
 - tukoksen paikat 118
 - tukokset, poistaminen 119
 - virheilmoitukset 143
- OK-painike, kopiointinäyttö 76
- oletusasetukset
 - kopioiminen 77
 - kopiomäärä 194
 - ohjain, muuttaminen 19
 - palauttaminen 45, 204
 - tallentaminen 64
- oletusasetusten palauttaminen 45, 204
- ominaisuudet
 - kopioiminen 10, 75
 - ohjaimet 18
 - ohjelmat 16
 - tuote 9
- Opasta-ohje 47
- OpenVMS-ohjaimet 18
- OS/2-tuki 16, 18
- osanumerot
 - lisävarusteet 13
 - tarvikkeet 175
- osittaiset sivut, vianmääritys 159
- osoitekirja digitaalista lähettämistä varten 87
- otsonitiedot 215

P

- paikallinen osoitekirja 87
- paikat
 - asennetut kielet ja lisävarusteet 166
- painikkeet
 - kopiointinäyttö 76
 - ohjauspaneeli 44
 - sähköpostinäyttö 84
- paino, paperin
 - paksu 183

- tuetut 178
- painojen vastaavuustaulukko, paperi 174
- paksu paperi
 - tekniset tiedot 183
 - tulostaminen 62
- palautukset suurissa erissä, kierrätys 216
- palautukset, kierrätys 216
- Palvelu-valikko 206
- paperi
 - ensimmäinen sivu, erilainen 66
 - HP, osanumerot 175
 - kiinnitysyksikön tila 197
 - kirjelomaketila 54
 - käpristymä, vianmääritys 155
 - lisääminen 31, 50
 - lokeron 1 asetukset 68
 - mukautettu, lisääminen 39
 - oletuskuvakoko, asettaminen 194
 - painojen vastaavuustaulukko 174
 - pieni, tila 198
 - rei'itetty, lisääminen 53
 - tekniset tiedot 177, 180
 - tuetut koot 178
 - tuetut tyypit 180
 - uusiopaperi 216
 - vianmääritys 180
 - väärä puoli, tulostus 160
- Paperinkäsittelyvalikko 190
- paperirata
 - puhdistaminen 104
 - testi 171, 205
- Parannukset-alivalikko 192
- PCL-alivalikko 196
- PCL-fonttiluettelo, tulostaminen 169, 189
- PCL-ohjaimet 17, 18
- PDE:t, Macintosh 20
- PDF-virhesivut 195
- perusmuisti 10
- Peruuta-painike, kopiointinäyttö 76
- pieni paperi -tila 198
- pikakopiotyöt
 - aikakatkaisuasetykset 198
 - asetukset 70
 - luominen 72
 - ohjauspaneelin asetukset 188
 - poistaminen 73
 - tulostaminen 73
- pikanäppäimet, ohje 231
- pikasarjat 64
- pilkut, vianmääritys 114, 153
- PIN-koodit
 - virheilmoitukset 144
 - yksityisten töiden vapauttaminen 70
 - älykortti (FIH) 100
- pisteet, vianmääritys 114, 153
- pistettä tuumaa kohden (dpi) 197
- pistettä tuumalla (dpi) 10
- poistettavat varoitukset, asetukset 199
- portit
 - rinnakkaisen puskurin ylivuoto 148
 - tuetut tyypit 11
 - vianmääritys 162, 163
- postikortit
 - tekniset tiedot 183
 - tulostaminen 62
- postilaatikko
 - koko 11
 - lokerot 56
 - ominaisuudet 98
 - tilaaminen 13
 - tuetut paperikoot 180

- tukokset, poistaminen 138
- PostScript-emulointiohjaimet 17, 18
- PostScript-fonttisivu, tulostaminen 169, 189
- PostScript-työt, vianmääritys 162
- PostScript-virhesivut 157, 195
- PPD:t, Macintosh 17, 20
- protokolla-asetukset 202, 221
- PS-fonttisivu, tulostaminen 169, 189
- PS-ohjaimet 17, 18
- PS-työt, vianmääritys 162
- PS-virhesivut 157, 195
- puhdistaminen
 - ADF-toimitusjärjestelmä 107
 - automaattisen asiakirjansyöttölaitteen lasiliuska 108
 - automaattisen asiakirjansyöttölaitteen telat 110
 - kosketusnäyttö 106
 - lasi 106
 - MFP-laite 104, 106
 - paperirata 104
- puhdistussivu, tulostaminen 114
- puskurit
 - EIO-puskurin viestit 148
 - skannauksen ylivuodon viestit 151
 - tietojen jääminen, vianmääritys 158
- puuttuvat tiedot, vianmääritys 158
- pystysuunta
 - kaksipuolisen tulostuksen vaihtoehdot 63
 - oletukseksi asettaminen 196
- pystysuuntaisen siirron luukku
 - paikantaminen 15
 - tukoksen paikat 118
 - tukokset, poistaminen 121
- pysyvät resurssit 213
- pysähtynyt tulostus 162
- päivittäminen
 - flash-muisti, asentaminen 211
 - kiinteä ohjelmisto 12
 - muisti 207, 208
- Päivitä nyt -painike, ohjaimet 17
- päivämäärä, asetus 198
- päällekkäin menevät rivit, vianmääritys 159

R

- rajausmerkit, tulostaminen 62
- raportit
 - asetussivu 166
 - fonttiluettelot 169
 - Jetdirect-sivu 167
 - käyttötiedot 169
 - tapahtumaloki 170
 - tarvikkeiden tilasivu 168
 - tulostaminen 165, 189
 - valikkoluettelo 165
- rei'itetty paperi
 - lisääminen 53
- rei'itetty paperi
 - kiinnitysosien tila 197
 - tulostaminen 60
- Resolution Enhancement -tekniikan (REt) asetukset 198
- resurssien säästäminen 213
- REt-asetukset (Resolution Enhancement -tekniikka) 198
- reunaan asti, tulostaminen 62
- reunasta reunaan -tila 65, 195
- reunat eivät tulostu, vianmääritys 157
- riittämätön muisti 145, 148
- rinnakkaisliitännän viestit 148
- Rinnakkaissyöttö-valikko 201
- rinnakkaisyyhteys, asetukset 201
- rivien pystyvälistysasetukset 196
- rivinvaihtoasetukset 196

- riviväliasetukset 196
- Ryhmä-painiket 87
- rypyt, vianmääritys
 - kirjekuoret 155
 - sivua 155, 181

S

- sarjanumero
 - kasetit 168
 - tulostin 166
- sarjaportti 11
- satulasidonta 98
- selaimet, HP Toolbox -ohjelman vaatimukset 28
- Sisäinen Jetdirect -alivalikko 202
- sisällytetty WWW-palvelin
 - häilytykset 115
 - ominaisuudet 26
 - tarvikkeiden tila, tarkistaminen 113
- sivua arkille 67
- sivua minuutissa 9
- sivumäärä
 - nollaaminen 115
 - näyttäminen 166, 170
- sivumäärän nollaaminen 115
- sivut eivät tulostu
 - kaikki 157
 - osittainen 159
 - pysähtyy kesken työn 162
 - viimeinen 160
- skannauspuskurivirheet 151
- SMTP-palvelimet 144, 223
- sotkuiset sivut, vianmääritys 159
- sulautettu tulostinpalvelin 27, 164
- sulautettu WWW-palvelin 220
 - digitaalisen lähetyksen määrityssovelma 222
 - käyttäminen 27
 - ominaisuudet 27
 - tarvikkeiden tila, tarkistaminen 220
 - TCP/IP-asetukset 222
- suojaus
 - digitaalinen lähettäminen 102
 - kiintolevyn sisällön poistaminen 101
 - lukitusjärjestelmä 102
 - tiedot, asetussivu 166
 - älykortti (FIH) 100
- Suorita kohdistus -komento 65
- suorittimen nopeus 9
- suorituskyky 9
- SupportPack, HP 217
- suunta, sivu
 - kaksipuolisen tulostuksen vaihtoehdot 63
 - oletus 196
 - paperin lisääminen 50
- syöttötilat, lokerot 68, 69
- sähköposti
 - asetukset 224
 - digitaalisen lähettämisen toiminnot 85
 - häilytykset 115
 - LDAP-virheilmoitukset 145
 - lisätietoja 88
 - Lähettäjä-kenttä 84
 - näyttö 84
 - osoitekirja 87
 - osoitteen määrittäminen automaattisella täydennystoiminnolla 86
 - SMTP-virheilmoitukset 144, 147
 - viestin teksti 88
 - yhdyskäytävän virheilmoitus 143
- säilytys, työ. Katso työn säilytys

T

tahriintunut väriaine, vianmääritys 153

taittumat, vianmääritys 155

takasivun asetukset 67

takuu, laajennettu 217

tallennetut työt

aikakatkaisuasetukset 198

asetukset 70

kopioiminen 81

luominen 71

ohjauspaneelin asetukset 188

poistaminen 72

tulostaminen 72

virheilmoitukset 147

tallentaminen

kirjekuoret 183

tuote, tekniset tiedot 186

värikasetit 112

tapahtumaloki

näyttäminen 205

tietoja 166, 170

tulostaminen 170

tarkista ja säilytä -työt

aikakatkaisuasetukset 198

asetukset 70

luominen 73

ohjauspaneelin asetukset 188

poistaminen 74

tulostaminen 74

tarkkuus 10

tarkkuusasetukset 197

tarrat

kiinnitysosien tila 197

lisääminen 54

tekniset tiedot 182

tulostaminen 31, 61

tarvikkeet

kierrätys 216

osanumerot 175

tila, tarkasteleminen HP Toolbox -ohjelmassa 29

tilaaminen 13

tilasivu 168, 189

tulostimen huoltopakkaus, asentaminen 115

tarvikkeiden kierrättäminen 216

tausta, harmaa 153, 181

taustan poisto 81

TCP/IP-asetukset 202, 221

tehtaassa määritetyt oletusasetukset 45, 204

tekniset tiedot

kalvot 182

kirjekuoret 182

korttipaperi 183

lokerot 11

otsoni 215

paperi 177, 180

tarrat 182

virta 184

ääni 185

teksti, vianmääritys

epämuotoiset 154

häipymät 153

telat

automaattinen asiakirjansyöttölaite, puhdistaminen 110

tulostimen huoltopakkaus 14, 115

terävyys, kopiot 81

testit

ohjauspaneeli 205

paperirata 171, 205

skanneri 205

tiedonsiirtoasetukset 201

tiedostohakemisto, tulostaminen 189

tiedot puuttuvat, vianmääritys 158

tietosisivut

asetukset 166

fonttiluettelo 169

Jetdirect 167

käyttö 169

tapahtumaloki 170

tarvikkeiden tila 168

tulostaminen 165, 189

valikkoluettelo 165

tila, tarvikkeet

tarkasteleminen HP Toolbox -ohjelmassa 29

tietosisivu 168, 189

tilaa kasetti -viesti 113

tilaaminen

lisävarusteet 13

tarvikkeet 175

tilan merkkivalot, ohjauspaneeli 44

tilat

kiinnitysyksikkö 197

lokero 68, 69

Työ, kopioiminen 80

vaihtoehtoinen kirjelomake 54

Tila-välilehti, HP Toolbox 29

toistuvat jäljet, vianmääritys 154

Toolbox, HP

hälytykset, määrittäminen 115

Hälytykset-välilehti 29

järjestelmävaatimukset 28

käynnistäminen 29

Laiteasetukset-painike 30

linkit 30

ominaisuudet 26, 28

tarvikkeiden tila 113

Tila-välilehti 29

TrueType-fontit mukana 10

tuetut käyttöjärjestelmät

HP Toolbox 28

ohjaimet 17

tulostusjärjestelmäohjelmisto 16

tukoksen, nitoja

monitoimiviimeistelylaite 134

nitova lajittelulaite 131

vianmääritys, usein toistuvat 159

tukokset, paperi

8-lokeroinen postilaatikko 138

ehkäiseminen 31

kaksipuolisen tulostuksen lisälaite 123

kiinnitysyksikön alue 130

lajittelulaite ja nitova lajittelulaite 125

lokero 1 119

lokero 2 tai 3 120

lokero 4 121

monitoimiviimeistelylaite 127

oikea luukku 119

selvitysasetykset 200

sijainnit 118

usein toistuva vianmääritys 139

vasen luukku 130

virheilmoitukset 148

tukosten selvitysasetykset 200

tulostaminen

kirjekuoret 57

perusohjeet 55

pikakopiotyöt 73

puhdistussivu 114

tallennetut työt 72

tapahtumaloki 170

tarkista ja säilytä -työt 74

vianmääritys 157

yksityiset työt 71

- tulostimen huoltopakkaus
 - asentaminen 115
 - tila 168
 - tilaaminen 14
- tulostinkielet
 - asennettujen luettelo 166
 - asennettujen luettelo, tulostaminen 166
 - automaattinen vaihtaminen 18
 - mukana olevat 10
 - oletus, asetus 199
 - vianmäärittäminen 157
 - virheilmoitukset 142
- tulostuksen keskeyttäminen 45
- tulostus vinossa, vianmäärittäminen 155
- tulostuskasetit
 - tarvikkeiden tilasivu 168
 - tilaaminen 13
- tulostuslaatu
 - asetukset 197
 - puhdistussivu, tulostaminen 114
 - vianmäärittäminen 152
- Tulostuslaatu-valikko 197
- tulostussuunta
 - kaksipuolisen tulostuksen vaihtoehdot 63
 - oletus 196
 - paperin lisääminen 50
- Tulostus-valikko 194
- tumma-asetus, värimäärä 198
- tuulettimet, vianmäärittäminen 156
- tyhjät sivut
 - asetukset 196
 - lisääminen 67
 - vianmäärittäminen 157
- tyypit, paperi
 - lokeroasetukset 190
 - lokeroiden valitseminen 69
 - tuetut 180
- työn nimi, yksityiset työt 70
- työn säilytys
 - aikakatkaisuasetukset 198
 - Hae työ -valikko 188
 - kopioiminen 81
 - pikakopiointi 72
 - rajoitus, asettaminen 198
 - tallennetut työt 71
 - tarkista ja säilytä 73
 - toiminnot, käyttäminen 70
 - virheilmoitukset 147
 - yksityiset työt 70
- Työ-tila, käyttäminen 80
- täyskokoiset kuvat 62
- töiden peruuttaminen 45
- töiden poistaminen
 - pikakopiointi 73
 - tallennettu 72
 - tarkista ja säilytä 74
 - yksityinen 71
- töiden tallentaminen. *Katso* työn säilytys
- töiden vapauttaminen
 - tallennettu 72
 - tarkista ja säilytä 74
 - yksityinen 71

U

- UNIX
 - HP Jetdirect -tulostinasennusohjelma 25
 - malliskriptit 18
 - tuki 16
 - vaununpalautusasetukset 196
- UNIX Jetdirect -tulostinasennusohjelma 25

- USB-portti, tuettu 11
- useita alkuperäisiä kopioita (mopy-toiminto) 64
- useita sivuja arkilla 67
- uusiopaperi 216

V

- vaakasuunta
 - kaksipuolisen tulostuksen vaihtoehdot 63
 - oletukseksi asettaminen 196
- vaalea tulostusjälki
 - asetukset, värimäärä 198
 - vianmäärittäminen 153
- vaatteet, väriaineen peseminen pois 105
- vaihda tulostuskasetti -viesti 113
- vaihtoehtoinen kirjelomaketila 54
- valikkoluettelo, tulostaminen 165, 189
- valikot
 - Alkuasetukset 204
 - Alkuperäiset 191
 - asetukset 187, 225
 - diagnostiikka 205, 227
 - EIO Jetdirect 201
 - Faksi 204
 - Hae työ 188
 - I/O 201
 - järjestelmän asetukset 198
 - Kopiointi 192
 - luettelo, tulostaminen 165, 189
 - Lähtettäminen 193
 - määritä asetukset 191
 - palvelu 206
 - Paperin käsittely 190
 - Parannukset 192
 - PCL 196
 - Rinnakkaissyöttö 201
 - Sisäinen Jetdirect 202
 - Tieto- 189
 - Tulostaa 194
 - tulostuslaatu 197
- Valitsin, Macintosh 163
- valmistajan sivu 170
- valokopiointi. *Katso* kopioiminen
- vasen luukku
 - avaa-viesti 142
 - paikantaminen 15
 - tukoksen paikat 118
 - tukokset, poistaminen 130
- vastaanottajaluettelot 87
- vastaavuustaulukko paperia varten 174
- vaununpalautus, asetukset 196
- vedoslaatuinen tuloste 198
- verkot
 - asetukset 201, 202
 - digitaalisen lähettämisen vaatimukset 83
 - HP Jetdirect -tulostinpalvelimet 164
 - HP Jetdirect tulostinpalvelimet 27
 - HP:n ohjainten esimäärittäystoiminto 17
 - IP-osoite 221
 - kortit, mukana olevat 11
 - kortit, tilaaminen 14
 - nopeus 204
 - ohjelmat 25, 226
 - ohjelmiston asentaminen 22
 - vianmäärittäminen 160
- vesileimat, tulostaminen 64
- vianmäärittäminen
 - Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen virhesyötöt 110
 - Diagnostiikka-valikko 205
 - fontit 157, 159, 162
 - harmaa tausta 153, 181

- hidas tulostaminen 162
- HP Jetdirect -tulostinpalvelimet 164
- HP Jetdirect tulostinpalvelimet 27
- häipymät 153
- kiinnittymätön väriaine 154
- kiintolevy 161
- kuvan virheet 152
- käpristyneet sivut 155
- laatu 152
- lokero 4 160, 161
- lokerot 157, 161
- Macintosh-ongelmat 163
- ohjauspaneeli, tyhjä 156
- ohjauspaneelin viestit 140
- ohjelmat 158
- paperi 180
- paperirata testi 171, 205
- pilkut 114, 153
- portit 162, 163
- PS-virhesivut 157
- rypistyneet kirjekuoret 155
- rypistyneet sivut 155
- tahriva väriaine 153
- tarkistuslista 156
- teksti, vääristyneet merkit 154
- tiedonsiirto 158
- tietosivut 165
- toistuvat jäljet 154
- tukokset, poistaminen 118
- tukokset, usein toistuvat 139
- tulostaminen 157
- tulostus vinossa 155
- tyhjät sivut 157
- vaalea tulostusjälki 153
- verkot 160, 164
- viivat 153
- virta 156, 162
- väärä puoli, tulostus 160
- viestit
 - aakkosellinen luettelo 141
 - asetukset 199
 - huolto, asetusten palauttaminen 115
 - numeroitu luettelo 148
 - vianmääritys 140
- vihkolokero, monitoimiviimeistelylaite 56
- viimeinen sivu, tulostumatta jääminen 160
- viimeistelylaite. *Katso* monitoimiviimeistelylaite
- viivat, vianmääritys 153
- vino tulostus, vianmääritys 155
- virheilmoitukset
 - aakkosellinen luettelo 141
 - asetukset 199
 - huolto, asetusten palauttaminen 115
 - numeroitu luettelo 148
 - vianmääritys 140
- virhesyötöt automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa 110
- virta
 - Energy Star -yhteensopivuus 215
 - tekniset tiedot 184
 - vianmääritys 156, 162
- vähissä olevat värikasetit 200
- väriaine
 - irtonainen, vianmääritys 154
 - kiinnittymisongelmat 181
 - käyttötiedot 169
 - määrän tarkastaminen 112
 - peseminen pois vaatteista 105
 - pilkut, vianmääritys 114, 153
 - tahrat, vianmääritys 153
 - värimääräasetus 198
- väriaineen levittäminen 114

- väriaineen peseminen pois 105
- väriaineen tasoittaminen 114
- värikasetin ravistaminen 114
- värikasetit
 - ei-HP 112
 - kierrätys 216
 - käyttötiedot 169
 - osanumerot 175
 - ravistaminen 114
 - tallentaminen 112
 - vaihtaminen 113
 - varmentaminen 112
 - virheilmoitukset 142, 144
 - vähän 200
 - väriaineen määrä, tarkastaminen 112
- värikasettien varmentaminen 112
- värillinen paperi, kopioiminen 81
- värimääräasetus 198
- väärennöksiä koskeva WWW-sivusto 112
- väärä puoli, sivuja tulostuu 160

W

- Web Jetadmin
 - IP-osoitteet 221
 - ominaisuudet 25, 226
 - tarvikkeiden tila, tarkistaminen 113
 - varoitukset, määrittäminen 115
- Windows
 - mukana tulevat ohjaimet 17
 - ohjaimen asetukset 19
 - ohjelmiston asentaminen 21
 - ohjelmiston poistaminen 24
 - tuetut versiot 16
 - verkot, ohjelmiston asentaminen 22
- WWW-sivustot
 - Electronic Industries Alliance 217
 - HP OpenVMS -ohjaimet 18
 - kiinteän ohjelmiston päivitykset 12
 - Käyttöturvallisuustiedotteet 217
 - ohjelmisto, lataaminen 16
 - paperiin liittyvät ohjeet 177
 - tarvikkeiden kierrättäminen 216
 - UNIX- ja Linux-tuki 18
 - väärennös 112
- WWW-yhteystoiminto 213

Y

- yhdyskäytävät
 - asetukset 223
 - etsiminen 223
 - LDAP-virheilmoitukset 145
 - SMTP-virheilmoitukset 144
 - sähköpostin virheilmoitukset 143
- yhteysnopeus 204
- yksityiset työt
 - aikakatkaisuasetukset 198
 - asetukset 70
 - ohjauspaneelin asetukset 188
 - poistaminen 71
 - tulostaminen 70
- ympäristötiedot 186
- ympäristöystävällinen 215

Ä

- älykortti (FIH) 100
- äänien tekniset tiedot 185
- äänenvoimakkuuden tiedot 185



i n v e n t

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



Q3726-90917